



CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 3 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE – CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 – A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI CUI N. 1 RISERVATO PRIORITARIAMENTE AI VOLONTARI DELLE FF.AA.

VERBALE n. 2

DELLE OPERAZIONI SVOLTE DALLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Il giorno 4 novembre 2022, alle ore 8:30 presso il Test Center Selexi s.r.l. sito in Milano via Gerolamo Vida, 11 – si è riunita la Commissione giudicatrice del concorso pubblico in oggetto indicato, nominata con atto dirigenziale n. 1061 del 14.10.2022 nelle persone dei signori:

Dott.ssa Patrizia Bellagamba	Segretario Generale Dirigente Direzione Affari Generali e Servizi al cittadino	Presidente
Dott. Giuseppe Guerini Rocco	Responsabile Settore Tributi e ad "interim" del settore finanziario e personale Comune di Tribiano	Commissario
Dott. Patrizio Marchetto	Responsabile Settore Demografici e Innovazione Tecnologica Comune di Buccinasco	Commissario

Le funzioni di Segretario verbalizzante sono svolte dal Dott. Cesare Benazzi – Istruttore direttivo presso la Sezione Gestione Risorse Umane.

La Commissione prende atto che l'incarico esterno di supporto tecnico ed organizzativo per lo svolgimento della prova preselettiva e della prova scritta, è stato affidato con determinazione dirigenziale n. 1028 del 04/10/2022 alla Società Selexi s.r.l. come da comunicazione (prot. 38541 del 07/10/2022) ai sensi dell'art. 1326 del Codice Civile e art. 32 del D.Lgs 50/2016.

La Commissione ha concordato con l'operatore le modalità di espletamento della prova preselettiva ed i quesiti da sottoporre ai candidati nonché la modalità della prova scritta. Entrambe le prove si tengono in presenza nei medesimi locali dell'operatore individuato e saranno eseguite in sequenza successiva.

In data 17.10.2022 veniva pubblicato sul sito web del Comune il calendario della prova preselettiva e della prova scritta con convocazione il giorno 4 novembre 2022 alle ore 8:30.

Successivamente la Sezione Gestione Risorse Umane ha inviato agli indirizzi mail dei candidati due comunicazioni relativamente alla pubblicazione sul sito web del Comune del diario delle prove (17.10.2022) e del piano operativo specifico per la gestione del concorso pubblico presso il Selexi test center (24.10.2022).

La commissione ha inoltre stabilito i seguenti criteri di svolgimento e di valutazione delle prove (preselettiva, prova scritta, prova orale).

MODALITA' DI SVOLGIMENTO E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE

PROVA PRESELETTIVA

La **prova preselettiva** consiste nella somministrazione di n. 30 quesiti a risposta multipla suddivisi tra domande di cultura generale, domande psicoattitudinali e domande sulle materie oggetto del concorso. I candidati avranno a disposizione 30 minuti per lo svolgimento della prova. ogni risposta esatta vale 1 (uno) punto, ogni risposta omessa o sbagliata 0 (zero). Vengono selezionati, per poter partecipare alla successiva prova, i 60 candidati che avranno ottenuto il miglior punteggio, con un minimo di 21/30.

PROVA SCRITTA

La **prova scritta** avrà durata di una (1) ora e sarà composta da n. tre (3) domande a risposta sintetica.

Verranno predisposte tre tracce per la prova scritta, prima dell'inizio dello svolgimento della prova, un candidato estrarrà a sorte, sulla base delle modalità comunicate, una delle tracce della prova scritta.

Nel valutare le singole risposte la Commissione applicherà i seguenti criteri:

1. Completezza dell'esposizione;
2. Pertinenza all'argomento;
3. Abilità espressiva;
4. Capacità di sintesi;
5. Proprietà terminologica e lessicale.

Per la prova scritta sono attribuiti un massimo di 30 punti che verranno assegnati secondo i predetti criteri.

Il punteggio da attribuire alla prova scritta verrà espresso in trentesimi, superano la prova i candidati con il punteggio minimo di 21/30.

