

PIANO DI ZONA Distretto Sociale Est Milano

COMUNI DI: Pioltello, Rodano, Segrate, Vimodrone

**AVVISO PUBBLICO
PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI A FAVORE DI PERSONE CON DISABILITA' GRAVE PRIVE DI
SOSTEGNO FAMILIARE – DOPO DI NOI – L. 112/2016
DGR 275 del 15/05/2023**

APERTURA BANDO A "SPORTELLO"

Si rende noto che con decorrenza dalla data di pubblicazione del bando sull'Albo Pretorio del Comune Capofila, sono aperti i termini per la presentazione delle domande per l'accesso alle Misure come previsto dalla DGR N° 275/2023. Il Bando Pubblico DOPO DI NOI DGR 275/2023 è aperto con Modalità a Sportello ed eventuale lista d'attesa, sino al limite delle risorse disponibili ad esaurimento fondi.

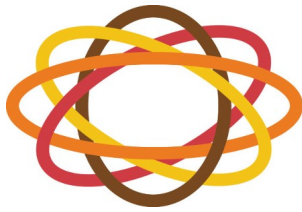
Il presente Bando, approvato con determinazione n° ____ del ____ è redatto secondo le "Linee Guida del Piano Operativo Zonale Dopo di Noi 2023/2024", approvate con Deliberazione intercomunale n° 20 del 27.11.2023, che completano ed integrano il documento approvato con Determina Dirigenziale n. 501 del 19.07.2023. Il documento definisce le modalità di accesso alla misura per la realizzazione degli interventi a favore delle persone con disabilità grave prive del sostegno familiare riferite alle risorse del Fondo Dopo Di Noi, annualità 2019/2020/2021 ad integrazione del fondo assegnato 2022 .

Le risorse a disposizione dell'Ambito sono così composte:

1. **Il Fondo Fondo Unico** a disposizione del presente Avviso pubblico per le nuove istanze, è pari ad **EURO 176.192,29** come di seguito costituito.

PROGRAMMAZIONE UTILIZZO RISORSE

RESIDUANO DEL FONDO 2019	RESIDUANO DEL FONDO 2020	RESIDUANO DEL FONDO 2021	FONDO 2022 DGR 275/2023	TOTALE FONDO COMPLESSIVO DISPONIBILE PER APERTURA BANDO 2024/2024
€ 0,00	€ 13.544,25	€ 48.640,04	€ 114.008,00	€ 176.192,29



PIANO DI ZONA Distretto Sociale Est Milano

COMUNI DI: Pioltello, Rodano, Segrate, Vimodrone

Come previsto dalle "Linee Guida del Piano Operativo Zonale Dopo di Noi 2023/2024", approvate con Deliberazione intercomunale n° 20 del 27.11.2023,:

- il fondo è l'importo residuo al netto delle *quota impegnate per la continuità dei progetti e delle nuove istanze raccolte sino alla data del 31.12.2024*.
- il fondo è Unico, in linea con i bisogni espressi dal territorio e con la gestione del Bando a sportello ad esaurimento risorse. L'appostamento percentuale previsto nelle linee guida è infatti di tipo programmatico e non vincolante, le quote saranno quindi utilizzate indistintamente per rispondere in ordine progressivo, ai bisogni del territorio.

2. **Relativamente alle risorse finalizzate a contrastare l'emergenza legata al Covid-19**, La DGR 275/2023, in continuità con la DGR 6218/2022 e 4749/2021 prevede che le stesse siano riconosciute, indipendentemente dalla annualità di riferimento, dalle Amministrazioni nell'attuazione delle progettualità relative al "Dopo di noi" agli Enti Gestori ne faranno richiesta. Si prevede, su dichiarazione dei gestori, di impegnare una quota forfettaria di € 250,00 per progetto/anno.

Il budget residuo disponibile rivolta agli enti gestori, derivante dalla gestione dell'avviso pubblico precedente (6218/2022), è di **Euro 21.825,47** (al netto delle richieste pervenute nel corso della programmazione 2022/2023 di euro 2.450,00, e a fronte di un budget complessivo assegnato, con decreto 11758/2021 – DGR 4749/2021, di euro 24.275,47).

Le Spese ammissibili sono: l'acquisto e l'adozione di misure necessarie alla protezione individuale (a titolo esemplificativo e non esaustivo: mascherine, dispositivi per la protezione degli occhi, strumenti di "controllo" o igienizzanti, saturimetro, gel disinfettante, sanificazione e adattamento degli spazi).

Si prevede, su dichiarazione dei gestori, di impegnare una quota forfettaria di € 250,00 per progetto/anno, in ordine progressivo di presentazione istanza e protocollo.

