



Città di Segrate

Direzione Sviluppo del Territorio-Servizi Tecnici e Servizi Ambientali
Servizio Patrimonio

BANDO PER LA CONCESSIONE IN USO DEI LOCALI SITI AL PRIMO PIANO DELL'EDIFICIO "49" DEL COMPLESSO DI CASCINA OVI

ENTE CONCEDENTE

Comune di Segrate
Via Primo Maggio 20054 - Segrate (MI)
C.F. 83503670156 - P.I. 01703890150
Pec: comunesebrate@pec.it

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- ✓ Regio Decreto del 23 maggio 1924 n. 827 "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato";
- ✓ D.Lgs n. 36/2023 e ss.mm.ii. "Codice dei contratti pubblici" in quanto applicabile per le parti di competenza;
- ✓ Codice civile per le eventuali parti di competenza;

Art. 1- OGGETTO DELLA PROCEDURA

Si rende noto che il Comune di Segrate, in esecuzione della determinazione dirigenziale n° 269 del 29 marzo 2024 intende attivare un'asta pubblica per la concessione ad uso commerciale del primo piano dell'edificio "49" facente parte del complesso di Cascina Ovi, come meglio individuato nella planimetria **Allegato A**.

Art. 2- DESCRIZIONE COMPLESSO "CASCINA OVI"

L'edificio "49" si trova in ottimo stato di conservazione e manutenzione ed è assoggettato al benessere della sovrintendenza per i beni architettonici e paesaggistici.

I diversi interventi di recupero e manutenzione straordinaria hanno, infatti tenuto conto dei vincoli architettonici dell'originaria struttura rurale, mantenendo le caratteristiche finiture in cotto e legno

Il complesso di "Cascina Ovi", fa parte del patrimonio indisponibile dell'ente, ed è composto sostanzialmente da due porzioni:

1. **la prima porzione individuata come edificio "49"**, per una superficie totale complessiva di circa mq 430, si sviluppa su due piani oltre a un portico;

Piano terra si colloca:

- ✓ un atrio ingresso;
- ✓ un vano con scale e ascensore;
- ✓ un locale salone ala est assegnato in concessione all'Accademia di Belle Arti di Brera;
- ✓ un locale nell'ala ovest è nelle disponibilità del Comune ed è dedicata al Fondo De Micheli;

Primo piano si collocano:

- ✓ n° 1 locale di circa 109 mq e relativo terrazzino di circa 20 mq;
- ✓ n° 1 locale di circa 176 mq;
- ✓ n° 1 locale sottotetto/ripostiglio di circa 15mq;
- ✓ un blocco servizi con n° 4 bagno e relativi antibagni;

2. l'altra porzione, individuata come edificio "52", si sviluppa su due piani ed è la sede della Biblioteca decentrata comunale;

Sono oggetto del presente bando l'intero primo piano e al piano terra solo i seguenti spazi:

- ✓ un atrio ingresso;
- ✓ un vano con scale e ascensore;

Il tutto è meglio identificato nell'elaborato planimetrico allegato (Allegato A).

I locali del primo piano come sopra individuati, hanno una porta di accesso chiusa con serratura non blindata, e con il vano scale e atrio vengono concessi nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano e **il concessionario ove**



necessario e in base al progetto di destinazione dei locali, potrà apportare delle modifiche, effettuare opere di riqualificazioni a proprie spese e comunque solo dopo approvazione dell'eventuale progetto degli interventi da parte dell'Amministrazione Comunale

È espressamente pattuito che l'eventuale rapporto che si instaurerà in dipendenza del presente bando sarà disciplinato dalle disposizioni sulle concessioni amministrative e non potrà, in nessun caso, essere ricondotto al regime locativo in quanto l'immobile appartiene al patrimonio indisponibile dell'Ente.

ART.3 -CONTENUTI DELL'OFFERTA

Sono ammessi a presentare offerta gli operatori economici che svolgano un'attività compatibile con il contesto residenziale e che offre servizi rilevanti per la collettività come attività relative ai settori creativi, aprendo anche all'evoluzione di attività più convenzionali quali: musica, lingue, il settore culturale e sociale etc.

