

Al Comune di Segrate
Sezione Istruzione e Formazione
Via I Maggio
20090 Segrate
PEC: **comunesegrate@pec.it**

ISTANZA DI AMMISSIONE AL CONTRIBUTO 0-6 ANNI – ANNUALITA' 2023
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
(art.47 DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

Io sottoscritto/a,

Cognome _____ Nome _____

Codice Fiscale _____

Nato/a a _____ il _____

Residente a _____ Via _____ n. _____

in qualità di Rappresentante Legale della **ditta / Associazione** _____

con sede legale a _____ Via _____ n. _____

E-mail _____ @ _____ .Telefono _____

Codice Fiscale/ P.IVA _____

che gestisce (*barrare una delle due voci che interessano*)

l'asilo nido _____

la sezione primavera _____

la scuola dell'infanzia non statale paritaria _____

con sede a Segrate in Via _____ .n. _____

E-mail _____ @ _____ Telefono _____

lette ed accettate integralmente le condizioni illustrate nell'Avviso pubblicato dal Comune di Segrate "Erogazione contributi per le spese di gestione degli asili nido comunali e privati, delle sezioni primavera e delle scuole dell'infanzia paritarie private nell'ambito dei servizi di educazione e istruzione dalla nascita sino a sei anni- annualità 2023";

presenta formale istanza
per accedere all'erogazione del contributo 0-6 anni- annualità 2023

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del DPR 28.12.2000 n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, di cui all'art 75 del richiamato DPR e ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 e s.m.i. sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

Allegato A

(barrare il riquadro che interessa)

- che il numero degli iscritti al servizio sopra indicato e funzionante per l'anno educativo 2022/2023, risultante alla data del 31 dicembre 2023, è il seguente:

asilo nido _____
sezione primavera _____
scuola dell'infanzia non statale paritaria _____

come risulta dall'elenco allegato A.1, e unite copie digitali di rette addebitate a ciascun iscritto per il mese di dicembre 2023;

- (solo per asili nido) che il numero di ore di apertura del servizio nido è superiore a 9 ore giornaliere come risulta da Carta dei servizi che allego;
- (solo per asili nido) che il numero di giorni di apertura del nido da settembre 2023 a luglio 2024 è superiore a 205, ed è pari precisamente a n.____ giorni, come risulta da calendario delle attività educative del nido, che allego;
- (solo per asili nido) di aderire alla Convenzione, allegato B, che restituisco debitamente compilata e firmata per accettazione;

CHIEDE

Che l'importo del contributo venga erogato sul conto che riporta le seguenti coordinate bancarie
IBAN _____

Dichiara, inoltre, di essere informato, **AI SENSI DEL REGOLAMENTO GENERALE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI N. 2016/679 - GDPR**, che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo _____ data _____

Cognome e nome del richiedente: _____

Estremi del documento di identità:

Tipo documento: _____

Numero: _____

Rilasciato da: _____

In data _____ Scadenza _____

Firma

**(è necessario elencare e documentare solo le spese di importo corrispondente al contributo massimo erogabile: eventuali ulteriori spese potranno essere integrate su richiesta degli uffici comunali)*

Allegato A

Sottoscrivere con firma digitale; in alternativa firmare su documento cartaceo e allegare documento d'identità del firmatario in corso di validità; infine scansionare la domanda e il documento d'identità allegato.

La domanda compilata firmata digitalmente o scansionata deve essere trasmessa all'indirizzo PEC : comunese grate@pec.it **ENTRO LUNEDI' 25 FEBBRAIO 2024 ALLE ORE 12.00.**

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679

Il Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (di seguito anche "GDPR") ha la finalità di garantire che il trattamento dei Suoi dati avvenga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone, con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale.

In relazione alla raccolta dei dati personali che il Comune di Segrate si appresta a fare nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa, La informiamo, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento citato, di quanto segue:

TRATTAMENTO: definizione

Considerando che per trattamento si intende "*qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, quali la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione*" (articolo 4 del GDPR), a seguito della raccolta dei suoi dati personali avrà inizio un trattamento sugli stessi da parte di questo Ente.

FINALITÀ e BASE GIURIDICA

I Suoi dati personali verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali attribuite dalla normativa vigente a questo Ente e, precisamente, per finalità attinenti alla richiesta di contributo per contenimento costi di gestione asili nido, sezioni primavera e scuole dell'infanzia paritarie non statali di cui alla delibera di Giunta Comunale n. n. 84 del 10.07.2022. La base giuridica del trattamento è l'art. 6 lett. e) del Reg. UE 2016/679.

MODALITÀ e PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il trattamento dei Suoi dati personali potrà essere effettuato sia con strumenti elettronici sia senza il loro ausilio, su supporti (secondo i casi) di tipo cartaceo o elettronico e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte in relazione all'obbligo di conservazione previsto per legge per i documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione, con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto a Lei spettante.