Tali spese dovranno essere dichiarate mediante il **Modulo "DICHIARAZIONE SPESE COVID"**. L'eventuale quota residua del fondo integrativo Covid sarà utilizzata secondo le eventuali indicazioni normative.

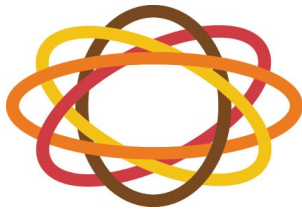
Art. 1 Destinatari Dell'intervento

I cittadini residenti nei Comuni di Pioltello, Rodano, Segrate, Vimodrone del Distretto Sociale Est Milano con disabilità grave:

- Non determinata dal naturale invecchiamento e da patologie connesse dalla senilità
- Persone con disabilità grave accertata ai sensi dell'art. 3 comma 3 della Legge 104/92
- Di età compresa 18/64.

Con priorità connesse alle seguenti condizioni socio-familiari, in quanto prive di sostegno familiare, così inteso:

- Mancanti di entrambe i genitori
- I genitori non sono in grado di fornire l'adeguato sostegno familiare
- Si considera la prospettiva del venir meno del sostegno familiare.



PIANO DI ZONA **Distretto Sociale Est Milano**

COMUNI DI: Pioltello, Rodano, Segrate, Vimodrone

Possono accedervi anche persone con disabilità grave, per le quali sono comunque accertate, tramite la valutazione multidimensionale, le esigenze progettuali della persona in particolare dell'abitare al di fuori della famiglia di origine e l'idoneità agli interventi definiti nei punti seguenti:

- in possesso di risorse economiche e/o con genitori ancora in grado di garantire il sostegno genitoriale,
- già inserite in strutture residenziali per le quali emerga una necessità di rivalutazione delle condizioni abitative (percorso di deistituzionalizzazione).

Per i beneficiari che intendono avviare progetti di accompagnamento propedeutici all'emancipazione dai genitori e/o dai servizi residenziali ovvero progetti di vita in coabitazione compatibili con le tipologie di intervento oggetto del presente bando, ma presentino un quadro di natura clinica o disturbi del comportamento ad elevata o elevatissima intensità di sostegno, sarà necessario effettuare puntuali e specifiche verifiche in sede di valutazione multidimensionale e di costruzione del progetto individuale.

Art. 2 Presentazione delle Domande

Possono presentare domanda in favore di destinatari dell'intervento, i seguenti soggetti:

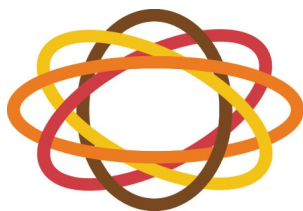
1. I Comuni, le associazioni di famiglie di persone disabili, le associazioni di persone con disabilità, gli enti del terzo settore ed altri enti pubblici o privati PER INTERVENTI INFRASTRUTTURALI E PER INTERVENTI GESTIONALI. Gli enti del Terzo settore e le Associazioni possono presentare l'istanza preferibilmente in coprogettazione con il servizio sociale e la famiglia.

2. Le persone con disabilità e/o le loro famiglie, o chi garantisce la protezione giuridica, PER INTERVENTI INFRASTRUTTURALI E PER INTERVENTI GESTIONALI. I beneficiari o le loro famiglie, che dovessero in autonomia presentare istanza, a seconda della tipologia di sostegno richiesto saranno accompagnati alla valutazione e realizzazione del progetto dal Servizio Sociale e dall'unità di valutazione Multidimensionale:

- sia per la ricerca di un Ente Gestore con il quale realizzare il progetto (Accompagnamento all'autonomia - Residenzialità in gruppo appartamento con Ente Gestore), qualora non già individuato;
- sia qualora un singolo beneficiario aspiri alla Residenzialità in gruppo appartamento Autogestito o alla Residenzialità in Housing / Cohousing, ma non dispone del contesto abitativo O delle persone con cui realizzare l'intervento, con l'obiettivo di valutare possibili integrazioni con altri progetti individuali in essere e/o di riorientare la valutazione emersa verso altra misura dei sostegni Dopo di Noi.