Una volta ricevute dalla società Selexi s.r.l. incaricata per il supporto tecnico ed informatico le prove in forma anonima, la commissione medesima procederà immediatamente alla loro correzione. A massima garanzia del principio di trasparenza, la Commissione riceverà gli elaborati esclusivamente in forma anonima. Per ogni elaborato verrà abbinato un codice alfanumerico. Una volta corrette tutte le prove, il codice alfanumerico verrà associato ai nomi dei rispettivi candidati.

PROVA ORALE

L'espletamento della **prova orale** avverrà mediante colloquio "in presenza" in apposita sala del municipio di Segrate. Il colloquio verterà sulle materie inserite del programma d'esame e tenderà ad accertare la preparazione del candidato, nonché la sua capacità espressiva e di elaborazione di pensiero, con riferimento esclusivo alle materie di esame.

Per la prova orale, la commissione applicherà pertanto i seguenti criteri di valutazione;

- grado di conoscenza dell'argomento;
- chiarezza e completezza espositiva;
- capacità di sintesi verbale;
- pertinenza della risposta con l'argomento trattato;
- appropriatezza terminologica e lessicale;

Durante il colloquio la Commissione accerterà la conoscenza della lingua inglese mediante lettura ed eventuale traduzione di un testo in lingua inglese.

Durante il colloquio, inoltre, la commissione accerterà, mediante specifica domanda, le conoscenze informatiche dei candidati.

Immediatamente prima dell'inizio del colloquio, la Commissione predisporrà diverse domande vertenti sul programma di esame previsto dal bando di concorso (comprese le domande sulla materia informatica), che verranno inserite in apposita busta chiusa, e quindi non leggibile dall'esterno, e che il candidato sceglierà in modo casuale.

La commissione valuterà la prova orale applicando i seguenti criteri:

insufficiente	<	21,00		
sufficiente	=	21,00		
buono	da	21,01	a	24,00
distinto	da	24,01	a	27,00
ottimo	da	27,01	a	30,00

per conseguire l'idoneità nella prova orale i candidati dovranno riportare un punteggio non inferiore a punti 21/30.

SVOLGIMENTO DELLE PROVE

PROVA PRESELETTIVA

Alle ore 09:00 inizia l'identificazione dei candidati da parte della società Selexi s.r.l. la quale rilascia al segretario verbalizzante apposito registro presenze ed autodichiarazione ai sensi dell'art. 2 n. 6 del D.M. 29/04/2021 e degli artt. 46 e 47 del D.P.R 28/12/2000 N. 445. Al momento dell'identificazione ogni candidato, come da prescrizioni del protocollo anti Covid, consegna l'autocertificazione sullo stato di salute. Ai candidati viene consegnata una mascherina FFP2 da indossare durante tutta la permanenza nell'area concorsuale.

Risultano regolarmente presenti i seguenti 56 candidati:

N.	Codice
1	387774
2	388496
3	389658
4	389349
5	389669
6	387755
7	388615
8	389526
9	387910
10	387974
11	388422
12	389762
13	388424
14	381570
15	389616
16	388495
17	381518

18	389708
19	388453
20	389650
21	387957
22	389690
23	389173
24	388005
25	387852
26	389008
27	389031
28	382132
29	389545
30	389174
31	381590
32	388937
33	389654
34	388918
35	388140
36	388490
37	389316
38	389758
39	388502
40	389416
41	387896
42	388249
43	388089
44	388433
45	388571
46	382135
47	388525
48	387770
49	389373
50	382145
51	388884
52	389728
53	388618
54	389539
55	388047
56	389134

La Commissione prende atto che il numero dei candidati presenti e identificati è inferiore a 60 e, pertanto, conformemente a quanto prescritto dall'articolo 11 del bando di concorso, stabilisce di non dar luogo alla prova preselettiva.

Viene pertanto comunicato ai candidati presenti che si volgerà direttamente la prova scritta.

La Commissione prende atto che non ci sono candidati che necessitano di un tempo aggiuntivo a causa di disabilità o DSA.

Vengono fatte estrarre dai candidati le prove.

La candidata 389758 procede al sorteggio della prova scritta estraendo la prova corrispondente alla traccia n. 2.

