



DISPOSIZIONE			
DIREZIONE	DIREZIONE SERVIZI DI STAFF		
SEZIONE	SEZIONE GESTIONE RISORSE UMANE		
DISPOSIZIONE N°	154	Data numerazione	05/10/2021
Oggetto:	D.SSA MARIA CONCETTA GUADAGNOLO - INCARICO POSIZIONE ORGANIZZATIVA PREPOSTA ALLA SEZIONE GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE FINO AL 31/12/2023		

IL DIRIGENTE

VISTO il provvedimento n° 84 del 30 settembre 2021 con il quale il Sindaco incarica il sottoscritto dirigente fino al 31 dicembre 2023, con preposizione alla Direzione Servizi di Staff;

VISTO il proprio atto n° 101 del 20/5/2019 con il quale è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa alla dott.ssa Maria Concetta Guadagnolo fino al 30/6/2020, in qualità di responsabile della Sezione gestione economiche e finanziarie;

VISTI i seguenti atti di proroga dell'incarico:

- n° 78 del 11/6/2020 al 31 ottobre 2020;
- n° 169 del 28/10/2020 al 30/11/2020;
- n° 182 del 30/11/2020 al 31/01/2021;
- n° 7 del 14/1/2021 al 30/04/2021;
- n° 68 del 29/4/2021 al 31/05/2021;
- n° 86 del 01/6/2021 al 30/06/2021;
- n° 110 del 01/07/2021 al 30/09/2021;

ATTESO quindi che occorre procedere a nuovo conferimento di incarico per la Sezione gestione risorse economiche e finanziarie;

RITENUTO in proposito che sussistano i presupposti per omettere la valutazione comparativa di cui alla delibera di GC n 70/2019, considerato che la dipendente dott.ssa Guadagnolo risulta l'unica dipendente della Direzione, attualmente in servizio, in possesso dell'esperienza e del livello di approfondimento delle conoscenze tecnico-contabili necessarie ed indispensabili alla copertura del ruolo in questione;

RITENUTO pertanto di conferire l'incarico di posizione organizzativa alla medesima dott.ssa Guadagnolo, in qualità di responsabile della Sezione gestione risorse economiche e finanziarie, fino al 31 dicembre 2023, attribuendo altresì alla medesima le necessarie deleghe di poteri per atti di competenza della Sezione;

VISTO il vigente regolamento dell'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Ente certificato:



ISO 9001:2015

Palazzo Comunale
Via Primo Maggio 20054 - Segrate
Telefono 02/26.902.1 Fax 02/21.33.751
C.F. 83503670156 - P.I. 01703890150



VISTO l'art. 107 del D. Lgs 267/2000

VISTI gli artt. 4 e 17 del D. Lgs 165/2001;

VISTO l'art. 83 dello Statuto Comunale;

DISPONE

- Di conferire l'incarico di posizione organizzativa alla dipendente dott.ssa Maria Concetta Guadagnolo, in qualità di responsabile della Sezione gestione economiche e finanziarie;
- Di dare atto che l'incarico decorre dal 1° ottobre 2021 e si estende a tutto il 31 dicembre 2023;
- Di attribuire all'incaricata le seguenti deleghe:
 1. Firma determinazioni di accertamento di entrata di competenza della Sezione senza limiti di valore;
 2. Firma determinazioni di impegno di spesa di competenza della Sezione per spese di valore non superiore ad € 25.000,00;
 3. Rilascio del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria su tutti i provvedimenti di spesa di valore non superiore ad € 25.000,00;
 4. Rilascio del visto di regolarità contabile sugli atti di liquidazione di spesa, senza limiti di valore;
 5. Proposte, su richiesta del dirigente, di parere di regolarità contabile sulle deliberazioni di Giunta Comunale e di Consiglio Comunale per le quali venga richiesto il suddetto parere;
 6. Atti di liquidazione di spesa di competenza della Sezione senza limiti di valore;
 7. Attestazioni, certificazioni e altri atti dichiarativi di scienza;
 8. Firma degli ordinativi di incasso e pagamento senza limite di valore;
 9. Corrispondenza esterna ed interna di competenza della Sezione, salvo diversa indicazione del dirigente;
 10. Concessione ferie, assenze e permessi ai dipendenti assegnati alla Sezione;
 11. Proposte di valutazione del personale dipendente assegnato alla Sezione, qualora richieste dal Dirigente;

Rimane esclusa l'assegnazione della responsabilità di procedimento ai dipendenti per la quale sussiste l'esclusiva competenza del dirigente;

- Di comunicare il presente provvedimento alla dipendente interessata e alla Sezione risorse umane per i provvedimenti conseguenti;
- Di disporre la pubblicazione del presente atto nella apposita sezione di Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale del Comune di Segrate.

IL DIRIGENTE



Città di Segrate