Requisiti Organismi di terzo settore che possono presentare la richiesta:

- comprovata esperienza nel campo dell'erogazione di servizi o attività a favore di persone con disabilità e delle loro famiglie con particolare riferimento alle misure di sostegno ed alle esperienze organizzative realizzate in attuazione della L. 112/2016 attraverso le diverse programmazioni regionali;
- iscrizione ai rispettivi registri provinciali/regionali;
- assenza in capo al Legale rappresentante di condanne penali o procedimenti penali in corso;
- garanzia da parte degli enti della solvibilità autocertificando l'inesistenza di situazioni di insolvenza attestabili dalla Centrale Rischi di Banca d'Italia (Circolare n. 139 dell'11.2.1991, aggiornato al 29 aprile 2011 - 14° aggiornamento).



PIANO DI ZONA Distretto Sociale Est Milano

COMUNI DI: Pioltello, Rodano, Segrate, Vimodrone

Tipologia di sostegni

Ai sensi della DGR 275/2023 i sostegni per cui è possibile presentare di l'istanza di valutazione per l'accesso alle misure, sono:

Interventi Infrastrutturali		Misura
Interventi di Ristrutturazione dell'Abitazione	CONTRIBUTO Adeguamento della fruibilità dell'ambiente domestico, eliminazione barriere, messa a norma impianti, adattamenti domotici, telesorveglianza, teleassistenza	A
Sostegno, per unità abitativa, del Canone di Locazione e/o delle Spese Condominiali	CONTRIBUTO mensile per il Sostegno del Canone di Locazione/utenze CONTRIBUTO annuale per il sostegno delle Spese Condominiali	B

Interventi Gestionali		Misura
Accompagnamento all'autonomia	Voucher Annuale pro capite per percorsi di Accompagnamento all'Autonomia	C
	Voucher Annuo per consulenza e sostegno alla famiglia	
Supporto alla Residenza	Voucher Mensile Residenza in Gruppo Appartamento o Comunità Alloggio con Ente Gestore	D 1
	Contributo Mensile Residenza in gruppo appartamento Autogestito	D 2
	Buono Mensile Residenza per Housing / Cohousing	D 3
Interventi di Permanenza Temporanea in Soluzione Abitativa Extra-familiare	Contributo giornaliero pro capite al Ricovero di Pronto Intervento/sollievo	E
Intervento "Durante NOI"	Voucher annuale "Durante Noi" finalizzate a condividere i requisiti necessari per l'avvio di una coabitazione e la sua prosecuzione.	F

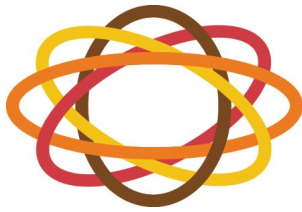
ART. 3 Specifiche in merito alle progettazioni in continuità e nuove progettualità

Le linee Operative ai sensi della DGR 275/2023, in linea con le disposizioni del Documento (2022) di Integrazione del Piano Operativo 2020, **prevedono che i beneficiari dei progetti Dopo di Noi attivi:**

- di progetti di accompagnamento all'autonomia;
- oppure per la prosecuzione di progetti di residenza

che presentano i requisiti per essere sottoposti al monitoraggio dell' UVM **per la valutazione di continuità** con le annualità precedenti **non devono presentare nuova istanza al nuovo bando.**

Le Linee Guida approvate con Deliberazione intercomunale n° 20 del 27.11.2023, che completano ed integrano il documento approvato con **Determina Dirigenziale n. 501 del 19.07.2023**, in continuità con il passato, **prevedono che** coloro i quali avessero già presentato domanda in precedenti bandi ed effettuato



PIANO DI ZONA Distretto Sociale Est Milano

COMUNI DI: Pioltello, Rodano, Segrate, Vimodrone

percorsi di accompagnamento all'autonomia che non hanno portato alla residenzialità, potranno ripresentare istanza, attraverso il presente avviso pubblico, ed avere accesso alla misura, qualora l'unità di valutazione multidimensionale ed il servizio sociale, riscontrino la sussistenza di una situazione modificata, rispetto alla precedente in grado di favorire il raggiungimento dell'obiettivo del Dopo di Noi, **in coerenza con il ruolo e il valore dell'equipe di valutazione multidimensionale previsto dalla DGR 275/2023**.

Nel caso di progetti di vita che realizzino l'emancipazione dai genitori e o dai servizi residenziali mediante l'avvio di co-abitazioni, l'assegnazione delle risorse di ogni annualità dovrà avvenire senza interruzioni di continuità, tenuto conto dell'esito del monitoraggio effettuato dai servizi sociali competenti, e previa rimodulazione del progetto individuale.

