



Città di Segrate

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024

Allegato alla Deliberazione di G.C. n. del

INDICE

PREMESSA.....	4
SEZIONE STRATEGICA 2021-2025	5
CONDIZIONI ESTERNE ED INTERNE DELL'ENTE	6
Quadro delle condizioni esterne dell'Ente.....	7
Andamento demografico comunale.....	15
Istruzione infanzia, primaria e secondaria di "I grado"	26
Cultura	31
Politiche sociali	34
Redditi.....	35
Sicurezza stradale.....	38
Quadro delle condizioni interne dell'Ente.....	40
Piano di riequilibrio finanziario pluriennale ex art. 243-bis del DLgs. 267/2000.....	41
Servizi pubblici locali e servizi a domanda individuale.....	43
Organigramma della struttura comunale.....	45
Patrimonio immobiliare	50
Patrimonio mobiliare.....	51
INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI.....	64
PROGETTO SEGRATE DIGITALE - TRANSIZIONE DIGITALE E PNRR	68
SEZIONE OPERATIVA 2022-2024 - Parte Prima	72

MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	73
MISSIONE 03 – Ordine pubblico e sicurezza.....	95
MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	99
MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	107
MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero.....	112
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa.....	116
MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente	126
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità.....	140
MISSIONE 11 – Soccorso Civile	145
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	147
MISSIONE 14 – Sviluppo economico e competitività.....	162
MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	166
MISSIONE 17 – Energia e diversificazione delle fonti energetiche	168
LE ENTRATE, I TRIBUTI E LE TARIFFE.....	170
L’INDEBITAMENTO.....	177
SEZIONE OPERATIVA 2022-2024 – Parte Seconda	178
PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2022-2024.....	179
PIANO DELLE ACQUISIZIONI E ALIENAZIONI IMMOBILIARI 2022-2024.....	185
PROGRAMMA BIENNALE ACQUISTI BENI E SERVIZI	187
PROGRAMMA ANNUALE PER AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA 2022.....	194
PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022 – 2024.....	197

PREMESSA

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) è un documento obbligatorio ai sensi dell'art.151 del D. Lgs. n.267/2000, redatto secondo il "*principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato n.4/1 del D. Lgs.118/2011)*", costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e della coerenza interna dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione (Bilancio di previsione triennale, Piano esecutivo di gestione, Piano della Performance).

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica e la Sezione Operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La Sezione Strategica fornisce un quadro generale del contesto (condizioni esterne ed interne) che rappresentano la base per la predisposizione degli indirizzi strategici dell'Ente. Le Linee Programmatiche del Mandato Amministrativo 2020 - 2025 sono state presentate al Consiglio Comunale il 26 ottobre 2020 (deliberazione C.C. n.37/2020).

La Sezione Operativa ha carattere generale, contenuto programmatico e sviluppa le decisioni strategiche dell'Ente in un'ottica operativa. La seconda parte della Sezione Operativa, invece, contiene il piano di fabbisogno del personale, il piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali, il programma biennale acquisti di beni e servizi, la programmazione degli investimenti e dei lavori pubblici dell'Ente.

SEZIONE STRATEGICA 2021-2025

CONDIZIONI ESTERNE ED INTERNE DELL'ENTE

Quadro delle condizioni esterne dell'Ente

Fonte: Banca d'Italia (Bollettino Economico 3/2021 luglio 2021)

L'attività globale è in ripresa

Con i progressi delle campagne di vaccinazione la crescita del prodotto mondiale si è rafforzata; le prospettive sono in ulteriore miglioramento, ma in modo eterogeneo tra diverse aree. Un sensibile aumento dell'inflazione negli Stati Uniti ha riflesso ritardi nell'adeguamento dell'offerta al forte recupero della domanda, ma non si è finora esteso in misura significativa alle aspettative di medio termine. Le politiche monetarie restano espansive in tutti i principali paesi.

Il Consiglio BCE continua a sostenere l'economia e ha rivisto la strategia di politica monetaria

Nell'area dell'euro i rincari dei beni energetici hanno indotto un rialzo della crescita dei prezzi, che però dovrebbe essere temporaneo. A fronte di un quadro in generale miglioramento ma ancora caratterizzato da incertezze - legate all'andamento della pandemia e delle riaperture -, il Consiglio direttivo della BCE ha ribadito che manterrà a lungo le attuali condizioni monetarie estremamente espansive, che restano essenziali per sostenere l'economia e per assicurare il ritorno dell'inflazione su valori coerenti con la stabilità dei prezzi nel medio termine. Secondo la nuova strategia di politica monetaria approvata dal Consiglio, un'azione espansiva particolarmente incisiva e persistente è necessaria quando i tassi di interesse sono in prossimità del loro limite inferiore.

In Italia riparte la crescita...

In Italia la variazione del PIL è stata lievemente positiva nel primo trimestre, a differenza degli altri principali paesi dell'area dell'euro, dove si è registrata una caduta del prodotto. In base agli indicatori disponibili, nel secondo trimestre la crescita si è accentuata, favorita dall'accelerazione della campagna di vaccinazione e dal graduale allentamento delle restrizioni, e sarebbe stata superiore all'1 per cento sul periodo precedente. Vi avrebbe contribuito, oltre a una nuova espansione dell'industria, anche l'avvio di un recupero nei servizi.

...sostenuta dagli investimenti...

La ripresa è sospinta soprattutto dagli investimenti; le imprese riferiscono che le condizioni per investire sono in netto miglioramento e i piani di accumulazione stanno accelerando nel corso dell'anno. I consumi sarebbero tornati a crescere nel secondo trimestre, ma si mantiene elevata la propensione al risparmio, che risente ancora di motivi di carattere precauzionale.

...e dagli scambi con l'estero

Le esportazioni dell'Italia sono aumentate, in un contesto di rafforzamento del commercio mondiale. Nel primo trimestre si sono ridotti gli afflussi turistici; i dati della telefonia mobile forniscono però segnali di una ripresa delle presenze estere in Italia dalla fine di aprile. Si è confermata negli ultimi mesi la propensione da parte degli investitori esteri ad acquistare titoli italiani. La posizione creditoria netta sull'estero si è ulteriormente ampliata.

Dopo un nuovo calo, tornano ad aumentare gli occupati

Gli ultimi dati disponibili segnalano un incremento dell'occupazione nei mesi primaverili, con un parziale recupero di posizioni lavorative di giovani e donne nel bimestre maggio-giugno. L'occupazione era diminuita nel primo trimestre dell'anno in conseguenza del marcato calo nei servizi privati connesso con la risalita dei contagi.

Sale l'inflazione, ma resta molto bassa quella di fondo.

L'aumento delle quotazioni delle materie prime, favorito dalla ripresa globale, si è riflesso sui prezzi al consumo, portando l'inflazione in giugno all'1,3 per cento, il livello più alto degli ultimi tre anni; al netto di energia e alimentari l'inflazione resta tuttavia molto debole (0,3 per cento). Non vi è evidenza di rilevanti effetti di ulteriore trasmissione dei costi energetici ai listini di vendita di beni e servizi finali; non emergono segnali di incrementi significativi dei salari.

Le condizioni sui mercati finanziari e del credito sono distese

L'orientamento accomodante della politica monetaria della BCE continua a tradursi in condizioni molto distese dei mercati finanziari e del credito bancario. Restano contenuti i rendimenti dei titoli di Stato: il premio per il rischio sovrano rimane al di sotto dei livelli osservati prima della pandemia. È proseguita la crescita dei prestiti alle società non finanziarie e alle famiglie. La domanda di credito delle imprese, per la maggior parte assistito da garanzie pubbliche, ha riflesso, oltre a esigenze di ristrutturazione dei debiti e a motivi precauzionali, l'intenzione di finanziare la ripresa degli investimenti.

Il Consiglio della UE ha approvato il PNRR

Il Governo ha introdotto nuove misure a sostegno di lavoratori e imprese con provvedimenti varati nel secondo trimestre dell'anno. A metà luglio il Consiglio della UE ha approvato il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) inviato dal Governo alla fine di aprile.

Grazie al miglioramento sanitario e alle politiche espansive...

Le proiezioni macroeconomiche per l'economia italiana dipendono dalle ipotesi che si consolidi il miglioramento sanitario nazionale e globale, che prosegua il deciso sostegno della politica di bilancio - utilizzando sia risorse nazionali sia i fondi europei - e che si mantengano favorevoli le condizioni monetarie e finanziarie, come prefigurato dal Consiglio direttivo della BCE.

...il PIL accelererebbe dall'estate...

Sulla base di queste ipotesi, il prodotto accelererebbe in misura significativa a partire dal terzo trimestre del 2021, con una crescita in media d'anno attualmente valutabile al 5,1 per cento, che proseguirebbe nel biennio successivo (a ritmi del 4,4 nel 2022 e del 2,3 nel 2023). In questo quadro il PIL tornerebbe sui livelli precedenti la crisi pandemica nella seconda metà del prossimo anno.

...con un importante contributo degli investimenti

In controtendenza con quanto avvenuto successivamente alle due precedenti recessioni, la ripresa sarebbe caratterizzata da un forte contributo degli investimenti, che ricomincerebbero a crescere in maniera sostenuta grazie alle prospettive della domanda, alle condizioni favorevoli di finanziamento e al sostegno del PNRR. In questo scenario, alla fine del triennio il rapporto tra investimenti e PIL si riporterebbe sui livelli prevalenti prima della crisi globale del 2008-09; il peso sul prodotto della componente pubblica tornerebbe, dopo un decennio, in linea con la media europea. Il recupero dei consumi sarebbe più graduale; l'inflazione nel prossimo biennio rimarrebbe contenuta, attorno all'1,3 per cento.

Il quadro dipende però da efficacia e tempestività degli interventi...

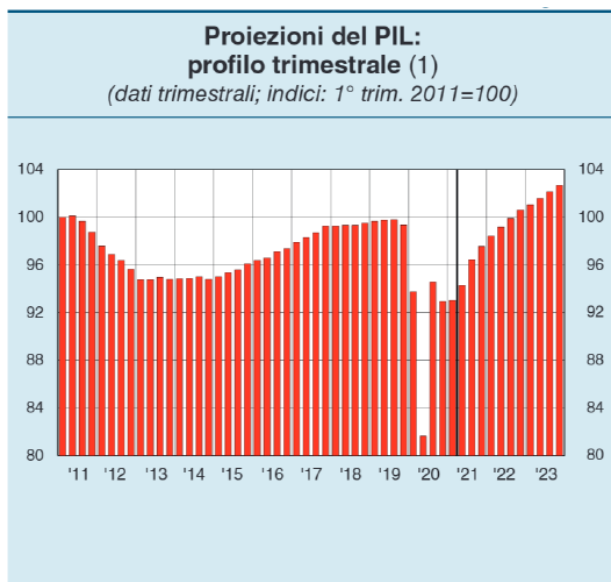
Questo quadro è tuttavia fortemente dipendente dall'efficacia e dalla tempestività delle misure di sostegno e rilancio, che nella simulazione innalzano il livello del PIL di circa 4 punti percentuali cumulati nel triennio di previsione; circa la metà di tale effetto è attribuibile agli interventi del PNRR. Un ulteriore stimolo alla crescita negli anni successivi all'orizzonte di previsione potrebbe prodursi attraverso effetti sulla produttività derivanti dagli investimenti pubblici e dalle riforme prefigurati nel PNRR.

...nonché dall'evoluzione della pandemia

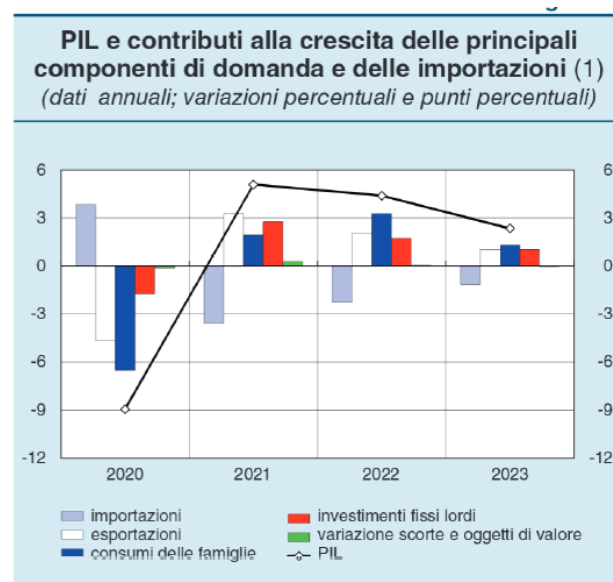
I principali elementi di incertezza rispetto alle proiezioni di crescita sono legati all'evoluzione della pandemia - che può influire su consumi e investimenti -, alla modalità di attuazione dei progetti connessi con il PNRR e alla loro capacità di incidere anche sulla crescita potenziale, nonché alla risposta dei consumatori alle riaperture dell'economia.

I rischi di inflazione sono bilanciati

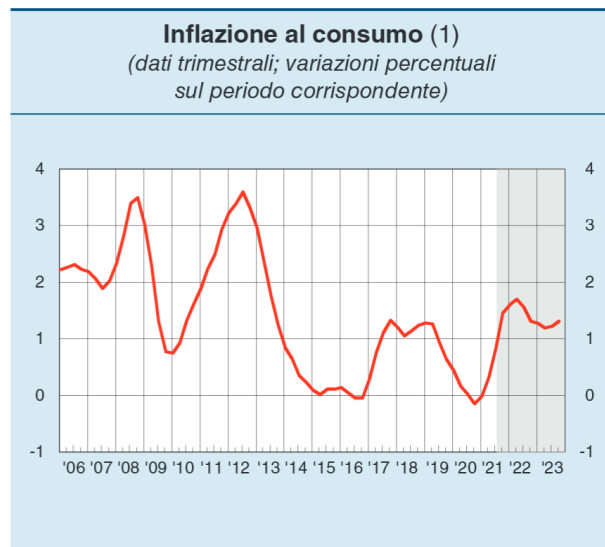
I rischi attorno alle proiezioni di inflazione sono bilanciati e dipendono anche dalla sua evoluzione nell'area dell'euro. Da un lato, il permanere di ampi margini di capacità inutilizzata potrebbe ritardare la ripresa delle retribuzioni; dall'altro, un'azione persistente di sostegno all'attività economica potrebbe favorire, nell'area dell'euro e in Italia, un ritorno più rapido delle aspettative e della dinamica salariale verso valori coerenti con la definizione di stabilità dei prezzi.



Fonte: elaborazioni su dati Banca d'Italia e Istat.
(1) Dati destagionalizzati e corretti per le giornate lavorative. Dati storici fino al 1° trimestre 2021; proiezioni per i trimestri successivi.



Fonte: elaborazioni su dati Banca d'Italia e Istat.
(1) Dati destagionalizzati e corretti per le giornate lavorative.



Fonte: elaborazioni su dati Banca d'Italia e Istat.
(1) IPCA; medie mobili di 4 termini.

Previsioni di altre organizzazioni (variazioni percentuali sul periodo precedente)				
VOCI	PIL (1)		Inflazione (2)	
	2021	2022	2021	2022
FMI (giugno)	4,3	4,0	0,8	1,0
OCSE (maggio)	4,5	4,4	1,3	1,0
Commissione europea (luglio)	5,0	4,2	1,4	1,2
Consensus Economics (giugno)	4,5	4,2	1,2	1,1

Fonte: FMI, *Italy. 2021 Article IV consultation-press release; staff report; and statement by the Executive Director for Italy*, IMF Country Report, 21/101, giugno 2021; OCSE, *OECD Economic Outlook*, maggio 2021; Commissione europea, *European Economic Forecast Summer 2021*, luglio 2021; Consensus Economics, *Consensus Forecasts*, giugno 2021.

(1) I tassi di crescita indicati nelle previsioni dell'OCSE sono corretti per il numero di giornate lavorative, diversamente da quelli riportati dalla Commissione europea e dall'FMI. – (2) Misurata sull'IPCA.

Fonte: DEFR (Giunta Regionale deliberazione n. XI/4934 Seduta del 29/06/2021)

CONTESTO

Scenario macroeconomico

L'economia della Lombardia è condizionata dall'evoluzione della pandemia e dall'efficacia del piano vaccinale considerata la condizioni essenziale per dare fondamento e continuità ai segnali di ripresa in atto. Il 2020 appena archiviato ha destabilizzato il quadro macroeconomico europeo, nazionale e regionale. L'economia italiana ha chiuso il 2020 con un crollo del PIL dell'8,9%, al di sopra delle aspettative formulate da molti osservatori internazionali, calo che avrebbe potuto essere ben peggiore in assenza dell'intervento pubblico che ha agito da ammortizzatore dei contraccolpi della crisi economica.

Anche l'economia della Lombardia ha risentito pesantemente degli effetti della pandemia. Il PIL regionale è sceso nel 2020 dell'8,9% nonostante il parziale recupero messo in atto nella seconda parte dell'anno.

La chiusura negativa del 2020 si è trascinata in parte anche nei primi mesi del 2021, che tuttavia dovrebbe segnare una robusta ripresa del sistema produttivo nazionale, trainata da un quadro internazionale in graduale miglioramento e dal progressivo rafforzamento della campagna vaccinale che dovrebbero garantire la piena ripresa di tutte le attività.

Secondo le stime fornite dal Documento di economia e finanza (Ministero dell'Economia e delle Finanze, 2021), il quadro macroeconomico tendenziale prevede una crescita del PIL nel 2021 del 4,1%, che si rafforzerebbe ulteriormente nel 2022 per effetto anche della ripresa degli afflussi turistici arrivando al 4,3%, completando il recupero dei livelli precrisi solo nel 2023. Nel 2023 la crescita di riporterebbe su ritmi meno sostenuti.

Tali previsioni si confrontano con quelle più recenti dell'Unione europea, dell'OCSE e FMI che sulla scorta dei progressi fatti dai Piani vaccinali nei Paesi avanzati e sulle prospettive dell'economia mondiale hanno rivisto al rialzo l'andamento dell'economia italiana per l'anno 2021.

Tabella 1- Previsioni andamento PIL reale, Italia (tassi di crescita in %)

<i>Fonte</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>
<i>Documento di Economia e Finanza 2021 (aprile 2021)</i>	<i>4,1</i>	<i>4,3</i>
<i>Commissione europea (maggio 2021)</i>	<i>4,2</i>	<i>4,4</i>
<i>OCSE (maggio 2021)</i>	<i>4,5</i>	<i>4,4</i>
<i>Fondo Monetario internazionale (giugno 2021)</i>	<i>4,3</i>	<i>4,0</i>
<i>Oxford Economics (maggio 2021)²</i>	<i>4,6</i>	<i>5,0</i>
<i>Prometeia (maggio 2021)</i>	<i>4,7</i>	<i>4,3</i>
<i>Istat (giugno 2021)</i>	<i>4,7</i>	<i>4,4</i>

Secondo la Commissione europea (Commissione europea, 2021), nella seconda metà dell'anno l'economia italiana dovrebbe riprendere vigore con una crescita del 4,2% nel 2021 che dovrebbe poi rafforzarsi ulteriormente nel 2022 anche grazie all'ingente piano di investimenti previsto nel PNRR. Per la Commissione europea, il livello di ripresa è condizionato dalla propensione al risparmio delle famiglie che in questi mesi è al di sopra dei valori fatti registrare in passato. La benzina della crescita è rappresentata dall'investimento sia pubblico che privato, grazie alla combinazione di incoraggianti aspettative di ripresa e incentivi fiscali.

Anche l'OCSE (OECD, 2021) ha rivisto al rialzo le prospettive di ripresa dell'economia italiana.

L'organizzazione parigina ha infatti accreditato per il 2021 il nostro Paese di una crescita pari al 4,5% del PIL e per il 2022 del 4,4%. Il miglioramento delle prospettive economiche dipende dai buoni progressi fatti sul fronte dei vaccini che dovrebbero favorire l'apertura di tutte le attività economiche per l'estate e dalla ripresa del settore manifatturiero trascinata dalla domanda estera e dal programma di investimenti e sussidi messi in campo dal Governo per attenuare gli effetti della crisi.

Il Fondo Monetario internazionale ha rivisto al rialzo le stime di crescita del Pil del nostro Paese.

Secondo l'istituto di Washington (IMF, 2021) la crescita nel 2021 dovrebbe attestarsi al 4,3% e nel 2022 al 4,0%.

Con riferimento agli scenari economici è utile segnalare anche il rapporto di Prometeia che prevede un miglioramento piuttosto robusto del PIL del nostro Paese con una crescita che a partire dal secondo trimestre dovrebbe accelerare sostenuta dagli effetti della campagna vaccinale e dallo stimolo agli investimenti offerti dal programma NEXTGeneration EU. Il PIL dovrebbe crescere nel 2021 del 4,7% per poi rallentare al 4,3% nell'anno successivo, con la sola incognita di saper utilizzare al meglio le risorse messe a disposizione dal PNRR.

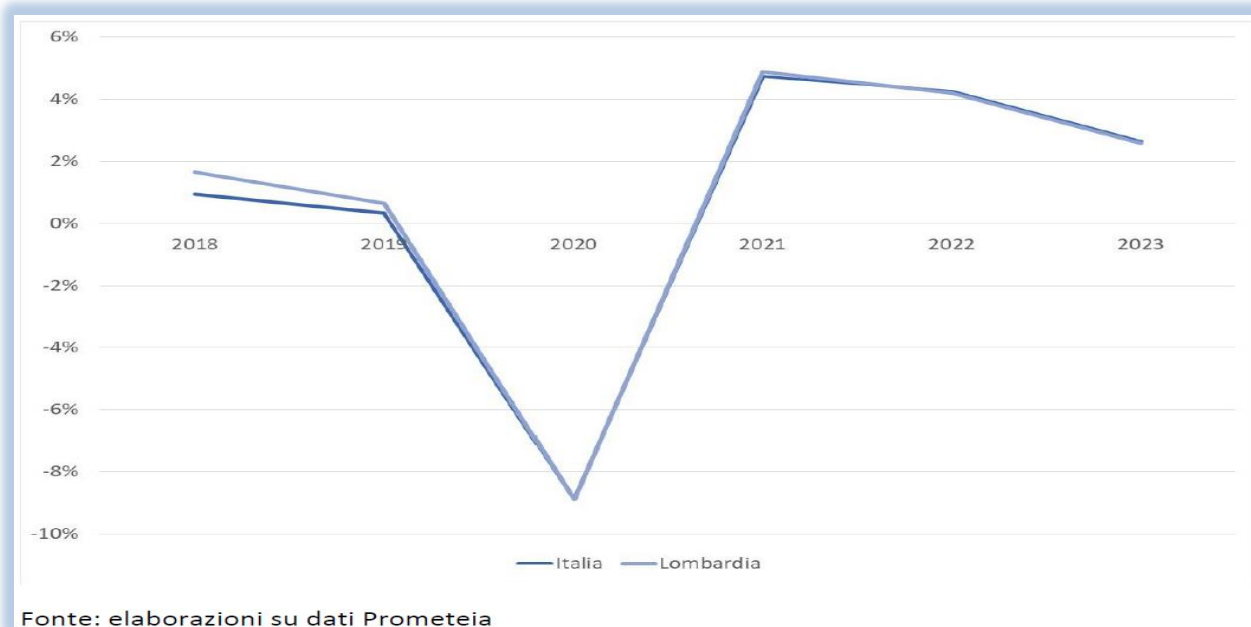


Figura 1- Tasso di crescita del PIL – Italia, Lombardia, 2018-2023. PIL espresso a valori concatenati anno di riferimento 2015

La situazione economica della Lombardia è legata a doppio filo a quella del Paese. Il quadro territoriale evidenzia come il lockdown nella fase iniziale abbia penalizzato soprattutto le attività non essenziali colpendo soprattutto le regioni avanzate e meno il Mezzogiorno (Prometeia, 2021).

La seconda ondata di contagi ha interessato tutti i territori senza distinzioni e i riflessi economici hanno riguardato soprattutto le regioni a vocazione turistica. Nel 2021 la fase di ripresa interesserà tutti i territori regionali e in misura maggiore le regioni del Nord Est, mentre le regioni del Mezzogiorno registreranno una ripresa inizialmente meno vivace anche in forza delle debolezze strutturali, mentre nel 2022 dovrebbero beneficiare degli effetti di trascinamento dei fondi del PNRR.

Il Pil della Lombardia dovrebbe registrare un tasso di crescita in termini reali del 4,9% nel 2021 e del 4,2 nel 2022, una dinamica in linea con quella nazionale. È previsto tuttavia che tale tasso possa sensibilmente aumentare a fronte dei 4,5 miliardi di investimenti previsti dalla Giunta regionale nel Piano Lombardia, un volano di investimenti pubblici in infrastrutture, ricerca e sviluppo, istruzione e ricerca che anticipano il PNRR e i suoi obiettivi per opere dal valore complessivo di 9 miliardi di euro.

Come riconosciuto difatti dalla Corte dei Conti, i progetti di investimento a trazione locale possono costituire un punto di forza della pianificazione per diversi motivi: sono idonei a produrre effetti rapidi – trattandosi di interventi di dimensioni contenute e quindi più agevoli e veloci da realizzare - e positivi per numerosi beneficiari. In secondo luogo, consentono di incrementare la dotazione di capitale e rafforzare i servizi in aree considerate marginali dal mercato. Regione Lombardia negli anni più recenti, si è dimostrata reattiva rispetto alle misure di incentivazione degli investimenti, intensificando progressivamente la numerosità degli interventi di loro competenza, riuscendo ad accorciare anche i tempi di realizzazione.

RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTI ATTUATIVI

Risorse Finanziarie

Il principale strumento europeo in risposta all'emergenza causata dalla pandemia da COVID -19, è rappresentato dal Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza, proposto dalla Commissione Europea nel maggio 2020 e confermato dalle conclusioni del Consiglio Europeo del 17-21 luglio 2020.

A livello europeo, è in corso il confronto sia sulla regolamentazione che governerà i programmi sia sulle effettive risorse a disposizione degli Stati Membri. Pertanto, allo stato attuale non sono ancora note le politiche che verranno finanziate, le risorse a disposizione del territorio lombardo, la governance e le modalità con cui verranno gestite le risorse.

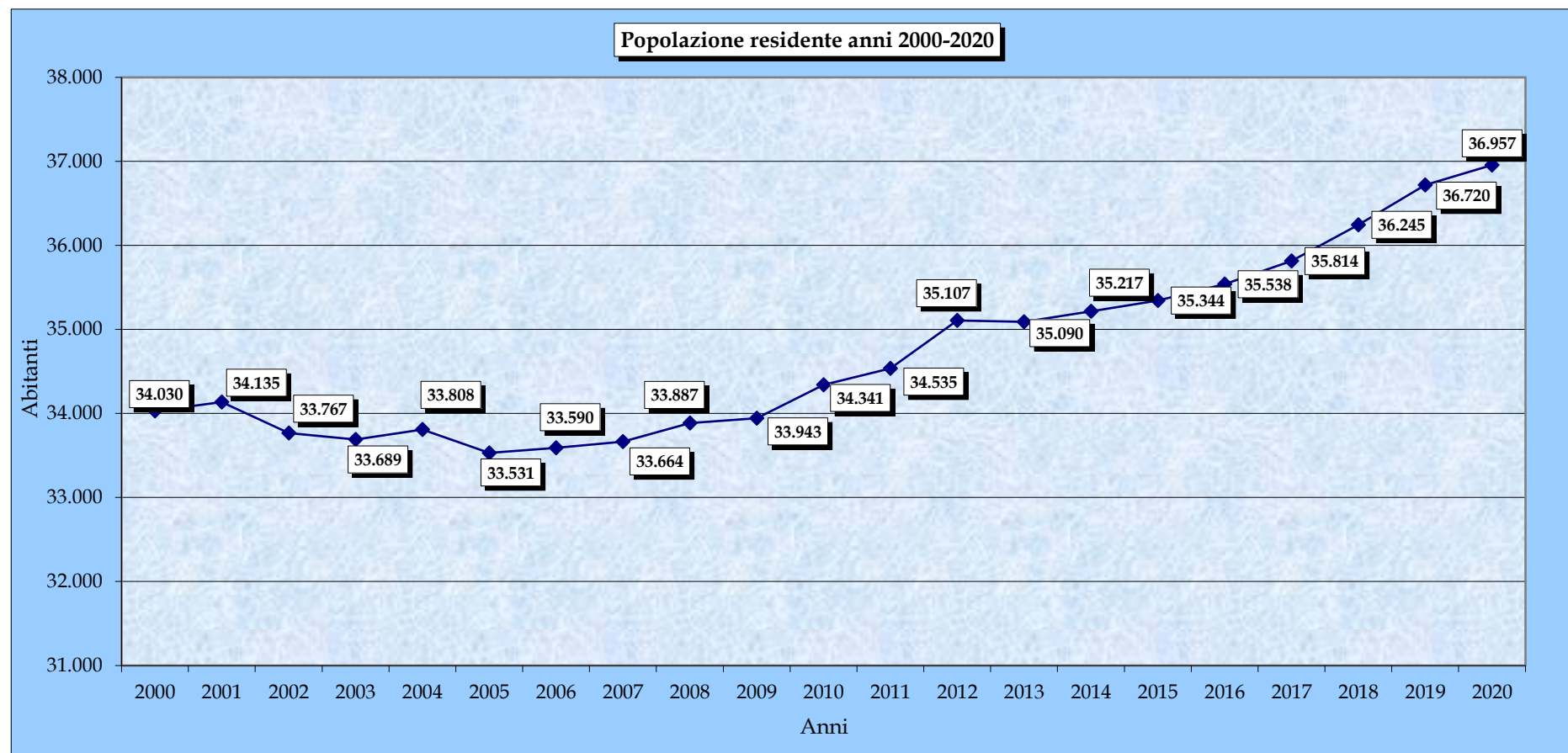
Indipendentemente dalla fonte delle risorse finanziarie di Regione Lombardia, sarà comunque necessario definire una rigorosa programmazione e gestione delle risorse ad oggi disponibili, sia a livello nazionale sia a livello europeo.