Verrà esclusa qualunque attività che proponga servizi/attività che possano ricondursi a fasce ristrette di popolazione e che non garantiscano parità nell'accesso ai servizi.

I locali in concessione dovranno essere utilizzati esclusivamente per le funzioni suddette.

La domanda di partecipazione, dovrà essere corredata di una proposta progettuale articolata nel seguente contenuto minimo obbligatorio:

- a) descrizione del soggetto proponente con indicazione della struttura organizzativa Aziendale e delle specifiche competenze presenti;
- b) breve sintesi del progetto proposto che comprenda obiettivi e finalità del progetto, attività e iniziative che si intendono realizzare e bisogni che si intende soddisfare (target di riferimento)

Le proposte dovranno contenere indicazioni relative a:

- ✓ **sotto il profilo urbanistico:** inserimento di attività che mettano in connessione i locali di cui all'oggetto con gli spazi aperti del sito e, complessivamente, con l'area urbana circostante;
- ✓ **sotto il profilo architettonico:** la salvaguardia e valorizzazione delle caratteristiche originali del sito;
- ✓ **sotto il profilo funzionale:** la realizzazione riguardante principalmente attività
 1. ricreative e culturali (*come corsi di musica, lingue, teatro, scultura, ceramica, scenografia, nuove tecnologie, fotografia etc.*);
 2. scolastiche di ogni ordine e grado (*scuola Primaria, Scuola Secondaria di I grado, Scuola Secondaria di II grado, Accademia/Università*);
- ✓ **sotto il profilo gestionale:** la presentazione preliminare di business plan rapportato all'investimento previsto (opere, allestimenti, ed arredi, personale, macchinari), alla durata della concessione, ai costi relativi ad attività di manutenzione ordinaria, costi finalizzati all'ottenimento delle autorizzazioni relative all'attività esercitata compresa eventuale nuova Certificazione prevenzione incendi, pulizie, etc.
- ✓ **sotto il profilo operativo:** alla definizione di un cronoprogramma attendibile e coerente con l'apertura pubblica del sito che dovrà avvenire entro max 6 mesi dall'aggiudicazione della gara.

ART.4 - DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione è fissata in 10 anni, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto.

Alla scadenza è esclusa la possibilità di rinnovo o proroga in forma tacita.

ART. 5 - UTENZE E IMPOSTE

Il primo piano/la porzione in concessione del complesso di Cascina Ovi non è provvisto di utenze separate per cui il concessionario dovrà corrispondere al Comune di Segrate un rimborso delle spese di energia elettrica e riscaldamento e acqua in proporzione a mq occupati;

Inoltre il Concessionario dovrà farsi carico:

1. della tariffa per la gestione del ciclo dei rifiuti urbani (TARI) inoltrando l'apposita denuncia di occupazione al Gestore dell'Entrata con l'indicazione delle relative superfici (fabbricato/area adiacente);
2. dell'imposta comunale sulla pubblicità secondo la normativa vigente.

Sono a carico del Concessionario le eventuali spese per l'attivazione delle linee di telefonia voce e dati.

Art. 6 - OBBLIGHI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Il Concessionario ha l'obbligo:

- di attuare la destinazione d'uso per la quale vengono concessi i locali;



- di farsi carico delle spese per la pulizia generale degli spazi;
- di mantenere i locali in condizioni di decoro e igiene;
- di corrispondere tutte le imposte e tasse relative all'immobile in concessione;
- di eseguire, a propria cura e spese, la manutenzione ordinaria dell'immobile per tutta la durata contrattuale, secondo quanto descritto all'art 10 dello schema di concessione allegato al presente Bando
- di effettuare tutti i lavori occorrenti per la messa a norma delle strutture e degli impianti a seguito di aggiornamenti e/o modifiche delle normative vigenti durante il periodo di validità della concessione, al fine di proseguire nell'esercizio delle attività esercitate;
- di assumere gli oneri per autorizzazioni dirette, complementari e funzionali utili per la gestione dei locali e lo svolgimento dell'attività commerciale;
- richiesta e ottenimento di eventuali concessioni, licenze, autorizzazioni amministrative/sanitarie e/o di pubblica sicurezza occorrenti all'uso;

Per ulteriori dettagli si rimanda allo schema di concessione, Allegato B al bando.