ART. 4 Tempi e modalità di presentazione delle domande

Con decorrenza **dalla data di pubblicazione dell'Avviso sull'Albo Pretorio del Comune Capofila e sino al limite delle risorse disponibili**, fatte salve diverse disposizioni ulteriori di Regione Lombardia, sarà possibile presentare le istanze debitamente compilate dai richiedenti su apposito modulo **da inviare al Comune di Pioltello Capofila Del Distretto Sociale Est Milano, corredate degli allegati obbligatori** (l'assenza di tutti o parte degli allegati comporterà la non validazione dell'istanza alla data di consegna – la domanda potrà essere comunque ripresentata con nuovo protocollo).

L'isee socio-sanitario (Allegato ADDENDUM ISEE), se non presente tra gli allegati all'atto della domanda, non costituirà causa di respingimento dell'istanza, ma potrà essere richiesto ad integrazione documentale nella fase di valutazioni progettuale, quale elemento descrittivo della fragilità socio-economica del beneficiario.

Si specifica che la domanda non dà certezza di erogazione della Misura, ma permette di accedere alla fase di valutazione multidimensionale indispensabile per l'erogazione come da DGR.

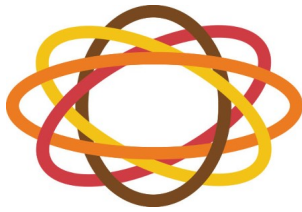
Le Domande dovranno essere consegnate unicamente secondo le seguenti modalità:

1. Invio **da Pec** all'Indirizzo PEC **protocollo@cert.comune.pioltello.mi.it**
2. Invio **da mail ordinaria alla Pec** all'Indirizzo del Comune di Pioltello Capofila del Distretto Sociale Est Milano **protocollo@cert.comune.pioltello.mi.it**
3. In alternativa con consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del comune di Pioltello.

Per la presentazione della domanda dovrà essere utilizzato il **Modulo ISTANZA** per l'accesso alle Misure, **unitamente** al relativo modulo specifico per l'intervento richiesto (**A B C D1 D2 D3 E F**) e alla relativa documentazione aggiuntiva negli stessi prevista.

Art. 5 Modalità di Gestione del Bando Dopo di Noi Dgr 6218/2022 a Sportello

Le domande di progetto al Dopo di Noi, saranno economicamente soddisfatte in ordine di protocollo (data e ora di ricezione) fino ad esaurimento complessivo delle risorse disponibili a bando, come descritto nel documento delle Linee Guida approvate con Deliberazione intercomunale n° 20 del 27.11.2023, che completano ed integrano il documento approvato con Determina Dirigenziale n. 501 del 19.07.2023.



PIANO DI ZONA Distretto Sociale Est Milano

COMUNI DI: Pioltello, Rodano, Segrate, Vimodrone

L'ufficio di Piano, ricevuti i Progetti Individualizzati formalizzati con esito positivo dal percorso di valutazione multidimensionale, provvederà quindi, in ordine di protocollo, all'assunzione dell'impegno di spesa con determina dei convalidati e alla liquidazione degli stessi a stato avanzamento delle diverse fasi progettuali.

Le eventuali domande in eccesso andranno a costituire la lista d'attesa, in ordine di protocollo (data e ora di ricezione).

Le Istanze raccolte, dal Comune Capofila di Pioltello del Distretto Sociale Est Milano, **saranno inviate dall'Ufficio di Piano ai Servizi Sociali di residenza dei Comuni dell'Ambito** che, in un ottica di coprogettazione promossa tra le parti coinvolte, beneficiario, famiglia (se presente), istituzioni, Enti gestori ed erogatori che sostengono la persona nell'ambito dei servizi territoriale, intraprenderanno un percorso finalizzato a:

- raccogliere e sviluppare **l'idea progettuale**, esplorare il progetto individuale e/o di coabitazione relativa all'accesso alla misura Dopo di Noi;
- accertare il **possesso dei requisiti** formali di accesso alla misura e della compatibilità delle richieste rispetto alla finalità della legge e delle misure previste dalla DGR 275/2023

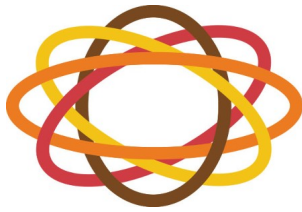
Il processo di valutazione multidimensionale consentirà, in maniera integrata in setting pluriprofessionali con operatori delle Aziende Socio Sanitarie Territoriali (ASST), assistenti sociali dei Comuni, figure professionali dei servizi di riferimento o da altre figure professionali, (a geometria variabile in funzione del bisogno prevalente del richiedente), di accompagnare il beneficiario e la famiglia alla definizione e sottoscrizione del progetto individuale.

