

Città di SEGRATE Provincia di MILANO	CC / 8 / 2019	Data 21-02-2019
---	----------------------	---------------------------

Oggetto: Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione - DUP 2019-21

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
(Estratto del verbale della seduta del 21-02-2019)

L'anno duemiladiciannove, addì 21 del mese di febbraio, alle ore 21:11, in Segrate e nella Casa Comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione ordinaria - seduta di 1^a convocazione.

Svolge le funzioni di Segretario, Dr.ssa Patrizia Bellagamba- Segretario Generale.

Il Presidente, Dr. Claudio Viganò, assume la presidenza e, riconosciuta la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Partecipano alla trattazione dell'argomento i Sigg.ri:

CONSIGLIERI	PRESENTI	ASSENTI
MICHELI PAOLO GIOVANNI- SINDACO	SI	
FERRANTE GIUSEPPE	SI	
VIOLI AMALIA	SI	
BARSANTI BRUNO	SI	
BERSELLI RENATO DEMETRIO	SI	
VIMERCATI TIZIANA		SI
SABADINI GIULIANA	SI	
SOLIMENA MARIA VITTORIA	SI	
MENEGATTI ROBERTA GISELLA TERESA		SI
FUSILLI ROBERTO	SI	
ACHILLI LIVIA ILARIA	SI	
ROSA GIANFRANCO	SI	
VIGANO' CLAUDIO	SI	
TREBINO MARCO		SI
DEL GIUDICE GIUSEPPE	SI	
DE FELICE NICOLA		SI
AIRATO GIAMPIERO		SI
BORRUSO ANDREA		SI
RIGAMONTI VITTORIO		SI
PEVIANI FABRIZIO	SI	
DIMALTA DIEGO ALBERTO	SI	
DONATI ANDREA		SI
POLGA MARIA CRISTINA	SI	
RADAELLI LILIANA	SI	
LENISA CESARE	SI	

Sono altresì presenti gli assessori: Luca Stanca, Barbara Bianco, Damiano Dalerba, Roberto De Lotto, Viviana Mazzei e Gianluca Poldi;

In continuazione di seduta

Discussione ... omissis ... per la stessa si fa riferimento al processo verbale dell'adunanza, registrato durante il dibattito.

Illustra il punto l'Assessore B.Bianco

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO il D.lgs. 23/06/2011, n.118 e ss.mm.ii., recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*”;

VISTO l'art. 170 del D.lgs. n.267/2000 disciplinante il “Documento Unico di Programmazione”, che prevede testualmente:

“1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. (...)

2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.

3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione. (...)”

VISTO il “Principio contabile applicato della programmazione” (Allegato n. 4/1 al D.lgs. n. 118/2011) ed, in particolare, i seguenti punti:

- punto 8.1. La Sezione Strategica (SeS) – ove stabilisce, fra l'altro: “*Con riferimento alle condizioni esterne, l'analisi strategica richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:*
 1. *Gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;*
 2. (...)
 3. *I parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).”;*
- punto 8.2. La Sezione Operativa (SeO) – ove stabilisce, fra l'altro: “*Il contenuto minimo della SeO è costituito:*
 - (...)
 - d) *dagli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;*
 - (...)
 - i) *dalla programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali;*
 - j) *dalla programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale;*
 - k) *dal piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali.”*

DATO ATTO che, i termini di presentazione del DUP e delle relative note di aggiornamento si intendono come non perentori, ma ordinatori (Conferenza Stato-Città del 18/02/2016), consentendo di far confluire il percorso di formale approvazione del DUP in quello del Bilancio finanziario preventivo per il triennio di riferimento;

CONSIDERATO che, in ogni caso, il DUP costituisce atto presupposto del bilancio di previsione triennale - di cui costituisce indirizzo strategico - e che, pertanto, la sua approvazione è prodromica e quindi antecedente all'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021;

VISTA la deliberazione Giunta comunale n.123 del 3/08/2018 – esecutiva – ad oggetto: “*Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021 – approvazione*”;

VISTA la proposta di Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 31/01/2019;

PRESO ATTO che il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l'anno 2019 da parte degli Enti Locali territoriali, già differito al 28 febbraio 2019 con Decreto del Ministro dell'interno del 7/1/2018, è stato ulteriormente differito al 31 marzo 2019 con Decreto del Ministro dell'interno del 25 gennaio 2019, con contestuale autorizzazione dell'esercizio provvisorio del bilancio 2019, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del TUEL;

DATO ATTO che nel DUP per il triennio 2019-2021, Sezione operativa, sono confluiti i seguenti atti di programmazione settoriale:

- il Programma lavori pubblici triennio 2019-2021 e l'Elenco Annuale dei Lavori;
- il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari anno 2019 approvato con deliberazione G.C. n.14 del 31/01/2019;
- la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2019-2021, approvata con deliberazione G.C. n.195 del 13/12/2018 e rettificata con deliberazione G.C. n.11 del 31/01/2019;
- la programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi, di cui all'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016;
- il Piano triennale per il contenimento delle spese di funzionamento, di cui all'articolo 2, comma 594, della Legge n. 244/2007.
- Il Programma annuale per affidamento incarichi collaborazione autonoma e incarichi avvocati esterni;

RITENUTO che il DUP sia coerente con le linee programmatiche di mandato del Sindaco, rispecchiando, negli indirizzi strategici e operativi, le fondamentali esigenze di sviluppo della Città e di consolidamento e miglioramento degli standard dei servizi ai cittadini;

CONSIDERATO altresì che il DUP risulta al tempo stesso pienamente rispettoso del Piano pluriennale di riequilibrio finanziario 2017/2026, essendo peraltro la programmazione basata sull'acquisizione di risorse attendibili e congrue rispetto agli obiettivi strategici ed operativi;

RITENUTO, per le motivazioni sopra esposte, di approvare il DUP per il triennio 2019-2021, nel testo allegato alla presente deliberazione (ALLEGATO 1) di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

ACQUISITI sulla presente proposta di deliberazione i pareri favorevoli di regolarità tecnica, espressi dai Dirigenti delle Direzioni competenti, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. n.267/2000 – allegato;

VISTO il parere di regolarità contabile sulla presente proposta di deliberazione, espresso dal Ragioniere Capo ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. n.267/2000 – allegato;

VISTO il parere favorevole espresso, in proposito, dall'Organo di Revisione economico-finanziaria (Verbale n. 02/2019 del 13/02/2019 - prot. comunale n.6018/2019), ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett. b), punto 2, del D.lgs. 267/2000;

DATO ATTO che il DUP 2018-2020 è stato esaminato dalla Commissione Consiliare Permanente "Bilancio e Controllo", nella seduta del 18/02/2019;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;
- il D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., con particolare riguardo all'allegato 4/1 concernente la programmazione;
- lo Statuto Comunale vigente;
- il vigente Regolamento comunale di Contabilità;

RISCONTRATA la propria competenza ai sensi degli artt. 42, 170 e 174, del D.lgs. n.267/2000;

CON VOTI n.14 voti favorevoli, n.3 voti contrari (Del Giudice, Dimalta e Peviani) su n.17 consiglieri presenti e votanti, resi a mezzo sistema elettronico di rilevazione, esito riconosciuto e proclamato dal Presidente;

DELIBERA

- 1) per le motivazioni e valutazioni in premesse esposte e che si intendono qui integralmente riportate ed approvate, di approvare il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2019-2021 (ALLEGATO 1) di cui costituisce parte integrante e sostanziale, dando atto che lo stesso costituisce aggiornamento, ad ogni effetto, del DUP approvato con deliberazione G.C. n. 123 del 3/08/2018;
- 2) di dare atto che il DUP 2019-2021 è stato formulato tenendo presente che il Consiglio Comunale, con propria deliberazione n.19 del 12/05/2017 (rettificata con successiva deliberazione C.C. n. 21 del 19/05/2017) – esecutive – ha approvato il Piano di riequilibrio pluriennale 2017-2026, ai sensi e per gli effetti dell'art. 243-bis del D.lgs. n. 267/2000;
- 3) di dare atto, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tar Sezione di Milano, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto entro e non oltre 60 gg. dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio (ovvero Ricorso Straordinario al Capo dello Stato, entro e non oltre 120 gg. dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio).

Successivamente, data l'urgenza ed in contesto di piena continuità dell'azione amministrativa locale, con **n.16** voti favorevoli, **n.1** voto contrario (Del Giudice), su **n.17** consiglieri presenti e votanti, resi a mezzo di sistema elettronico di rilevazione, esito riconosciuto e proclamato dal Presidente, si dichiara il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi art. 134, c. 4, D.lgs. 267/2000.

Il Consiglio Comunale ha approvato

- ALLEGATO 1 – Nota aggiornamento DUP 2019-2021;
- Parere dell'Organo di Revisione – (Verbale n. 02/2019 del 13/02/2019)



Città di Segrate

MODULISTICA		
P02/b	MD02	Rev. 5 del 27/10/2017

DIREZIONI TUTTE

PARERE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE	
Oggetto	Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione - DUP 2019-21

Si esprime, per quanto di competenza, parere **FAVOREVOLE** di regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del DLgs n. 267 del 18/08/2000.