Art. 7 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

I soggetti legittimati a partecipare alla presente gara sono:

- a) *persone le fisiche o giuridiche;*
- b) *enti pubblici;*
- c) *raggruppamenti di tali persone o enti;*
- d) *qualsiasi associazione temporanea di imprese;*
- e) *gli enti senza personalità giuridica ivi compresi i GEIE-gruppi europei di interesse economico*

I cittadini extracomunitari dovranno essere in possesso di regolare permesso/carta di soggiorno.

Alla selezione sono ammessi raggruppamenti temporanei fra i soggetti sopra indicati

Purché in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ Insussistenza di posizioni debitorie o lite pendente nei confronti del Comune;
- ✓ Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023 che dispone le cause di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione a una procedura di appalto laddove non si trovi in situazioni che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- ✓ previsti dall'art. 5 del D.Lgs. n. 114/1998 per l'esercizio dell'attività commerciale

Sono ammessi alla gara esclusivamente i concorrenti che posseggono tutti i requisiti sopra indicati (il possesso di tali requisiti viene autocertificato in sede di gara)

Art. 8 –IMPORTO A BASE D'ASTA (Canone annuo)

I locali del primo piano dell'edificio "49" vengono concessi con canone a prezzo di mercato.

Il canone annuo posto a base d'asta è fissato in Euro 40.000,00.

Art. 9 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Fermo restando che il punteggio massimo attribuito è pari a 100, di seguito sono indicati gli elementi di valutazione, i relativi pesi ponderali e le modalità di assegnazione dei singoli punteggi.

ELEMENTI QUALITATIVI – Peso ponderale: 50			
CRITERI	PESI	SUB-CRITERI	SUB-PESI
A) Attività proposta - Qualità del progetto presentato	25	A.1 Descrizione specifica delle attività e iniziative che si intendono realizzare, con obiettivi, finalità del progetto, definizione di un cronoprogramma attendibile e coerente con l'apertura della struttura, un business plan che sintetizzi i contenuti e le caratteristiche del progetto con un'analisi di fattibilità in grado di fornire dati di natura economica-aziendale etc..	20
		A.2 Presenza preesistente sul territorio cittadino del servizio proposto (ossia un'analisi dell'ambiente/territorio dove avviare il progetto)	5



B) Utilità e fruibilità per i cittadini segratesi	10	B.1 Capacità potenziale di produrre posti di lavoro (analisi dettagliata sul successo che il progetto può avere e sulle potenzialità lavorative)	5
		B.2 Utilità per la cittadinanza (indicazione delle opportunità per i cittadini segratesi) Utenza potenzialmente coinvolta (vale a dire il target di riferimento che si intende soddisfare)	5
C) Piano di scontistica per i cittadini segratesi	5	Descrizione dell'eventuale piano di scontistica riservata ai cittadini segratesi	5

ELEMENTO PREZZO - Peso ponderale: 50

Critério	Pesi	Base d'asta
Canone offerto per la concessione	50	Euro 40.000,00

Prezzo Offerto per la concessione: 50 punti verranno assegnati all'offerta economica più alta.

Il punteggio delle altre offerte economiche verrà calcolato in base al rapporto tra rialzo secondo la seguente formula:

$$X_i = [(P_i - BA) / (C - BA)] * 50$$

Dove:

BA= base d'asta

C = Offerta più alta

50= punteggio attribuito a C

P_i = valore delle offerte

X_i= punteggio attribuito a P_i

È prevista una soglia minima di sbarramento per addivenire all'aggiudicazione pari a:

✓ "Progetto tecnico/qualitativo": **30/50** punti

Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

Per tutti i criteri e sub-criteri qualitativi ogni commissario assegna per ciascun sub-criterio, in base alla propria discrezionalità tecnica, un coefficiente variabile tra 0 e 1 secondo le seguenti modalità:

coefficienti <i>V_(ai)</i>	Giudizio sintetico di valutazione	Motivazione
1	ottimo	Si rileva un ottimo livello qualitativo dell'offerta per l'elemento oggetto di valutazione in termini di rispondenza tecnica e funzionale rispetto agli standard attesi di servizio
0,9	più che buono	Si rileva un livello qualitativo dell'offerta più che buono per l'elemento oggetto di valutazione in termini di rispondenza tecnica e funzionale rispetto agli standard attesi di servizio
0,8	buono	Si rileva un buon livello qualitativo dell'offerta per l'elemento oggetto di valutazione in termini di rispondenza tecnica e funzionale rispetto agli standard attesi di servizio
0,7	più che sufficiente	Si rileva un livello qualitativo dell'offerta più che sufficiente per l'elemento oggetto di valutazione in termini di rispondenza tecnica e funzionale rispetto agli standard attesi di servizio
0,6	sufficiente	Si rileva un livello qualitativo dell'offerta sufficiente per l'elemento oggetto di valutazione in termini di rispondenza tecnica e funzionale rispetto agli standard attesi di servizio
0,5	non completamente adeguato	Si rileva un livello qualitativo dell'offerta non completamente adeguato all'elemento oggetto di valutazione in termini di rispondenza tecnica e funzionale rispetto agli standard attesi di servizio
0,4	limitato	Si rileva un livello qualitativo dell'offerta limitato per l'elemento oggetto di valutazione in termini di rispondenza tecnica e funzionale rispetto agli standard attesi di servizio
0,3	molto limitato	Si rileva un livello qualitativo dell'offerta molto limitato per l'elemento oggetto di valutazione in termini di rispondenza tecnica e funzionale rispetto agli standard attesi di servizio
0,2	minimo	Si rileva un livello qualitativo dell'offerta minimo per l'elemento oggetto di valutazione in termini di rispondenza tecnica e funzionale rispetto agli standard attesi di servizio
0,1	appena valutabile	Si rileva un livello qualitativo dell'offerta appena valutabile per l'elemento oggetto di valutazione in termini di rispondenza tecnica e funzionale rispetto agli standard attesi di servizio
0	non valutabile	Si rileva un livello qualitativo dell'offerta non valutabile, quindi del tutto inidoneo, per l'elemento oggetto di



Art. 10- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Ciascun soggetto concorrente è invitato a prendere esatta visione del bene oggetto di concessione. Per acquisire eventuali ulteriori informazioni in merito al presente avviso è possibile rivolgersi alla Servizio Patrimonio del Comune, inviando una mail all'indirizzo: spazi@comune.segrate.mi.it Tutta la documentazione amministrativa è disponibile sul sito web istituzionale del Comune, nella home page, all'Albo Pretorio e nella sezione "Bandi e avvisi vari";

Art. 11 - SOPRALLUOGO

È **obbligatorio** effettuare sopralluogo presso l'immobile oggetto del presente bando previo appuntamento da richiedersi alla sezione Servizio Patrimonio del Comune alla casella di posta elettronica: spazi@comune.segrate.mi.it entro il 24 aprile 2024 Sono legittimati ad effettuare il sopralluogo tutti i soggetti che possono formulare offerta o loro delegati.

Art. 12 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati a partecipare all'asta dovranno far pervenire le offerte, redatte in lingua italiana, al Comune di Segrate - Ufficio Protocollo/Sportello s@c - via Primo Maggio - 20054 Segrate (MI), **improrogabilmente entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 9 maggio 2024, a pena di esclusione**, in apposito plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura (intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposta la firma dell'offerente sui lembi di chiusura del plico medesimo, anche senza utilizzo di ceralacca, tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escluderne così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto), sul quale dovrà apporsi l'esatta indicazione del destinatario e del mittente, nonché la seguente dicitura:

“NON APRIRE - Contiene documenti per asta pubblica per la concessione ad uso commerciale del primo piano dell'edificio “49” facente parte del complesso di Cascina Ovi”

Il plico dovrà pervenire all'indirizzo di cui sopra, nel rispetto del termine indicato, con una delle seguenti modalità:

- a) con raccomandata A.R. a mezzo servizio postale;
- b) a mezzo corriere;
- c) con consegna a mano presso lo sportello S@C del Comune di Segrate nei giorni e orari di apertura indicati sul portale del Comune.