QUADRO TERRITORIALE LOCALE

Andamento demografico comunale

La popolazione residente del Comune di Segrate al 31 dicembre 2020 ammonta a 36.957 abitanti.

Il dato conferma la tendenza di fondo che negli ultimi anni ha visto la popolazione segratese in lenta ma costante crescita fin dal 2005.



Fonte: Comune di Segrate - Elaborazione dell'Ufficio di statistica su dati dell'Anagrafe

Confrontando il dato del 2012 rispetto al 2020, l'incremento dei residenti è pari al 6,45%.

Trend demografico residenti e famiglie	31/12/2020	31/12/2019	31/12/2018	31/12/2017	31/12/2016	31/12/2015	31/12/2014	31/12/2013	31/12/2012
Residenti	36.957	36.720	36.245	35.814	35.538	35.344	35.217	35.090	35.107
Famiglie	16.324	16.137	15.814	15.258	15.371	15.239	15.127	15.002	15.021
Dimensione Media famiglie	2,26	2,28	2,29	2,35	2,31	2,32	2,33	2,34	2,34

Fonte: Ufficio Statistica Comune di Segrate

Popolazione per Quartiere di residenza nel Comune di Segrate al 31 dicembre 2020

Popolazione per Quartiere di residenza al 31/12/2020				
Anni	Sesso		Totale	%
	Maschi	Femmine		
Segrate Centro	5.552	6.006	11.558	31,3
Milano 2	2.832	3.125	5.957	16,1
Redecesio	2.365	2.563	4.928	13,3
Rovagnasco	1.837	1.983	3.820	10,3
Villaggio Ambrosiano	1.369	1.480	2.849	7,7
San Felice	1.329	1.484	2.813	7,6
Lavanderie	1.126	1.041	2.167	5,9
Novegro	1.074	1.088	2.162	5,9
Boffalora*	234	237	471	1,3
Tregarezzo	93	96	189	0,5
Marconi*	21	20	41	0,1
Idroscalo*	2	0	2	0,0
Westfield*	0	0	0	0,0
Totale	17.834	19.123	36.957	100

Fonte: Ufficio Statistica Comune di Segrate

Trend demografico nel Comune di Segrate al 31 dicembre 2020

Trend demografico	31/12/2020	31/12/2019	31/12/2018	31/12/2017	31/12/2016	31/12/2015	31/12/2014	31/12/2013	31/12/2012
nati vivi	261	276	254	242	277	268	287	246	269
morti	390	305	312	283	266	274	260	223	256
saldo naturale	-129	-29	-58	-41	11	-6	27	23	13
iscritti da altri comuni	1.289	1.358	1.234	1.161	1.083	942	1.095	1.157	1.240
cancellati per altri comuni	958	1.035	847	966	940	856	948	901	906
iscritti dall'estero	181	134	237	211	207	241	276	257	337
cancellati per l'estero	139	36	163	121	192	185	189	176	134
iscritti per altri motivi	19	83	34	15	63	63	162	760	22
cancellati per altri motivi	26	0	6	37	35	70	126	156	0
totale iscritti	1.489	1.575	1.505	1.387	1.353	1.246	1.533	2.174	1.599
totali cancellati	1.123	1.071	1.016	1.124	1.167	1.111	1.263	1.233	1.040

Fonte: Ufficio Statistica Comune di Segrate

Per il 2020 il saldo migratorio è risultato positivo, poiché il numero degli iscritti è maggiore rispetto al numero dei cancellati. Si sono trasferiti da altri comuni n. 1.289 unità. N. 958 unità si sono trasferite in altri comuni.

Trend demografico per fasce d'età	31/12/2020	31/12/2019	31/12/2018	31/12/2017	31/12/2016	31/12/2015	31/12/2014	31/12/2013	31/12/2012	31/12/2011	31/12/2010
0 - 4	1.476	1.490	1.455	1.439	1.122	1.486	1.182	1.241	1.633	1.671	1.725
5 - 9	1.698	1.724	1.779	1.843	1.795	1.905	1.884	1.866	1.829	1.791	1.780
10 - 14	2.000	1.976	1.947	1.902	1.875	1.822	1.813	1.829	1.867	1.827	1.764
bambini-ragazzi (0-14 anni)	5.174	5.190	5.181	5.184	4.792	5.213	4.879	4.936	5.329	5.289	5.269
15 - 19	1.864	1.866	1.875	1.854	1.857	1.781	1.792	1.739	1.659	1.602	1.559
20 - 24	1.817	1.776	1.720	1.651	1.636	1.583	1.593	1.545	1.508	1.469	1.449
giovani	3.681	3.642	3.595	3.505	3.493	3.364	3.385	3.284	3.167	3.071	3.008
25 - 29	1.686	1.652	1.582	1.563	1.564	1.543	1.542	1.562	1.494	1.484	1.499
30 - 34	1.827	1.830	1.720	1.643	1.586	1.629	1.580	1.614	1.829	1.881	1.912
35 - 39	1.994	1.970	2.036	2.035	1.960	2.151	2.107	2.227	2.548	2.574	2.728
40 - 44	2.358	2.480	2.579	2.683	2.641	2.947	2.921	2.984	3.072	3.011	3.028
45 - 49	3.153	3.121	3.066	3.058	3.047	3.047	3.050	3.079	3.130	3.023	2.956
50 - 54	3.132	3.108	3.127	3.078	3.081	2.870	2.889	2.786	2.557	2.464	2.370
55 - 59	2.857	2.772	2.586	2.472	2.481	2.338	2.345	2.314	2.249	2.172	2.111
60 - 64	2.277	2.221	2.158	2.122	2.166	2.009	2.026	1.986	2.036	2.166	2.315
popolazione attiva	19.284	19.154	18.854	18.654	18.526	18.534	18.460	18.552	18.915	18.775	18.919
65 - 69	1.943	1.880	1.884	1.925	1.938	2.186	2.222	2.216	2.183	2.128	2.131
70 - 74	2.087	2.097	2.131	2.088	2.101	2.003	2.026	2.137	2.239	2.197	2.125
75 - 79	1.861	1.960	2.006	2.046	2.091	1.928	1.974	1.844	1.592	1.500	1.421
80 - >80	2.927	2.797	2.594	2.412	2.597	2.116	2.271	2.121	1.682	1.575	1.468
anziani (> 65 anni)	8.818	8.734	8.615	8.471	8.727	8.233	8.493	8.318	7.696	7.400	7.145
Totale	36.957	36.720	36.245	35.814	35.538	35.344	35.217	35.090	35.107	34.535	34.341

Fonte: Ufficio Statistica Comune di Segrate - Elaborazione: Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie

Dai dati sopra riportati si evince, considerando la voce "Totale", un tendenziale trend in aumento che viene consolidato anno dopo anno eccetto una lieve diminuzione attestata nel passaggio dal 2012 al 2013. Le variazioni annuali sul "Totale" seppur al rialzo, non risultano particolarmente significative risultando sempre al di sotto delle 600 unità.

Le variazioni più consistenti, rispetto all'anno precedente, per "Fasce di età", riguardano le seguenti fasce di età:

- 55-59 aumento di 85 abitanti;
- 60-64 aumento di 56 abitanti;
- > 80 aumento di 130 abitanti.

Tra le "Macro-fasce" si rilevano le seguenti variazioni: giovani +39 abitanti, popolazione attiva +130 abitanti, anziani (>65 anni) +84 abitanti.

Indice di vecchiaia	31/12/2020	31/12/2019	31/12/2018	31/12/2017	31/12/2016	31/12/2015	31/12/2014	31/12/2013	31/12/2012	31/12/2011	31/12/2010
bambini-ragazzi (0-14 anni)	5.174	5.190	5.181	5.184	4.792	5.213	4.879	4.936	5.329	5.289	5.269
anziani (> 65 anni)	8.818	8.734	8.615	8.471	8.727	8.233	8.493	8.318	7.696	7.400	7.145
rapporto: anziani/bambini- ragazzi *100	170	168	166	163	182	158	174	169	144	140	136

Fonte: Ufficio Statistica Comune di Segrate - Elaborazione: Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie

L'indice di vecchiaia rappresenta il grado di invecchiamento di una popolazione. Per l'anno 2020 l'indice attesta che per ogni 100 giovani vi sono 170 anziani. Dal confronto tra le macroaree infanzia/ragazzi (popolazione da 0 a 14 anni) e anziani (popolazione dai 65 anni in su) si rileva nell'ultimo quadriennio un costante spostamento verso l'area anziani. Il valore dell'indice di vecchiaia è passato da 136 anziani ogni 100 giovani del 2010 ai 170 del 2020.

Indice di dipendenza strutturale	31/12/2020	31/12/2019	31/12/2018	31/12/2017	31/12/2016	31/12/2015	31/12/2014	31/12/2013	31/12/2012	31/12/2011	31/12/2010
popolazione attiva (pop. 15-64 anni)	22.965	22.796	22.449	22.159	22.019	21.898	21.845	21.836	22.082	21.846	21.927
resto della popolazione	13.992	13.924	13.796	13.655	13.519	13.446	13.372	13.254	13.025	12.689	12.414
rapporto: resto popolazione/popolazione attiva *100	61	61	61	62	61	61	61	61	59	58	57

Fonte: Ufficio Statistica Comune di Segrate - Elaborazione: Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie

L'indice di dipendenza strutturale rappresenta il carico sociale ed economico della popolazione non attiva (0-14 anni e 65 anni ed oltre) su quella attiva (15-64 anni). Nel Comune di Segrate, nel 2020, si rilevano 61 individui a carico su ogni 100 potenzialmente attivi. Il valore risulta pressoché stazionario dal 2013.

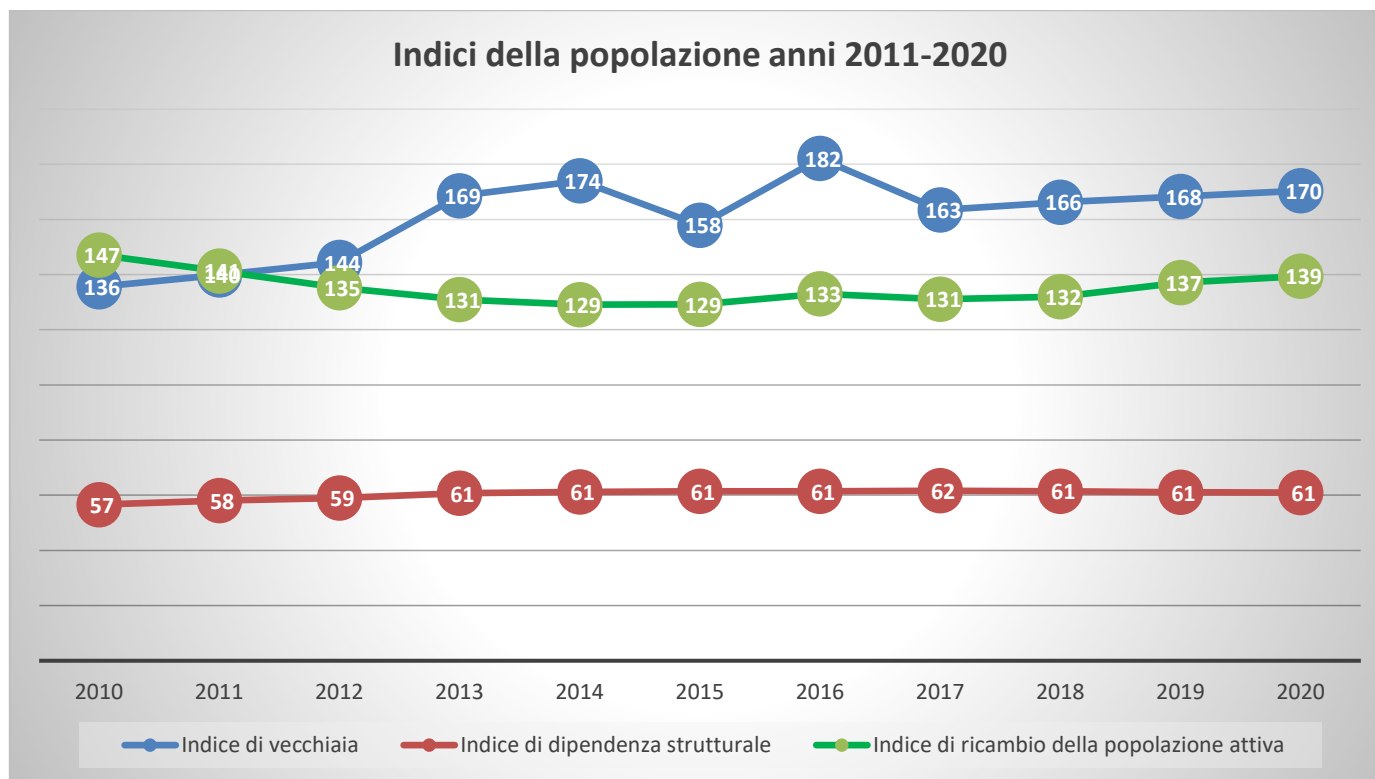
Indice di ricambio della popolazione attiva	31/12/2020	31/12/2019	31/12/2018	31/12/2017	31/12/2016	31/12/2015	31/12/2014	31/12/2013	31/12/2012	31/12/2011	31/12/2010
popolazione fra 15 e 24	3.681	3.642	3.595	3.505	3.493	3.364	3.385	3.284	3.167	3.071	3.008
popolazione fra 55 e 64 anni	5.134	4.993	4.744	4.594	4.647	4.347	4.371	4.300	4.285	4.338	4.426
rapporto: popolazione fra 55 e 64 anno/popolazione fra 15 e 24 anni *100	139	137	132	131	133	129	129	131	135	141	147

Fonte: Ufficio Statistica Comune di Segrate - Elaborazione: Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie

L'indice di ricambio della popolazione attiva rappresenta il rapporto percentuale tra la fascia di popolazione prossima all'età pensionabile (55-64 anni) e quella che sta per affacciarsi al mondo del lavoro o che ne ha da poco preso parte (15-24 anni). La popolazione attiva è tanto più giovane quanto più l'indicatore è minore di 100. Nel 2020 l'indice di ricambio è pari a 139 e ciò rileva un ispessimento nella popolazione in età lavorativa a favore della fascia più anziana. Il trend nell'ultimo triennio è in crescita.

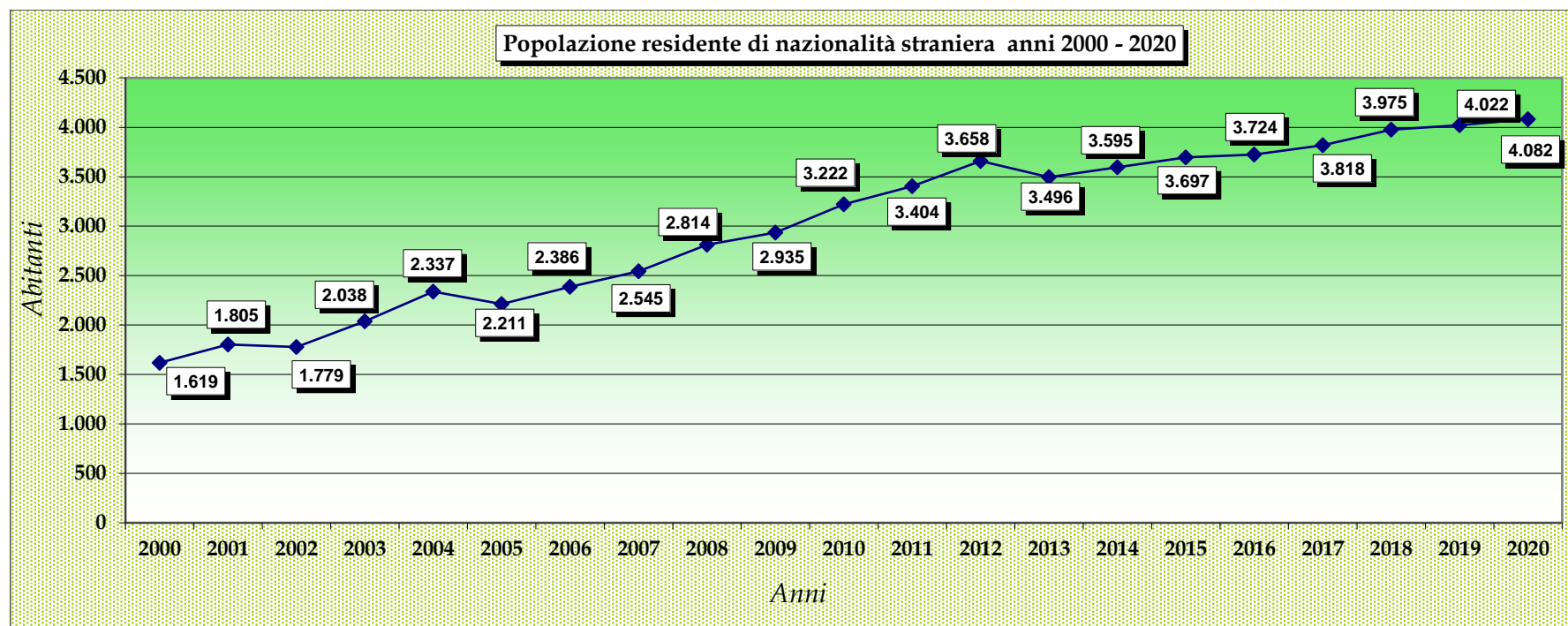
Indice della popolazione	31/12/2020	31/12/2019	31/12/2018	31/12/2017	31/12/2016	31/12/2015	31/12/2014	31/12/2013	31/12/2012	31/12/2011	31/12/2010
Indice di vecchiaia	170	168	166	163	182	158	174	169	144	140	136
Indice di dipendenza strutturale	61	61	61	62	61	61	61	61	59	58	57
Indice di ricambio della popolazione attiva	139	137	132	131	133	129	129	131	135	141	147

Fonte: Ufficio Statistica Comune di Segrate - Elaborazione: Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie



Fonte: Ufficio Statistica Comune di Segrate - Elaborazione: Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie

Popolazione residente di nazionalità straniera



Fonte: Ufficio Statistica Comune di Segrate - Elaborazione: Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie

Al 31 dicembre 2020 gli stranieri residenti a Segrate hanno raggiunto quota 4.082 unità, 60 in più rispetto al 2019. Il trend nel corso degli ultimi 10 anni è sempre stato in crescita, con un lieve calo rilevato solo nel 2013.

Trend demografico italiani e stranieri											
Popolazione	31/12/2020	31/12/2019	31/12/2018	31/12/2017	31/12/2016	31/12/2015	31/12/2014	31/12/2013	31/12/2012	31/12/2011	31/12/2010
Italiana	32.875	32.698	32.270	31.996	31.814	31.647	31.622	31.594	31.449	31.131	31.119
Straniera	4.082	4.022	3.975	3.818	3.724	3.697	3.595	3.496	3.658	3.404	3.222
Totale	36.957	36.720	36.245	35.814	35.538	35.344	35.217	35.090	35.107	34.535	34.341

% Stranieri su totale popolazione	11,05%	10,95%	10,97%	10,66%	10,48%	10,46%	10,21%	9,96%	10,42%	9,86%	9,38%
incremento stranieri rispetto anno precedente	1,49%	1,18%	4,11%	2,52%	0,73%	2,84%	2,83%	-4,43%	7,46%	5,65%	
rapporto italiani/stranieri* 100	805	813	812	838	854	856	880	904	860	915	966

Fonte: Ufficio Statistica Comune di Segrate - Elaborazione: Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie

Trend demografico stranieri per fasce d'età	31/12/2020	31/12/2019	31/12/2018	31/12/2017	31/12/2016	31/12/2015	31/12/2014	31/12/2013	31/12/2012	31/12/2011	31/12/2010
0 - 4	214	220	223	231	186	209	159	167	210	217	218
5 - 9	251	244	250	245	241	272	262	239	240	235	229
10 - 14	266	252	242	226	220	214	214	198	226	202	180
bambini-ragazzi (0-14 anni)	731	716	715	702	647	695	635	604	676	654	627
15 - 19	180	185	191	191	203	196	201	207	206	172	163
20 - 24	181	189	187	185	182	183	185	177	173	169	159
giovani	361	374	378	376	385	379	386	384	379	341	322
25 - 29	246	250	251	264	251	264	245	252	266	268	257
30 - 34	362	365	378	355	336	374	339	346	427	415	413
35 - 39	431	452	476	463	446	466	445	454	455	417	419
40 - 44	470	466	475	451	450	430	435	412	456	443	406
45 - 49	440	411	378	372	377	375	372	364	367	334	293
50 - 54	346	345	332	300	299	264	282	276	273	210	203
55 - 59	254	258	242	233	238	207	206	179	157	157	127
60 - 64	214	174	158	126	126	107	108	93	91	69	66
popolazione attiva	2.763	2.721	2.690	2.564	2.523	2.487	2.432	2.376	2.492	2.313	2.184
65 - 69	99	88	84	81	75	58	64	60	47	37	38
70 - 74	56	59	51	42	40	33	32	35	32	30	27
75 - 79	31	34	37	33	32	28	28	21	16	15	13
80 - >80	41	30	20	20	22	17	18	16	16	14	11
anziani (> 65 anni)	227	211	192	176	169	136	142	132	111	96	89
Totale	4.082	4.022	3.975	3.818	3.724	3.697	3.595	3.496	3.658	3.404	3.222

Fonte: Ufficio Statistica Comune di Segrate - Elaborazione: Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie

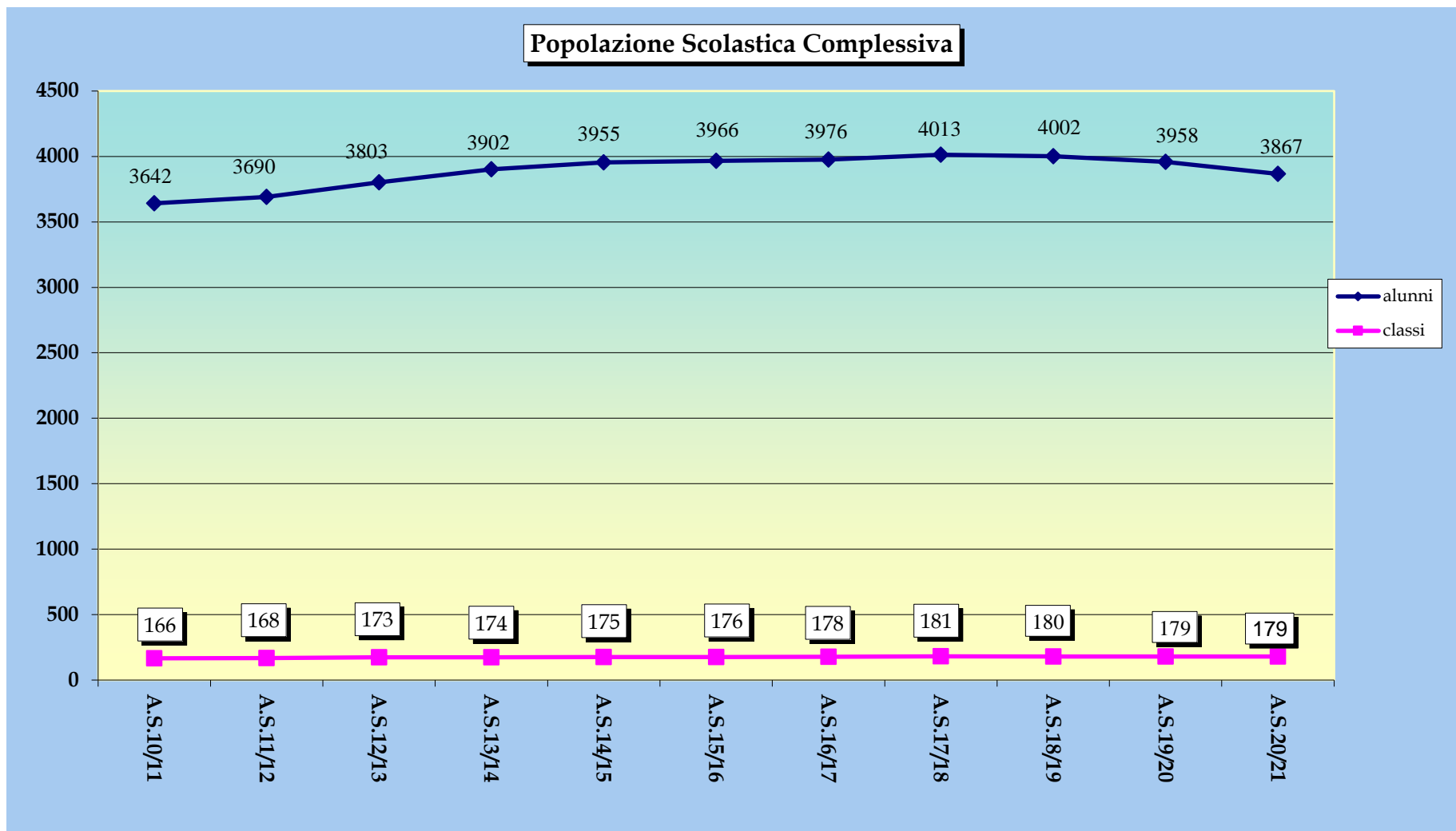
La suddivisione della popolazione straniera per classi di nascita mostra come la maggior parte degli individui appartenga alla fascia d'età della popolazione attiva, in linea con gli anni precedenti. Se si prende in esame l'indice di vecchiaia della sola popolazione straniera risulta quanto segue:

Fasce d'età	31/12/2020	30/09/2019	31/12/2018	31/12/2017	31/12/2016	31/12/2015	31/12/2014	31/12/2013	31/12/2012	31/12/2011	31/12/2010
bambini-ragazzi (0-14 anni)	731	716	715	702	647	695	635	604	676	654	627
anziani (> 65 anni)	227	211	192	176	169	136	142	132	111	96	89
rapporto anziani/bambini-ragazzi * 100	31	29	27	25	26	20	22	22	16	15	14

Fonte: Ufficio Statistica Comune di Segrate - Elaborazione: Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie

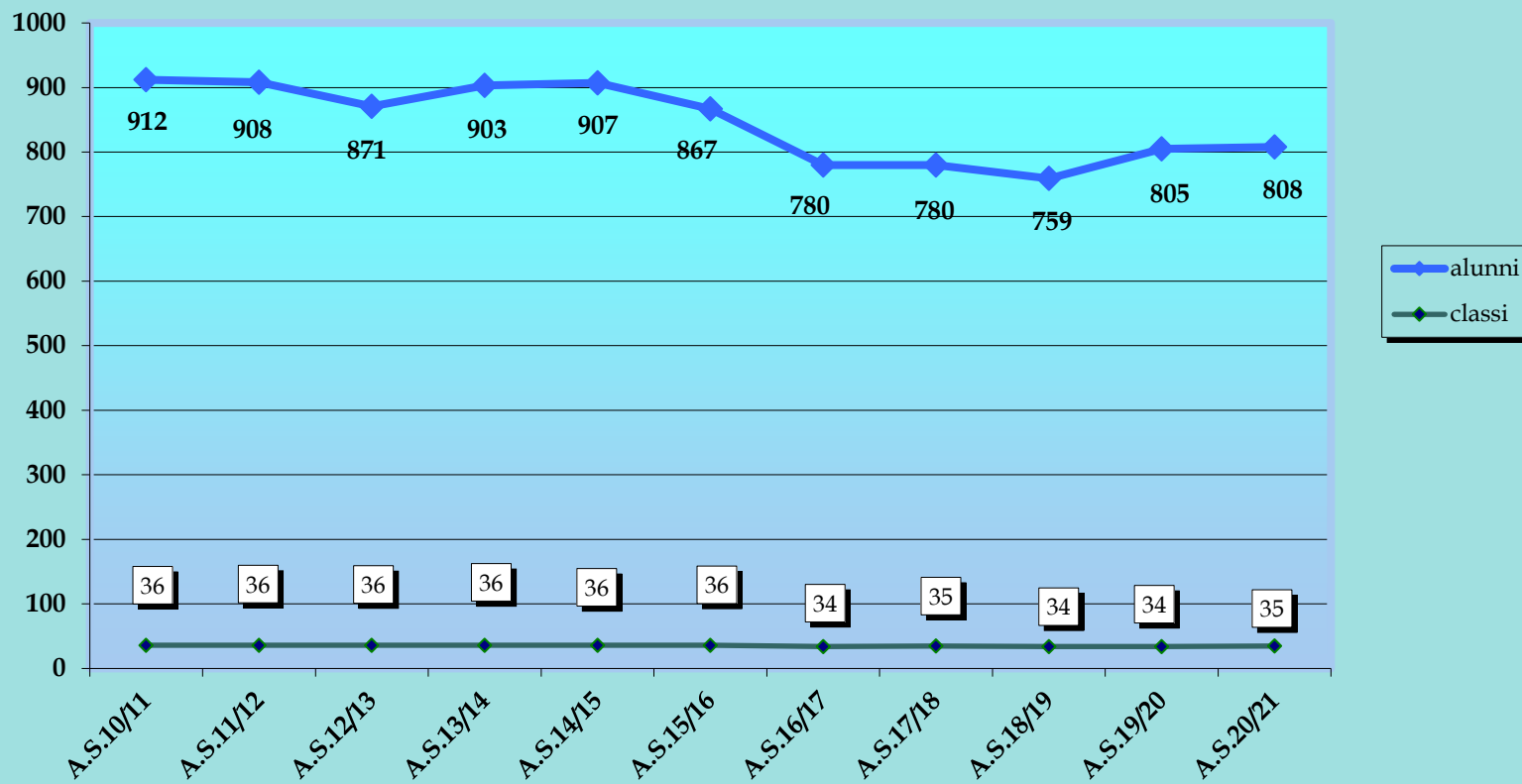
Il rapporto è nettamente a favore dei giovani, con valori nel 2020, di soli 31 anziani ogni 100 giovani.