1. La liquidazione della spesa;
2. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile;
3. Il segretario comunale.

Si dà atto degli elaborati non estratti:

Traccia n. 1

1. Regole per l'effettuazione di spese nei Comuni;
2. Le determinazioni;
3. Funzioni e responsabilità della dirigenza.

Traccia n. 3

1. L'impegno di spesa;
2. I residui attivi;
3. Attribuzione dei Consigli Comunali.

Prima di dare inizio alla prova scritta, il Presidente della commissione informa i candidati che la prova orale si terrà in data 9 Novembre alle ore 9 presso la sede del comune di Segrate e che pertanto i candidati, prima di lasciare la sede della prova scritta, verranno invitati a firmare per conoscenza la data della prova orale in apposito modulo disponibile subito fuori l'aula di concorso.

Alle ore 09:58 ha inizio la prova scritta, secondo i criteri stabiliti in precedenza (modalità di svolgimento e criteri delle prove).
Pertanto il termine sarà: ore 10:58.

I candidati 388453 e 387974 alle ore 10.05 comunicano di volersi ritirare dalla prova e pertanto i loro elaborati non verranno corretti.

Al termine delle prove i candidati vengono invitati a lasciare l'aula d'esame con le modalità previste dall'Ordinanza del Ministro della Salute del 25/05/2022.

La Commissione esce dal Selexi test Center e si dirige verso il Comune di Segrate.

La società Selexi s.r.l., invia alla Commissione le prove scritte in formato pdf. anonimo per la correzione.

Al termine della correzione degli elaborati della prova scritta risulta che:

PDF_PROVA	COLLEGAMENTO	VOTO
1	1.pdf	INSUFFICIENTE
2	2.pdf	INSUFFICIENTE
3	3.pdf	INSUFFICIENTE
4	4.pdf	INSUFFICIENTE
5	5.pdf	INSUFFICIENTE

6	6.pdf	INSUFFICIENTE
7	7.pdf	23
8	8.pdf	23
9	9.pdf	INSUFFICIENTE
10	10.pdf	INSUFFICIENTE
11	11.pdf	INSUFFICIENTE
12	12.pdf	INSUFFICIENTE
13	13.pdf	INSUFFICIENTE
14	14.pdf	INSUFFICIENTE
15	15.pdf	INSUFFICIENTE
16	16.pdf	INSUFFICIENTE
17	17.pdf	INSUFFICIENTE
18	18.pdf	INSUFFICIENTE
19	19.pdf	INSUFFICIENTE
20	20.pdf	INSUFFICIENTE
21	21.pdf	INSUFFICIENTE
22	22.pdf	INSUFFICIENTE
23	23.pdf	INSUFFICIENTE
24	24.pdf	INSUFFICIENTE
25	25.pdf	22
26	26.pdf	24
27	27.pdf	INSUFFICIENTE
28	28.pdf	INSUFFICIENTE
29	29.pdf	21
30	30.pdf	INSUFFICIENTE
31	31.pdf	21
32	32.pdf	INSUFFICIENTE
33	33.pdf	INSUFFICIENTE
34	34.pdf	INSUFFICIENTE
35	35.pdf	24
36	36.pdf	INSUFFICIENTE
37	37.pdf	INSUFFICIENTE
38	38.pdf	INSUFFICIENTE
39	39.pdf	INSUFFICIENTE
40	40.pdf	INSUFFICIENTE
41	41.pdf	23
42	42.pdf	INSUFFICIENTE
43	43.pdf	27
44	44.pdf	INSUFFICIENTE
45	45.pdf	21
46	46.pdf	INSUFFICIENTE
47	47.pdf	25
48	48.pdf	INSUFFICIENTE
49	49.pdf	INSUFFICIENTE
50	50.pdf	INSUFFICIENTE
51	51.pdf	INSUFFICIENTE
52	52.pdf	25

53	53.pdf	INSUFFICIENTE
54	54.pdf	INSUFFICIENTE

La Commissione invia alla società Selexi i relativi punteggi per l'abbinamento con i relativi candidati.