A prescindere dalle modalità di inoltro, si precisa che il termine di cui sopra è da considerarsi perentorio e tassativo (cioè a pena di esclusione dall'asta), non assumendosi l'Amministrazione Comunale alcuna responsabilità ove il plico stesso, anche se per cause di forza maggiore, giunga all'Ufficio Protocollo/Sportello S@C oltre il suddetto termine.

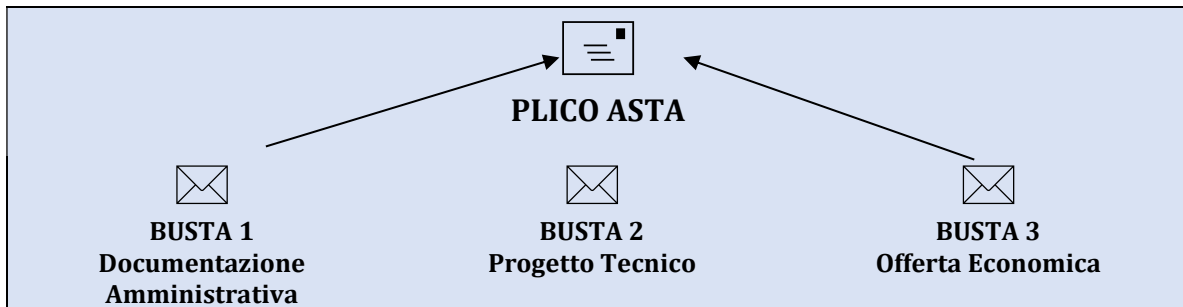
Si specifica che, al riguardo, faranno fede unicamente la data di protocollazione apposta sul plico da parte dell'Ufficio Protocollo/Sportello S@C all'atto del ricevimento (qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione sarà riportato l'orario di arrivo).

Non saranno quindi, in alcun caso, presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche se per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente e/o anche se spediti prima del termine indicato, e/o sui quali non sia stato chiaramente indicato l'oggetto del presente bando.

Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A.R. o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi saranno considerati come non consegnati. Gli stessi saranno conservati per un periodo massimo di tre mesi, durante i quali potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

Il plico sopra citato dovrà contenere n. 3 distinte buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura. Su ciascuna busta dovrà essere apposta l'esatta indicazione del mittente, ed una delle seguenti diciture idonee ad identificarne il contenuto:

- ✓ **BUSTA 1:** Documentazione Amministrativa
- ✓ **BUSTA 2:** Progetto Tecnico/Qualitativo
- ✓ **BUSTA 3:** Offerta Economica



Si precisa che il mancato rispetto delle prescrizioni volte a garantire la segretezza dell'offerta (plico e/o una o più delle n. 3 buste interne non controfirmate sui lembi di chiusura e/o non sigillate), è causa di esclusione dall'asta.

❖ **BUSTA 1 - Documentazione amministrativa** - (tale dicitura deve essere riportata esternamente alla busta) sigillata (no ceralacca) e controfirmata sui lembi di chiusura contenente i seguenti documenti:

1. **Istanza per la partecipazione all'asta e dichiarazione sostitutiva** resa utilizzando l'Allegato C ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 (oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello stato di appartenenza).

A pena di esclusione tale documento deve:

- in caso di concorrente singolo, essere sottoscritto dalla persona fisica o, in caso di persone giuridiche, dal relativo legale rappresentante/amministratore munito di rappresentanza/procuratore;
- in caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo di imprese (costituito o da costituire) o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile da costituire, essere prodotto da ciascuna impresa (sottoscritto, quindi, dal relativo legale rappresentante/amministratore munito di rappresentanza/procuratore) che costituisce o costituirà il RTI/che costituirà il consorzio ordinario di concorrenti;
- in caso di consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro, consorzio fra imprese artigiane, consorzio stabile, (già costituito) consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, GEIE, essere sottoscritto dal legale rappresentante/amministratore munito di rappresentanza/procuratore del consorzio;

2. **Fotocopia** di un documento di identità integrale, in corso di validità, del sottoscrittore;
3. **Permesso/carta di soggiorno**, solo per i cittadini extracomunitari
4. **Deposito cauzionale provvisorio infruttifero di Euro 4.000,00** pari al 10% dell'importo a base d'asta, a garanzia delle obbligazioni assunte con la partecipazione alla gara e conseguenti adempimenti, in caso di aggiudicazione, costituito mediante bonifico bancario, da effettuarsi **presso la tesoreria comunale** - IBAN: IT24S0306920604100000046012 - causale "Deposito cauzionale provvisorio per l'asta pubblica per la concessione in uso dei locali al primo piano dell'edificio 49 del complesso di Cascina Ovi".