Istruzione infanzia, primaria e secondaria di "I grado"

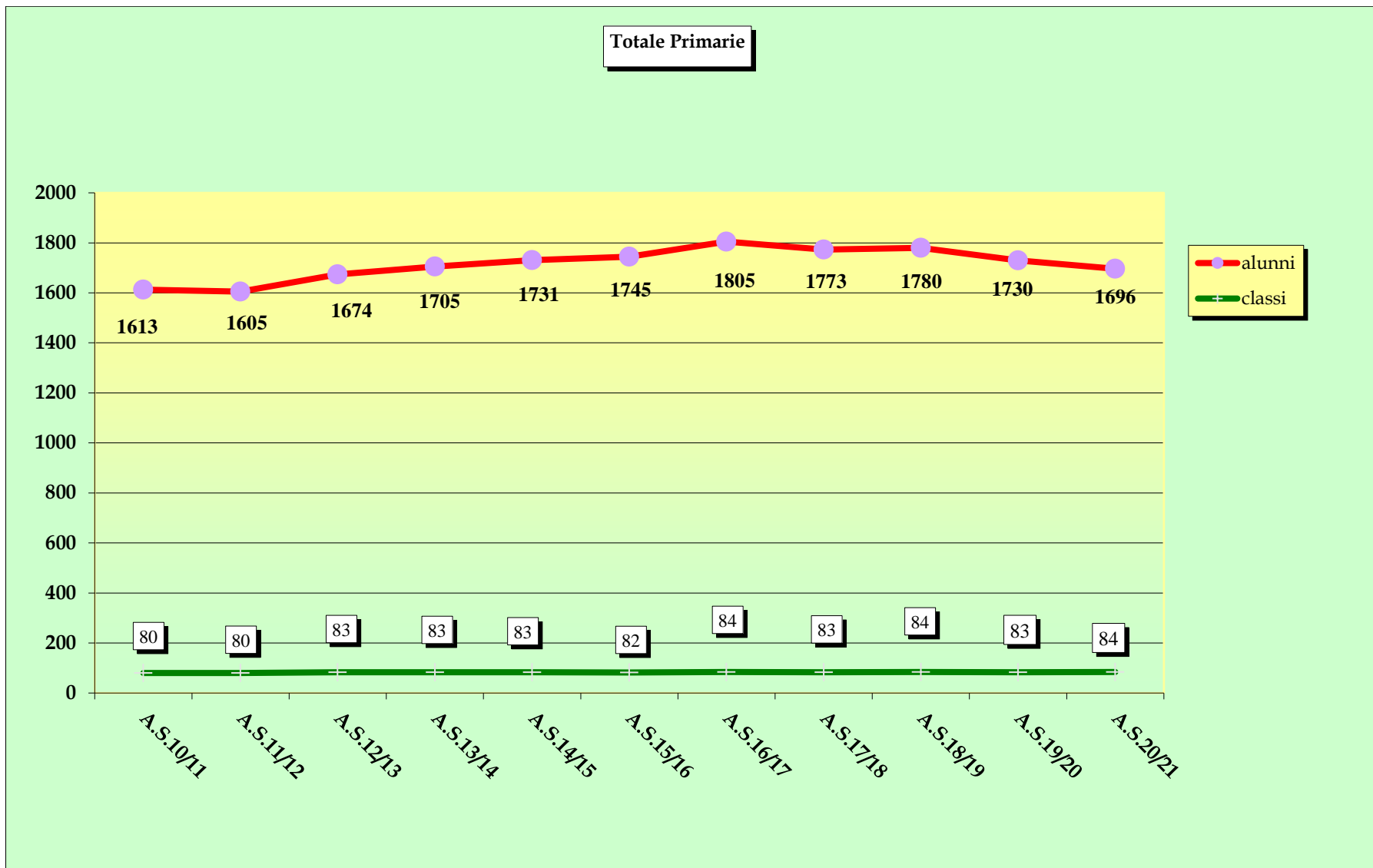


Fonte: Servizi scolastici Comune di Segrate Elaborazione Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie

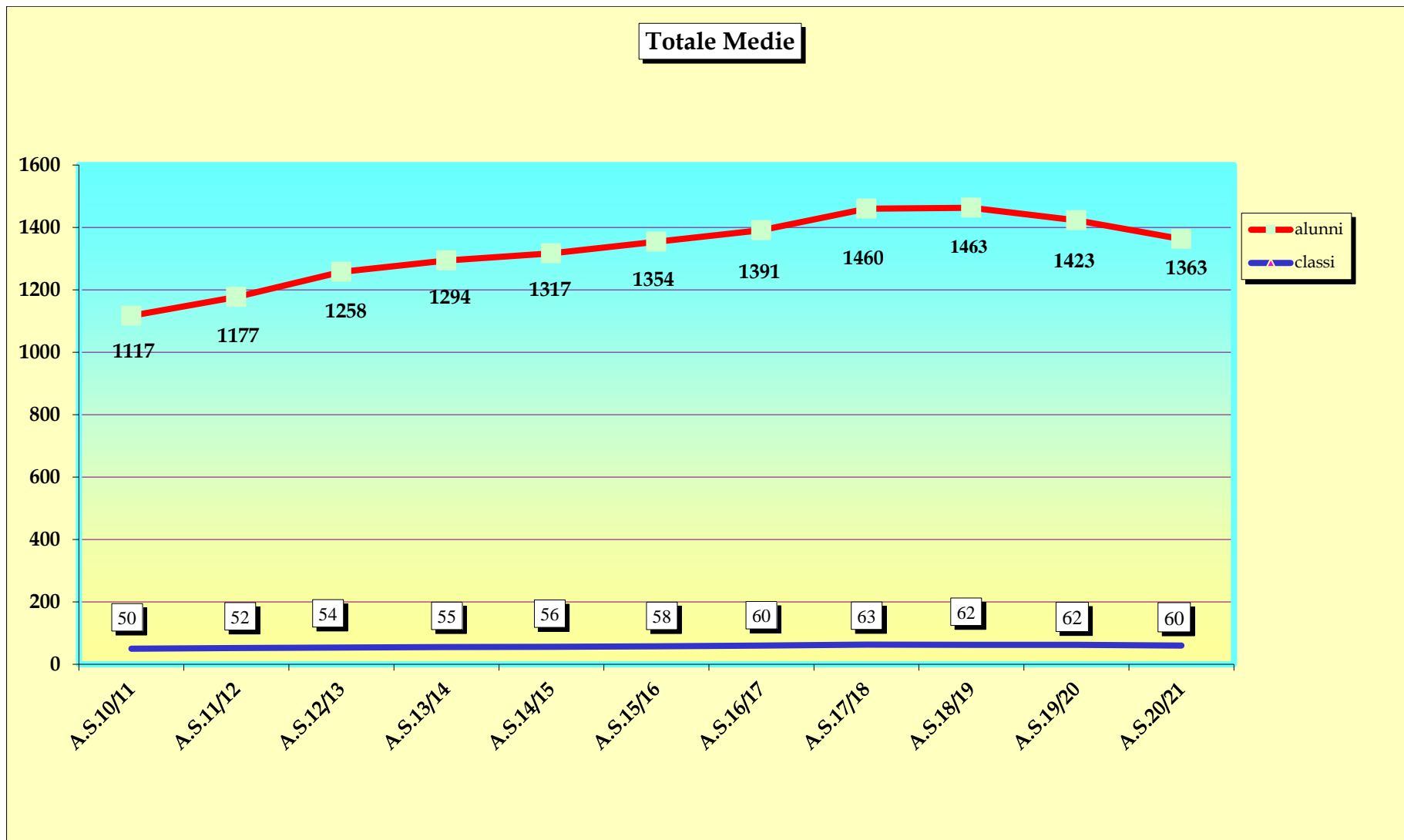
Totale Infanzia



Fonte: Servizi scolastici Comune di Segrate - Elaborazione Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie



Fonte: Servizi scolastici Comune di Segrate - Elaborazione Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie



Fonte: Servizi scolastici Comune di Segrate - Elaborazione Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie

Sul territorio sono presenti 8 scuole dell'infanzia statali, 7 scuole primarie statali e 5 scuole secondarie di primo grado statali.

Le scuole sono divise tra Istituzioni Scolastiche Statali:

- Istituto Comprensivo "Sabin" (competenza su scuole di Milano Due e Redecesio),
- istituto Comprensivo Schweitzer (competenza su scuole di Segrate Centro e Rovagnasco),
- Istituto comprensivo Galbusera (competenza su scuole di San Felice e Novegro).

Sono inoltre presenti istituti privati, limitatamente alle sole scuole dell'infanzia, nei quartieri di Segrate Centro e Rovagnasco.

Scuole primarie e secondarie di primo grado private sono presenti in comuni limitrofi (Milano, Cernusco Sul Naviglio) e raccolgono parte degli alunni segratesi; anche le scuole segratesi, soprattutto nell'area di Milano Due e San Felice, accolgono alunni da comuni limitrofi.

Per i servizi per la prima infanzia, il Comune è dotato di 4 asili nido comunali (2 a Segrate Centro, 1 a Milano Due, 1 a San Felice), affidati in gestione ad operatori esterni, ai quali si aggiungono numerose strutture private, dislocate in diversi quartieri del territorio. Al fine di garantire la più ampia disponibilità di posti ed una maggiore capillarità territoriale, il Comune ha sottoscritto alcune convenzioni con asili nido privati, riservando i posti da assegnare secondo le graduatorie comunali.

Di seguito si riportano alcuni dati numerici relativi ai servizi dedicati alla prima infanzia, con il trend degli ultimi anni scolastici:

Descrizione	U.M.	a.s. 2020/2021	a.s. 2019/2020	a.s. 2018/2019	a.s. 2017/2018	a.s. 2016/2017	a.s. 2015/2016	a.s. 2014/2015	a.s. 2013/2014
n. posti asili nido comunali totali al 30/09	n.	162	162	162	162	175	168	172	165
n. posti asili nido convenzionati al 30/09	n.	32	35	47	44	50	72	71	71
Totale posti disponibili	n.	194	197	209	206	225	240	243	236

Fonte: Servizi scolastici Comune di Segrate

Il numero di bambini in lista d'attesa è diminuito rispetto all'anno scolastico 2019/2020.

Cultura

Biblioteche

L'offerta comprende le seguenti strutture bibliotecarie collocate nei quartieri di Segrate:

Quartiere	Denominazione
Segrate Centro	Biblioteca Centrale - Centro Verdi
Milano Due	Milano Due (Cascina Ovi)
Redecesio	Centro Civico Redecesio
Rovagnasco	Punto prestito

Tra i frequentatori bisogna calcolare, oltre a coloro che effettuano prestiti di documenti, anche tutti coloro che si recano in Biblioteca per consultare i quotidiani e i periodici, i bambini e i ragazzi che si fermano nel pomeriggio a studiare insieme consultando i libri e i repertori cartacei della Biblioteca oppure navigando in rete, i giovani che si fermano per guardare un dvd e tutte le persone che occupano le postazioni multimediali per la navigazione in internet oppure per utilizzare i programmi di videoscrittura. Numerosi sono anche gli utenti che utilizzano il servizio WI-FI, anche negli spazi del Centro Civico.

Trend utenti e prestiti Biblioteca Centrale

Trend utenti e prestiti Biblioteca Centrale	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012
Utenti Attivi	2.323	3.143	3.437	3.526	3.898	3.979	3.978	3.431	2.835
Prestiti	18.563	36.888	34.786	36.725	42.013	43.291	45.812	37.005	36.981
Prestiti ricevuti dall'area di cooperazione	5.709	9.551	9.409	9.825	8.204	6.422	6.213	4.489	4.936

Auditorium Toscanini

CASCINA COMMENDA	Anno 2020/2021	Anno 2019/2020	Anno 2018/2019	Anno 2017/2018	Anno 2016/2017	Anno 2015/2016	Anno 2014/2015
N. posti disponibili	115	350	0	363	357	357	357
N. abbonamenti	0	65	0	60 (teatro famiglia 8 teatro adulti 52)	95	80	106
N. spettacoli teatrali/musicali da stagione	9	14	0	26	10 + 2 ancora non in scena	11 + 3 repliche	8
N. spettacoli solidarietà	0	6 spettacoli solidarietà + 8 spettacoli organizzati dalle scuole	0	10	6 + 2 non ancora in scena	8	4
N. spettacoli extra stagione (mellarido)	0	0	0	1	0	1	10
N. spettacoli teatrali per bambini	0	7 spettacoli stagione bimbi + 2 spettacoli per le scuole	0	15 (7 spettacoli per famiglia, 4 per scuole bambini e 4 per scuole ragazzi)	5 + 1 non ancora in scena	4	4
N. laboratori per bambini e serate gioco	3	5	0	0	4 + altri ancora da definirsi	0	1
N. rappresentazioni cinematografiche	0	0	0	0	3 baby film e 3 rassegna oscar	0	0

Fonte: Sezione Cultura, eventi e rapporti con la Città - Comune di Segrate - Elaborazione: Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie

CENTRO VERDI	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014
Spettacoli/concerti/mostre/incontri culturali	22	89	78	70	22	30	20

Fonte: Sezione Cultura, eventi e rapporti con la Città - Comune di Segrate - Elaborazione: Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie

CHIESETTA REDECESIO	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014
Concerti	0	7	2	3	3	3	2

Fonte: Sezione Cultura, eventi e rapporti con la Città - Comune di Segrate - Elaborazione: Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie

Le imprese

Di seguito si riporta la suddivisione delle imprese segratesi per anno e per categoria produttiva:

ATTIVITÀ ECONOMICA	Codice attività	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012
Agricoltura, silvicoltura pesca	A	20	20	21	22	23	24	20	20	22
Attività manifatturiere	C	185	186	193	196	191	204	198	194	189
Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata	D	5	4	5	4	4	4	3	2	3
Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione di rifiuti e risanamento	E	8	7	7	7	8	8	8	7	9
Costruzioni	F	240	235	230	234	235	243	243	236	240
Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di auto e moto	G	671	669	677	673	678	693	704	720	712
Trasporto e magazzinaggio	H	190	199	202	204	209	201	199	207	203
Attività dei servizi alloggio e ristorazione	I	152	145	139	131	123	122	123	119	116
Servizi di informazione e comunicazione	J	98	100	102	103	105	101	98	100	101
Attività finanziarie e assicurative	K	92	88	89	89	86	91	95	98	93
Attività immobiliari	L	177	173	174	169	166	167	162	169	164
Attività professionali, scientifiche e tecniche	M	212	210	205	207	195	204	194	201	202
Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	N	134	125	115	107	110	111	111	108	95
Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale	O	0	0	-	-	-	-	-	1	1
Istruzione	P	7	9	7	9	9	9	9	9	12
Sanità e assistenza sociale	Q	27	25	25	26	23	22	20	21	19
Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	R	76	76	74	74	66	64	62	63	60
Altre attività di servizi	S	102	95	96	96	92	89	89	87	91
Imprese non classificate	X	1	1	1	2	2	2	5	3	9
Totale		2.397	2.367	2.362	2.353	2.325	2.359	2.343	2.365	2.341

Fonte: www.asr-lombardia.it/asrlomb/it/opendata/Imprese_attive_presenti_nel_Registro_delle_Imprese_al_31_12_per_sezione_di_attivit__economica__Comunale

Elaborazione: Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie - Comune di Segrate

Politiche sociali

Alcune categorie di cittadini necessitano di attenzione e servizi particolari. La sezione Servizi Sociali del Comune mette in atto diverse iniziative e servizi dedicati ai cittadini ed alle famiglie che manifestano particolari bisogni. Tali interventi sono posti in essere mediante gestione diretta o tramite la partecipata Segrate Servizi S.r.l. o cooperative. I destinatari di tali servizi sono quindi persone diversamente abili, individui (minori o adulti) o famiglie in difficoltà, anziani non autosufficienti.

Di seguito si espongono i dati relativi ai casi presi in carico dal Comune. Per le categorie: inclusione sociale, diversamente abili e minori il trend dell'ultimo triennio non ha subito significative variazioni, mentre per la categoria anziani si rileva un incremento, a partire dal 2017, dovuta principalmente all'aumento sul territorio del loro numero.

Indicatore	Descrizione	U.M.	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
Anziani - Utenti del servizio	n. di casi in carico	n.	254	231	261	232	213	214	172	161
Inclusione sociale - Utenti del servizio	n. di casi in carico	n.	64	53	55	60	58	57	65	64
Diversamente abili - Utenti del servizio	n. di casi in carico	n.	114	106	114	108	110	106	102	94
Utenti del servizio - Minori	n. di nuovi casi presi in carico	n.	14	19	23	33	33	52	47	56

Fonte: Servizi Sociali Comune Segrate

Redditi

(ultimi dati disponibili - anno 2018)

REDDITO MEDIO COMPLESSIVO IRPEF				
ANNO	Media comunale	Media provinciale	Media regionale	Media nazionale
2018	35.779	29.625	25.666	21.661
2017	35.085	28.565	24.715	20.669
2016	34.769	28.410	24.748	20.937
2015	34.976	28.181	24.524	20.694
2014	33.859	27.636	24.021	20.321
2013	33.850	27.214	23.682	20.068
2012	34.038	26.910	23.317	19.747

Fonte: Ministero Finanze – Portale Federalismo Fiscale; Elaborazione: Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie - Comune di Segrate

REDDITO MEDIO COMUNALE							
Variabili principali	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012
Reddito complessivo	35.779	35.085	34.769	34.976	33.859	33.850	34.038
Reddito imponibile	34.378	34.016	33.574	33.744	32.815	32.911	33.065
Imposta netta	10.602	10.533	10.311	10.399	10.060	10.106	10.156
Reddito imponibile addizionale	40.001	39.545	38.915	38.938	38.055	38.015	37.903
Addizionale comunale dovuta	367	366	162	162	156	158	153

Fonte: Ministero Finanze – Portale Federalismo Fiscale; Elaborazione: Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie - Comune di Segrate

Tipo dichiarazione	2018					2017					2016				
	Numero contribuenti		Reddito complessivo			Numero contribuenti		Reddito complessivo			Numero contribuenti		Reddito complessivo		
	N.	%	Frequenza*	Ammontare	Media	N.	%	Frequenza*	Ammontare	Media	N.	%	Frequenza*	Ammontare	Media
Modello Unico	7.322	27,68	6.939	344.101.591	49.590	7.207	27,79	6.884	333.388.494	48.429	7.283	28,64	6.898	331.717.961	48.089
Modello 730	13.746	51,96	13.724	504.850.167	36.786	13.303	51,30	13.288	482.597.730	36.318	12.708	49,96	12.695	454.185.931	35.777
Certificazione Unica	5.388	20,37	5.388	83.133.265	15.429	5.424	20,91	5.424	82.036.669	15.125	5.442	21,40	5.442	84.532.904	15.533
Totale	26.456	100	26.051	932.085.023	35.779	25.934	100	25.596	898.022.893	35.085	25.433	100	25.035	870.436.796	34.769

Tipo dichiarazione	2015					2014				
	Numero contribuenti		Reddito complessivo			Numero contribuenti		Reddito complessivo		
	N.	%	Frequenza*	Ammontare	Media	N.	%	Frequenza*	Ammontare	Media
Modello Unico	7.265	29,01	6.945	331.714.391	47.763	7.546	30,23	7.204	323.311.464	44.879
Modello 730	12.355	49,33	12.342	446.157.437	36.150	11.937	47,81	11.922	425.619.610	35.700
Certificazione Unica	5.424	21,66	5.424	86.421.238	15.933	5.483	21,96	5.483	84.298.615	15.375
Totale	25.044	100	24.711	864.293.066	34.976	24.966	100	24.609	833.229.689	33.859

*Frequenza: Indica il numero di volte in cui la variabile presa in considerazione è significativa (diversa da zero). Nei casi in cui il valore zero è significativo viene indicato nella tabella

Fonte: Ministero Finanze – Portale Federalismo Fiscale; Elaborazione: Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie - Comune di Segrate

Classi di reddito complessivo	Numero Contribuenti	Reddito imponibile dichiarato ai fini dell'ADDIZIONALE all'IRPEF anno d'imposta 2018			
		Frequenza	% Freq. per scaglioni	Ammontare reddito imp. addizionale	Media
fino 15.000	8.073	3.280	15,41	31.029.726	9.460
da 15.000 a 28.000	7.509	7.232	33,97	149.526.119	20.676
da 28.000 a 55.000	7.019	6.942	32,61	248.700.133	35.825
da 55.000 a 75.000	1.559	1.548	7,27	91.890.779	59.361
oltre 75.000	2.296	2.287	10,74	330.427.351	144.481
Totale	26.456	21.289	100	851.574.108	40.001

Fonte: Ministero Finanze – Portale Federalismo Fiscale; Elaborazione: Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie - Comune di Segrate

Classi di reddito complessivo categoria PENSIONATI (Frequenze)	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012
da 0 a 5.000	348	342	344	320	336	328	371
da 5.001 a 10.000	970	998	1.030	1.086	1.099	1.144	1.251
da 10.001 a 15.000	911	951	970	955	969	1.049	1.071
da 15.001 a 26.000	2517	2.554	2.576	2.621	2.656	2.675	2.606
da 26.001 a 35.000	1529	1.448	1.423	1.383	1.357	1.278	1.249
da 35.001 a 50.000	1137	1.111	1.069	1.036	969	947	917
da 50.001 a 70.000	614	594	586	581	589	549	531
da 70.001 a 80.000	230	214	211	205	201	184	190
da 81.000 a 90.000	137	128	140	130	135	130	132
da 90.001 a 150.000	264	249	238	252	239	253	246
da 150.001 a 300.000	95	91	86	99	83	91	97
oltre 300.000	26	26	28	29	28	25	27

Fonte: Ministero Finanze – Portale Federalismo Fiscale; Elaborazione: Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie - Comune di Segrate

Sicurezza stradale

Nelle tabelle sotto riportate si evidenzia l'andamento degli incidenti stradali verificatisi negli ultimi 9 anni nei vari quartieri della città:

Situazione dal 01/01 al 31/12/2020	n. incidenti stradali	persone illese	persone ferite	morti
Segrate centro	37	51	20	0
Milano Due	11	13	10	0
Redecesio	5	7	3	0
Villaggio Ambrosiano	7	11	4	0
Rovagnasco	1	0	1	0
Marconi	4	2	7	0
San Felice	8	13	4	0
Lavanderie	7	8	6	0
Novegro	16	28	15	0
Totale	96	133	70	0

Fonte: Polizia Locale Comune di Segrate - Elaborazione: Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie

Gli incidenti stradali

ANNI	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012
Segrate centro	37	51	77	74	68	92	93	83	92
Milano Due	11	22	18	31	32	27	37	20	27
Redecesio	5	9	20	16	19	15	5	6	30
Villaggio Ambrosiano	7	13	9	20	7	9	14	10	20
Rovagnasco	1	6	2	7	3	9	7	8	13
Marconi	4	6	7	4	4	0	0	0	0
San Felice	8	11	4	14	15	15	13	13	16
Lavanderie	7	10	3	5	7	22	18	26	13
Novegro	16	36	39	53	45	61	60	97	97
Totale	96	164	179	224	200	250	247	263	308

Fonte: Polizia Locale Comune di Segrate - Elaborazione: Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie

Quadro delle condizioni interne dell'Ente

L'analisi approfondisce le seguenti condizioni interne all'Ente:

- Piano di riequilibrio finanziario pluriennale ex art.243 bis del D.lgs.267/2020 ;
- Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici e dei servizi a domanda individuale;
- Organigramma e gestione delle risorse umane;
- Patrimonio immobiliare e mobiliare (Gruppo amministrazione pubblica Comune Segrate).

Piano di riequilibrio finanziario pluriennale ex art. 243-bis del DLgs. 267/2000

A seguito deliberazione consiliare n. 1 del 13/02/2017: *“Ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale prevista dall'art. 243-bis del D. Lgs. n. 267/2000, con deliberazione consiliare n. 19 del 12/05/2017 (rettificata con successiva deliberazione consiliare n. 21 del 19/05/2017) è stato approvato il Piano di riequilibrio finanziario pluriennale 2017-2026 ex art. 243-bis D. Lgs. n. 267/2000.*

Il Piano pluriennale di riequilibrio è stato approvato dalla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti con delibere in data 19 giugno 2019, n. 275/1919/PRSP e n. 319/2019/PRSP.

Ai sensi dell'art.243-quater del d.lgs. n.267/2000 l'Organo di revisione ha presentato le seguenti relazioni in merito allo stato di attuazione del piano e del grado di raggiungimento degli obiettivi intermedi:

- 15/1/2020 *“Raggiungimento obiettivi intermedi al secondo semestre 2019”* - Corte dei Conti Sezione di Controllo per la Lombardia deliberazione 61/2020/PRSP;

- 15/7/2020 *“Raggiungimento obiettivi intermedi al primo semestre 2020”*;

- 15/1/2021 *“Raggiungimento obiettivi intermedi al secondo semestre 2020”* - Corte dei Conti Sezione di Controllo per la Lombardia deliberazione 75/2021/PRSP;

- 15/7/2021 *“Raggiungimento obiettivi intermedi al primo semestre 2021”*.

RIPIANO DEL DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE									
Descrizione	Importo €	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Maggiore recupero disavanzo 2020	2021	2022	2023 e successivi considerando il maggiore recupero 2020
Disavanzo di amministrazione rilevato al 31 dicembre 2016 e ripianato attraverso Piano riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'art.243 bis TUEL	-13.467.669,14	920.408,00	1.974.881,00	1.351.547,00	1.317.261,00	27.701,09	1.317.261,00	1.317.261,00	5.241.349,05

Ai sensi di quanto disposto dal suddetto piano pluriennale di riequilibrio, a copertura del disavanzo di amministrazione, si rende necessaria l'iscrizione, come posta a sé stante anche nel Bilancio di previsione finanziario triennale 2022-2024, dei seguenti importi:

- esercizio 2022: € 1.317.261,00
- esercizio 2023: € 1.317.261,00
- esercizio 2024: € 1.317.261,00

Tale importo dovrà essere successivamente iscritto anche per le restanti annualità del piano, fino al pieno recupero del disavanzo pregresso (previsto nel 2026, salvo conclusione anticipata).

Servizi pubblici locali e servizi a domanda individuale

Di seguito viene rappresentata la modalità di gestione dei servizi pubblici locali e dei servizi a domanda individuale:

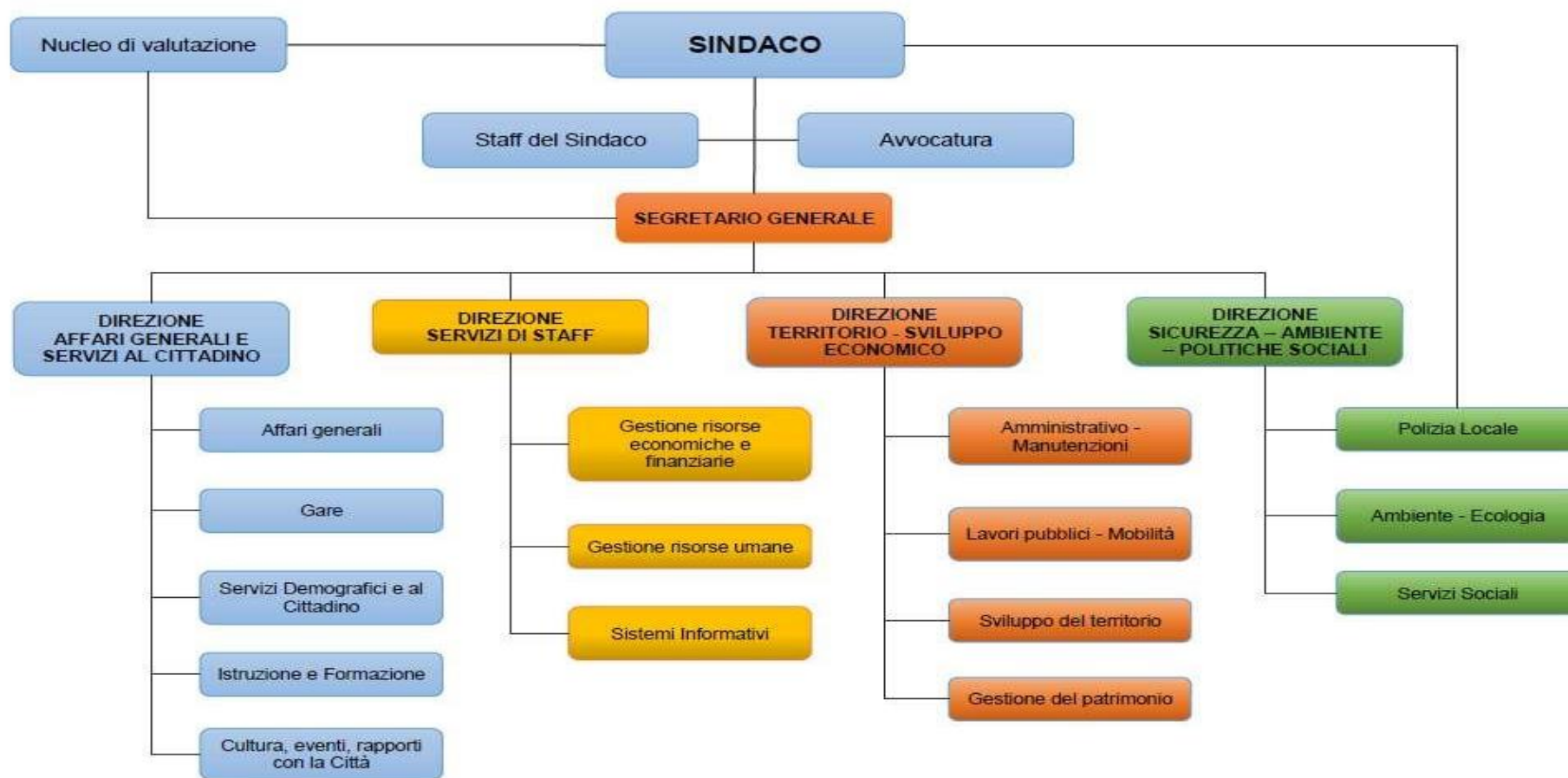
	Descrizione	Modalità di gestione
1	Gestione ordinaria, recupero evasione e riscossione coattiva di tutte le entrate tributarie (ad eccezione dell'addizionale comunale) nonché canone unico e riscossione coattiva di tutte le entrate patrimoniali.	Affidamento in concessione alla società San Marco S.p.A - (scadenza 30/6/2026).
2	Gestione farmacie comunali	Società Segrate Servizi S.r.l (socio unico comune Segrate) - affidamento diretto
3	Servizi minori	Società Segrate Servizi S.r.l (socio unico comune Segrate).
4	Servizio SAD	Società Segrate Servizi S.r.l (socio unico comune Segrate)
5	Servizio asilo nido	Affidamento in concessione alla società Stripes Coop sociale onlus (aa.ee. 2018/2019 - 2023/2024).
6	Servizio refezione scolastica	Affidamento in concessione alla società Sodexo S.p.A (dal 01/08/2020 al 31/07/2025).
7	Gestione sosta a pagamento	Affidamento in concessione alle società APCOA PARKING ITALIA SPA - Lotto 1 (dal 01/12/2018 al 30/11/2026) e TETRIS EASY PARKING SRL - Lotto 2 (dal 07/01/2019 al 06/01/2027).