[ART. 6 Elementi Distintivi del Percorso di Costruzione del progetto individuale](#)

Regione Lombardia conferma con la DGR 275 /2023 e relativo Programma Operativo, **la valutazione multidimensionale quale strumento e metodologia di accompagnamento** finalizzata a valutare e coprogettare: "le opportunità di sostegno personale ed ambientale presenti nel contesto di vita della persona, le aspettative di emancipazione della persona dal proprio contesto di vita, i bisogni di sostegno che devono essere supportati per realizzare l'uscita ed il distacco dai contesti di vita originari (genitori – famiglia - servizi residenziali) mediante l'avvio di un progetto di coabitazione o di un percorso di avviamento all'autonomia propedeutico a tale distacco e destinato a produrre in un tempo prefigurabile l'avvio di un progetto di coabitazione".

La Valutazione multidimensionale, è un passo successivo alla verifica dei requisiti di accesso alla misura, esprime una funzione propedeutica all'elaborazione del progetto individuale e comprende **la valutazione in itinere** sia dell'impatto dei percorsi di "cambiamento" attivati, sia dei sostegni e dei bisogni che devono essere supportati e delle risorse "formali e informali, pubbliche o private, presenti e/o attivabili" necessari per realizzare il progetto di vita autonoma e favorire la costruzione del budget di progetto che sostiene il progetto individuale. Si tratta di cogliere se il percorso di avviamento all'autonomia sia stato in grado di promuovere le condizioni per un reale cambiamento di vita e se i cambiamenti di vita attivati migliorano la condizione di benessere della persona e risultano sostenibili in un logica di medio - lungo periodo.

Nel caso di istanze provenienti da persone che presentino comportamenti auto/etero aggressivi, ovvero condizioni di natura clinica e comportamentale complesse, sarà cura dell'Ambito prevedere il



PIANO DI ZONA **Distretto Sociale Est Milano**

COMUNI DI: Pioltello, Rodano, Segrate, Vimodrone

coinvolgimento diretto in sede di valutazione multidimensionale e di elaborazione del progetto individuale degli operatori e/o dei referenti dei servizi già impegnati a sostegno di dette persone. Nell'ambito dei progetti di avviamento all'autonomia e dei progetti di coabitazione previsti dal presente bando che coinvolgono tali persone, sarà cura e responsabilità dell'ente gestore, nell'ambito delle risorse definite ed assegnate nel budget di progetto, garantire i necessari ed appropriati sostegni per tutta la durata del progetto.

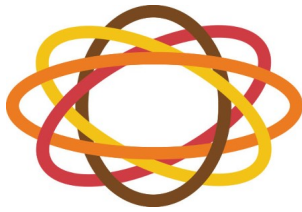
Il progetto individuale, ai sensi dell'art. 14 della L. 328/2000, è predisposto dal Comune "di intesa con ASST e con la persona interessata/famiglia il progetto individuale. Alla stesura del PI concorrono tutti i soggetti della rete dei servizi coinvolti o attivabili su specifica progettazione individuale. La rete territoriale, in un'ottica di condivisione del PI diviene insieme al Comune corresponsabile della sua attuazione" e sarà sottoscritto:

- dalla persona con disabilità e dalla sua famiglia (se presente) o da chi eventualmente ne garantisce la protezione giuridica;
- da un rappresentante dell'ASST;
- da un referente dell'Ambito territoriale/Comune;
- dal responsabile del caso individuato (Case Manager);
- dal referente/responsabile dell'ente erogatore direttamente impegnato a sostegno della realizzazione del progetto di vita."

Il progetto individuale rappresenta lo strumento ed il processo coprogettazione per promuovere l'emancipazione dai genitori come prospettiva di adultità, favorisce la possibile autodeterminazione e identifica " gli obiettivi generali finalizzati a realizzare in un tempo definibile il distacco e l'emancipazione, nonché gli obiettivi specifici per il miglioramento della qualità della vita dell'interessato, i sostegni attivabili, le risorse economiche necessarie per garantire la sua sostenibilità, definendo uno specifico Budget di progetto individuale e di gruppo nel caso di progetti di vita che si realizzano all'interno di percorsi di coabitazione" come opportunità di contrasto preventivo all'isolamento domestico, al ricovero improprio in strutture residenziali e prospettiva alternativa alla scelta di vita in contesti di servizi residenziali e nuove forme di inclusione sociale ed abitative.

"Il Budget di progetto individuale comprende e ri-compone al suo interno tutte le risorse disponibili e attivabili di carattere pubblico (previdenziale, sociale, sanitaria) che di carattere privato (personali, familiari e sociali) e potrà essere costruito anche attraverso un percorso di co-progettazione avviato dall'ente pubblico o ad esso proposto da terzi (singole persone, gruppi di persone e/o enti o associazioni del privato sociale)"; "Il budget di progetto potrà essere costruito tenendo anche conto di risorse derivanti da altre misure regionali e/o nazionali, sulla base di specifiche compatibilità che prevedono accesso anche alle Misure FNA".