La ricevuta di versamento del deposito cauzionale provvisorio dovrà essere contenuta nella Busta 1.

Non verranno ritenuti idonei, a pena di esclusione dal bando, depositi cauzionali effettuati in altra forma e cioè tramite contanti, assegni bancari di c/c, ovvero, tramite polizze fidejussorie assicurative o bancarie.

Si precisa che il deposito cauzionale è infruttifero e che quindi non sono dovuti interessi da parte del Comune di Segrate.

Il deposito cauzionale sarà trattenuto, solo per i concorrenti collocati al primo posto nella graduatoria, a garanzia della stipula della concessione, sino alla costituzione del deposito definitivo, pari ad una semestralità del corrispettivo offerto, da effettuarsi alla stipula dell'atto di concessione.

Ai concorrenti non aggiudicatari il deposito cauzionale verrà restituito entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva.

Nell'evenienza che l'aggiudicatario non accetti di sottoscrivere il contratto di concessione o non costituisca il deposito definitivo, quello provvisorio sarà incamerato, fatto salvo il diritto dell'Amministrazione Comunale di agire per il risarcimento del maggior danno subito.



❖ BUSTA 2 - Progetto Tecnico/Qualitativo

Dovrà essere inserito il progetto gestionale presentato, redatto su carta libera e sottoscritto dall'offerente in cui oltre ad una descrizione generale dovranno essere evidenziati e descritti i punti indicati quali Criteri qualitativi all'art 9.

❖ BUSTA 3 - Offerta Economica

Dovrà essere inserita l'offerta economica (Allegato D) sottoscritta dall'offerente, a pena di nullità dell'offerta medesima, recante l'indicazione del prezzo offerto quale canone annuo di concessione, esposto sia in cifre, sia in lettere (in caso di difformità tra l'indicazione espressa in cifre a quella espressa in lettere, si terrà conto di quella più favorevole per l'Amministrazione Comunale).

A pena di esclusione:

- *in caso di offerente singolo: l'offerta deve essere sottoscritta dalla persona fisica o, in caso di persone giuridiche, dal relativo legale rappresentante/amministratore, munito di rappresentanza/procura, da allegare in originale o in copia autenticata;*
- *in caso di offerente costituito (o da costituire) in raggruppamento temporaneo di imprese, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile da costituire: l'offerta deve essere sottoscritta da ciascuna impresa (dal relativo legale rappresentante/amministratore munito di rappresentanza/procura, da allegare in originale o in copia autenticata) che costituisce o costituirà il RTI/che costituirà il consorzio ordinario di concorrenti;*
- *in caso di consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro, consorzio fra imprese artigiane, consorzio stabile (già costituito), consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, GEIE: l'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/amministratore munito di rappresentanza/procura del consorzio, da allegare in originale o in copia autenticata;*

Con le stesse modalità e formalità, fermo restando il termine improrogabile di presentazione delle offerte sopra indicato, dovranno pervenire, a pena di irricevibilità, le eventuali integrazioni ai plichi già prodotti dagli interessati in conformità alle modalità di presentazione ed entro i termini indicati nel presente avviso. Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il numero e la data di protocollazione (qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione sarà riportato l'orario di arrivo).

Art. 13 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell'art. 63 del R.D. n. 827/1924 l'apertura dei plichi pervenuti entro i termini avverrà in seduta pubblica alle **ore 10,00 del giorno 10 maggio 2024** presso la sala formazione della sede municipale in via Primo Maggio snc, 20054 Segrate (MI), a cura della commissione presieduta dal Dirigente della Direzione Sviluppo del Territorio Servizi Tecnici Servizi Ambientali

Eventuali variazioni della predetta data saranno immediatamente comunicate sul sito web istituzionale del Comune entro le ore 12:00 del giorno precedente.