8	Servizi cimiteriali	Affidamento alla società D.R. Multiservice S.r.l. proroga tecnica fino al 31/07/2021; affidamento in concessione alla società Berlor General Contractor Srl (dal 01/08/2021 per il periodo di mesi trentasei).
9	Gestione TPL	Affidamento all'Agenzia del Trasporto Pubblico Locale di Città Metropolitana per l'anno 2021.
10	Gestione idrico integrato	Ambito territoriale ottimale della Città Metropolitana di Milano - Convenzione ATO Città Metropolitana e Società CAP Holding SpA - atto del 2013 adeguato in data 29/06/2016 alle disposizioni di ARERA delibera n.656/2015 - (durata dal 01/01/2014 al 31/12/2033).
11	Distribuzione gas	Affidamento in concessione alla società Rete Più srl (proroga anno 2021)
12	Servizio rifiuti	Affidamento in concessione alla società Amsa SpA (dal 01/01/2020 al 31/12/2024).
13	Servizio piscina comunale	Affidamento in concessione tramite project financing alla società In Sport Srl SSD (dal 01/02/2019 al 31/01/2040).
14	Servizio impianti sportivi	Affidamento in concessione della gestione delle palestre a APD Acquamarina Sport & Life (dal 01/09/2019 al 31/08/2028).

Organigramma della struttura comunale

(approvato con deliberazione G.C. n. 4 del 21/01/2019)

Di seguito si evidenzia graficamente l'organigramma, che rappresenta graficamente la struttura organizzativa comunale, e si riporta il quadro delle risorse umane disponibili, con esposizione per categorie di inquadramento contrattuale, per genere, per fascia di età, per titolo di studio e per tipologia di rapporto di lavoro.



Risorse umane disponibili

Il personale in servizio al 31 luglio 2021 a tempo indeterminato ammonta a 183 unità (compresi Dirigenti e Segretario Generale), mentre, al 1° gennaio 2021 risultava essere di 175 unità.

Di seguito si presenta il riepilogo della suddivisione dei dipendenti del Comune di Segrate per categoria professionale (escluso il personale non dirigente assunto a tempo determinato per le annualità di riferimento).

Categoria professionale	Totale al 31/07/2021	Totale al 01/01/2021	Totale al 01/01/2020	Totale al 01/01/2019	Totale al 01/01/2018	Totale al 01/01/2017	Totale al 01/01/2016	Totale al 01/01/2015	Totale al 01/01/2014	Totale al 01/01/2013
A	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
B	27	27	30	32	33	35	37	37	39	39
C	98	91	94	94	101	103	108	111	110	112
D	50	49	49	47	50	50	52	53	53	53
Dirigenti tempo indeterminato	2	2	2	2	3	3	2	2	2	2
Dirigenti tempo determinato	1	1	1	-	-	-	*1	3	3	3
Segretario	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Totale	183	175	181	180	192	196	204	211	212	214

**Dirigente Provinciale in posizione di Comando fino al 31/08/2016*

Fonte: Sezione Gestione Risorse Umane - elaborazione: Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie - Comune di Segrate

Alla data del 31 luglio 2021 figurano 2 dirigenti a tempo indeterminato e 1 dirigente a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 D.Lgs. 267/2000.

Rispetto all'inizio del 2021 si registra nella Categoria "C" una variazione significativa in termini di unità (+ 7 risorse).

Personale al 31/07/2021 ripartito tra uomini e donne

Dipendenti al 31/07/2021		
Tipologia dipendenti	N. Dipendenti	%
Uomini	69	37,70
Donne	114	62,30
Totale	183	100

Fonte: Sezione Gestione Risorse Umane - elaborazione: Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie - Comune di Segrate

I dipendenti a tempo pieno rappresentano l'80,87% del totale. La formula part-time è comunque ampiamente utilizzata, in larga prevalenza dal personale femminile.

Dipendenti al 31/07/2021				
Tipologia contrattuale	Uomini	Donne	Totale	%
dipendenti tempo indeterminato e tutti i dirigenti a tempo pieno	67	81	148	80,87
dipendenti tempo indeterminato part time fino 50%	1	7	8	4,37
dipendenti tempo indeterminato part time oltre 50%	1	26	27	14,75
Totale	69	114	183	100

Fonte: Sezione Gestione Risorse Umane - elaborazione: Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie - Comune di Segrate

I dipendenti della fascia anagrafica compresa tra i 55 e 59 anni rappresentano il 25,68% del totale, seguiti dalla fascia tra i 45 e 49 anni (20,77%) e quella tra i 50 e 54 anni (18,58%). Completamente assente la categoria tra i 20 e 24 anni, mentre sono state assunte 2 nuove risorse nella fascia tra i 25 e 29 anni (1,09%). Per quanto concerne i dipendenti più longevi, vi sono ancora n. 2 dipendenti oltre i 64 anni (1,09%) .

Dal confronto con gli anni precedenti si rileva comunque un progressivo innalzamento dell'età media dei dipendenti, che risulta quindi piuttosto elevata.

Ripartizione per fasce di età										
Fasce d'età	Totale al 31/07/2021	Totale al 01/01/2021	Totale al 01/01/2020	Totale al 01/01/2019	Totale al 01/01/2018	Totale al 01/01/2017	Totale al 01/01/2016	Totale al 01/01/2015	Totale al 01/01/2014	Totale al 01/01/2013
tra 20 e 24 anni	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
tra 25 e 29 anni	2	0	0	0	0	1	2	3	3	4
tra 30 e 34 anni	5	4	4	4	3	3	5	7	5	11
tra 35 e 39 anni	9	5	6	5	12	16	17	24	25	26
tra 40 e 44 anni	19	20	23	24	27	31	39	46	47	45
tra 45 e 49 anni	38	34	39	38	40	42	41	50	50	55
tra 50 e 54 anni	34	39	44	43	50	54	49	44	44	44
tra 55 e 59 anni	47	49	44	44	44	34	36	28	28	20
tra 60 e 64 anni	27	22	19	19	13	12	14	9	10	9
tra 65 e 69 anni	2	2	2	3	3	3	2	0	0	0
Totale	183	175	181	180	192	196	205	211	212	214

Fonte: Sezione Gestione Risorse Umane - elaborazione: Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie - Comune di Segrate

Il titolo di studio prevalente è rappresentato dal diploma di scuola secondaria superiore, mentre la categoria meno rappresentata è la laurea triennale (1 unità), riguardante solo le fasce di età "più giovani".

Ripartizione per livello d'istruzione		
Livello Istruzione	Totale al 31/07/2021	%
Fino alla scuola dell'obbligo	24	13,11
Licenza scuola Media Superiore	103	56,28
Laurea Triennale	1	0,55
Laurea	55	30,05
Totale	183	100

Fonte: Sezione Gestione Risorse Umane - elaborazione: Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie - Comune di Segrate

La laurea è il titolo preponderante per la categoria D (di cui costituisce ora titolo di accesso), mentre il diploma di scuola secondaria superiore interessa la gran parte dei dipendenti di categoria C. Complessivamente, i dipendenti laureati costituiscono il 30,60% del totale.

Ripartizione livello d'istruzione per profili di riferimento al 31/07/2021						
Livello Istruzione	Cat. A	Cat. B	Cat. C	Cat. D	Dirigenti	Segretario
Fino alla scuola dell'obbligo	4	14	6	0	0	0
Licenza scuola Media Superiore	0	13	74	16	0	0
Laurea Breve	0	0	0	1	0	0
Laurea	0	0	18	33	3	1
Totale	4	27	98	50	3	1

Fonte: Sezione Gestione Risorse Umane - elaborazione: Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie - Comune di Segrate

Patrimonio immobiliare

Il patrimonio immobiliare è l'insieme dei beni immobili che vengono utilizzati per l'erogazione dei servizi e per il soddisfacimento dei bisogni della collettività.

Dalla lettura del codice civile i beni pubblici si distinguono in:

- i beni demaniali (art.822 e 824 codice civile) hanno per loro natura la destinazione all'uso pubblico;
- i beni patrimoniali (art.826 codice civile) sono soggetti alle norme dettate a tutela della proprietà, pur restando soggetti al regime giuridico degli enti pubblici. I beni patrimoniali si distinguono in disponibili e indisponibili.

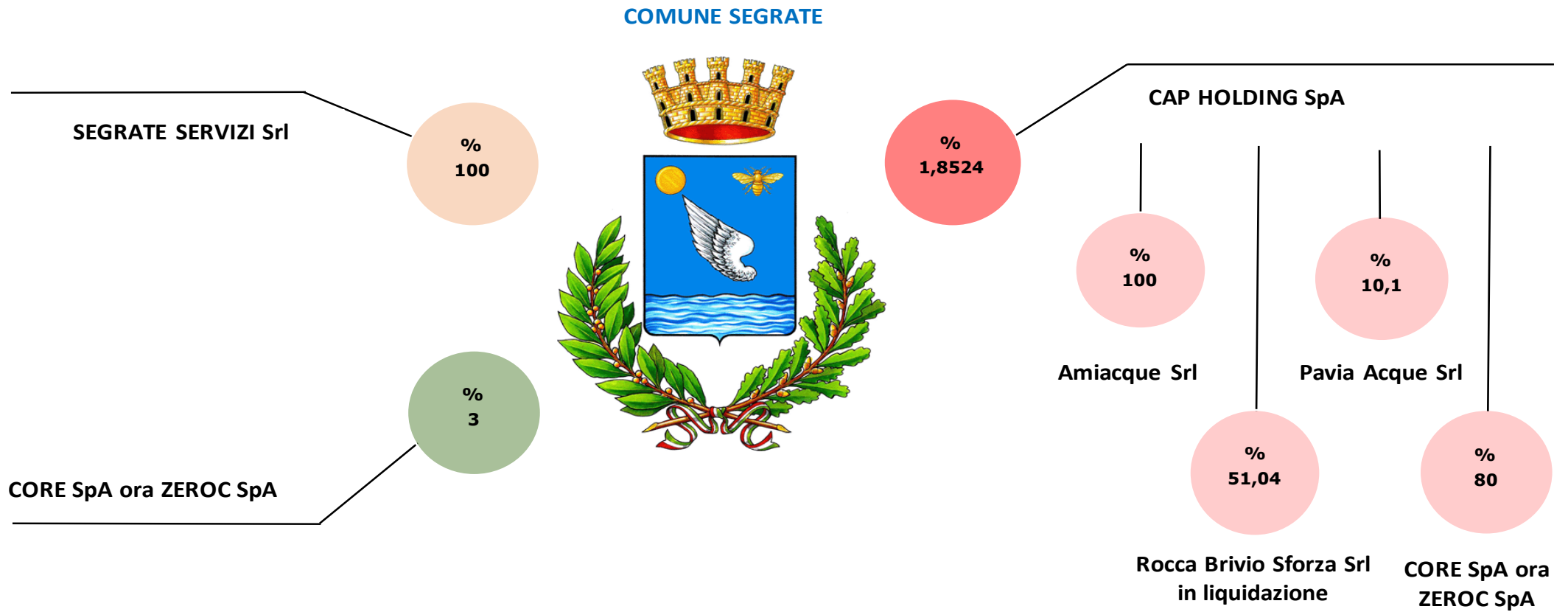
L'inventario costituisce la base per la determinazione della consistenza patrimoniale su cui ogni anno sono registrate le variazioni attive e passive. L'aggiornamento dell'inventario deve avvenire obbligatoriamente annualmente (comma 7 art.30 del D.Lgs.267/2000)

La gestione del patrimonio è evidenziata dal Conto Patrimoniale che ai sensi del citato articolo 230 del D.Lgs. n.267/2000, riassume la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio.

	CONSISTENZA DEL PATRIMONIO AL 1/1/2021				
Beni demaniali terreni	Beni demaniali fabbricati	Patrimonio indisponibile fabbricati	Patrimonio indisponibile terreni	Patrimonio disponibile fabbricati	Patrimonio disponibile terreni
8.590.736,86=	5.847.705,43=	118.900.277,30=	19.629.769,84=	1.563.166,93=	1.309.784,57=

Patrimonio mobiliare

Di seguito si riporta lo schema delle partecipazioni societarie e non societarie del Comune di Segrate aggiornate al 30/6/2021.



Partecipazione al Consorzio **AFOL** - quota di partecipazione 1,11%

Di seguito si riportano i dati relativi alla situazione economica e finanziaria delle società facenti parte del “Gruppo Comune Segrate” dando atto invece che gli obiettivi saranno assegnati con la Nota di aggiornamento al DUP:

Segrate Servizi S.r.l (Società controllata dal Comune di Segrate che detiene il 100% del capitale sociale)

La società Segrate Servizi Srl è società “in house” detenuta al 100% dal Comune di Segrate, di cui all’art. 16 del D. Lgs. 175/2016; è iscritta nell'elenco A.N.A.C. delle società "in house"

La Società gestisce quattro principali settori che comportano il puntuale svolgimento di una funzione socio-sanitaria sul territorio di Segrate:

- Gestione delle 4 farmacie comunali, compreso il servizio di prenotazioni delle prestazioni sanitarie;
- Il servizio Integrato Minori e Famiglie, gestito dal 01/01/2007.
- Il servizio di assistenza domiciliare agli anziani e/o disabili (SAD) gestito dal 01/01/2006.
- Il servizio Prenotazioni Ospedaliere (S.I.S.S.), gestito dal 01/02/2011.

Con le seguenti deliberazioni di C.C. sono stati approvati nella seduta del 26/7/2021 i seguenti contratti di servizio:

- deliberazione C.C. n.51 del 26/07/2021 ad oggetto “Approvazione schema del contratto di servizio tra il Comune di Segrate e la società Segrate Servizi Srl per la gestione del servizio farmacie comunali”
- deliberazione C.C. n. 53 del 26/07/2021 ad oggetto “Approvazione schema di contratto di servizio tra il Comune di Segrate e Segrate Servizi Srl per la gestione del servizio di assistenza domiciliare”
- deliberazione C.C. n.52 del 26/07/2021 ad oggetto “Approvazione schema di contratto di servizio tra il Comune di Segrate e Segrate Servizi Srl per la gestione del servizio integrato minori e famiglie” .

ONERE SOSTENUTO DAL COMUNE PER I SERVIZI GESTITI

Servizio	Anno 2020	Anno 2019	Anno 2018	Anno 2017	Anno 2016
Assistenza domiciliare	244.000,00	244.000,00	241.128,90	184.323,48	191.168,00
Minori e famiglie	561.200,00	561.200,00	585.600,00	480.000,00	480.000,00
Prenotazioni *	-	-	-	-	-
Totale	805.200,00	805.200,00	826.728,90	664.323,48	671.168,00

**Dall'anno 2016 il costo del servizio prenotazioni è interamente a carico del bilancio della società Segrate Servizi Srl.*

Il bilancio di esercizio al 31/12/2020 non è stato ancora approvato e pertanto i dati sono aggiornati fino al 31/12/2019:

SEGRATE SERVIZI SRL			
Stato Patrimoniale	2019	2018	2017
Crediti vs partecipanti	0	0	0
Attivo immobilizzato	505.795	585.725	279.040
Attivo circolante	2.832.581	2.663.954	2.869.332
Ratei e risconti attivi	6.901	13.584	14.082
TOTALE DELL'ATTIVO	3.345.277	3.263.263	3.162.454
Patrimonio netto	1.265.991	1.200.074	1.178.315
Fondi per rischi ed oneri	153.976	109.276	586.766
TFR	607.469	566.760	0
Debiti	1.317.841	1.387.153	1.397.373
Ratei e risconti passivi	0	0	0
TOTALE DEL PASSIVO	3.345.277	3.263.263	3.162.454

SEGRATE SERVIZI SRL			
Conto Economico	2019	2018	2017
Valore della produzione	8.013.499	7.728.215	7.566.468
Costi della produzione	7.738.448	7.526.291	7.407.578
Risultato della gestione operativa	275.051	201.924	158.890
Proventi ed oneri finanziari	16	-524	-369
Rettifiche di valore di attività finanziarie	0	0	0
Proventi ed oneri straordinari	0	0	0
Imposte sul reddito	79.390	71.640	50.520
Risultato di esercizio	195.677	129.760	108.001

CORE - Consorzio Recupero Energetici S.p.A. ora denominata "ZEROC S.p.A" (Verbale Assemblea straordinaria del 29/4/2021 Rep. N.69826 - Notaio Stefano Ajello).

La società è attualmente coinvolta nel "Progetto di Polo tecnologico di Sesto San Giovanni - Biopiattaforma integrata CAP". L'impianto di trattamento dei rifiuti, ormai giunto a fine ciclo di vita utile, sarà soggetto ad una riconversione industriale per la realizzazione di un polo tecnologico integrato sito nel comune di Sesto San Giovanni (Biopiattaforma integrata CAP), un polo green altamente innovativo, basato sull'economia circolare, unico nel suo genere in Italia.

In conformità a quanto deliberato dall'Assemblea dei soci di Cap Holding del 21 maggio 2020 ed a valle dell'istruttoria dei comuni cedenti ai sensi dell'art. 10 comma 2 del Dlgs 175/2016:

- in data 5 febbraio 2021 sono state rilevate da CAP Holding S.p.A. n. 1.584.000 azioni della società CORE (ora Zeroc S.p.A), di proprietà dei Comuni di Sesto San Giovanni, Cologno Monzese, Cormano, Pioltello e Segrate, pari al 79,2% (il comune di Segrate ha incassato € 423.600,00= per la vendita delle azioni);
- in data 22 marzo 2021 CAP Holding ha acquisito ulteriori 16.000 azioni della società CORE (ora Zeroc S.p.A), di proprietà del Comune di Cologno Monzese, pari allo 0,80% del capitale della società.

Si segnala che il comune di Cinisello Balsamo con deliberazione CC del 9/10/2021 partecipa al capitale sociale di CORE (ora Zeroc S.p.A) per un importo di € 20.000,00= pari all'1% del capitale sociale.

Pertanto, alla data odierna il capitale sociale della società ha la seguente ripartizione:

- CAP HOLDING S.p.A - € 1.600.000= pari all'80% del capitale sociale;
- Comune Sesto San Giovanni € 152.000,00= pari al 7,6% del capitale sociale;
- Comune Cologno Monzese € 72.000,00= pari al 3,6% del capitale sociale;
- Comune Segrate € 60.000,00= pari al 3% del capitale sociale;
- Comune Pioltello € 60.000,00= pari al 3% del capitale sociale;
- Comune Cormano € 36.000,00= pari al 1,8% del capitale sociale
- Comune Cinisello Balsamo € 20.000,00= pari al 1% del capitale sociale

La società svolge per conto dei Comuni soci, il servizio di smaltimento e valorizzazione della frazione organica dei rifiuti solidi urbani fino al 1° settembre 2021, dopo tale data l'impianto sarà dismesso e sarà realizzato l'impianto "Bio Piattaforma".

Si richiamano le seguenti delibere del Comune di Segrate:

Delibera GC n.183 del 06/12/2018: *“Progetto industriale relativo alla creazione di un Polo tecnologico sulla economia circolare –progetto preliminare presentato dalla società CAP Holding S.p.A per la riconversione degli impianti di CORE S.p.A ad uso esclusivo del servizio idrico integrato e contenente la proposta di utilizzazione promiscua di asset esistenti per la gestione della FORSU a favore dei comuni soci – fase istruttoria preliminare”*.

Delibera CC n.6 del 24/02/2020: *“Presa d'atto dello stato di avanzamento del “Progetto di Polo tecnologico di Sesto San Giovanni - Biopiattaforma integrata CAP”*”.

Delibera CC n.39 del 30/11/2020: *“Progetto di "Polo tecnologico di Sesto San Giovanni - Biopiattaforma integrata CAP" – cessione a CAP Holding dell'80% della partecipazione azionaria posseduta dal Comune in CORE SpA - indirizzo vincolante in ordine all'affidamento in house providing a CORE S.p.A del servizio di smaltimento FORSU con decorrenza dalla messa in funzione dell'impianto, subordinata alla verifica del rispetto delle condizioni previste dalle leggi vigenti”*.

Il Bilancio di esercizio al 31/12/2020 è stato approvato dell'Assemblea ordinaria dei soci il 29/04/2021.

CORE SPA				
STATO PATRIMONIALE	2020	2019	2018	2017
Crediti vs partecipanti	0	0	0	0
Attivo immobilizzato	10.188	7.129.722	8.606.922	9.533.560
Attivo circolante	11.364.402	4.086.934	13.811.550	14.791.724
Ratei e risconti attivi	136.173	177.661	280.020	243.772
TOTALE DELL'ATTIVO	11.510.763	11.394.318	22.698.492	24.569.056
Patrimonio netto	3.615.149	3.448.074	6.165.570	6.074.675
Fondi per rischi ed oneri	133.011	146.896	8.974.917	8.955.582
TFR	28.065	31.004	39.397	44.920
Debiti	7.724.714	7.760.244	7.306.408	9.478.154
Ratei e risconti passivi	9.824	8.100	212.199	15.725
TOTALE DEL PASSIVO	11.510.763	11.394.318	22.698.492	24.569.056

CORE SPA				
CONTO ECONOMICO	2020	2019	2018	2017
Valore della produzione	10.633.627	10.670.502	9.481.229	8.464.871
Costi della produzione	10.178.823	10.275.904	9.084.423	8.199.200
Risultato della gestione operativa	454.804	394.598	396.805	265.671
Proventi ed oneri finanziari	-107.997	-71.244	-195.856	-222.477
Rettifiche di valore di attività finanziarie	0	0	0	0
Proventi ed oneri straordinari	0	0	0	0
Imposte sul reddito	179.731	3.040.849	110.054	37.021
Risultato di esercizio	167.076	-2.717.496	90.895	6.173

CAP HOLDING SpA

CAP Holding S.p.A. è una società a totale partecipazione pubblica, la cui compagine sociale al 31/12/2020 è formata unicamente da enti locali territoriali (n.195 comuni, la Provincia di Monza e Brianza e Città Metropolitana di Milano) serviti dalla Società.

La Società anche attraverso la sua controllata Amiacque S.r.l. opera nel settore dei servizi idrici ed è uno dei primi operatori italiani (per abitanti serviti e mc sollevati), tra i cosiddetti gestori “monouility” (ovvero che non svolgono altre significative attività industriali). CAP Holding S.p.A. è oggi, per capitalizzazione, la prima in Italia tra le società in *house providing*. Il Gruppo si pone pertanto tra i massimi player nazionali.

La gestione del Servizio Idrico Integrato dell’ATO Provincia di Milano, in cui opera come GRUPPO CAP, è regolata dalla Convenzione stipulata il 20/12/2013 ed adeguata in data 29/06/2016 alle disposizioni contenute nella Delibera dell’Autorità per l’energia elettrica, il gas e il sistema idrico n. 656/2015/R/IDR, tra la società CAP Holding S.p.A. e l’Ufficio di Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Milano, a valere dal 01/01/2014 fino al 31/12/2033.

Il Regolamento Europeo (CE) n° 1606/2002 del 19 luglio 2002 ha introdotto l’obbligo, a partire dall’esercizio 2005, di applicazione degli IFRS per la redazione dei bilanci delle società aventi titoli di capitale e/o debito quotati presso uno dei mercati regolamentati della Comunità Europea.

In data 02.08.2017 CAP Holding S.p.A. ha emesso un prestito obbligazionario per un importo nominale di euro 40 milioni sottoscritto da investitori istituzionali e ha provveduto alla sua quotazione presso la Borsa irlandese.

In ossequio alle disposizioni legislative prima richiamate, CAP Holding S.p.A. risulta pertanto tenuta alla redazione del bilancio consolidato e d’esercizio in accordo ai principi contabili internazionali – International Financial Reporting Standards (nel seguito indicati come IFRS o IAS) adottati dall’Unione Europea (“UE IFRS”) a partire dall’esercizio chiuso al 31 dicembre 2017.

Il Bilancio di esercizio del Gruppo CAP al 31/12/2020 è stato approvato dell’Assemblea ordinaria dei soci del 25/05/2021 e i dati contabili sono esposti sulla base dell’applicazione degli International Financial Reporting Standards (IFRS):

Situazione Patrimoniale Finanziaria

In Euro	Note	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2019 Restated	Valore al 31.12.2019	Var. ('20 vs '19 restated)	Var. %
ATTIVITA'						
Attività non correnti						
Diritti su beni in concessione	7.1	755.769.279	714.870.123	762.147.210	40.899.156	6%
Diritti d'uso	7.2	1.696.299	1.803.748	1.803.748	(107.449)	-6%
Altre attività immateriali	7.3	11.847.705	13.106.615	14.770.501	(1.258.910)	-10%
Immobilizzazioni materiali	7.4	16.278.147	15.088.820	15.928.196	1.189.326	8%
Attività per imposte anticipate	7.5	30.040.257	31.809.514	17.771.456	(1.769.258)	-6%
Altri crediti e altre attività finanziarie non correnti	7.6	69.398.309	69.968.961	69.968.961	(570.652)	-1%
Totale attività non correnti		885.029.996	846.647.782	882.390.072	38.382.214	5%
Attività correnti					0	
Crediti commerciali	7.7	237.409.980	214.376.894	214.376.894	23.033.086	11%
Rimanenze	7.8	-	-	-	-	0%
Lavori in corso su ordinazione	7.9	5.396.530	4.884.259	4.884.259	512.271	10%
Disponibilità liquide	7.10	19.580.792	109.897.826	109.897.826	(90.317.034)	-82%
Altri crediti e altre attività finanziarie correnti	7.11	14.161.920	9.168.795	9.168.795	4.993.125	54%
Totale attività correnti		276.549.222	338.327.775	338.327.775	(61.778.553)	-18%
Attività destinate alla vendita	7.12	-	-	-	-	0%
TOTALE ATTIVITA'		1.161.579.218	1.184.975.557	1.220.717.847	(23.396.339)	-2%

PATRIMONIO NETTO						
Capitale sociale	7.13	571.381.786	571.381.786	571.381.786	0	0%
Altre riserve	7.13	184.375.033	157.239.267	188.304.001	27.135.766	17%
Riserva FTA	7.13	(806.052)	(806.052)	(806.052)	0	0%
Risultato d'esercizio	7.13	16.816.274	26.498.860	31.176.416	(9.682.586)	-37%
Totale patrimonio netto		771.767.042	754.313.862	790.056.152	17.453.180	2%
PASSIVITA'						
Passività non correnti						
Fondo per rischi e oneri	7.14	58.958.263	57.702.657	57.702.657	1.255.606	2%
Benefici ai dipendenti	7.15	1.964.965	2.120.591	2.120.591	(155.626)	-7%
Debiti verso banche e altri finanziatori non correnti	7.16	101.060.959	124.952.037	124.952.037	(23.891.078)	-19%
Altri debiti e passività non correnti	7.17	63.757.154	71.050.273	71.050.273	(7.293.120)	-10%
Totale passività non correnti		225.741.341	255.825.558	255.825.558	(30.084.218)	-12%
Passività correnti						
Debiti commerciali	7.18	107.190.737	117.219.762	117.219.762	(10.029.025)	-9%
Debiti verso banche e altri finanziatori correnti	7.16	24.127.828	22.978.915	22.978.915	1.148.913	5%
Altri debiti e passività correnti	7.19	32.752.270	34.637.460	34.637.460	(1.885.189)	-5%
Totale passività correnti		164.070.835	174.836.137	174.836.137	(10.765.301)	-6%
Passività destinate alla vendita	7.20				-	0%
TOTALE PASSIVITA' E PATRIMONIO NETTO		1.161.579.218	1.184.975.557	1.220.717.847	(23.396.339)	-2%

Conto Economico Complessivo

In euro	Note	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2019 Restated	Valore al 31.12.2019	Var. ('20 vs '19 restated)	%
Ricavi	8.1	236.232.147	242.759.064	252.986.069	(6.526.917)	-3%
Incrementi per lavori interni	8.2	4.127.927	3.792.407	3.792.407	335.520	9%
Ricavi per lavori su beni in concessione	8.3	87.740.682	96.309.214	96.309.214	(8.568.532)	-9%
Altri ricavi e proventi	8.4	21.815.732	18.598.389	18.598.389	3.217.344	17%
Ricavi totali		349.916.489	361.459.074	371.686.079	(11.542.585)	-3%
Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	8.5	(601.865)	(654.239)	(654.239)	52.374	-8%
Costi per servizi	8.6	(137.867.436)	(136.902.176)	(136.902.176)	(965.260)	1%
Costi per lavori su beni in concessione	8.7	(87.740.682)	(96.309.214)	(96.309.214)	8.568.532	-9%
Costo del personale	8.8	(22.669.195)	(22.392.971)	(22.392.971)	(276.224)	1%
Ammortamenti, accantonamenti e svalutazioni	8.9	(53.706.933)	(51.632.007)	(55.344.309)	(2.074.926)	4%
Altri costi operativi	8.10	(9.921.681)	(10.712.046)	(10.712.046)	790.365	-7%
Operazioni non ricorrenti	8.11	(9.939.434)	0	0	(9.939.434)	100%
Costi Totali		(322.447.226)	(318.602.652)	(322.314.955)	(3.844.574)	1%
Risultato operativo		27.469.263	42.856.422	49.371.124	(15.387.159)	-36%
Proventi finanziari	8.12	1.424.118	2.279.741	2.279.741	(855.623)	-38%
Oneri finanziari	8.12	(5.428.558)	(6.610.455)	(6.610.455)	1.181.897	-18%
Risultato ante imposte		23.464.823	38.525.708	45.040.410	(15.060.885)	-39%
Imposte	8.13	(6.648.549)	(12.026.848)	(13.863.994)	5.378.299	-45%
Risultato netto dell'esercizio (A)		16.816.274	26.498.860	31.176.416	(9.682.586)	-37%

Componenti del conto economico complessivo che non saranno successivamente riclassificate nel conto economico						
Utili (perdite) attuariali per benefici ai dipendenti	7.14	8.904	(104.369)	(104.369)	113.274	-109%
Effetto fiscale su utili (perdite) attuariali per benefici ai dipendenti		(2.137)	25.049	25.049	(27.186)	-109%
Componenti del conto economico complessivo che saranno successivamente riclassificate nel conto economico						
Variazione fair value derivati cash flow hedge (IRS)		812.481	1.359.206	1.359.206	(546.725)	-40%
Effetto fiscale su variazione fair value derivati cash flow hedge		(206.887)	(346.103)	(346.103)	139.216	-40%
Totale delle componenti del conto economico complessivo, al netto dell'effetto fiscale (B)		612.361	933.782	933.782	(321.421)	-34%
Totale Conto Economico Complessivo (A) + (B)		17.428.636	27.432.643	32.110.199	(10.004.007)	-36%

AGENZIA METROPOLITANA PER LA FORMAZIONE L'ORIENTAMENTO E IL LAVORO (in breve AFOL) **azienda consortile**

AFOL Metropolitana è un'azienda speciale consortile partecipata, a oggi, dalla Città Metropolitana di Milano e da 70 Comuni, compreso il capoluogo.