Il provvedimento **comporta** immediati riflessi, diretti o indiretti, sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

**IL DIRIGENTE DELLA
DIREZIONE AFFARI GENERALI**
Dott.ssa Patrizia Bellagamba

**IL DIRIGENTE DELLA
DIREZIONE AREA TECNICA**
Arch. Maurizio Rigamonti

**IL DIRIGENTE DELLA
DIREZIONE POLIZIA LOCALE**
Dott. Lorenzo Giona

IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE SERVIZI DI STAFF
Dr. Fabrizio Giovanni Domenico Zordan

Segrate,

Documento informatico sottoscritto con firma digitale (art. 20 - comma 3 - e art. 24 D.lgs. n.82/2005)

Ente certificato:



ISO 9001:2008

Palazzo Comunale
via I Maggio 20090 - Segrate
Telefono 02/26.902.1 Fax 02/21.33.751
C.F. 83503670156 - P.I. 01703890150



Città di Segrate

MODULISTICA		
P02/b	MD04	Rev. 6 del 27/10/2017

DIREZIONE SERVIZI DI STAFF

Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE	
Oggetto	Nota di aggiornamento DUP 2019-2021

Preso atto dell'istruttoria predisposta nonché delle verifiche contabili effettuate dalla Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie, si esprime, per quanto di competenza, parere **FAVOREVOLE** di regolarità contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, D.lgs. n.267/2000.

Segrate, 6 febbraio 2019

IL DIRIGENTE

Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie
dr. Fabrizio Giovanni Domenico Zordan

Documento informatico sottoscritto con firma digitale (art. 20 - comma 3 - e art. 24 D.lgs. n.82/2005)

Ente certificato:



ISO 9001:2015

Palazzo Comunale
via I Maggio 20090 - Segrate
Telefono 02/26.902.1 **Fax** 02/21.33.751
C.F. 83503670156 - **P.I.** 01703890150



OGGETTO: **PARERE SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CONSILIARE AD OGGETTO "Nota di aggiornamento DU 2019-2021"**

L'ORGANO DI REVISIONE

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n.19 del 31/01/2019 ad oggetto "Nota di aggiornamento DUP 2019-2021" (che costituisce aggiornamento ad ogni effetto, del DUP precedentemente approvato con deliberazione di G.C. n.123 del 03/08/2018) e trasmessa in data 01/02/2019 all'Organo di Revisione, per il parere di competenza;

VISTO l'art. 170 del D.Lgs. 267/2000 disciplinante il "Documento Unico di Programmazione", che prevede testualmente:

"1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. (...)

2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.

3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione. (...)"

CONSIDERATO CHE il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti della programmazione.

VERIFICHE E RISCONTRI

Il Collegio ha verificato che:

- La completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1;
- La corretta definizione del gruppo amministrazione pubblica con l'indicazione degli obiettivi assegnati agli organismi partecipati;
- L'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore come di seguito elencati:
 - il Programma lavori pubblici triennio 2019-2021 e l'Elenco Annuale dei Lavori;
 - il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari anno 2019 approvato con deliberazione G.C. 14 del 31/1/2019;
 - la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2019-2021, approvata con deliberazione G.C. n. 195 del 13/12/2018 e rettificata con deliberazione G.C. n.11 del 31/1/2019;
 - la programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art.21, comma 6 del D.lgs. n.50/2016;
 - il Piano triennale per il contenimento delle spese di funzionamento, di cui all'articolo 2, comma 594, della Legge n. 244/2007;
 - Il Programma annuale per affidamento incarichi collaborazione autonoma e incarichi avvocati esterni.

CONCLUSIONI

Tutto ciò premesso e verificato, l'Organo di Revisione,

E S P R I M E

ai sensi dell'art. 239, comma 1 - lettera b), punto 7) - del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., **PARERE FAVOREVOLE**, sulla Nota di aggiornamento al DUP 2019-2021.

L'ORGANO DI REVISIONE

rag. Andrea Giuseppe Maria BUSNELLI – Presidente (firma digitale)

dott. Adalberto Adriano MINAZZI – componente (firma digitale)

dott.ssa Clara STERLI – componente (firma digitale)

Letto, confermato e sottoscritto ai sensi di legge.

IL PRESIDENTE
DR. CLAUDIO VIGANO'

IL SEGRETARIO GENERALE
DR. SSA PATRIZIA BELLAGAMBA

Documento informatico sottoscritto con firma digitale
(art.20 – comma 3 – e art.24 D.Lgs. n. 82/2005)

Si certifica che questa deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune dal 25/02/2019 al 12/03/2019

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, pubblicata all'Albo pretorio a norma di Legge, diverrà esecutiva in data 07/03/2019, ai sensi dell'art 134 – 3° comma , del D.lgs. 18.8.2000, n. 267.