La società Selexi invia alla Commissione il file con l'abbinamento candidato/elaborato della prova scritta risultando che:

CODICE	PDF_PROVA	COLLEGAMENTO	PUNTEGGIO
389616	29	29.pdf	21
388047	31	31.pdf	21
388433	45	45.pdf	21
389316	25	25.pdf	22
388249	7	7.pdf	23
388490	8	8.pdf	23
388502	41	41.pdf	23
382145	26	26.pdf	24
389728	35	35.pdf	24
388525	47	47.pdf	25
388884	52	52.pdf	25
389654	43	43.pdf	27
389762	1	1.pdf	INSUFFICIENTE
381518	2	2.pdf	INSUFFICIENTE
388571	3	3.pdf	INSUFFICIENTE
387957	4	4.pdf	INSUFFICIENTE
389174	5	5.pdf	INSUFFICIENTE
389708	6	6.pdf	INSUFFICIENTE
388918	9	9.pdf	INSUFFICIENTE
388496	10	10.pdf	INSUFFICIENTE
387770	11	11.pdf	INSUFFICIENTE
389349	12	12.pdf	INSUFFICIENTE
389669	13	13.pdf	INSUFFICIENTE
389690	14	14.pdf	INSUFFICIENTE
381590	15	15.pdf	INSUFFICIENTE
389008	16	16.pdf	INSUFFICIENTE
387774	17	17.pdf	INSUFFICIENTE
382135	18	18.pdf	INSUFFICIENTE
388422	19	19.pdf	INSUFFICIENTE
389539	20	20.pdf	INSUFFICIENTE
389134	21	21.pdf	INSUFFICIENTE
389758	22	22.pdf	INSUFFICIENTE
382132	23	23.pdf	INSUFFICIENTE
388424	24	24.pdf	INSUFFICIENTE
387852	27	27.pdf	INSUFFICIENTE
387755	28	28.pdf	INSUFFICIENTE
388618	30	30.pdf	INSUFFICIENTE
389650	32	32.pdf	INSUFFICIENTE
381570	33	33.pdf	INSUFFICIENTE

388140	34	34.pdf	INSUFFICIENTE
389031	36	36.pdf	INSUFFICIENTE
389416	37	37.pdf	INSUFFICIENTE
387910	38	38.pdf	INSUFFICIENTE
389173	39	39.pdf	INSUFFICIENTE
388937	40	40.pdf	INSUFFICIENTE
389373	42	42.pdf	INSUFFICIENTE
388495	44	44.pdf	INSUFFICIENTE
388615	46	46.pdf	INSUFFICIENTE
388089	48	48.pdf	INSUFFICIENTE
389658	49	49.pdf	INSUFFICIENTE
389545	50	50.pdf	INSUFFICIENTE
389526	51	51.pdf	INSUFFICIENTE
388005	53	53.pdf	INSUFFICIENTE
387896	54	54.pdf	INSUFFICIENTE

Vengono pertanto ammessi alla prova orale i seguenti candidati, che hanno superato la prova scritta con un punteggio minimo di 21/30:

CODICE	PUNTEGGIO
389616	21
388047	21
388433	21
389316	22
388249	23
388490	23
388502	23
382145	24
389728	24
388525	25
388884	25
389654	27

Dell'esito della prova viene data comunicazione tramite pubblicazione sul sito web dell'Ente a partire dalle ore 17,30 circa del giorno 4 novembre 2022.

Alle ore 17.45 della giornata odierna la Commissione sospende le operazioni concorsuali dando atto che le stesse proseguiranno con l'effettuazione della prova orale, già comunicata ai candidati prima dell'inizio della prova scritta e con relativa sottoscrizione per conoscenza ed accettazione, e con pubblicazione nella pagina web del Comune di Segrate, dedicata al presente concorso.

La Commissione aggiorna i lavori al giorno 9/11/2022 dalle ore 08,00 per lo svolgimento della prova orale.

Il presente verbale formato da n. 8 pagine è letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Patrizia Bellagamba

IL SEGRETARIO
Cesare Benazzi

I COMMISSARI

Giuseppe Guerini Rocco

Patrizio Marchetti

(firma digitale – art. 24 del D.Lgs.n. 82/2005)