Il consorzio si occupa di: prevenire e contrastare la disoccupazione, migliorare la qualità dell'occupazione, favorire lo sviluppo del capitale umano e sostenere lo sviluppo locale; propone un'offerta di servizi in tema di formazione professionale, orientamento e lavoro, costruiti sulle esigenze dei cittadini e delle imprese del territorio.

Con deliberazione di Consiglio comunale n.36 del 25/11/2019 ad oggetto: *“Richiesta di adesione all'azienda consortile AFOL Metropolitana”*, il Comune di Segrate ha deliberato la richiesta di adesione all'azienda consortile AFOL Metropolitana; l'Assemblea consortile di AFOL del 29/06/2020 ha approvato l'ingresso del Comune di Segrate nel Consorzio a decorrere dal 1° gennaio 2020.

La quota di partecipazione alla data del 30/06/2021 è pari al 1,11%.

La quota di contribuzione, calcolata sulla base di € 0,75 per abitante, è pari a:

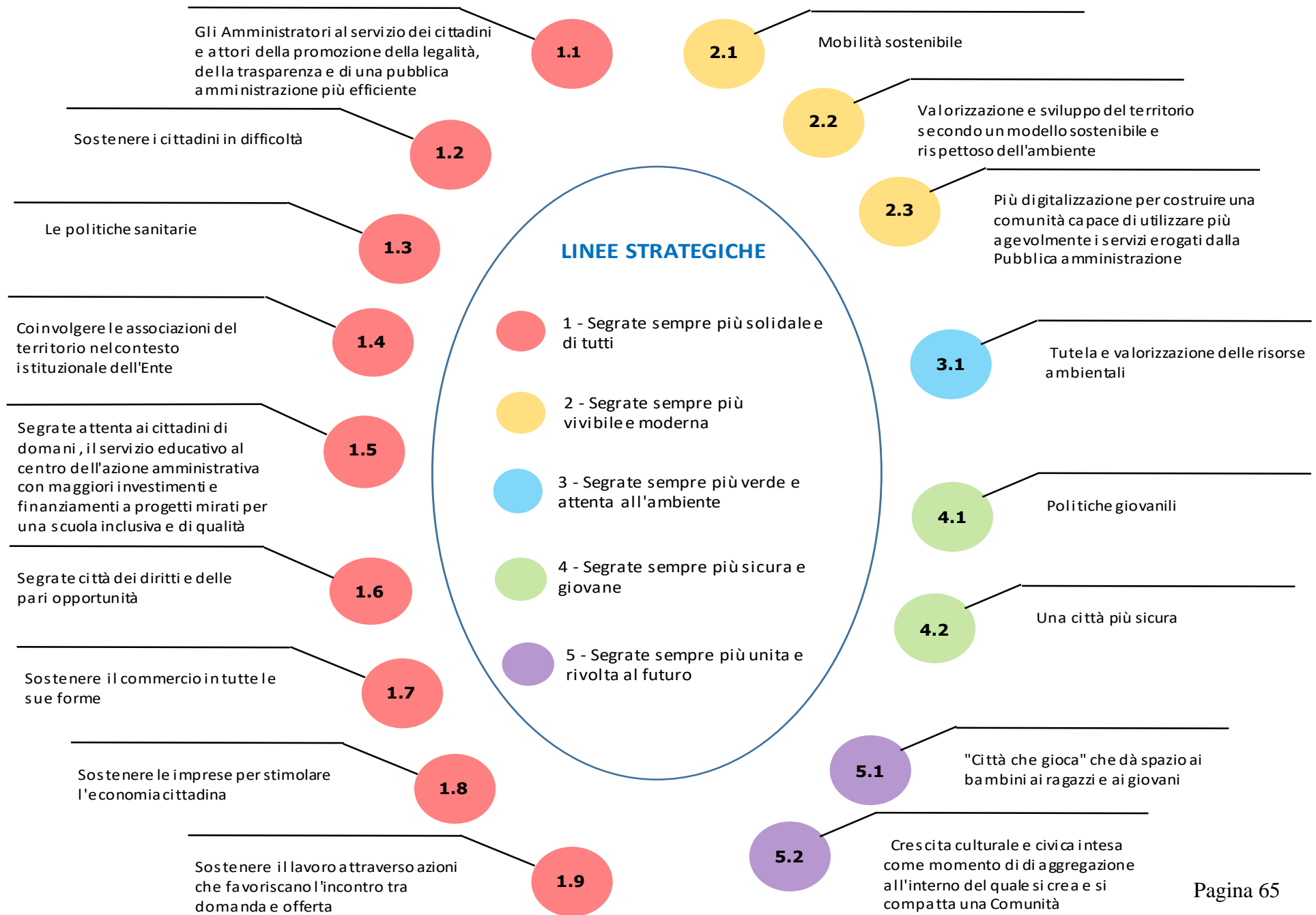
- anno 2020: € 27.540,00
- anno 2021: € 27.717,75

Il Bilancio di esercizio al 31/12/2020 è stato approvato dell'Assemblea consortile il 19/07/2021.

AFOL	
Stato Patrimoniale	2020
Crediti vs partecipanti	
Attivo immobilizzato	1.098.992
Attivo circolante	18.101.321
Ratei e risconti attivi	37.165
TOTALE DELL'ATTIVO	19.237.478
Patrimonio netto	4.606.268
Fondi per rischi ed oneri	1.113.598
TFR	4.355.834
Debiti	8.387.546
Ratei e risconti passivi	774.232
TOTALE DEL PASSIVO	19.237.478

AFOL	
Conto Economico	2020
Valore della produzione	23.911.980
Costi della produzione	23.616.252
Risultato della gestione operativa	295.728
Proventi ed oneri finanziari	-4.353
Rettifiche di valore di attività finanziarie	0
Proventi ed oneri straordinari	0
Imposte sul reddito	289.694
Risultato di esercizio	1.681

INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI



INDIRIZZO STRATEGICO	MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO	PROGETTO
1 -Segrate sempre più solidale e di tutti	01, 03, 04, 05, 06, 09, 10, 11, 12,14, 15, 20, 50, 60, 99	1.01 - Gli Amministratori al servizio dei cittadini ed attori della promozione della legalità, della trasparenza e di una Pubblica amministrazione più efficiente	1.01.01 - Per il contrasto all'illegalità e alle infiltrazioni mafiose 1.01.02 - Per la trasparenza dell'azione amministrativa 1.01.03 - Per la partecipazione attiva tra amministrazione e cittadini 1.01.04 - Il Comune come motore della comunità 1.01.05 - Segrate città "equilibrata" e attenta alla sostenibilità finanziaria dell'azione amministrativa. Il bilancio e il Patrimonio
		1.02 - Sostenere i cittadini in difficoltà	1.02.01 - Per le persone anziane 1.02.02 - Per le famiglie in difficoltà 1.02.03 - Per le persone con disabilità 1.02.04 - Per i minori 1.02.05 - Piano casa
		1.03 - Le politiche sanitarie	1.03.01 - Promuovere la salute in città come bene comune 1.03.02 - Rafforzare la medicina territoriale e scolastica 1.03.03 - Monitoraggio e riduzione inquinanti
		1.04 - Coinvolgere le associazioni del territorio nel contesto istituzionale dell'Ente	1.04.01 - Le associazioni al servizio della città
		1.05 - Segrate attenta ai cittadini di domani, il servizio educativo al centro dell'azione amministrativa con maggiori investimenti e finanziamenti a progetti mirati per una scuola inclusiva e di qualità	1.05.01 - Favorire l'accesso ai servizi dedicati ai bambini tra 0 e 6 anni 1.05.02 - Favorire lo sviluppo di iniziative formative finalizzate a sviluppare negli studenti comportamenti ispirati al rispetto dei valori fondamentali della convivenza civile
		1.06. Segrate città dei diritti e delle pari opportunità	1.06.01 - Promuovere la parità di genere
		1.07 - Sostenere il commercio in tutte le sue forme	1.07.01 - Dalla parte dei commercianti
		1.08 - Sostenere le imprese per stimolare l'economia cittadina	1.08.01 - Dalla parte delle imprese
		1.09 - Sostenere il lavoro attraverso azioni che favoriscano l'incontro tra domanda e offerta	1.09.01 - Dalla parte del lavoro

INDIRIZZO STRATEGICO	MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO	PROGETTO
2 -Segrate sempre più vivibile e moderna	01, 03, 06, 08, 09, 10, 11, 12,14	2.01 - Mobilità sostenibile	2.01.01 - Il trasporto pubblico
			2.01.02 - Le piste ciclabili
			2.01.03 - Ciclobus e Piedibus
			2.01.04 - Zone 30 e strade sicure
			2.01.05 - Viabilità speciale
		2.02 - Valorizzazione e sviluppo del territorio secondo un modello sostenibile e rispettoso dell'ambiente.	2.02.01 - Una città più sostenibile
2.02.02 - Arredi urbani tecnologici			
2.03 - Più digitalizzazione per costruire una comunità capace di utilizzare più agevolmente i servizi erogati dalla Pubblica amministrazione	2.02.03 - Efficientamento e valorizzazione del patrimonio pubblico		
	2.03.01 - Segrate digitale		
3 -Segrate sempre più verde e attenta all'ambiente	01, 09,17	3.01 - Tutela e valorizzazione delle risorse ambientali	3.01.01 - Fonti energetiche rinnovabili
			3.01.02 - Aumentare le aree verdi
			3.01.03 - Incentivare il servizio di raccolta differenziata
			3.01.04 - A difesa degli animali
4 -Segrate sempre più sicura e giovane	01, 03, 06, 09, 11, 14	4.01 - Politiche giovanili	4.01.01 - Giovani protagonisti
		4.02 - Una città più sicura	4.02.01 - Sicurezza e contrasto all'illegalità
5 -Segrate sempre più unita e rivolta al futuro	01, 05, 06, 09, 12	5.01 - "Città che gioca" che dà spazio ai bambini ai ragazzi e ai giovani	5.01.01 - Città dei parchi e spazi per giochi
			5.01.02 - Piano sport
		5.02 - Crescita culturale e civica intesa come momento di aggregazione all'interno del quale si crea e si compatta una Comunità	5.02.01 - Per una cultura diffusa

PROGETTO SEGRATE DIGITALE - TRANSIZIONE DIGITALE E PNRR

In coerenza con le Linee Programmatiche di mandato, l'Amministrazione comunale intende, nell'ambito degli indirizzi dettati dall'Agenda Digitale Nazionale, attivare un percorso di miglioramento continuo dei processi di digitalizzazione dei servizi, sia di quelli esterni (rivolti ai cittadini, alle imprese, alle associazioni, agli attori sociali esterni in genere) sia quelli interni (ovvero i servizi di supporto al lavoro degli uffici operanti nell'area dei servizi esterni, finalizzati al miglioramento dei margini di produttività ed efficienza operativa).

Nel Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) italiano, si legge (pag. 12) *“Il pilastro digitale del PNRR deve comprendere la razionalizzazione e digitalizzazione della pubblica amministrazione e lo sviluppo dei servizi pubblici digitali”*; inoltre (pag. 50): *“La digitalizzazione nella pubblica amministrazione è un abilitatore trasversale ad ampio spettro: dalla piattaforma per la selezione e il reclutamento delle persone, alla formazione, alla gestione delle procedure amministrative e al loro monitoraggio”* ed infine (pag. 88): *“La realizzazione degli obiettivi di crescita digitale e di modernizzazione della PA costituisce una priorità per il rilancio del sistema paese. Questa componente si sostanzia in:*

- *Un programma di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione che include ogni tassello/abilitatore tecnologico necessario ad offrire a cittadini e imprese servizi efficaci, in sicurezza e pienamente accessibili: infrastrutture, interoperabilità, piattaforme e servizi, e cybersecurity*
- *Misure propedeutiche alla piena realizzazione delle riforme chiave, quali lo sviluppo e l'acquisizione di nuove competenze per il personale della PA (anche con il miglioramento dei processi di upskilling e di aggiornamento delle competenze stesse) e una semplificazione/sburocratizzazione delle procedure chiave.*

Questa componente riguarda dunque la pubblica amministrazione in modo capillare, con riflessi sulle dotazioni tecnologiche, sul capitale umano e infrastrutturale, sulla sua organizzazione, sui suoi procedimenti e sulle modalità di erogazione dei servizi ai cittadini. Una PA efficace deve saper supportare cittadini, residenti e imprese con servizi sempre più performanti e universalmente accessibili, di cui il digitale è un presupposto essenziale. La digitalizzazione delle infrastrutture tecnologiche e dei servizi della PA è un impegno non più rimandabile per far diventare la PA un vero “alleato” del cittadino e dell'impresa, in quanto unica soluzione in grado di accorciare drasticamente le “distanze” tra enti e individui e ridurre radicalmente i tempi di attraversamento della burocrazia. Questo è ancora più vero alla luce della transizione “forzata” al distanziamento sociale imposto dalla pandemia, che ha fortemente accelerato la digitalizzazione di numerose sfere della vita economica e sociale del paese, di fatto mettendo

in evidenza i ritardi accumulati su questo fronte dalla nostra PA e facendo alzare le aspettative di cittadini, residenti e imprese nei confronti di essa.”

Per la digitalizzazione della pubblica amministrazione il PNRR (Missione 1) stanziava la considerevole somma di 9,75 miliardi, buona parte dei quali saranno veicolati alle amministrazioni locali per l'implementazione dei propri progetti di digitalizzazione, nel quadro delle linee guida definite a livello statale.

L'Amministrazione, consapevole dell'importanza di questo percorso e delle potenzialità finanziarie attivabili nel tempo per la sua realizzazione - che si colloca nell'ambito dei processi di innovazione organizzativa *tout court* della p.a. - intende pertanto proseguire nel programma già iniziato di digitalizzazione dei propri servizi, orientando, in una prima fase - da rendere operativa già nel corso del 2022 - la propria azione prioritariamente in direzione dei seguenti interventi, individuati come aree di operatività (ancorché non esaustive) certamente suscettibili di innovazione tecnologica e digitale:

Questi interventi trovano peraltro riferimento negli obiettivi strategici del presente DUP (2.03 - *Più digitalizzazione per costruire una comunità capace di utilizzare più agevolmente i servizi erogati dalla Pubblica amministrazione*) e, in parte, anche nelle singole missioni/programmi di settore indicati in tabella (prime due colonne a sinistra).

In attesa delle risorse finanziarie che arriveranno dai fondi europei di finanziamento del PNRR, ed in assenza di altre risorse di fonte pubblica, l'Amministrazione dovrà eventualmente finanziare con risorse proprie questi (ed eventuali ulteriori interventi, che verranno individuati successivamente in relazione alle necessità via via emergenti nel tempo), previa quantificazione dei costi, dei tempi di attuazione e delle modalità di finanziamento.

Questi ultimi elementi potranno essere individuati solo in sede di Nota di Aggiornamento al DUP, anche sulla base delle più precise indicazioni che ci si attende perverranno dal Governo e dal Parlamento in ordine alla concreta disponibilità di finanziamenti statali e UE, finalizzati alla digitalizzazione e destinati a favore degli enti locali.

M	P	Area di attività	Descrizione intervento
1	1	Segreteria Generale	Diffondere l'utilizzo del sistema SPID tra tutte le fasce della popolazione: registrare il Comune tra gli enti abilitati all'autenticazione e alla successiva registrazione SPID
1	1	Segreteria Generale	Avviare uno sportello di sostegno all'attivazione dello SPID, inserire sul sito web https://www.comune.segrate.mi.it/ una spiegazione dettagliata dei benefici e un elenco dei servizi attivi con autenticazione SPID, realizzare cartellonistica sulle porte di ingresso della sede del Comune, con l'elenco dei servizi e l'indicazione dello sportello attivo, realizzare una campagna di sensibilizzazione video e a mezzo stampa
1	1	Avvocatura	Riorganizzazione dell'archivio digitale degli atti e documenti di competenza nel rispetto delle linee guida AGID 11 settembre 2020
1	1	Avvocatura	Interconnessione tra il programma di gestione documentale dell'Ente e le piattaforme di gestione degli atti e documenti giudiziari con introduzione di un applicativo gestionale dedicato all'Avvocatura
1	3	Procedimenti di gara	Utilizzo sistemi di videoconferenza per lo svolgimento delle sedute pubbliche di gara per assicurare agli operatori economici maggiore trasparenza e partecipazione.
1	3	Procedimenti di gara	Studiare fattibilità digitalizzazione dell'ufficio Gare (sez. Direzione affari generali e servizi al cittadino), sia internamente (archivi, procedure) che verso il cittadino (integrazione con sportello telematico): richiesta di preventivi e/o previsione di spesa, progettazione, calendarizzazione
1	6	Area tecnica manutentiva e patrimonio	Revisione dello Sportello Telematico attraverso un progetto di interoperabilità, per permettere di automatizzare le procedure di inoltro dei dati al concessionario delle entrate e di attivare la gestione diretta del Canone Unico Patrimoniale
1	6	Area tecnica manutentiva e patrimonio	Introduzione metodologia BIM (<i>Building Information Modeling</i>), un modello operativo attorno al quale strutturare tutte le azioni che la pubblica amministrazione è tenuta a porre in essere relativamente ad una struttura pubblica
1	7	Servizi Demografici	Implementazione di uno sportello telematico anagrafico, nel quale il cittadino non solo potrà presentare un'istanza (ad esempio di iscrizione o mutazione anagrafica), ma potrà anche essere guidato nella compilazione della modulistica, attraverso il completamento di campi preimpostati
1	7	Servizi Demografici	Digitalizzazione dei servizi di polizia mortuaria con trasmissione documentale telematica

M	P	Area di attività	Descrizione intervento
1	8	Sistemi Informativi	Rafforzamento strategie di backup in cloud
1	10	Risorse Umane	Digitalizzazione dei procedimenti concorsuali e selettivi per il reclutamento del personale
3	1	Polizia Locale	Ulteriore potenziamento sistema di videosorveglianza con installazione di telecamere di contesto nei punti sensibili del territorio
3	1	Polizia Locale	Installazione di un sistema di lettura targhe nei pressi dei varchi di accesso alla Città e nei pressi dell'Aeroporto di Linate
3	1	Polizia Locale	Studiare fattibilità digitalizzazione dell'ufficio Polizia Locale, sia internamente (archivi, procedure) che verso il cittadino (integrazione con sportello telematico): richiesta di preventivi e/o previsione di spesa, progettazione, calendarizzazione
4	6	Istruzione	Fornitura di risorse multimediali alle scuole
5	2	Cultura	Realizzazione del calendario online delle iniziative culturali e aggregative del territorio
8	1	Area tecnica e sviluppo del territorio	Affiancamento al sito web istituzionale di una piattaforma online evoluta dove i cittadini potranno agevolmente prendere conoscenza dell'attività del Comune in materia urbanistica
9	3	Ambiente	Installazione di cestini "smart" per rifiuti, dotati di sensore che scansiona costantemente il livello di riempimento dei cestini, ma rileva anche la frequenza e l'orario di utilizzo per monitorare, attraverso rete wireless, il livello di riempimento e ricevere a distanza informazioni che permettano di ottimizzare gli interventi di svuotamento e migliorare il decoro delle aree pubbliche
12	1	Servizi Sociali	Studiare fattibilità digitalizzazione dell'ufficio Servizi Sociali, sia internamente (archivi, procedure) che verso il cittadino (integrazione con sportello telematico): richiesta di preventivi e/o previsione di spesa, progettazione, calendarizzazione

SEZIONE OPERATIVA 2022-2024 - Parte Prima

Programma 1 - Organi istituzionali

Staff del Sindaco, Tutti i dirigenti

Allo scopo di attuare il principio di pubblicità e trasparenza e dare la possibilità ai cittadini di partecipare, comprendere e valutare l'operato dell'Amministrazione comunale, vengono confermate alcune delle novità già introdotte negli anni scorsi tra le quali si ricorda la trasmissione in diretta streaming delle sedute del Consiglio Comunale, la comunicazione tramite i social network (Facebook, Twitter, Instagram, YouTube, WhatsApp, LinkedIn o applicativi dedicati quali a titolo di esempio Pronto URP per la gestione delle segnalazioni dei cittadini) per rispondere velocemente alle richieste che arrivano dalla cittadinanza.

Verrà promossa e favorita la partecipazione della cittadinanza alla vita pubblica, tramite incontri pubblici o assemblee per approfondimenti su specifiche problematiche e per la raccolta di bisogni, proposte e nuovi spunti mantenendo vivo e costante il dialogo con le istituzioni.

Il Consiglio Comunale dà indirizzo alla Giunta Comunale di attivare una forma di rendicontazione sociale attraverso la predisposizione del Bilancio sociale del Comune di Segrate, per poter dare conto a cittadini e stakeholders del grado di attuazione degli impegni assunti, dell'impatto e dell'efficacia dell'azione amministrativa.

Il Bilancio sociale dovrà essere realizzato preferibilmente online per comunicare in modo innovativo, dinamico e interattivo scelte, impiego delle risorse, attività, servizi e risultati raggiunti dall'Amministrazione, aprendo nuovi spazi di dialogo e fiducia con la comunità.

Il progetto dovrà perseguire i seguenti obiettivi:

- in un contesto di profonda crisi del rapporto fiduciario tra cittadini e istituzioni, dimostrare un'Amministrazione nei fatti credibile, trasparente, innovativa e aperta al dialogo con tutti i soggetti del territorio;
- dotare l'Amministrazione di strumenti che permettano al livello politico di rendersi conto e rendere conto di come la macchina comunale agisce e opera in termini di impiego delle risorse e realizzazione del disegno strategico;

- permettere di coinvolgere e responsabilizzare tutti gli uffici interni sulla verifica sia dei risultati (efficacia gestionale) sia dei cambiamenti prodotti sui bisogni e le condizioni di vita dei cittadini (efficacia sociale);
- consentire di rafforzare la partecipazione attiva dei cittadini, offrendo un esame di realtà ed una base informativa condivisa su cui esprimere una valutazione compiuta e consapevole dell'operato dell'Amministrazione.

A tal fine l'Amministrazione, previa ricognizione delle professionalità e delle risorse umane interne, è autorizzata ad avvalersi di società esterne specializzate nella rendicontazione sociale. Al tempo stesso il Consiglio Comunale impegna la Giunta Comunale a reperire in bilancio, già nell'esercizio 2022, le risorse finanziarie per la realizzazione dell'obiettivo, indicativamente, entro la metà del 2022.

Obiettivo strategico:	1.01 - Gli Amministratori al servizio dei cittadini ed attori della promozione della legalità, della trasparenza e di una Pubblica amministrazione più efficiente
Progetto:	1.01.03 - Per la partecipazione attiva tra amministrazione e cittadini

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Potenziare gli strumenti di comunicazione e di partecipazione attiva per dialogare in maniera semplice e veloce con l'Amministrazione comunale	L'Ente si ripromette di raggiungere capillarmente tutti i cittadini e presentare, con chiarezza ed esaustività, le innovazioni e le informazioni di pubblica utilità, utilizzando e incentivando anche strumenti di comunicazione offerti dai social media e rendendo più diretto e immediato il dialogo tra cittadino e pubblica amministrazione, anche promuovendo assemblee e incontri pubblici per favorire il dialogo e soluzioni condivise e accogliere spunti e suggerimenti.	Cittadini	2022-2024	Sindaco
2	Attivazione di strumenti di rendicontazione sociale (bilancio sociale)	L'Amministrazione intende aprire nuovi spazi di dialogo e fiducia con la cittadinanza attraverso il Bilancio sociale predisposto al fine di comunicare, in modo innovativo, dinamico e interattivo, le scelte, l'impiego delle risorse, le attività, i servizi e i risultati raggiunti.	Cittadini	2022-2024	Livia Achilli

Sezione: Avvocatura

L'Avvocatura in coerenza con gli indirizzi espressi dall'Amministrazione Comunale svolge, con la collaborazione di tutti gli altri uffici dell'Ente, le funzioni di assistenza, rappresentanza e difesa dell'Ente in giudizio, avvalendosi anche di Avvocati del libero foro, nei casi eccezionali previsti dal regolamento di organizzazione dell'Avvocatura.

Obiettivo strategico:	1.01 - Gli Amministratori al servizio dei cittadini ed attori della promozione della legalità, della trasparenza e di una Pubblica amministrazione più efficiente
Progetto:	1.01.04 - Il Comune come motore della comunità

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Riorganizzazione archivio digitale	Riorganizzazione archivio digitale degli atti e documenti di competenza nel rispetto delle regole tecniche ISO 14721 e linee guida AGID dell'11.9.2020	Struttura Comunale, Cittadini	2022-2024	Livia Achilli
2	Valutazione interconnessione programma gestionale documentale dell'Ente e piattaforma Avvocatura	Valutazione interconnessione tra nuovo programma gestionale documentale dell'Ente e piattaforme di gestione degli atti e documenti giudiziari con eventuale introduzione di programma gestionale dedicato all'Avvocatura	Struttura Comunale, Cittadini	2022-2024	Livia Achilli
3	Valutazione potenziamento organico	Valutazione/studio fattibilità potenziamento organico in termini di risorse umane in base alla specializzazione	Struttura Comunale, Cittadini	2022-2024	Livia Achilli

Programma 2 - Segreteria Generale

Sezione: Affari generali

All'interno della macrostruttura il servizio di segreteria generale (di Giunta e di Consiglio), svolge funzioni di supporto agli organi istituzionali sotto i diversi profili dell'assistenza ai lavori, della redazione di atti e della generale attività di segreteria. In veste più ampia la struttura fornisce anche supporto alle funzioni del Segretario Generale, soprattutto nella sua veste di Responsabile dell'anticorruzione e della trasparenza e in riferimento alle sue competenze di direzione del controllo strategico.

Nel rispetto delle scadenze normative e in un'ottica di costante adeguamento, si proseguirà con l'attività di aggiornamento del Piano della prevenzione della corruzione e della trasparenza, valutando ed attuando le misure più idonee per la realtà locale per il contrasto alla corruzione e per una buona gestione dell'apparato comunale. Verrà promosso sempre più il coordinamento ed il raccordo di tale Piano con gli altri strumenti programmatori e il sistema dei controlli dell'Ente.

Al fine di perseguire la promozione della legalità e la lotta ai fenomeni corruttivi verranno confermate iniziative di formazione specifica ai dipendenti.

Obiettivo strategico:	1.01 - Gli Amministratori al servizio dei cittadini ed attori della promozione della legalità, della trasparenza e di una Pubblica amministrazione più efficiente
Progetto:	1.01.02 - Per la trasparenza dell'azione amministrativa

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Aggiornamento annuale del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	L'azione prevede l'aggiornamento annuale del Piano di prevenzione della corruzione e annesso piano della trasparenza, integrandolo e adeguandolo alla realtà locale per perseguire gli obiettivi di contenimento della corruzione e di buona amministrazione.	Tutte le sezioni, Cittadini	2022-24	Sindaco, tutti gli Assessori

Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Sezione: Gare

Si proseguirà nel 2022 con l'obiettivo di conformare la gestione operativa delle procedure di gara al Decreto Legge n. 76/2020 ("Decreto Semplificazioni"), convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, e successive modificazioni, con cui il Legislatore ha introdotto, con riferimento alla materia degli appalti pubblici, rilevanti modifiche al Decreto Legislativo n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), volte a semplificare e velocizzare le procedure di affidamento dei contratti pubblici.

Da un punto di vista più generale, l'obiettivo per il prossimo triennio è quello di affinare e rendere sempre più efficiente la gestione delle procedure di gara e garantire alla collettività un servizio che, nel rispetto della legge e dei principi sovrintesi al sistema degli appalti pubblici, tenda al miglioramento continuo.