L'équipe individua e nomina il **Case Manager della persona per il governo e il coordinamento del progetto complessivo**, nonché per la ricomposizione delle risorse in un'ottica di fondo unico, e può essere un professionista dell'area sociale o sociosanitaria, appartenente preferibilmente all'ente locale o in subordine alla ASST. (a titolo esemplificativo e non esaustivo si richiama la figura dell'assistente sociale, dello psicologo, dell'educatore, ...). In una prospettiva di governance, il case manager diventa una figura chiave per garantire la qualità degli interventi: è "colui che tira le fila", tesse una rete con professionisti e strutture, opera a stretto contatto con tutta l'équipe di riferimento e con tutti gli attori, ivi compresa la famiglia.



PIANO DI ZONA Distretto Sociale Est Milano

COMUNI DI: Pioltello, Rodano, Segrate, Vimodrone

Il Support Manager della Residenza dell’Abitare in Autonomia è il garante dell’attuazione “quotidiana” del progetto e dell’utilizzo coerente del relativo budget di progetto. È il primo referente per le persone che vivono a casa. È indicato dalle stesse persone con disabilità ed è inserito nel singolo Progetto Individuale, previa verifica della sua idoneità da parte dell’EVM. Il support manager è responsabile della pianificazione e coordinamento delle attività del nucleo abitativo, avviando i diversi interventi in una logica di efficientamento della spesa e appropriatezza dei sostegni. Promuove altresì la “partecipazione attiva” e l’integrazione di tutti gli interlocutori già coinvolti e/o coinvolgibili sul territorio in favore della persona nell’ottica di evitare la sovrapposizione e/o duplicazione di interventi. Si raccorda costantemente con il case manager referente della singola persona per garantire la coerenza della progettualità con le risorse complessivamente attivabili a livello comunitario, ma sempre tenuto conto dei bisogni del singolo co-residente e delle relative risorse individuate nel suo budget di progetto.

ART. 7 Descrizione degli Interventi e soluzioni residenziali

Per la **descrizione** della tipologia dei **sostegni** ed interventi, delle **Compatibilità e Incompatibilità** delle Misure Dopo di Noi con Altre Misure Dopo Di Noi e Altri Interventi, della **Cumulabilità delle Misure** con Altri Sostegni Dopo di Noi previsti dalla DGR 275/2023, consultare l’allegato **Allegato “TIPOLOGIA SOSTEGNI e FORME RESIDENZIALI”**. Per quanto non specificato negli allegati stessi e nel presente avviso si rimanda alla DGR 275/2023.

ART. 8 Revoca della misura

Il beneficiario /familiare/Ente di riferimento ha l’obbligo di comunicare tempestivamente al servizio sociale comunale ogni variazione che comporti la modifica sostanziale del Progetto.

Il finanziamento delle misure saranno revocati in seguito a:

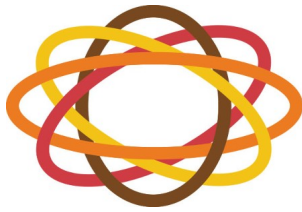
- cambio di residenza del beneficiario in altro comune al di fuori dell’ambito distrettuale;
- decesso del beneficiario
- acquisizione di documentazione comprovante le spese sostenute non rispondenti a quanto previsto nel PAI in termini di interventi e budget previsti.

Art. 9 Verifiche e controlli

Il Comune di residenza del beneficiario si riserva di verificare la veridicità della situazione del dichiarante. Nel caso sia accertata l’erogazione indebita dei contributi dovuta alla perdita dei requisiti, a dichiarazioni non veritiere, l’Ufficio di Piano provvederà immediatamente alla revoca del beneficio e alle azioni di recupero delle somme indebitamente corrisposte, fatte salve le responsabilità penali derivanti dal rendere dichiarazioni mendaci.

Art. 10 - Informativa sul Trattamento dei Dati Personali

Ai sensi dell’art. 13 del nuovo Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR, General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679), si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.



PIANO DI ZONA Distretto Sociale Est Milano

COMUNI DI: Pioltello, Rodano, Segrate, Vimodrone

1. Natura dei dati trattati

Il trattamento dei dati potrà riguardare dati di natura sia comune sia particolare o giudiziaria, per quanto strettamente necessario a realizzare i compiti istituzionali dell'Ente.

