



Città di Segrate

Al Comune di Segrate

Ufficio No-profit

Via I Maggio – Segrate (Mi)

Oggetto: Richiesta di Iscrizione all'Albo Comunale dei Volontari Civici

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il ____ / ____ / ____

residente a _____ via _____

n. _____ CAP _____

recapiti telefonici _____

e-mail (preferibilmente P.E.C.) _____

titolo di studio _____

competenze professionali _____

altre competenze acquisite nell'arco della vita _____

se è iscritto/a ad associazioni indicare quali _____

se ha già prestato opera di volontariato indicare in che campo _____

Ente certificato:



Iso 9001:2008

Palazzo Comunale

via I Maggio 20090 - Segrate

Telefono 02/26.902.1 **Fax** 02/21.33.751

segrate@postemailcertificata.it

C.F. 83503670156 - **P.I.** 01703890150



OFFRE

la propria disponibilità a svolgere attività di volontariato per la Città di Segrate

CHIEDE

**l'iscrizione all'Albo Comunale dei Volontari Civici
istituito con delibera del Consiglio Comunale n. 17 del 31/3/2014**

DICHIARA A RIGUARDO

1) Di essere interessato/a a svolgere l'opera di volontariato negli ambiti che perseguano le finalità sotto indicate, compatibilmente con i posti disponibili (la dichiarazione è orientativa e non costituisce impegno):

- finalità di *carattere sociale*, tali intendendosi quelle rientranti nell'area socio-assistenziale, socio-sanitaria e socio-educativa, relative agli interventi di promozione, prevenzione e sostegno alle forme di disagio e di emarginazione sociale anche nelle forme innovative non codificate nella programmazione regionale Ad esempio:
 - collaborazione nei centri estivi rivolti ai ragazzi delle scuole
 - collaborazione nel doposcuola, aiuto compiti
 - servizio di accompagnamento disabili e anziani
 - disbrigo piccole commissioni a disabili e anziani
- finalità di *carattere civile*, rientranti nell'area della tutela e del miglioramento della qualità della vita, della protezione dei diritti della persona, della tutela e valorizzazione dell'ambiente, della protezione del paesaggio e della natura. Ad esempio:
 - tutela dell'ambiente
 - piccole manutenzioni scuole e verde pubblico
 - servizio Piedibus
 - nonno vigile
- finalità di *carattere culturale*, ossia quelle relative all'area della promozione e valorizzazione della cultura, del patrimonio storico e artistico, delle attività ricreative, sportive e turistiche. Rientrano infine in questo ambito anche le attività di formazione permanente. Ad esempio:
 - assistenza e supporto ad eventi culturali, sportivi, sociali organizzate e/o patrocinate dal Comune
 - la gestione di sale pubbliche la sorveglianza di strutture a valenza ricreativa e/o culturale.
 - assistenza nelle attività di comunicazione istituzionale (fotografie, video...)
 - servizio in biblioteca
 - servizio di traduzioni, di interprete
 - assistenza amministrativa alle associazioni

2) di essere disponibile a prestare servizio come Volontario Civico in linea di massima nelle giornate di:

- lunedì
- martedì
- mercoledì
- giovedì
- venerdì
- sabato
- domenica

nelle seguenti fasce orarie:

- mattino
- pomeriggio
- sera



nel seguente periodo:

- | | | |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> tutto l'anno | | |
| <input type="checkbox"/> nel mese di gennaio | <input type="checkbox"/> nel mese di febbraio | <input type="checkbox"/> nel mese di marzo |
| <input type="checkbox"/> nel mese di aprile | <input type="checkbox"/> nel mese di maggio | <input type="checkbox"/> nel mese di giugno |
| <input type="checkbox"/> nel mese di luglio | <input type="checkbox"/> nel mese di agosto | <input type="checkbox"/> nel mese di settembre |
| <input type="checkbox"/> nel mese di ottobre | <input type="checkbox"/> nel mese di novembre | <input type="checkbox"/> nel mese di dicembre |

E NEL CONTEMPO DICHIARA

consapevole che in caso di falsa dichiarazione incorrerà in sanzioni penali e nella decadenza di benefici eventualmente conseguenti alla presente istanza, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000,

- di aver preso visione e accettato incondizionatamente e integralmente il “Regolamento per l’istituzione e la gestione del servizio di Volontariato Civico Comunale”
- di non aver avuto e di non avere in corso condanne e/o procedimenti penali incidenti negativamente nelle relazioni con la Pubblica Amministrazione o potenzialmente lesivi dell'immagine della Pubblica Amministrazione
- di essere munito di regolare permesso di soggiorno in corso di validità (per i cittadini extracomunitari)
- di svolgere le attività di volontario civico per fini di solidarietà, a titolo gratuito e senza alcun carattere di prestazione lavorativa dipendente o professionale

Segrate, li _____

(Firma del richiedente)*

In ottemperanza del D.Lgs 196/2003 sulla privacy, l'Amministrazione Comunale garantisce la massima riservatezza nel trattamento dei dati forniti.

Il/La sottoscritto/a esprime ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali e sensibili ai fini istituzionali

(Firma del richiedente)

Allega:

- fotocopia del documento d'identità del richiedente da cui si possa riconoscere la firma
- fotografia formato fototessera