La seduta proseguirà a porte chiuse per la valutazione dell'offerta qualitativa, mentre l'apertura delle offerte economiche avverrà in seduta pubblica che si svolgerà in giorno e orario stabilito al termine della seduta per la valutazione dell'offerta qualitativa e comunicata ai partecipanti e tramite il sito comunale.

L'aggiudicazione si terrà con il metodo di cui agli artt. 73, lettera c), e 76, comma 2, del R.D. n. 827/1924 e successive modifiche ed integrazioni, ed avverrà in favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più alta vantaggiosa rispetto al canone annuo a base d'asta e all'offerta tecnica valutata secondo quanto indicato al precedente art. 9 del presente Bando pubblico.

Saranno escluse le offerte economiche in ribasso rispetto alla base d'asta.

Si procederà all'aggiudicazione anche alla presenza di una sola offerta valida pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente avviso.

Art. 13 - CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA

Rappresentano cause espresse di esclusione dalla presente procedura:

- a) il mancato rispetto del termine perentorio fissato per la presentazione dell'istanza di partecipazione;
- b) casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;
- c) mancata sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva o dell'offerta economica, o mancanza di altri elementi



essenziali;

d) irregolarità relative alla chiusura dei plichi idonee da comprometterne l'integrità, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Art. 14 – CONTROLLI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA

Esperita la procedura, l'Amministrazione Comunale procede alla verifica delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di presentazione offerta da parte dell'aggiudicatario,

Acquisita la predetta documentazione ed esperiti i controlli sul possesso dei requisiti, si procederà all'aggiudicazione definitiva.

Art. 15– TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016 disciplinanti la protezione dei dati personali, il Comune di Segrate - in qualità di titolare del trattamento - informa che i dati personali di cui sia venuto in possesso in relazione all'espletamento della presente procedura, saranno raccolti presso il Comune – Sezione Gestione Patrimonio – e trattati per le finalità di gestione della procedura e del rapporto di concessione successivamente instaurato, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata, improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati interessati.

Ai sensi della normativa nazionale e comunitaria sopra richiamata, i soggetti interessati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti alla procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, oltre che di chiedere la cancellazione o il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Titolare del trattamento dei dati: Comune di Segrate, Via Primo Maggio snc.

Responsabile del trattamento: Ing Anna Paola De Lotto, in qualità di Dirigente per il “Servizio Patrimonio”.

Controllo sui dati forniti potranno essere effettuati come previsto dalla normativa vigente.

Art. 16 – DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo all'espletamento della procedura, di prorogarne la data o di non procedere all'aggiudicazione definitiva della concessione, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di:

1. non procedere all'aggiudicazione dell'asta, qualora la proposta sia in contrasto con le disposizioni di cui al presente avviso;
2. non assegnare i locali aggiudicati in sede di gara per ragioni d'interesse pubblico, motivate in apposito provvedimento;
3. così pure di revocare, modificare o prorogare il presente bando, senza che gli stessi possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

Nell'ipotesi in cui, il miglior offerente, per qualunque motivo, non potrà o non vorrà essere dichiarato aggiudicatario o non sottoscriverà il contratto, sarà preso in considerazione il concorrente che abbia presentato la seconda migliore offerta e così via fino all'esaurimento della graduatoria.

In questa circostanza verrà trattenuta dall'Amministrazione Comunale la cauzione provvisoria.

Per ogni controversia sorta in dipendenza della presente procedura, la competenza è del Foro di Milano.

Il presente bando con la relativa documentazione di gara viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Segrate ed è reperibile sul sito web istituzionale del Comune di Segrate (www.comune.segrate.mi.it).

Il Dirigente Ing. Anna Paola De Lotto

Documento informatico sottoscritto con firma digitale (art. 24 D.Lgs. n. 82/2005)

Allegati al presente bando pubblico:

1. **Allegato A:** Planimetria
2. **Allegato B** – Schema atto di concessione
3. **Allegato C** – Istanza di partecipazione e Dichiarazione sostitutiva
4. **Allegato D** - Modello offerta economica