I dati di natura **comune** sono tutte le informazioni riferite a persone fisiche individuate o individuabili.

I dati di natura **particolare**, ai sensi dell'articolo 9 del GDPR, sono i dati idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale.

Per dati **giudiziari** si intendono quelli idonei a rivelare provvedimenti di cui all'articolo 3, del DPR 14 novembre 2002, n. 313, in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del Codice di procedura penale.

2. Finalità del trattamento e tempi di conservazione

I dati personali dell'Utenza, saranno trattati per l'erogazione di servizi da parte dell'Ente, per l'adempimento di obblighi legali e fiscali, per consentire una efficace gestione delle richieste dell'utenza e per realizzare le finalità istituzionali dell'Ente. Inoltre, il trattamento dei dati avverrà per finalità amministrative – contabili (ad esempio, gestione dei pagamenti, dei ritardi e dei mancati pagamenti) e, qualora dovesse rendersi necessario, per accertare, esercitare e/o difendere i diritti dell'Ente in sede giudiziaria.

3. Basi giuridiche del trattamento dei dati

I dati personali **comuni** saranno trattati, ai sensi dell'art. 6 del GDPR, in forza delle seguenti basi giuridiche:

- necessità del trattamento per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico e/o connessi all'esercizio di pubblici poteri da parte dell'Ente;
- necessità del trattamento per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto lo scrivente Ente;
- necessità del trattamento per adempiere a un contratto stipulato dall'Ente con l'interessato o per adottare le misure precontrattuali richieste.

Con riferimenti ai dati personali **particolari**, la condizione che ne legittima il trattamento da parte dell'Ente è quella prevista dall'art. 9, comma 2, lett. h) del GDPR (trattamento è necessario per finalità di assistenza o terapia sanitaria o sociale ovvero gestione dei sistemi e servizi sanitari o sociali sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri o conformemente al contratto con un professionista della sanità).

4. Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali potrà essere effettuato con l'ausilio di mezzi sia analogici sia elettronici o comunque automatizzati, con modalità e procedure strettamente necessarie al perseguimento delle finalità sopra descritte.

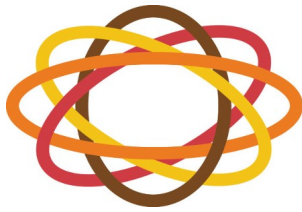
5. Obbligo o facoltà di conferire i dati

Per quanto riguarda i dati personali richiesti dall'Ente all'interessato, il loro mancato conferimento può comportare la mancata o parziale erogazione di servizi, o l'esito negativo di pratiche amministrative, nei limiti in cui tali dati sono necessari per dare esito alle richieste dell'Utenza.

6. Comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali, per le esclusive finalità di cui al punto 2 della presente informativa, potranno essere comunicati a:

- Sindaco, Amministrazione, Organi istituzionali e dipendenti del Titolare autorizzati al trattamento dei dati;
- Soggetti (ivi incluse altre Pubbliche Amministrazioni) che possono accedere ai dati in forza di disposizione di legge, di regolamento o di normativa comunitaria, nei limiti previsti da tali norme;
- Soggetti che hanno necessità di accedere ai dati per finalità ausiliare al rapporto che intercorre tra l'interessato e l'Ente, nei limiti strettamente necessari per svolgere i compiti ausiliari;



PIANO DI ZONA Distretto Sociale Est Milano

COMUNI DI: Pioltello, Rodano, Segrate, Vimodrone

- Soggetti che svolgono attività di consulenza, fornitura o collaborazione con l'Ente, nei limiti necessari per svolgere il loro incarico.

Nello specifico, i dati potranno essere comunicati a: ATS Milano Città Metropolitana, Regione Lombardia e Comuni dell'Ambito, ASST Melegnano Martesana, agli enti erogatori e/o soggetti coinvolti nel progetto individuale del Dopo Di Noi.

I dati personali non sono soggetti a diffusione generalizzata, salvo ove richiesto dalla normativa in materia di trasparenza (pubblicazioni sull'albo pretorio e sulla sezione "amministrazione trasparente" del sito).

7. Diritti dell'interessato

La normativa sulla privacy (art. 12-22 del Regolamento UE 679/2016) garantisce all'interessato il diritto di essere informato sui trattamenti dei dati che lo riguardano e il diritto di accedere in ogni momento ai dati stessi e di richiederne l'aggiornamento, l'integrazione e la rettifica. Ove ricorrano le condizioni previste dalla normativa l'interessato può inoltre vantare il diritto alla cancellazione dei dati, alla limitazione del loro trattamento, alla portabilità dei dati, all'opposizione al trattamento e a non essere sottoposto a decisioni basate unicamente sul trattamento automatizzato.