In tale prospettiva, sarà assicurata agli Operatori Economici maggiore trasparenza e partecipazione alle procedure di gara, attraverso l'utilizzo di sistemi di videoconferenza per lo svolgimento delle sedute pubbliche e il costante aggiornamento e rispetto delle previsioni del Piano triennale per la prevenzione della corruzione.

Obiettivo strategico:	1.01 - Gli Amministratori al servizio dei cittadini ed attori della promozione della legalità, della trasparenza e di una Pubblica amministrazione più efficiente
Progetto:	1.01.02 - Per la trasparenza dell'azione amministrativa

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Gestire le procedure di gara conformandole al "Decreto Semplificazioni".	Conformare la gestione operativa delle procedure di gara alle previsioni del "Decreto Semplificazioni" e successive modificazioni, assicurando agli Operatori Economici maggiore trasparenza e partecipazione, attraverso l'utilizzo di sistemi di videoconferenza per lo svolgimento delle sedute pubbliche e il costante aggiornamento e rispetto delle previsioni del Piano triennale per la prevenzione della corruzione	Tutte le sezioni	2022	Sindaco

Programma 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Sezione: Gestione del Patrimonio

L'Amministrazione Comunale intende promuovere l'ottimale utilizzo degli immobili demaniali e patrimoniali, con un'ottica rivolta al servizio e alla promozione del territorio, promuovendo una corretta valorizzazione degli spazi pubblici, anche dal punto di vista economico.

Convergono su questa sezione le attività relative agli immobili da cui è possibile trarre un reddito, i beni trasferiti a titolo non oneroso nell'ambito del "Federalismo demaniale" e dell'Agenzia per i beni sequestrati alla criminalità organizzata, per quanto attiene la loro acquisizione al patrimonio, le attività relative alle alienazioni e in alcuni casi specifici alle acquisizioni, la gestione degli immobili destinati ad attività sportiva e culturale nonché la gestione dei Centri Civici e culturali, con l'obiettivo di fare di questi beni strumenti di promozione e sviluppo del territorio.

Nel corso del 2022 proseguiranno le attività legate alla sperimentazione del servizio di gestione della nuova "Ciclostazione", struttura che comprende il ricovero custodito delle biciclette, una ciclofficina con l'offerta di un servizio professionale, i servizi igienici, la rivendita dei biglietti del trasporto pubblico e un piccolo punto di ristoro. Il servizio è iniziato nell'ottobre del 2020 con l'istituzione di un presidio di sicurezza e l'offerta di servizi essenziali, assenti nella struttura della stazione ferroviaria; nel corso del 2021 è stato affidato in via sperimentale il servizio di ciclofficina, nell'ottica di promuovere l'interscambio ferro/bici e più in generale contribuire allo sviluppo della cultura della mobilità sostenibile.

Nel corso del 2021 sono proseguite le attività legate all'emergenza COVID-19, per cui è stato necessario un costante confronto con le direttive nazionali e regionali per l'adeguamento della gestione del patrimonio pubblico e la sua apertura al pubblico. Sono state definite di concerto con i concessionari tutte le proposte di riequilibrio economico per le attività sportive, culturali e ricreative, riconoscendo e valorizzando l'interesse pubblico del servizio che svolgono per la città.

Per garantire la continuità delle attività scolastiche effettuate in presenza nel rispetto del distanziamento fisico tra gli alunni, proseguirà nel 2022 l'assegnazione temporanea alle scuole di spazi presso i centri civici (Milano 2, San Felice, Giuseppe Verdi) e le palestre scolastiche (Palestrina scuola secondaria Leopardi, salone e palestra della scuola De Amicis).

È confermato nel triennio 2022 - 2024 l'obiettivo di acquisire, secondo le modalità più indicate a seconda della tipologia, aree rimaste intercluse a seguito di esecuzione di interventi di nuova viabilità o che costituiscano sedime di strade aperte al pubblico da tempo o

che sono state oggetto di impegno di cessione volontaria, mentre sarà valutata la fattibilità per l'asservimento a uso pubblico di aree non ricomprese in precedenti impegni di cessione, ma di uso pubblico di fatto.

Proseguiranno le attività di valorizzazione di cespiti atti a promuovere progetti di sviluppo economico e di incremento dell'attrattività del territorio per aziende ed operatori, senza perdere di vista l'obiettivo di razionalizzare la spesa ed incentivare le entrate pubbliche. Nel corso del 2021 l'Amministrazione ha approfondito la conoscenza dello stato degli immobili di proprietà pubblica al fine di poter progettare un complessivo recupero degli involucri edilizi volto all'efficientamento energetico del patrimonio pubblico. Nel corso del 2022 si darà corso ad un insieme di progetti di Spending Review volti ad efficientare la resa energetica degli edifici, riducendone complessivamente il costo di manutenzione ed aumentandone l'attrattività.

È intenzione dell'Amministrazione esplorare tutte le opportunità di recupero e valorizzazione dei beni trasferiti dall'Agenzia per i beni sequestrati alla criminalità organizzata, con l'obiettivo primario di trasformarli in un'opportunità per la città.

Nel corso del triennio 2022 - 2024 si intende provvedere alla realizzazione di un insieme di progetti di adeguamento alla normativa vigente e complessiva riqualificazione degli spazi sportivi cittadini, promuovendo anzitutto l'offerta di spazi liberi e aperti all'uso pubblico, ma anche riqualificando gli spazi già affidati ai concessionari per aumentarne l'attrattività. Si intende definire un piano di sostituzione degli involucri edilizi destinati allo sport non più recuperabili.

Obiettivo strategico:	2.02 - Valorizzazione e sviluppo del territorio secondo un modello sostenibile e rispettoso dell'ambiente
Progetto:	2.02.03 - Efficientamento e valorizzazione del patrimonio pubblico

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Rendere più fruibili e valorizzare le strutture presenti nel territorio tramite concessione (prosecuzione)	Rivedere e ridefinire le modalità di concessione degli immobili	Cittadini, Fruitori delle attività sportive e culturali proposte sul territorio	2022-2024	Luca Stanca, Barbara Bianco

Obiettivo strategico:	1.03 - Le politiche sanitarie
Progetto:	1.03.02 - Rafforzare la medicina territoriale e scolastica

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Fornire spazi per attività sanitarie legate all'emergenza COVID-19 (tamponi, vaccini, ecc)	Predisporre tutte le attività per rendere disponibili gli spazi pubblici necessari ad organizzare presidi medici nella fase di pandemia da COVID 19 (spazi per tamponi rapidi, spazi per vaccini, ecc.)	Cittadini	2022	Luca Stanca, Barbara Bianco

Obiettivo strategico:	2.02 - Valorizzazione e sviluppo del territorio secondo un modello sostenibile e rispettoso dell'ambiente
Progetto:	2.02.03 - Efficientamento e valorizzazione del patrimonio pubblico

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Acquisire a patrimonio aree (sedime stradale e/o parcheggi) tramite applicazione - verifica di fattibilità di acquisizione/ asservimento uso pubblico di aree del sedime stradale e/o parcheggi	Valutazione fattibilità e azioni conseguenti al fine di acquisire la proprietà o il titolo di uso pubblico, a titolo gratuito, di aree di fatto già costituenti sedime stradale (e relative pertinenze) da notevole tempo, secondo le modalità più indicate a seconda della fattispecie	Proprietari di aree oggetto di interesse, Cittadini	2022	Luca Stanca
2	Recupero e valorizzazione beni acquisiti dall'Agenzia per i beni sequestrati alla criminalità organizzata	Valutare tutte le occasioni di recupero e valorizzazione di tali beni per trasformare una criticità in opportunità per la comunità	Cittadini	2022-2024	Luca Stanca

Obiettivo strategico:	5.01 - "Città che gioca" che dà spazio ai bambini ai ragazzi e ai giovani
Progetto:	5.01.02 - Piano sport

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Promozione iniziative sportive destinate a varie fasce d'età	Predisporre tutta l'attività necessaria per incentivare e promuovere le iniziative delle associazioni sportive	Cittadini, Fruitore delle attività sportive proposte sul territorio	2022-2024	Barbara Bianco

Obiettivo strategico:	5.02 - Crescita culturale e civica intesa come momento di aggregazione all'interno del quale si crea e si compatta una Comunità
Progetto:	5.02.01 - Per una cultura diffusa

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Promozione iniziative culturali, formative e ricreative	Predisporre tutta l'attività tecnica/amministrativa necessaria per incentivare e promuovere in particolare tramite gli uffici interni preposti l'uso degli spazi pubblici per la cultura, le attività formative e ricreative (Cascina Commenda, Cascina Ovi, i Centri Civici, le Biblioteche)	Cittadini, Fruitore delle attività culturali, formative e ricreative	2022-2024	Luca Stanca Barbara Bianco

Programma 6 - Ufficio tecnico

Sezione: Amministrativo-Manutenzioni

Nel corso del triennio proseguirà l'attività manutentiva del patrimonio immobiliare comunale sia attraverso attività di tipo ordinario che straordinario nonché mediante la realizzazione delle opere previste nella programmazione triennale dei lavori pubblici.

Particolare attenzione verrà data agli interventi volti a garantire la sicurezza degli edifici, in particolare quelli scolastici e sportivi, come quelli di verifica statica, sismica e impiantistica, nonché a quelli necessari per mantenere e migliorare la fruibilità degli spazi e il contenimento energetico. Obiettivo che verrà proposto su tutto il triennio è l'aggiornamento delle certificazioni in tutti gli edifici pubblici. In merito al tema del contenimento energetico, completata l'attività di ricognizione e aggiornamento della documentazione relativa a tutto il patrimonio pubblico, si procederà alla predisposizione di un progetto complessivo di efficientamento energetico del patrimonio pubblico.

Nel corso del 2022 entrerà a regime l'attività dell'ufficio ERP, attraverso la verifica dell'attuazione della pianificazione della quota di Edilizia Residenziale Pubblica all'interno delle convenzioni urbanistiche, il controllo della realizzazione dei nuovi immobili, il controllo della gestione di quelli esistenti, il pagamento delle spese condominiali, le opere di manutenzione straordinaria delle singole unità abitative usufruendo anche dell'opportunità del bonus 110%.

L'appalto calore, comprendente attività di gestione, manutenzione, ma anche riqualificazione degli involucri edilizi e degli impianti termici, attraverso un project financing attivato nel 2021, verrà completamente ripensato e sarà uno degli elementi forti per porre in essere azioni di contenimento dei consumi energetici.

Nel 2022, attraverso l'Ufficio Europa, verrà intensificata l'attività di accesso a bandi di finanziamento europei, nazionali e regionali per l'attuazione di interventi di riqualificazione urbanistica, di realizzazione di opere pubbliche e di complessiva riqualificazione del patrimonio pubblico.

È previsto, in particolare, l'accesso a finanziamenti per le seguenti opere:

- Parco dei Mulini
- Nuova scuola elementare Segrate Centro
- Ristrutturazione modulo campione Milano Due (ufficio postale)
- Piste ciclabili San Felice / Novegro / Forlanini
- Passerella verde Centro Parco

- Opere di riqualificazione del quartiere di Redecesio.

Il 2022 sarà anche l'anno in cui verranno portati a compimento i lavori di adeguamento della piattaforma ecologica di Via Rugacesio, in attuazione delle disposizioni poste dall'ATO per il rinnovo dell'autorizzazione all'utilizzo.

In particolare nel 2022 continuerà la realizzazione di progetti riguardanti:

- Ottenimento/aggiornamento delle certificazioni degli immobili pubblici (attività che si svilupperà lungo il triennio 2022 - 2024)
- Efficientamento energetico del patrimonio pubblico (attività che si svilupperà lungo il triennio 2022 - 2024).

Nel corso del triennio 2022-2024 troverà attuazione il progetto di interoperabilità interna attraverso lo Sportello Telematico Globo su base cartografica georeferenziata, che consentirà di condividere le informazioni tra le diverse sezioni della Direzione Territorio e Sviluppo Economico, relative al patrimonio pubblico (immobili e aree), alle pratiche dello Sportello SUE e dello sportello SUAP, alle convenzioni/concessioni in atto, ai lavori pubblici e di mettere in relazione la pianificazione vigente con l'attuazione in corso. Il progetto consentirà la creazione di un cruscotto direzionale a disposizione della componente politica che potrà essere strutturato per consentire una lettura immediata degli indicatori territoriali di interesse e potrà indicare con chiarezza il raggiungimento dei target. La piattaforma di interoperabilità costituirà un valido strumento a disposizione di tutti gli uffici dell'Amministrazione, nell'ottica di realizzare progetti di condivisione automatica delle informazioni che garantirà la circolazione di dati certi e certificati e il risparmio di ore di lavoro uomo. Lo Sportello Telematico, revisionato attraverso il progetto di interoperabilità, permetterà inoltre di automatizzare procedure di inoltro dei dati al gestore dei tributi locali e di attivare la gestione diretta del Canone Unico da parte degli uffici coinvolti.

Gli uffici tecnici comunali già a partire dal 2022 verranno interessati da un progressivo processo di innovazione metodologica delle proprie attività.

Infatti, l'Amministrazione intende anticipare quanto più possibile l'introduzione della metodologia BIM all'interno dell'Ente e per far questo si sta preparando ad un consistente programma di investimenti, sia sotto il profilo della dotazione tecnologica (acquisto di nuovi programmi e computer) sia sotto il profilo della formazione del personale.

Il BIM (Building Information Modeling) non è un programma gestionale, ma un modello operativo attorno al quale strutturare tutte le azioni che la pubblica amministrazione è tenuta a porre in essere relativamente ad una struttura pubblica. Dal concepimento, alla progettazione, alla gara d'appalto, alla realizzazione, al collaudo, alla manutenzione ed alla sua demolizione. Ogni singolo dato (rigorosamente digitale) relativo ad un'opera viene condiviso e trattato in un modo univoco da tutti i soggetti che si dovranno interfacciare con questa opera. In questo modo si ridurranno i margini di errore, ma soprattutto si otterranno, nel medio lungo termine, enormi vantaggi in termini di risparmio economico e efficienza delle manutenzioni.



Obiettivo strategico:	2.02 - Valorizzazione e sviluppo del territorio secondo un modello sostenibile e rispettoso dell'ambiente
Progetto:	2.02.03 - Efficientamento e valorizzazione del patrimonio pubblico

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Manutenzione ordinaria e straordinaria immobili comunali	Mantenimento e miglioramenti della sicurezza e della fruibilità degli spazi	Cittadini, Fruitori delle attività ricreative e culturali proposte sul territorio	2022-2024	Damiano Dalerba
2	Riqualificazione energetica del patrimonio pubblico	Interventi atti a riqualificare gli involucri edilizi e i sistemi di illuminazione degli immobili pubblici, al fine di ottenere un complessivo efficientamento energetico del patrimonio pubblico	Cittadini	2022-2024	Damiano Dalerba, Francesco Di Chio

Obiettivo strategico:	3.01 - Tutela e valorizzazione delle risorse ambientali
Progetto:	3.01.03 - Incentivare il servizio di raccolta differenziata

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Riqualificazione della piattaforma ecologica	Completare le attività di riqualificazione della piattaforma ecologica	Cittadini	2022	Damiano Dalerba

Obiettivo strategico:	2.03 - Più digitalizzazione per costruire una comunità capace di utilizzare più agevolmente i servizi erogati dalla Pubblica amministrazione
Progetto:	2.03.01 - Segrate digitale

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Creazione di una piattaforma di interoperabilità	Realizzare progetti di condivisione delle informazioni per garantire la circolazione di dati certi e certificati e il risparmio di ore di lavoro uomo	Amministratori, Cittadini, Imprese	2022 - 2024	Francesco Di Chio

Programma 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Sezione: Servizi Demografici al Cittadino

Pur essendo la materia demografica in generale e in particolare gli uffici di Stato Civile e Elettorale, normati da procedure molto rigorose e decisamente poco inclini ad accogliere favorevolmente un approccio digitale e informatizzato, l'Amministrazione Comunale intende percorrere, anche in questo mandato, la via della modernizzazione di questi uffici, sfruttando i ristretti margini concessi dalla normativa.

In particolar modo, in ambito di Anagrafe, riteniamo interessante verificare la possibilità di implementare uno sportello telematico anagrafico, nel quale il cittadino non solo potrà presentare un'istanza (ad esempio di iscrizione o mutazione anagrafica) ma potrà anche essere guidato nella compilazione della relativa modulistica, attraverso il completamento di campi preimpostati e guidati in base alla specifica situazione. Questo strumento sicuramente agevolerebbe il cittadino nella compilazione di una modulistica complessa per i non addetti ai lavori e potrebbe incentivare l'approccio telematico anche dei cittadini più scettici.

Sempre in termini di digitalizzazione riteniamo altresì interessante cogliere l'opportunità offerta nel 2020, per via delle misure anti-covid, all'ufficio di Polizia Mortuaria di gestire in maniera telematica la trasmissione dei documenti da parte delle imprese di Onoranze Funebri nonché delle direzioni sanitarie degli ospedali.

In data 1/2/2021 è stata approvata da Regione Lombardia la L.R. n. 1 Disposizioni in materia di comunicazioni relative a minori con genitori separati che, nel rispetto della normativa statale in materia, promuove interventi per assicurare a entrambi i genitori la comunicazione congiunta delle informazioni riguardanti i figli minori, al fine di garantire al minore il diritto a un rapporto equilibrato e continuativo con ciascuno di essi, in caso di separazione, scioglimento, cessazione degli effetti civili, annullamento, nullità del matrimonio e nei procedimenti relativi ai figli nati fuori dal matrimonio. L'Amministrazione Comunale, sensibile alla problematica, intende valutare la fattibilità organizzativa dell'istituzione del "Registro comunale della bigenitorialità".

Il registro è istituito nel rispetto dei provvedimenti giudiziari relativi alla responsabilità genitoriale, senza contrastare con la vigente normativa in materia di anagrafe e di stato civile, con il diritto di famiglia o con altra normativa di tipo civilistico e comunque riservata allo Stato, così come con le competenze amministrative di qualunque altra Pubblica Amministrazione. L'obiettivo è quello di permettere ad entrambi i genitori, su loro esplicita richiesta, di legare la propria domiciliazione a quella del proprio figlio. In questo modo, le istituzioni (Salute, Scuola e Sport) che si occupano del minore possono conoscere i riferimenti di entrambi i genitori, rendendoli partecipi delle comunicazioni che riguardano i figli minori. Può essere utile alla scuola, per il medico curante, negli ospedali, negli ambulatori e nelle attività ludiche sportive, in tutte le situazioni in cui la rilevanza dell'informazione, necessita l'avviso ed il consenso di entrambi i genitori.

Obiettivo strategico:	1.01 - Gli Amministratori al servizio dei cittadini ed attori della promozione della legalità, della trasparenza e di una Pubblica amministrazione più efficiente
Progetto:	1.01.04 - Il Comune come motore della comunità

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Iscrizioni e mutazioni anagrafiche on line	Valutazione di implementazione Sportello Telematico Anagrafico, costi-benefici in caso di acquisto applicativo già esistente sul mercato, eventuale possibilità, in collaborazione con i Sistemi Informatici, di auto produzione di applicativo che incontri le aspettative dell'Amministrazione, in caso di eccessiva onerosità di quelli sul mercato o di impossibilità di individuare un prodotto idoneo.	Cittadini	2022-2024	Livia Achilli, Sindaco
2	Adeguamento applicativi Elettorale - Stato Civile	Allineamento degli applicativi di elettorale e stato civile alla piattaforma anagrafica	Utenti interni, Cittadini	2022-2023	Livia Achilli
3	Registro della Bigenitorialità	Valutazione della fattibilità operativa dell'istituzione del registro comunale della bigenitorialità per assicurare (in caso di separazione, scioglimento, cessazione degli effetti civili, annullamento, nullità del matrimonio e nei procedimenti relativi ai figli nati fuori dal matrimonio) la comunicazione congiunta a ciascuno dei genitori delle informazioni riguardanti i figli minori.	Cittadini, società sportive, istituti scolastici, soggetti terzi	2022-2024	Livia Achilli
4	Polizia Mortuaria: Digitalizzazione comunicazioni direzioni sanitarie - imprese	Trasmissione telematica di documentazione fra Comune - imprese OO.FF. - Direzioni sanitarie - ai fini del rilascio delle autorizzazioni di Polizia Mortuaria	Soggetti terzi (imprese OO.FF., Direzioni Sanitarie)	2022-2024	Livia Achilli

Programma 8 - Statistica e sistemi informativi

Sezione: Servizi Demografici al Cittadino (Statistica)

Nel corso degli ultimi anni, a causa del perdurare dell'assenza della risorsa dedicata all'ufficio Statistica, sono stati pubblicati sul sito comunale esclusivamente i dati statistici riferiti alle singole annualità, non è stato possibile invece realizzare la pubblicazione dell'Annuario Statistico inteso come guida ragionata e analisi coesa dei dati statistici.

Da fine 2019 è stata integrata in organico una risorsa dedicata all'ufficio Statistica che ha avuto modo di riprendere la mappa concettuale del progetto iniziale e di dedicarsi al reperimento dei dati necessari e alla loro elaborazione in modo da poter gettare le basi per la prossima realizzazione dell'Annuario Statistico. L'obiettivo è che l'Annuario Statistico diventi uno strumento utile sia agli amministratori che ai cittadini, flessibile alle esigenze conoscitive del momento storico, e soprattutto una consuetudine strutturata nel tempo (con cadenza magari pluriennale) per consentire un utile raffronto del trend storico dei fenomeni più significativi.

Obiettivo strategico:	1.01 - Gli Amministratori al servizio dei cittadini ed attori della promozione della legalità, della trasparenza e di una Pubblica amministrazione più efficiente
Progetto:	1.01.04 - Il Comune come motore della comunità

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Pubblicare l'Annuario Statistico	L'annuario statistico è molto di più di una semplice raccolta di dati e tabelle, ma una guida ragionata, utile ad amministratori e cittadini, per aggiornarsi sulla realtà della città e conoscerne lo sviluppo e valutare servizi mirati.	Cittadini, Amministratori	2022-2024	Livia Achilli

Sezione: Sistemi informativi

La strategia che i Sistemi Informativi intendono attuare è basata su un progressivo consolidamento tecnologico nell'ambito della sicurezza ICT e della digitalizzazione dei servizi, sia interni che dedicati ai cittadini.

Lo sforzo operativo dovrà andare verso una razionalizzazione dei servizi, attuando ove necessario e possibile, tutte le integrazioni tra piattaforme in uso, sia interne (demografici, protocollo, documentale) che esterne (erogate da organi centrali della PA), al fine di semplificare, velocizzare ed efficientare l'interazione pubblico/privato.

Questa strategia richiederà azioni mirate anche nell'ambito della sicurezza informatica adottando sistemi di backup remoto, individuando soluzioni in cloud che assicurino una piena disponibilità dei dati, anche in caso di guasti o anomalie dell'infrastruttura locale.

Obiettivo a lungo termine, dunque, è la riorganizzazione di tutti i servizi digitali, ampliandone il numero e la robustezza, con l'obiettivo di permetterne un pieno accesso ed una piena fruizione da remoto da parte degli stakeholders esterni.

Obiettivo strategico:	2.03 - Più digitalizzazione per costruire una comunità capace di utilizzare più agevolmente i servizi erogati dalla Pubblica amministrazione
Progetto:	2.03.01 - Segrate digitale

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Rafforzamento strategie di backup in cloud	Adozione di un sistema di backup e restore dei dati dell'Ente su piattaforma in cloud al fine di aumentare la sicurezza dei dati e la loro disponibilità in caso di failure locali	Utenti interni	2022	Paolo Micheli
2	Integrazione di servizi e piattaforme software	Alla luce delle recenti innovazioni nell'ambito delle piattaforme software in uso, si rende necessario attuare la piena integrazione tra esse, rendendo disponibili servizi web di accesso alle funzioni demografiche (interrogazione) e di protocollo (generazione)	Utenti esterni	2022	Paolo Micheli
3	Consolidare la fruizione dei servizi a domanda individuale e dei servizi ai cittadini	La sempre maggiore quantità di servizi erogati alla cittadinanza richiede un ridisegno progettuale delle modalità di fruizione consolidandoli ed aggregandoli, ove possibile, su una piattaforma web unica, accessibile mediante SPID ed integrata con i servizi centrali (ANPR, PagoPa, etc.)	Utenti esterni	2022-2023	Paolo Micheli

Programma 10 – Risorse Umane

Sezione: Gestione risorse umane

Al fine di migliorare i processi e ottimizzare l'organizzazione amministrativa, il consiglio comunale, con delibera n. 46 del 30 novembre 2020, ha dato indirizzo alla giunta comunale, nell'ambito delle competenze alla medesima attribuite dagli artt. 48 e 89 del D, Lgs. 267/2000, di procedere alla revisione complessiva dell'assetto organizzativo dell'Ente, prevedendo la revisione della macrostruttura organizzativa, del funzionigramma e del regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, oltreché di eventuali altri regolamenti di competenza in materia di organizzazione della struttura e dell'attività comunale, In attuazione degli indirizzi del consiglio comunale, la giunta comunale, con delibera n 158 del 3 dicembre 2020, ha a sua volta deciso di avviare un percorso di riassetto organizzativo, che verrà completato indicativamente entro il 2021. Conseguentemente le azioni programmatiche per il 2022 riguardano la revisione dei regolamenti e del funzionigramma.

Obiettivo strategico:	1.01 - Gli Amministratori al servizio dei cittadini ed attori della promozione della legalità, della trasparenza e di una Pubblica amministrazione più efficiente
Progetto:	1.01.04 - Il Comune come motore della comunità

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Riassetto organizzativo dell'Ente	Riassetto sul piano strutturale e funzionale, in particolare attraverso la revisione dei regolamenti, della macrostruttura e del funzionigramma.	Utenti interni	2022	Tutti gli assessori
2	Riassetto organizzativo dell'Ente	Prevedere modalità organizzative ed operative tali da assicurare che i procedimenti concorsuali e selettivi del personale si svolgano con il massimo della celerità possibile, fissando preventivamente tempi certi di conclusione dei procedimenti medesimi.	Utenti esterni	2022	Antonella Caretti

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione

Servizi generali e istituzionali				
	Programmazione 2022		Programmazione successiva	
Programmi	Prev. 2022	Peso %	Prev. 2023	Prev. 2024
Organi istituzionali	444.158,42	4,99 %	444.158,42	444.158,42
Segreteria generale	481.051,88	5,40 %	481.051,88	481.051,88
Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	1.005.699,02	11,29 %	1.018.907,02	1.018.907,02
Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	1.240.500,00	13,93 %	1.240.500,00	1.240.500,00
Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	1.247.888,23	14,01 %	1.130.168,23	989.488,23
Ufficio tecnico	1.298.553,34	14,58 %	1.304.193,34	1.311.033,34
Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	376.543,96	4,23 %	376.543,96	376.543,96
Statistica e sistemi informativi	424.270,97	4,76 %	424.270,97	424.270,97
Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00 %	0,00	0,00
Risorse umane	1.515.975,79	17,02 %	1.515.975,79	1.515.975,79
Altri servizi generali	873.617,06	9,81 %	873.617,06	873.617,06
Totale	8.908.258,67	100,00 %	8.809.386,67	8.675.546,67

Motivazione delle scelte della Missione 01 “Servizi istituzionali e generali e di gestione”

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2021-2025 presentate al Consiglio comunale in data 26/10/2020 verbale n. 37.

Risorse umane da impiegare nella Missione 01 “Servizi istituzionali e generali e di gestione” Personale

impiegato presso:

Settore Affari Generali e Servizi al Cittadino (Sezione Affari Generali, Sezione Servizi Demografici e al Cittadino, Gare);

Settore Servizi di Staff (Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie, Sezione Risorse Umane, Sezione Servizi Informativi);

Settore Territorio e Sviluppo Economico (Sezione Amministrativo - Manutenzioni, Sezione Lavori Pubblici, Mobilità, Sezione Sviluppo del Territorio, Sezione Gestione del Patrimonio);

Avvocatura;

Personale in staff a supporto degli organi politici ex articolo 90 decreto legislativo 267/2001.

Risorse strumentali da utilizzare nella Missione 01 “Servizi istituzionali e generali e di gestione” Beni

immobili e mobili assegnati a:

Settore Affari Generali e Servizi al Cittadino (Sezione Affari Generali, Sezione Servizi Demografici e al Cittadino, Gare);

Settore Servizi di Staff (Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie, Sezione Risorse Umane, Sezione Servizi Informativi);

Settore Territorio e Sviluppo Economico (Sezione Amministrativo - Manutenzioni, Sezione Lavori Pubblici-Mobilità, Sezione Sviluppo del Territorio, Sezione Gestione del Patrimonio);

Avvocatura.

MISSIONE 03 - *Ordine pubblico e sicurezza*

Programma 01 - Polizia Locale e Amministrativa

Sezione: Polizia Locale

Per il triennio 2022-2024 il corpo di Polizia Locale proseguirà l'attività di collaborazione con:

- l'ASST (ex ASL), per il controllo igienico sanitario negli esercizi di somministrazione;
- il settore Tecnico, per contrastare il fenomeno dell'abusivismo edilizio;
- la sezione ambiente, per i controlli in materia di controllo e repressione degli illeciti ambientali.

In ambito Sicurezza Stradale si continuerà nell'attività di prevenzione e controllo mirate a limitare l'eccesso di velocità nelle strade extraurbane e ogni altra condotta di guida irregolare, con particolare attenzione ai c.d. mezzi pesanti (tempi di guida, alterazioni cronotachigrafo ecc.). L'aumento di organico, previsto per l'anno 2021/2022 permetterà il potenziamento dei servizi di pattugliamento e la riattivazione dei servizi di prossimità.

Con l'anno 2021 la sezione Polizia Locale ha effettuato studi di fattibilità nelle aree interessate al fenomeno dei camper in sosta al fine di individuare delle aree idonee per la sosta e nel 2022 darà attuazione alle risultanze ottenute dallo studio di fattibilità.

Il progetto "Sicurezza urbana 2 Parchi 2 Quartieri" iniziato nell'anno 2021, vedrà la sua conclusione presumibilmente nell'anno 2022 con l'installazione del restante 50% delle telecamere previste.