All'uopo specifiche misure di sicurezza di tipo tecnico e organizzativo sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

EVENTUALE ESISTENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI (es. PROFILAZIONE)

Si precisa che il trattamento dei Suoi dati personali non comporta alcuna decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

TIPOLOGIA DI DATI TRATTATI

I dati trattati saranno i seguenti:

- dati anagrafici del rappresentante legale del gestore del servizio firmatario della domanda, denominazione e sede del servizio, coordinate bancarie per accreditamento contributo;
- dati anagrafici dei bambini e dei genitori, indirizzo di posta elettronica, numero di telefono, importo delle spese di gestione, come riportato nell'allegato B.

NATURA FACOLTATIVA O OBBLIGATORIA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE IN CASO DI EVENTUALE RIFIUTO

Il conferimento dei dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura per erogazione dei contributi. L'eventuale rifiuto determina l'impossibilità di partecipazione all'iniziativa.

SOGGETTI E CATEGORIE DI DESTINATARI PER LA COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI

I dati potranno essere comunicati a:

- tutti i soggetti pubblici che li richiederanno e siano espressamente autorizzati a trattarli (più in specifico, siano autorizzati da norme di legge o di regolamento o comunque ne abbiano necessità per finalità istituzionali) e/o
- ulteriori soggetti anche privati che siano legittimati a conoscerli in base a specifiche norme di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi della legge n. 241/1990 sul diritto di accesso ai documenti amministrativi o ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013 sul diritto di accesso civico o delle altre normative di settore che disciplinano il diritto di accesso a dati e informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni) ma non siano individuabili allo stato attuale del trattamento.

Dei Suoi dati potranno venirne a conoscenza il designato responsabile del trattamento del Settore Affari Generali e Servizi al cittadino del Comune di Segrate e/o gli incaricati del Settore Affari Generali e Servizi al cittadino e del Settore Servizi di Staff del Comune di Segrate e gli altri incaricati di trattamento che, sempre per fini istituzionali, debbano successivamente conoscerli per compiti inerenti al loro ufficio.

La diffusione dei Suoi dati personali (intesa come la conoscenza da parte di soggetti indeterminati) avverrà solo quando prevista da una norma di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi del decreto legislativo n. 33 del 2013 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”).

La diffusione degli eventuali dati sensibili idonei a rivelare il Suo stato di salute nonché di dati giudiziari da Lei forniti non è ammessa.

EVENTUALE TRASFERIMENTO DATI AD UN PAESE TERZO

Si precisa che non è previsto alcun trasferimento dei Suoi dati personali a un Paese Terzo.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella Sua qualità di Interessato, Lei può esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del “Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati” che, alle condizioni e con le limitazioni ivi previste, stabiliscono:

- il diritto di accesso dell'interessato (articolo 15) “*L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni [...]*”;
- il diritto di rettifica (articolo 16) “*L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa*”;
- il diritto alla cancellazione (diritto all'oblio) (articolo 17) “*L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare di trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussiste uno dei motivi seguenti [...]*”;
- il diritto di limitazione di trattamento (articolo 18) “*L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi [...]*”;
- il diritto alla portabilità dei dati (articolo 20) “*L'interessato ha diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti qualora [...]*”;
- il diritto di opposizione (articolo 21) “*L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni. Il titolare del trattamento si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che egli dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria [...]*”.

Allegato A

L'esercizio da parte Sua dei diritti menzionati potrà avere luogo con le modalità previste, in via generale, dagli articoli 11 e 12 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati. In tal senso, ad esempio, secondo il testo attualmente vigente, Lei potrà rivolgere la relativa richiesta al Titolare ai recapiti sotto indicati, anche per il tramite di uno degli Incaricati del trattamento o mediante raccomandata, telefax o posta elettronica o altro mezzo idoneo individuato dal "Garante per la protezione dei dati personali".

Quanto sopra, fermo restando il diritto dell'interessato di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Segrate con sede in Segrate via 1° Maggio 20090. Pec, indirizzo mail a cui potersi rivolgere: comunesebrate@pec.it

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Comune di Segrate ha nominato l'Avv. Silvia Gorini quale Responsabile della Protezione dei Dati Personali, ai sensi dell'articolo 39 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, i cui contatti email sono i seguenti: dpo@comune.segrate.mi.it

Ulteriori informazioni generali sulla organizzazione del Comune di Segrate in materia di privacy possono essere visionate accedendo al Sito Istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo www.comune.segrate.mi.it/servizi/privacy-trattamenti/

Per quanto non menzionato nella presente informativa si fa espresso richiamo alle disposizioni vigenti in materia, con particolare riferimento al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679).