Qualora il trattamento dei dati personali sia fondato sul consenso dell'interessato questi ha diritto a revocare il consenso prestato.

Per l'esercizio dei propri diritti, nonché per informazioni più dettagliate circa i soggetti o le categorie di soggetti ai quali sono comunicati i dati o che ne vengono a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati, l'interessato potrà rivolgersi al Titolare scrivendo ai recapiti istituzionali o al **Responsabile della protezione dei dati personali**.

Ove ritenga lesi i suoi diritti, l'interessato potrà tutelarsi proponendo reclamo innanzi al Garante per la protezione dei dati personali.

8. Periodo di conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati per il periodo necessario a realizzare le finalità illustrate al punto 2 della presente informativa.

I dati potranno essere conservati per un periodo indeterminato esclusivamente ove previsto da norme di legge o regolamentari.

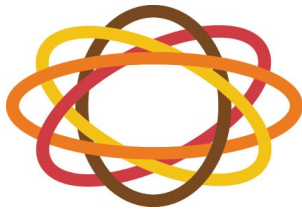
9. Contitolari del trattamento e Responsabili della protezione dei dati personali

Contitolari del trattamento sono:

- il **Comune di Pioltello**, C.F. 83501410159 e P.IVA 00870010154, con sede legale in Pioltello (MI), Via Carlo Cattaneo n. 1, Tel. 02.92366.1, Fax 02.92161258, PEC: protocollo@cert.comune.pioltello.mi.it;
- il **Comune di Rodano**, C.F. 83503550150 e P.IVA 09179860151, con sede legale in Rodano (MI) Via Turati n. 9, Tel: 02.9595951 - Fax: 02.959595225, PEC: comune.rodano@pec.regione.lombardia.it;
- il **Comune di Segrate** C.F. 83503670156 e P.IVA 01703890150, con sede legale in Segrate (MI) Via Primo Maggio, Tel: 02.269021 - Fax: 02.2133751, PEC: comunesegrate@pec.it;
- il **Comune di Vimodrone** C.F. 07430220157 e P.IVA 00858950967, Vimodrone (MI) Via Cesare Battisti, 56, Tel: 02.250771 - Fax: 02.2500316, PEC: comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it;

Art. 11 Responsabilità Del Procedimento

Responsabile del procedimento, relativamente alla formulazione e gestione dell'avviso pubblico ed all'erogazione dei contributi di cui al presente avviso, è il responsabile dell'Ufficio di Piano del Distretto Sociale Est Milano. Resta salvo, per gli aspetti eventualmente non disciplinati, dai presenti criteri, quanto previsto e adottato dalla normativa di riferimento della misura Dopo Di Noi DGR 275/2023.



PIANO DI ZONA Distretto Sociale Est Milano

COMUNI DI: Pioltello, Rodano, Segrate, Vimodrone

Art. 12 A Chi Rivolgersi Per Informazioni

Per ogni ulteriore chiarimento sul contenuto del presente atto è possibile contattare i servizi sociali del Comune di residenza, consultare il sito dei comuni del Distretto Sociale Est Milano o prendere contatti con l'Ufficio di Piano del Comune di Pioltello.

La Responsabile dell'Ufficio di Piano
del Distretto Sociale Est Milano
Dott.ssa Sandra Volpe

Allegati dell'Avviso Pubblico

Informativa Sostegni

- 2024_ Allegato _ TIPOLOGIA SOSTEGNI E FORME RESIDENZIALI

Istanza

- 2024_ALLEGATO_ADDENDUM ISEE
- 2024_ ISTANZA DI VALUTAZIONE_275_2023
- 2024_ISTANZA SPESE COVID_275_2023

Allegati dell'istanza in relazione alla tipologia della/e misure richieste

- 1_2024 - Allegato Tipologia A_ristrutturazione
- 2_2024 - Allegato Tipologia B_locazione_condominio
- 3_2024 - Allegato Tipologia C_accompagnamento_autonomia
- 4_2024 - Allegato Tipologia D1_appartamento_comunità_ENTE GESTORE
- 5_2024 - Allegato Tipologia D2_gruppo_appartamento_AUTOGESTITO
- 6_2024 - Allegato Tipologia D3_housing_cohousing
- 7_2024 - Allegato Tipologia E_pronto intervento
- 8_2024 - Allegato Tipologia F_Voucher_Durante Noi

- 2024_Allegato _ DICHIARAZIONE DI CONVIVENZA