Si prevede, altresì, nell'anno 2022 la realizzazione del progetto di lettura targhe da installare presso i varchi della città di Segrate; è prevista, inoltre, l'installazione di un sistema di lettura targhe nei pressi dell'Aeroporto di Linate, previo relativo studio di fattibilità. Si prevede, infine, l'ampliamento in genere del sistema di videosorveglianza con l'installazione di telecamere di contesto nei punti ritenuti sensibili del territorio.

Nell'ambito della Sicurezza Urbana è prevista l'implementazione degli strumenti di rilevamento dei reati stradali tramite l'acquisto di Autovelox fissi e mobili ed Etilometro.

Obiettivo strategico:	4.02 - Una città più sicura
Progetto:	4.02.01 - Sicurezza e contrasto all'illegalità

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Videosorveglianza	Sicurezza urbana 2 Parchi 2 Quartieri: l'obiettivo prevede il controllo e il monitoraggio dei quartieri residenziali periferici di Redecesio e di Novegro a stretto contatto con la Città di Milano, con il posizionamento diverse telecamere fisse, "spy dome ai fini della sicurezza integrate come previsto dal bando di finanziamento del Ministero dell'Interno.	Cittadini	2022	Livia Achilli
		Sistema di lettura targhe: da installare nei pressi dei varchi di accesso alla Città di Segrate.	Cittadini	2022	Livia Achilli
		L'ampliamento in genere del sistema di videosorveglianza con l'installazione di telecamere di contesto nei punti ritenuti sensibili del territorio	Cittadini	2022-2024	Livia Achilli
		Realizzazione sistema lettura targhe da installare nei pressi dell'Aeroporto di Linate	Cittadini	2022	Livia Achilli

Programma 02 – Sistema integrato di sicurezza urbana

Sezione: Polizia Locale

Continuerà anche nel prossimo triennio l'obiettivo di un sistema integrato di sicurezza urbana, che sviluppi attività formative e informative sulla cittadinanza, i percorsi di legalità, da proporre anche alla popolazione scolastica. Si conferma per il triennio il programma di educazione stradale e della legalità da proporre agli alunni della scuola materna, elementare e media.

Grazie all'approvazione in Consiglio Comunale (delibera C.C. n.ro 46/2018) del Patto di mutuo soccorso fra i Comandi P.L. dell'Area Adda Martesana, continueranno gli interventi congiunti tra i vari Comandi.

Obiettivo strategico:	4.02 - Una città più sicura
Progetto:	4.02.01 - Sicurezza e contrasto all'illegalità

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Servizi di Sicurezza: attivazione di servizi congiunti con altri Comandi PL area Martesana	L'obiettivo prevede accordi con i comuni limitrofi per realizzare progetti di sicurezza integrati nell'area della Martesana e il sud est Milanese, quali interventi di mutuo soccorso, armonizzazione operativa, servizi amministrativi di verifica, servizi di alta visibilità ecc...	Cittadini	2022-2024	Livia Achilli
2	Controlli con Foto Trappole	Proseguono i controlli mirati per ridurre l'illegale abbandono di rifiuti sul territorio	Cittadini	2022-2024	Livia Achilli
3	Educazione stradale	Verrà riprogettato il corso di educazione stradale per le scuole del territorio di Segrate, con l'auspicio che la pandemia non ostacoli l'attività didattica presso le stesse.	Cittadini	2022-2023	Livia Achilli

MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza

Ordine pubblico e sicurezza				
	Programmazione 2022		Programmazione successiva	
Programmi	Prev. 2022	Peso %	Prev. 2023	Prev. 2024
Polizia locale e amministrativa	1.769.082,44	100,0 %	1.769.082,44	1.769.082,44
Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,0 %	0,00	0,00
Totale	1.769.082,44	100,0 %	1.769.082,44	1.769.082,44

Motivazione delle scelte della Missione 03 "Ordine pubblico e sicurezza"

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2021-2025 presentate al Consiglio comunale in data 26/10/2020 verbale n. 37.

Risorse umane da impiegare nella Missione 03 "Ordine pubblico e sicurezza" Personale

impiegato presso:

Settore Sicurezza - Ambiente - Politiche Sociali (Sezione Polizia Locale)

Risorse strumentali da utilizzare nella Missione 03 "Ordine pubblico e sicurezza" Beni

immobili e mobili assegnati a:

Settore Sicurezza - Ambiente - Politiche Sociali (Sezione Polizia Locale)

MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio

Programma 01 - Istruzione prescolastica

Sezione: Istruzione e Formazione

Con riferimento all'Istruzione Prescolastica l'Amministrazione Comunale proseguirà la collaborazione con le dirigenze scolastiche per fornire il supporto necessario alla formazione dei bambini. Il Comune sosterrà la qualità dell'azione educativa delle scuole dell'Infanzia, statali e paritarie, erogando contributi commisurati alle dimensioni delle scuole. Parte dei finanziamenti contribuirà alle spese di funzionamento delle scuole, comprese le spese per pulizie scolastiche, e una parte contribuirà all'arricchimento dell'offerta formativa, secondo le priorità stabilite dalle direzioni scolastiche. Saranno anche impiegati i finanziamenti statali finalizzati alla promozione del sistema integrato di istruzione ed educazione 0-6 anni per sostenere economicamente i servizi per l'infanzia, secondo gli indirizzi forniti da Regione Lombardia.

Obiettivo strategico:	1.05 - Segrate attenta ai cittadini di domani, il servizio educativo al centro dell'azione amministrativa con maggiori investimenti e finanziamenti a progetti mirati per una scuola inclusiva e di qualità
Progetto:	1.05.01 - Favorire l'accesso ai servizi dedicati ai bambini tra 0 e 6 anni

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Sostenere economicamente il sistema di istruzione nelle scuole dell'infanzia	Fornire alle scuole dell'infanzia statali e paritarie il supporto economico per il miglioramento dell'offerta formativa anche attraverso l'impiego di fondi regionali e/o statali	Gestori dei servizi, Bambini 3-6 anni, Famiglie	2022-2024	Guido Bellatorre

Programma 02 - Altri ordini di istruzione non universitaria

Sezione: Istruzione e Formazione

Nell'ambito dell'istruzione primaria e secondaria le attività saranno rivolte a supportare la qualità dell'azione educativa sia tramite l'erogazione di contributi alle Istituzioni Scolastiche per il finanziamento della progettazione educativa, sia tramite la realizzazione diretta da parte del Comune di iniziative nelle scuole o nei Centri Civici.

Le iniziative realizzate nelle scuole saranno finalizzate ad arricchire i contenuti delle discipline scolastiche nell'area dell'educazione alla salute e alla sicurezza, alla cittadinanza consapevole, al rispetto dell'ambiente, alla legalità, all'educazione alla lettura.

Particolare rilievo avranno le proposte alle direzioni scolastiche di realizzare percorsi educativi per lo sviluppo di una rinnovata coscienza civica tra i giovani: grazie alla collaborazione con esperti su discipline giuridiche e sociali, gli studenti avranno la possibilità di approfondire riflessioni sui principi della convivenza civile.

Per l'istruzione secondaria, dopo la ripresa della didattica in presenza, riprenderanno le iniziative di orientamento scolastico realizzate in collaborazione con le migliori scuole superiori del territorio e le istituzioni scolastiche locali. Attraverso incontri tra esperti di orientamento e le famiglie verranno proposti percorsi di conoscenza delle attitudini degli studenti e dell'offerta formativa disponibile al fine di rendere più serena la scelta, spesso difficile, del percorso di studi da intraprendere dopo la scuola media.

Compatibilmente con il rispetto dei protocolli di sicurezza sanitaria, il percorso terminerà con un open day in una scuola di Segrate cui parteciperanno con i loro stand una trentina di scuole superiori; in quella occasione gli studenti e i loro genitori potranno trovare in un unico luogo insegnanti e studenti di scuole superiori da cui poter attingere utili informazioni per la scelta del nuovo corso di studi da intraprendere. In alternativa gli incontri potranno tenersi a distanza con l'utilizzo di piattaforme telematiche.

Obiettivo strategico:	1.01 - Gli Amministratori al servizio dei cittadini ed attori della promozione della legalità, della trasparenza e di una Pubblica amministrazione più efficiente
Progetto:	1.01.01 - Per il contrasto all'illegalità e alle infiltrazioni mafiose

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Percorsi di educazione alla legalità nelle scuole	Attivazione di corsi sull'educazione alla legalità, sia per gli alunni, sia per i loro genitori	Alunni, Famiglie	2022-2024	Guido Bellatorre

Obiettivo strategico:	1.05 - Segrate attenta ai cittadini di domani, il servizio educativo al centro dell'azione amministrativa con maggiori investimenti e finanziamenti a progetti mirati per una scuola inclusiva e di qualità
Progetto:	1.05.02 - Favorire lo sviluppo di iniziative formative finalizzate a sviluppare negli studenti comportamenti ispirati al rispetto dei valori fondamentali della convivenza civile

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Educazione al digitale	Attivazione di corsi sull'educazione al digitale sia per gli alunni, sia per i loro genitori (i pericoli della rete, i rapporti tra adolescenza e mondo dei social network, il cyberbullismo, body shaming)	Alunni, Famiglie	2022-2024	Guido Bellatorre
2	Educazione alla diversità	Attivazione corsi sull'educazione all'affettività e alla diversità, con attenzione anche alle tematiche di genere, migranti e altre culture	Alunni	2022-2024	Guido Bellatorre
3	Educazione civica: la Costituzione Italiana	Attivazione programmi di educazione civica per la conoscenza della nostra Costituzione.	Alunni	2022-2024	Guido Bellatorre

Programma 06 - Servizi ausiliari all'istruzione

Sezione: Istruzione e Formazione

I servizi ausiliari gestiti dal Comune nelle scuole hanno la finalità di consentire la migliore conciliazione possibile tra i tempi di vita scolastica e quelli di vita lavorativa e del tempo libero delle famiglie.

Nelle scuole dell'infanzia e nelle scuole primarie il Comune offre alle famiglie servizi educativi parascolastici che integrano l'offerta formativa curriculare, prolungando così l'orario giornaliero di permanenza a scuola. Il servizio viene attivato a condizione che venga raggiunto un numero minimo di iscritti stabilito annualmente dal Piano per il diritto allo Studio; quando il numero minimo richiesto non viene raggiunto alle famiglie viene offerta la possibilità di frequentare il servizio a tariffa maggiorata, calcolata in misura tale da garantire l'introito previsto per il numero minimo di iscritti.

Ordinariamente, nelle scuole dell'infanzia le famiglie hanno la possibilità di scegliere tra un'ora o due ore di post-scuola. Le attività educative si basano sul gioco e sul movimento e saranno gestite da una cooperativa, concessionaria del servizio. L'andamento delle attività è monitorato dal Comune tramite visite ispettive e relazioni periodiche della cooperativa. Attraverso Convenzioni tra Comune e Istituzioni Scolastiche, viene regolamentata la collaborazione del personale scolastico all'apertura delle scuole in orario extrascolastico ed alla pulizia dei locali utilizzati per le attività.

Nelle scuole primarie è previsto anche il servizio di pre-scuola. Per le classi a modulo, infine, è previsto un servizio di doposcuola che consente agli iscritti la permanenza a scuola di un terzo pomeriggio a settimana, oltre ai due curricolari.

Le modalità di erogazione dei servizi parascolastici potranno essere adattate alle condizioni di frequenza scolastica determinate dall'evoluzione pandemica da coronavirus.

I servizi sopra descritti saranno oggetto di un bando di gara per affidamento in concessione, con avvio dall'anno scolastico 2022/2023: in accordo con le direzioni scolastiche tali servizi potranno essere ampliati con progetti di psicomotricità sia nelle scuole dell'infanzia che nelle scuole primarie.

Fondamentale ausilio per le famiglie è il servizio di refezione scolastica: questo servizio non è però limitato ad alimentare gli studenti per consentire un produttivo studio anche nelle attività pomeridiane, ma è coordinato con iniziative di educazione alla salute,

condotte in collaborazione con enti sanitari e di promozione dello sport, in questo senso ha l'obiettivo più ampio di contribuire al benessere psicofisico degli studenti.

I servizi ristorativi, rientrando nell'ambito curricolare dell'educazione alimentare, sono gestiti in collaborazione con i genitori della Commissione Mensa e con l'assistenza di tecnici esperti di alimentazione collettiva; il monitoraggio della qualità del servizio riguarda la qualità percepita (tramite schede on line compilate dalla Commissione Mensa) e la qualità tecnica della produzione e della distribuzione degli alimenti (tramite report di ditta specializzata).

Per lo sviluppo di politiche di supporto alla formazione scolastica, meglio rispondenti ai bisogni delle famiglie, sarà favorito un costante confronto con le Associazioni dei genitori, oltre che con le direzioni scolastiche.

Obiettivo strategico:	1.04 - Coinvolgere le associazioni del territorio nel contesto istituzionale dell'Ente
Progetto:	1.04.01 - Le associazioni al servizio della città

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	La promozione delle Associazioni di Genitori	Promuovere la creazione di Associazioni di genitori delle scuole, ideali referenti per il dialogo con le istituzioni	Alunni, Famiglie	2022-2024	Guido Bellatorre

Programma 07 - Diritto allo Studio

Sezione: Istruzione e Formazione

Le attività riguardanti il Diritto allo Studio sono finalizzate a favorire la frequenza scolastica degli studenti e il loro successo formativo. Gli interventi coinvolgono diverse aree dei servizi che il Comune offre ai propri cittadini: l'area dei servizi sociali gestisce gli interventi di sostegno agli alunni disabili, sia tramite assistenza in classe che tramite assegnazione di contributi alle famiglie che frequentino scuole al di fuori del territorio comunale; l'area trasporti comunali gestisce gli interventi riguardanti la mobilità scolastica, l'area biblioteca promuove progetti di educazione alla lettura; la polizia locale interviene per l'educazione stradale; l'area ecologia realizza progetti in materia di educazione ambientale.

L'area istruzione, oltre a coordinare tutti gli altri interventi comunali nelle scuole, gestisce tutte le altre attività di sostegno alla frequenza scolastica ed al successo formativo di seguito descritte.

Cominciando dal sostegno alla frequenza, tutti gli studenti delle scuole pubbliche segratesi possono accedere ai servizi scolastici comunali a tariffe agevolate qualora ricorrano le condizioni di reddito e di numerosità familiare previste dal Comune. Per l'accesso ai servizi in forma agevolata è richiesta la compilazione di una domanda on line che indichi il possesso di attestazione ISEE e la presenza di altri fratelli nel sistema scolastico segratese. A seguito dei controlli si procede ad assegnare le tariffe per i vari servizi. In caso di insolvenza degli utenti viene attivata procedura di riscossione coattiva inviando apposite liste di carico. Gli utenti morosi non sono ammessi alla frequenza dei servizi di asilo nido e di pre e dopo scuola, e non possono beneficiare dell'erogazione di contributi.

Il Diritto allo studio prevede anche la fornitura gratuita di libri di testo a tutti gli studenti delle scuole primarie: il comune fornisce i libri di testo sia agli studenti residenti che a quelli non residenti che frequentino le scuole pubbliche segratesi; per questi ultimi viene richiesto un rimborso delle spese sostenute ai rispettivi comuni di residenza, reciprocamente provvede il Comune di Segrate per i propri alunni residenti frequentanti scuole situate nei territori limitrofi.

Per gli studenti delle scuole secondarie è incentivato l'impegno formativo, a partire dalle scuole medie fino all'università; gli studenti più meritevoli sono premiati con borse di studio nel corso di cerimonie durante le quali gli amministratori comunali assegnano i dovuti riconoscimenti.

Obiettivo strategico:	1.05 - Segrate attenta ai cittadini di domani, il servizio educativo al centro dell'azione amministrativa con maggiori investimenti e finanziamenti a progetti mirati per una scuola inclusiva e di qualità
Progetto:	1.05.02 - Favorire lo sviluppo di iniziative formative finalizzate a sviluppare negli studenti comportamenti ispirati al rispetto dei valori fondamentali della convivenza civile

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Una scuola innovativa	Sostegno alla realizzazione di iniziative innovative non solo nei contenuti didattici, ma anche nei rapporti tra uffici comunali e direzioni scolastiche per la progettazione di servizi scolastici e la selezione dei fornitori.	Alunni, Direzioni scolastiche	2022-2024	Guido Bellatorre

MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio

Istruzione e diritto allo studio				
Programmi	Programmazione 2022		Programmazione successiva	
	Prev. 2022	Peso %	Prev. 2023	Prev. 2024
Istruzione prescolastica	298.900,00	12,22 %	298.900,00	297.400,00
Altri ordini di istruzione	1.224.610,46	50,06 %	1.319.250,00	1.235.250,00
Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	0,00	0,0 %	0,00	0,00
Istruzione universitaria	0,00	0,0 %	0,00	0,00
Istruzione tecnica superiore	0,00	0,0 %	0,00	0,00
Servizi ausiliari all'istruzione	689.125,61	28,17 %	689.125,61	689.125,61
Diritto allo studio	233.500,00	9,55 %	233.500,00	233.500,00
Totale	2.446.136,07	100,00 %	2.540.775,61	2.455.275,61

Motivazione delle scelte della Missione 04 "Istruzione e diritto allo studio"

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2021-2025 presentate al Consiglio comunale in data 26/10/2020 verbale n. 37.

Risorse umane da impiegare nella Missione 04 "Istruzione e diritto allo studio" Personale

impiegato presso:

Settore Affari Generali e Servizi al Cittadino (Sezione Istruzione e Formazione)

Risorse strumentali da utilizzare nella Missione 04 "Istruzione e diritto allo studio" Beni

immobili e mobili assegnati a:

Settore Affari Generali e Servizi al Cittadino (Sezione Istruzione e Formazione)

MISSIONE 05 - *Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali*

Programma 02 - *Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale*

Sezione: *Cultura, eventi, rapporti con la Città*

L'Amministrazione considera la cultura come strumento sociale, fonte di sana aggregazione e di capacità di dialogo, come occasione di incontro con la diversità, come strumento di conoscenza di sé, degli altri e del mondo oltre che come momento di svago.

Per questo motivo saranno favoriti programmi culturali di spessore, che consentano l'espressione di forme innovative, coordinati e condivisi anche con associazioni, scuole e altri comuni limitrofi. Temi come la musica, il teatro, il cinema, il cibo, saranno sfruttati per promuovere l'integrazione tra diverse culture presenti sul territorio. Saranno sviluppati progetti culturali e partecipativi volti a creare legami e collaborazioni tra fasce d'età diverse e, possibilmente, tra diversi quartieri, anche per consolidare l'idea di comunità e di solidarietà.

Saranno programmate una serie di indagini per misurare la soddisfazione degli utenti e conoscerne i bisogni utilizzando anche gli strumenti in dotazione all'ente acquisiti allo scopo.

L'Amministrazione cercherà di mettere in rete le diverse professionalità del territorio nell'ambito della cultura, in modo da poterle coinvolgere nel percorso culturale degli anni prossimi, questo anche al fine di evitare inutili sovrapposizioni e sprechi nell'offerta culturale al territorio. Un obiettivo in questo senso sarà la realizzazione di un calendario coordinato delle iniziative culturali e aggregative del territorio (associazioni, parrocchie, Comune, scuole, etc.).

Si ritiene necessario ripensare complessivamente la funzione delle biblioteche sul territorio in modo da coniugare la tradizionale mission di biblioteche di pubblica lettura con una nuova visione delle stesse, intese come luoghi di aggregazione e di socialità, luoghi fisici e virtuali che, insieme alla promozione della lettura e l'accesso ai saperi, possono contribuire a sviluppare nuove abilità e competenze, offrendo opportunità formative e di aggiornamento e occasioni di incontro e socializzazione. Una particolare attenzione sarà riservata alla dimensione ludica. Le biblioteche promuoveranno il gioco e la sede centrale organizzerà uno spazio specifico dedicato al gaming, intesa come attività socializzante e formativa.

Tutte le biblioteche che, già da oggi, nei vari quartieri costituiscono un punto centrale nella promozione della cultura, diverranno luoghi maggiormente attrattivi, fruibili da parte di ampie fasce d'età di cittadini. Le biblioteche saranno potenziate e rese più piacevoli, diventando un luogo gradevole dove passare il proprio tempo libero. L'Amministrazione intende avvalersi di supporti quali lavoratori socialmente utili, servizio civile, volontari civici al fine di promuovere la partecipazione volontaria dei cittadini alla vita della città.

Verrà data ampia importanza anche ai progetti con le scuole che saranno realizzati insieme alle direzioni scolastiche: semplici ed efficaci, sui temi dell'educazione ambientale, civica, sanitaria, dell'integrazione multi-etnica e religiosa, favorendo una sensata implementazione delle risorse multimediali di cui sovente la scuola non dispone.

Le biblioteche e i centri civici diverranno case della cultura in cui saranno accolte mostre e laboratori di artisti locali e di rilevanza sul territorio nazionale. Il Centro Civico Giuseppe Verdi diventerà il riferimento centrale per la presentazione e la realizzazione di una vasta offerta di corsi ad ampia valenza culturale e per il tempo libero, realizzati dai soggetti pubblici e privati presenti nel territorio cittadino e metropolitano, che sarà ramificata in tutti i quartieri attraverso la rete dei centri civici e altre sedi idonee; inclusi corsi di italiano per stranieri.

L'Amministrazione si impegnerà affinché la musica possa essere un ambito centrale dello sviluppo della persona, a partire dall'infanzia, e a sostenere le più interessanti esperienze musicali segratesi, in particolare i cori, affinché la musica possa essere sempre gratuita e accessibile a tutti.

Infine si cercherà di valorizzare il territorio attraverso momenti di aggregazione e di feste che coinvolgano la popolazione segratese dei vari quartieri e attraggano la popolazione dei comuni limitrofi.

Obiettivo strategico:	5.02 - Crescita culturale e civica intesa come momento di aggregazione all'interno del quale si crea e si compatta una Comunità
Progetto:	5.02.01 - Per una cultura diffusa

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Sviluppare progetti culturali volti ad avvicinare il pubblico alla lettura	Realizzazione di gruppi di lettura anche virtuali rivolti ai giovani e agli adulti; presentazione di libri utilizzando software per videoconferenza	Ragazzi, Giovani, Cittadini	2022-2024	Barbara Bianco
2	Realizzare una rete delle professionalità del territorio nell'ambito della cultura	Mappatura delle realtà culturali esistenti sia a livello di associazioni e gruppi, sia di singoli.	Cittadini, Associazioni	2022-2024	Barbara Bianco
3	Realizzazione del calendario on line delle iniziative culturali e aggregative del territorio (associazioni, parrocchie, comune, scuole ecc.)	Costante raccolta di informazioni da parte del comune, redazione del calendario on line delle iniziative e invio degli inviti via mail ai cittadini che ne faranno richiesta.	Cittadini, Associazioni, Parrocchie, Scuole	2022-2024	Barbara Bianco
4	Realizzazione di progetti culturali in collaborazione con le associazioni del territorio	Realizzare rassegne su un tema specifico, conferenze, presentazioni di libri, mostre, interventi musicali, laboratori, in modalità on line	Bambini, Giovani, Cittadini, Associazioni	2022-2024	Barbara Bianco
5	Promuovere la conoscenza e la valorizzazione del territorio e delle sue figure di riferimento	Realizzazione di mostre e attività finalizzate alla promozione del territorio: visite guidate a edifici pubblici e privati di rilievo storico e architettonico, adesione alle Giornate del Patrimonio previste dal Ministero dei Beni Culturali	Pubblica Amministrazione Cittadini, Giovani, Imprese, Associazioni, Turisti	2022-2024	Barbara Bianco
6	Sostenere la musica affinché possa essere fruibile e accessibile a tutti e possa diventare anche strumento di aggregazione	Promuovere le realtà musicali segratesi attraverso forme di collaborazione e promuovere la musica tra i giovani anche attraverso forme di competizione (gare a premi)	Cittadini, Associazioni	2022-2024	Barbara Bianco
7	Promuovere progetti di street-art e progetti di installazione di opere d'arte nella città, coinvolgendo artisti interessati e l'Accademia di Belle Arti di Brera	Ampliare l'offerta culturale nei centri civici.	Cittadini	2022-2024	Barbara Bianco

Obiettivo strategico:	5.02 - Crescita culturale e civica intesa come momento di aggregazione all'interno del quale si crea e si compatta una Comunità
Progetto:	5.02.01 - Per una cultura diffusa

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Rendere più fruibile e rispondente ai bisogni di socializzazione l'offerta del servizio bibliotecario con particolare attenzione alle fasce degli utenti più giovani.	Realizzazione di uno spazio dedicato al gioco (Gaming Zone) nella Biblioteca Centrale	Bambini, Giovani, Famiglie	2022	Barbara Bianco

MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Valorizzazione beni e attività culturali				
Programmi	Programmazione 2022		Programmazione successiva	
	Prev. 2022	Peso %	Prev. 2023	Prev. 2024
Valorizzazione dei beni di interesse storico	92.380,00	9,82 %	92.380,00	92.380,00
Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	848.076,25	90,18 %	846.782,48	845.782,48
Totale	940.456,25	100,00 %	939.162,48	938.162,48

Motivazione delle scelte della Missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni delle attività culturali"

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2021-2025 presentate al Consiglio comunale in data 26/10/2020 verbale n. 37.

Risorse umane da impiegare nella Missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni delle attività culturali" Personale impiegato presso:

Settore Affari Generali e Servizi al Cittadino (Sezione Cultura, Eventi, Rapporti con la Città)

Risorse strumentali da utilizzare nella Missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni delle attività culturali" Beni immobili e mobili assegnati a:

Settore Affari Generali e Servizi al Cittadino (Sezione Cultura, Eventi, Rapporti con la Città)

MISSIONE 06 - *Politiche giovanili, sport e tempo libero*

Programma 01 - Sport e tempo libero

Sezione: Cultura, eventi, rapporti con la Città

Il mondo dello sport è considerato oggi come una forma importante di sviluppo della socialità e dell'educazione, fondamentale per contrastare i problemi di salute e fenomeni come la delinquenza minorile e il disagio giovanile. Inoltre l'Amministrazione individua lo sport come uno degli strumenti di espressione del diritto di cittadinanza e come risorsa per l'integrazione sociale e culturale degli individui e delle comunità residenti sul territorio.

Particolare attenzione sarà data all'ampliamento degli spazi per il gioco libero dei bambini e per i giochi e gli sport spontanei e di squadra, che, nelle città, si sono sempre più ristretti.

L'Amministrazione, pertanto, intende istituire la Consulta dello Sport, per stimolare un'adeguata programmazione a lungo termine e lo sviluppo delle attività delle associazioni, dei gruppi sportivi amatoriali e delle strutture sportive del territorio. Tramite la Consulta dello Sport sarà anche possibile promuovere un maggiore dialogo con le diverse associazioni sportive del territorio.

Nel triennio si lavorerà per creare momenti di aggregazione fra i giovani e altri target specifici di popolazione, promuovendo e sensibilizzando alle diverse forme di attività sportive. Si creeranno momenti dedicati ad hoc allo sport e momenti sportivi integrati in altri contesti (ad es. feste di quartiere, festa cittadina, ecc.). In quest'ottica si promuoverà l'organizzazione, insieme alle associazioni interessate, di un Palio dei quartieri: una grande manifestazione che favorisca l'aggregazione tra le persone e tra i quartieri, un mix di gare sportive, culturali, aperto a tutti, atta superare le barriere fisiche che dividono il nostro territorio.

Si sfrutteranno le potenzialità dei parchi cittadini e confinanti con la Città Metropolitana (Centro Parco, Idroscalo) quali autentico cuore di iniziative, sport e vivibilità, valorizzando così le risorse naturali presenti nel nostro territorio.

Si potenzieranno le attività sportive nelle scuole a completamento delle attività programmate e periodiche, avvalendosi della collaborazione delle associazioni sportive, e si svilupperanno progetti per sostegno di sport e disabilità, prevedendo l'uso gratuito degli spazi pubblici da parte delle categorie più deboli della nostra comunità.

L'Amministrazione provvederà a supportare le attività sportive anche tramite convenzioni stipulate con enti e associazioni preposte.

Obiettivo strategico:	5.01 - "Città che gioca" che dà spazio ai bambini ai ragazzi e ai giovani
Progetto:	5.01.02 - Piano sport

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Realizzazione di progetti per la promozione dell'attività sportiva nelle scuole	Coinvolgere gli studenti del territorio nella conoscenza dei vari sport con particolare attenzione alla disabilità	Alunni	2022-2024	Barbara Bianco Guido Bellatorre
2	Istituire la Consulta dello sport	Predisporre tutta l'attività necessaria per istituire e rendere operativa la consulta dello sport che si esprimerà mediante proposte e pareri.	Associazioni sportive	2022	Barbara Bianco
3	Promuovere l'organizzazione di un Palio dei quartieri	Organizzazione di un evento popolare di valenza sociale e comunitaria.	Cittadini, Associazioni	2022-2024	Barbara Bianco

Programma 02 - Giovani

Sezione: Cultura, eventi, rapporti con la Città

Spazio ai giovani. L'Amministrazione intende dare spazio ai giovani perché possano dialogare con i soggetti del territorio e con l'Amministrazione stessa, dando loro voce per raccontare i loro problemi e le loro esigenze. Anche in quest'ottica saranno favorite le iniziative che agevolino fra e con i giovani momenti di aggregazione, dialogo, condivisione.

Gli spazi per i giovani. Si sosterranno le attività sul territorio rivolte ai giovani. In particolare si supporteranno le attività del centro di aggregazione giovanile cercando di svilupparne il ruolo di incubatore di idee e proposte da parte dei giovani stessi e si promuoverà la nascita di associazioni giovanili di volontariato.

Giovani e cultura. Saranno organizzati dei momenti culturali che coinvolgeranno i più giovani attraverso la musica e l'arte.

Obiettivo strategico:	4.01 - Politiche giovanili
Progetto:	4.01.01 - Giovani protagonisti

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Valorizzare il volontariato giovanile	Promuovere la nascita e lo sviluppo di associazioni giovanili attraverso apposito bando e sostegno comunale	Giovani, Associazioni	2022-2024	Guido Bellatorre Barbara Bianco

MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Politica giovanile, sport e tempo libero				
	Programmazione 2022		Programmazione successiva	
Programmi	Prev. 2022	Peso %	Prev. 2023	Prev. 2024
Sport e tempo libero	480.430,67	94,49 %	572.905,90	471.905,90
Giovani	28.000,00	5,51 %	28.000,00	28.000,00
Totale	508.430,67	100,00 %	600.905,90	499.905,90

Motivazione delle scelte della Missione 06 "Politiche giovanili sport e tempo libero"

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2021-2025 presentate al Consiglio comunale in data 26/10/2020 verbale n. 37.

Risorse umane da impiegare nella Missione 06 "Politiche giovanili sport e tempo libero" Personale impiegato presso:

Settore Affari Generali e Servizi al Cittadino (Sezione Cultura, Eventi, Rapporti con la Città)

Risorse strumentali da utilizzare nella Missione 06 "Politiche giovanili sport e tempo libero" Beni immobili e mobili assegnati a:

Settore Affari Generali e Servizi al Cittadino (Sezione Cultura, Eventi, Rapporti con la Città)

MISSIONE 08 - *Assetto del territorio ed edilizia abitativa*

Programma 01 - Urbanistica e assetto del territorio

Sezione: Sviluppo del territorio

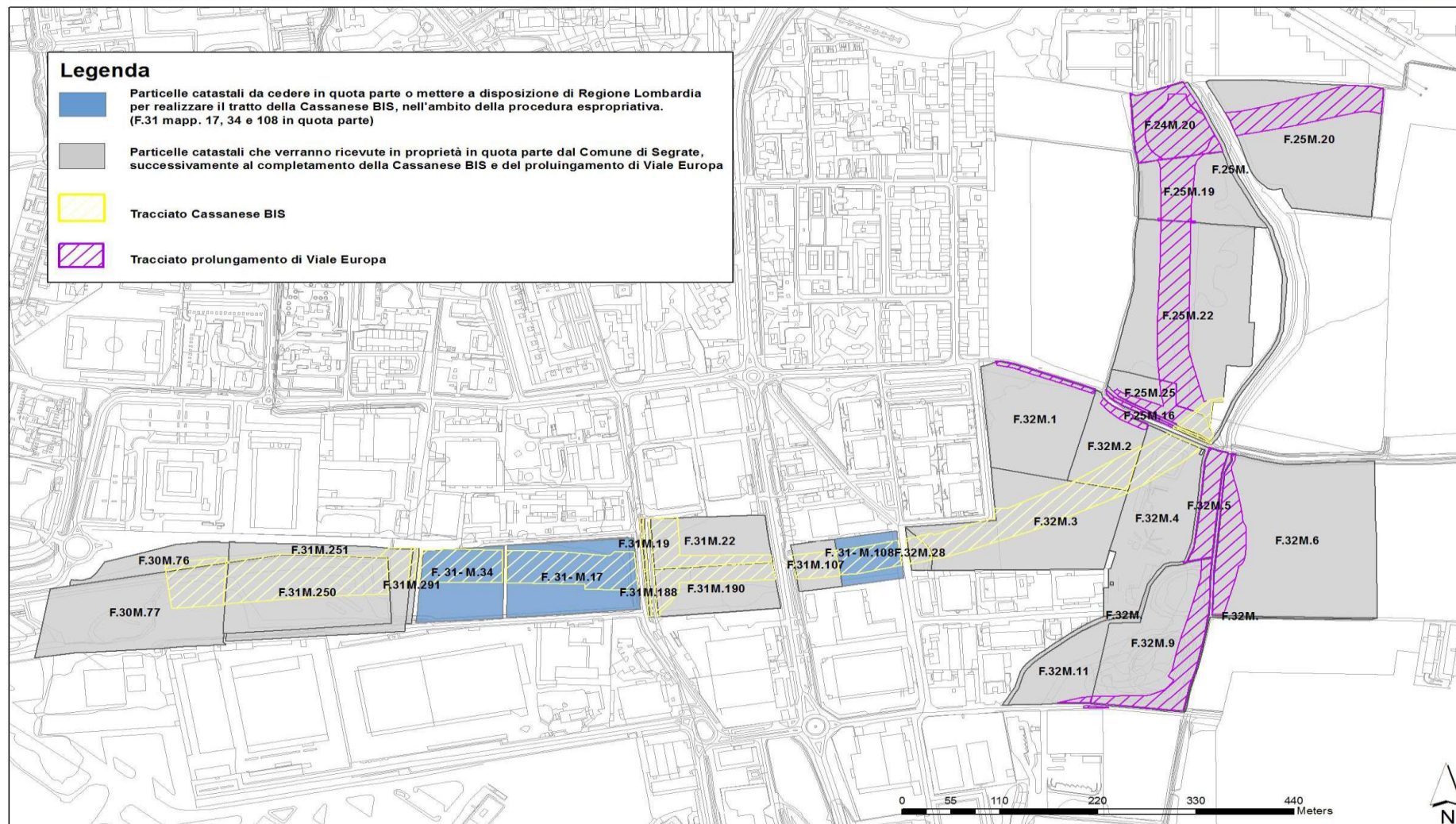
Nel corso del triennio l'Amministrazione Comunale proseguirà con l'indirizzo di azzerare il consumo di suolo non concedendo ulteriori volumi per costruzioni oltre a quelli già ereditati dalle precedenti amministrazioni e, dove possibile, verranno avviati negoziati con gli operatori per ridurre i volumi esistenti. In generale si intende perseguire una politica di buon uso del suolo sui migliori esempi europei, favorendo la riconversione di aree dismesse e la valorizzazione dei luoghi degradati della città da un punto di vista urbanistico, socioeconomico e culturale.

L'emergenza COVID - 19 ha influito nel corso del 2020 e del 2021 sulle tempistiche di realizzazione dei grandi progetti di urbanizzazione, primo tra tutti il Centro Westfield e ci aspettiamo che tale incertezza possa interessare anche il 2022, considerati anche i dispositivi normativi (come per esempio la L120/2020) che hanno previsto la facoltà di ritardare fino a tre anni la realizzazione delle opere di urbanizzazione.

Nel corso del triennio 2022 -2024 proseguiranno le attività atte a garantire la realizzazione degli interventi previsti dall'Accordo di Programma Westfield. Nel corso del 2020 è stato rilasciato il Permesso di Costruire del Centro Multifunzionale Westfield, nel corso del 2021 sono stati ridiscussi i termini convenzionali dell'Accordo Westfield, prevedendo l'eventuale stralcio, in caso di accesso a finanziamenti Ministeriali, del sistema di piste ciclabili che collegherà il Parco Forlanini all'Idroscalo e il quartiere di San felice al quartiere di San Bovio.

Nel corso del 2021 Westfield ha appaltato i lavori dell'ultimo tratto della "Cassanese Bis" (tratto rosso), manifestando la volontà di intenti di proseguire nella realizzazione del loro intervento. La costruzione dei tratti "giallo e blu" della Cassanese bis, di competenza di Milano Serravalle e di Westfield Milan, sono stati completati nel 2021.

Nel 2022 proseguiranno le attività di controllo e supervisione dei cantieri in corso (come per esempio lo spostamento di una cabina primaria di proprietà di Enel) nonché le interazioni con Westfield Milan per verificare e concordare ogni progresso dell'attività.



Obiettivo strategico:	2.02 - Valorizzazione e sviluppo del territorio secondo un modello sostenibile e rispettoso dell'ambiente
Progetto:	2.02.03 - Efficientamento e valorizzazione del patrimonio pubblico

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Attivazione dei cantieri relativi al centro multifunzionale "Westfield" interni ed esterni al sedime del centro	Compressione dei tempi istruttori dei procedimenti amministrativi legati all'attuazione dell'Accordo di Programma ai più stretti tempi tecnici	Cittadini	2022-2024	Francesco Di Chio

I dati relativi al Centro Polifunzionale Westfield indicano che il centro porterà sul territorio di Segrate circa 20 milioni di visitatori l'anno. È anche previsto che l'intervento di riqualificazione dell'aeroporto di Linate (ad oggi indicato come "Masterplan Linate") incrementi il numero dei transiti sul territorio di ulteriori 2 milioni di unità.

Per dare risposta a questo scenario, nel 2018, è stato attivato un tavolo tecnico denominato "**HUB Metropolitano**" atto a compiere un primo studio di fattibilità tecnico economica per un nuovo assetto infrastrutturale di grande scala.

Il tavolo ha siglato un primo accordo a cui si è affiancato uno studio di fattibilità (analisi costi-benefici) redatto dalla società MM. Tale studio ha verificato alcune ipotesi di collegamento tra l'aeroporto di Linate e la nascita stazione dell'Alta Velocità per realizzare la "Porta Est" di Milano. Un secondo accordo ha permesso di affidare ad MM la redazione del PFTE delle due opere.

Il tavolo sta lavorando con grande impegno essendosi posto l'obiettivo di arrivare nel minor tempo possibile ad uno stadio di sviluppo dei progetti utile per formulare le richieste di finanziamento all'Unione Europea ed al Governo centrale.

Infatti, tale nuovo nodo infrastrutturale di scala nazionale, è ricompreso nei piani strategici regionali e vede coinvolti: Comune di Segrate, Comune di Milano, Comune di Pioltello, Regione Lombardia, Città Metropolitana di Milano, MM, SEA, RFI, Unibail-Rodamco-Westfield.

Nel corso del 2021 si è consolidato uno schema funzionale che prevede la prosecuzione della linea M4 dall'aeroporto di Linate fino alla nuova Stazione di Porta delle FS che verrà realizzata a margine del centro polifunzionale "Westfield".

Lo studio finora condotto è stato implementato con la partecipazione al **Bando Europeo "CEF Transport 2019 - General Envelope"** denominato "**Reflow Call**" per cui sono state reperite (all'interno dei soggetti coinvolti nell'operazione) le quote necessarie per poter

ottenere un cofinanziamento da parte della Comunità Europea. Sono in corso le progettazioni degli Studi di Fattibilità Tecnico Economica del prolungamento della Linea M4 e della Stazione di Porta Est. Entrambe le progettazioni sono state affidate ad MM che per il progetto della nuova stazione di porta si avvale della consulenza tecnica di RFI. La partecipazione al progetto CEF offre a Segrate il finanziamento delle attività di comunicazione e di organizzazione di eventi legati alla partecipazione dei diversi Stakeholders al progetto di sviluppo dell'Hub Metropolitano, eventi che sono stati organizzati nel corso del 2021 e proseguiranno nel 2022. Per la realizzazione di detto intervento ed in particolare per le parti prettamente di interesse del comune di Segrate, si potrà ricorrere ai fondi dallo "Standard Qualitativo" derivante dalla realizzazione del Centro polifunzionale Westfield.

Obiettivo strategico:	2.01 - Mobilità sostenibile
Progetto:	2.01.01 - Il trasporto pubblico

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Promuovere lo sviluppo dell'Hub Metropolitano Porta Est"	Porre in essere ogni possibile iniziativa tecnica e politica finalizzata ad accelerare il processo progettuale in merito alla realizzazione della nuova infrastruttura trasportistica	Cittadini, Imprese	2022	Francesco Di Chio

L'Amministrazione intende avviare una revisione del PGT Vigente per portare a pieno compimento la propria politica di tutela e valorizzazione del territorio. Occorre ricordare che nel corso del primo mandato del Sindaco Paolo Micheli, l'Amministrazione ha eseguito, in uno stato di massima urgenza, una variante al PGT atta a bloccare la cementificazione delle aree agricole profilata nel PGT all'epoca vigente. Oggi, con il completamento del quadro normativo regionale in tema di limitazione del consumo di suolo ed a seguito di una maturata coscienza collettiva che vede prioritari gli interventi di rigenerazione urbana rispetto le nuove espansione edilizie e davanti al concretizzarsi dell'Hub Metropolitano Segrate Porta Est, si rende necessario adeguare le previsioni del PGT al nuovo assetto. La variante, che sarà fortemente partecipata da parte dei cittadini, non comporterà volumetrie aggiuntive ma, agendo unicamente sul costruito, tenderà ad innalzare la qualità del paesaggio urbano e degli spazi aperti. Il sistema dei tre parchi configurato attualmente nel PGT dovrà prendere forma concreta per dare corpo ad un unico enorme giardino sul quale prospereranno i quartieri della città dove azioni mirate sul costruito esistente risolveranno le principali criticità dei luoghi. Realizzazione dell'Hub metropolitano, cucitura con la città di Milano, rigenerazione delle aree dismesse, valorizzazione dello scalo ferroviario di "Milano

smistamento”, ricollocazione del Centro Intermodale di via Lazio, incremento della qualità dei servizi esistenti, implementazione della Rete Ecologica Comunale, sostegno alle imprese esistenti, de-carbonizzazione sono i principali temi che verranno svolti con la redazione della variante.

Una variante così ambiziosa e dettagliata richiede più di un anno di lavoro. Nel corso del 2021 sono state svolte le attività prodromiche di analisi e la prima fase di ascolto dei cittadini. La variante verrà eseguita direttamente dagli Uffici Tecnici comunali, con contenimento massimo dei costi di esecuzione. Per il concreto avvio dei lavori è stata fondamentale la pubblicazione del nuovo Piano Territoriale Metropolitano poiché detto strumento ha introdotto nuovi criteri urbanistici di rango sopraelevato a quelli comunali che dovranno essere recepiti dalla variante al PGT. E’ intenzione dell’Amministrazione promuovere anche nel 2022 la sottoscrizione di una collaborazione per un supporto legale sui temi che riguardano urbanistica e territorio.

Nel corso del 2023 si intende proseguire nella progettazione dell’area centrale di Segrate, di oltre 600.000 mq che costituisce il cuore del Nuovo Centroparco. Nel 2020 l’Amministrazione ha definito un nuovo masterplan che realizza l’obiettivo di rinaturalizzare il più possibile l’intero ambito e di renderlo fruibile per la cittadinanza. Insieme al processo partecipativo finalizzato alla definizione “condivisa” del progetto, si intende proseguire il percorso di individuazione di aree di atterraggio dei volumi in aree esterne al Nuovo Centroparco, al fine di ridurre il più possibile il carico insediativo nel parco.

Diversamente da quanto programmato negli anni precedenti a causa di un pesante pronunciamento della Corte Costituzionale sulla Legge Regionale 18/2019 il tema della riqualificazione del patrimonio immobiliare dismesso o sottoutilizzato presente sul territorio ha subito una battuta d’arresto. Si attendono a breve nuove disposizioni legislative che consentiranno una ripresa delle attività di recupero degli ambiti territoriali dismessi. Rete Ecologica Comunale: già a partire dal 2018 è iniziato il percorso di realizzazione del Grande Parco Forlanini. Insieme a partner quali il Comune di Milano, il Politecnico di Milano, l’associazione Grande Parco Forlanini, il Parco Nord, si sono costruiti passaggi progettuali ed operativi finalizzati a rendere fisicamente percorribile e collettivamente percepito il parco che da Milano arriva all’Idroscalo. Le connessioni ecologiche, poi, proseguono verso Peschiera Borromeo. E proprio sul tema delle rinaturalizzazioni nel 2020 sono state messe in atto le azioni legate al progetto RE-Lambro a cui il Comune di Segrate ha partecipato, vincendo, insieme ad ERSAF e numerosi altri partner. La realizzazione del progetto RE-Lambro, insieme al Grande Parco Forlanini, ha permesso di attuare il PGT nella componente “Rete Ecologica” nel comparto sud della città. Le opere del progetto Re Lambro sono in fase di collaudo.

Con l’adesione del comune di Segrate all’iniziativa ForestaMi posta in essere da numerosi comuni della Città Metropolitana già a partire dal 2020 sarà possibile accedere a nuovi progetti di potenziamento ambientale. È già stata inoltrata la candidatura per la

forestazione di un'area interna al Centroparco di ben 27.000 mq mentre si stanno impostando i lavori volti alla realizzazione del cosiddetto "Chilometro Verde", ossia la trasformazione del tratto urbano della Strada Cassanese in infrastruttura verde di connessione est-ovest.

Obiettivo strategico:	2.02 - Valorizzazione e sviluppo del territorio secondo un modello sostenibile e rispettoso dell'ambiente
Progetto:	2.02.01 - Una città più sostenibile

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Avvio del procedimento di revisione del Piano di Governo del Territorio (PGT)	Attuazione degli scenari di sviluppo Area Trasformazione "Parco Agricolo"	Cittadini, Imprese	2022	Francesco Di Chio
2	Approvazione del PUMS	Conclusione del procedimento di revisione degli elaborati tecnici e approvazione del Piano	Cittadini, Imprese	2022	Francesco Di Chio
3	Azioni per la realizzazione del Nuovo Centroparco e riduzione del carico insediativo	Prosecuzione del processo di progettazione partecipata ed individuazione di aree di atterraggio esterne al parco	Cittadini, Imprese	2022-2023	Francesco Di Chio
4	Rinnovare e rigenerare il territorio urbanizzato in seguito alla LR 18/2019	Aggiornamento del censimento degli immobili abbandonati, dismessi o temporaneamente non utilizzati	Cittadini, Imprese	2022	Francesco Di Chio
5	Realizzazione della Rete Ecologica Comunale	Attuazione dei progetti "Grande Parco Forlanini" e "RE-Lambro"	Cittadini	2022	Francesco Di Chio

A dicembre 2019 è stato pubblicato il bando di progettazione "**Restarting Community Spaces**" finalizzato a riprogettare il Centro di Segrate con l'inserimento di funzioni civiche altamente qualificate quali il nuovo mercato ed un nuovo plesso scolastico. Il concorso internazionale è stato finanziato con sponsorizzazione dalla società Westfield, ed è stato suddiviso in due momenti specifici: fase 1, che è terminata con l'individuazione di 5 soggetti che parteciperanno alla fase successiva, fase 2 che è terminata con l'individuazione del vincitore. Fulcro della progettazione è stato il nuovo plesso scolastico: è, infatti, indispensabile procedere al progressivo

rinnovamento delle strutture scolastiche della città poiché alcune delle scuole più vecchie richiedono costi manutentivi troppo elevati. Il nuovo plesso scolastico, concepito secondo i più moderni standard costruttivi, sarà in grado di assorbire due intere scuole elementari esistenti ed eventualmente di assorbire anche il maggiore carico di nuovi giovani utenti che deriveranno dagli sviluppi residenziali in corso. In concreto, nel corso dell'anno 2021 si è proseguito nello sviluppo del progetto della scuola e nella ricerca delle risorse finanziarie necessarie per la sua costruzione. Il nuovo plesso ospiterà 5 sezioni (25 classi) oltre laboratori, palestra, mensa, biblioteca, auditorium/teatro, più 5 aule per attività extrascolastiche. La spesa prevista si aggira intorno ai 16 milioni di euro.

Nel corso del 2022 proseguiranno le attività di redazione del progetto definitivo attraverso un incarico esterno di progettazione; l'opera dovrà fare propria l'esperienza di quanto avvenuto durante la pandemia COVID e non solo in termini di funzionalità della struttura in caso di analoghi e nefasti eventi, ma anche come risposta ad una rinnovata esigenza collettiva di qualità ambientale quale cardine per ogni azione volta a migliorare la qualità della vita.

Tra i grandi temi urbanistici che si profilano all'orizzonte vi è anche quello della cucitura urbanistica tra Segrate e Milano. In particolare, si profilano le condizioni di operare in sinergia con il Comune di Milano costruendo un progetto di riqualificazione urbanistica delle aree di confine affinché le grandi trasformazioni del quartiere di Rubattino e quelle previste in Segrate si armonizzino.

In questo quadro si intende operare una riqualificazione di tutti gli spazi pubblici appartenenti all'asta di via Delle Regioni in modo da creare un asse forte di fruizione pubblica che percorra tutto il quartiere di Redeciesio e consenta di ridefinire un centro pubblico (centro civico, piazza e spazi a verde) del quartiere.

In particolare già oggi si sta lavorando affinché nei primi mesi del 2022 possano essere completamente definiti due progetti fondamentali per ridefinire l'immagine di Redeciesio:

- la riqualificazione delle aree poste a nord di via Delle Regioni (a breve il comune tornerà in possesso delle aree occupate dal cantiere della Cassanese Bis);
- la sostituzione dell'edificio terziario oggi abbandonato da diversi anni posto in corrispondenza della rotatoria tra via Delle Regioni e via Milano con un moderno edificio residenziale.

Obiettivo strategico: 2.02 - Valorizzazione e sviluppo del territorio secondo un modello sostenibile e rispettoso dell'ambiente

Progetto: 2.02.01 - Una città più sostenibile

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Progetto del nuovo plesso scolastico oggetto del concorso internazionale di progettazione "Restarting Community Spaces"	Approfondire il progetto del plesso scolastico e cercare fonti di finanziamento	Cittadini, Progettisti	2022	Francesco Di Chio
2	Progetto di Riqualificazione di Viale delle regioni in Redecesio	Costruire insieme al Comune di Milano un progetto urbanistico delle aree di confine così che le grandi funzioni previste nell'area di Rubattino costituiscano un volano e lavorino in sinergia con le trasformazioni previste nel quartiere di Redecesio, dove si prevede la riqualificazione di Viale delle Regioni e della piazza del Centro Civico	Cittadini, Progettisti	2022	Francesco Di Chio

Nel corso del 2021 è stato approvato il nuovo regolamento Edilizio Comunale, redatto sul modello unico proposto da Regione Lombardia, ma aggiornato alla peculiarità del territorio di Segrate e alle linee programmatiche di mandato, privilegiando gli aspetti di sostenibilità ambientale, conformità degli interventi di riqualificazione energetica alla normativa nazionale in materia di distanze, qualità del costruire, protezione e valorizzazione del paesaggio.

Obiettivo strategico: 2.02 - Valorizzazione e sviluppo del territorio secondo un modello sostenibile e rispettoso dell'ambiente

Progetto: 2.02.01 - Una città più sostenibile

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Nuovo Regolamento Edilizio	Svolgere tutte le attività e gli approfondimenti necessari atti a redigere il nuovo Regolamento Edilizio Comunale sulla base del Modello Tipo di regione Lombardia	Cittadini, Progettisti	2022	Francesco Di Chio

Il tema della trasparenza dell'azione della Pubblica Amministrazione è uno di quelli maggiormente sentiti dai cittadini. In questo il comune di Segrate è da sempre perfettamente allineato con le disposizioni legislative che si sono via via succedute.

Oggi tutto quanto è previsto che venga reso pubblico è regolarmente pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Segrate e all'Albo Pretorio on-line. Tuttavia, l'Amministrazione ritiene che la vera "trasparenza" sia raggiunta quando è garantita concreta partecipazione ai cittadini ed agli utenti. L'Urbanistica è materia che genera i maggiori effetti sulla città e per questo si ritiene necessario affiancare al sito internet istituzionale (che per legge deve rispondere in forma e contenuti a standard ben determinati) **una piattaforma on-line** estremamente moderna e semplice **dove i cittadini e gli utenti potranno con agilità prendere conoscenza di tutto quanto "bolle in pentola"**.

La piattaforma sarà bidirezionale e permetterà a tutti di inviare le proprie considerazioni sulle iniziative che verranno poste in essere dall'Amministrazione. La piattaforma verrà realizzata da una società esterna specializzata e gestita direttamente dagli Uffici Tecnici comunali. La piattaforma verrà alimentata con i dati di interoperabilità interna.

Obiettivo strategico:	1.01 - Gli Amministratori al servizio dei cittadini ed attori della promozione della legalità, della trasparenza e di una Pubblica amministrazione più efficiente
Progetto:	1.01.03 - Per la partecipazione attiva tra amministrazione e cittadini

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Realizzazione di una piattaforma online per l'informazione e la partecipazione dei cittadini al processo di trasformazione della città	Collaborare alla realizzazione della piattaforma on line per l'informazione e la partecipazione dei cittadini al processo di trasformazione del territorio, implementare e aggiornare i dati della piattaforma, contribuire alla partecipazione dei cittadini, fornendo un attivo ascolto e sostegno all'attività	Cittadini, Progettisti	2022-2024	Francesco Di Chio

MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Assetto territorio, edilizia abitativa				
	Programmazione 2022		Programmazione successiva	
Programmi	Prev. 2022	Peso %	Prev. 2023	Prev. 2024
Urbanistica e assetto del territorio	148.255,00	74,78 %	93.362,00	63.455,00
Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	50.000,00	25,22 %	50.000,00	50.000,00
Totale	198.255,00	100,00 %	143.362,00	113.455,00

Motivazione delle scelte della Missione 08 "Assetto del territorio ed edilizia abitativa"

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative all'è azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2021-2025 presentate al Consiglio comunale in data 26/10/2020 verbale n. 37.

Risorse umane da impiegare nella Missione 08 "Assetto del territorio ed edilizia abitativa"

Personale impiegato presso:

Settore Territorio e Sviluppo Economico

Risorse strumentali da utilizzare nella Missione 08 "Assetto del territorio ed edilizia abitativa" Beni

immobili e mobili assegnati a:

Settore Territorio e Sviluppo Economico

MISSIONE 09 - *Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente*

Programma 02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Sezione: Amministrativo-Manutenzioni e Lavori pubblici-Mobilità (verde pubblico)

Nel corso del 2022 attraverso una procedura di project financing avviata nel 2021, che vede la manutenzione del verde pubblico abbinata all'appalto calore, verrà assicurata una manutenzione sia ordinaria che straordinaria del patrimonio arboreo. La definizione del progetto sarà adeguata all'effettiva consistenza del verde pubblico, al fine di garantire un servizio di qualità negli anni.

Il Comune di Segrate ha aderito al progetto ForestaMi, promosso da Città metropolitana di Milano, Comune di Milano, Regione Lombardia, Parco Nord Milano, Parco Agricolo Sud Milano, ERSAF e Fondazione di Comunità Milano, con l'obiettivo di raggiungere nel mandato (2025) un numero di alberi pari al numero di abitanti (circa 36.000 alberi), con un aumento di circa 4000 alberi ogni anno, promuovendo il contributo anche di soggetti privati per il raggiungimento dell'obiettivo comune. Al fine di monitorare il progresso del progetto ForestaMi, nell'ambito del project sarà riattivato il servizio di censimento del patrimonio verde, sospeso dal 2017.

Obiettivo dell'Amministrazione è quello di aumentare la disponibilità di verde pubblico o ad uso pubblico, attraverso l'acquisizione al patrimonio di nuove aree verdi o la definizione di accordi con privati per la destinazione ad uso pubblico di aree private. Si intende proseguire con la costruzione del progetto della "Città dei Tre Parchi": Golfo Agricolo, Centroparco e Parco dell'Idroscalo, cui si aggiungerà anche il Parco del Mulini.

Si intende anche realizzare il progetto "Prati fioriti", attraverso il quale in alcune zone verdi verrà attivata una manutenzione differenziata delle aree prative, riducendo gli sfalci e favorendo la naturale evoluzione dei prati, così da promuovere lo sviluppo di fioriture (che potranno essere facilitate da apposite semine). Il progetto ha l'obiettivo di sperimentare una diversa forma di tutela ambientale, finalizzata alla formazione di biodiversità e servizi ecosistemici.

Nel corso del triennio, ed in particolare nel 2022, è previsto:

- Completamento della riqualificazione del Parco di via Guzzi in Lavanderie
- Project Financing per la manutenzione del Verde

- Interventi di manutenzione straordinaria del verde pubblico, attraverso interventi di abbattimenti e potature
- Progetto ForestaMI: Piantumazione di 4000 nuovi alberi
- Parco del Golfo Agricolo (2022-2025)
- Progetto Prati Fioriti
- Parco dei Mulini

Altri interventi di riqualificazione delle aree a verde, attraverso la sostituzione degli elementi di arredo e delle aree gioco di altre zone della città, saranno effettuati in funzione delle disponibilità di Bilancio.

Obiettivo strategico:	3.01 - Tutela e valorizzazione delle risorse ambientali
Progetto:	3.01.02 - Aumentare le aree verdi

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Rendere i parchi ed i giardini luoghi sicuri, piacevoli e confortevoli per la fruizione della cittadinanza	Utilizzare le manutenzioni ordinaria e straordinaria come strumenti operativi periodici per il raggiungimento dell'obiettivo di sicurezza e ricreazione dei cittadini.	Cittadini	2022-2024	Damiano Dalerba
2	Incremento del livello di pulizia e decoro urbano delle strade e dei marciapiedi	Monitoraggio e controllo del corretto adempimento da parte del gestore del servizio	Cittadini	2022-2024	Damiano Dalerba
3	Incrementare la disponibilità di verde pubblico e ad uso pubblico	Aumentare la disponibilità di aree verdi attraverso la predisposizione e attuazione di convenzioni urbanistiche e la realizzazione di progetti di riqualificazione del verde pubblico esistente	Cittadini	2022-2024	Damiano Dalerba

Obiettivo strategico:	3.01 - Tutela e valorizzazione delle risorse ambientali
Progetto:	3.01.04 - A difesa degli animali

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Offrire ai cani maggiori possibilità di accesso ad aree a loro dedicate all'interno delle zone a verde pubblico	Studiare la possibilità di incrementare le aree dedicate ai cani (con abbeveratoi), allo scopo di averne se possibile più di una per quartiere	Cittadini	2022-2024	Damiano Dalerba
2	Tutela della microfauna selvatica attraverso un diverso sistema di gestione del verde pubblico: una accorta selezione delle essenze arboree ed un diverso sistema di taglio, potatura e manutenzione delle aree verdi.	Istituire un sistema di gestione del verde pubblico: una accorta selezione delle essenze arboree ed un diverso sistema di taglio, potatura e manutenzione delle aree verdi	Cittadini	2022-2024	Damiano Dalerba
3	Progetto Prati fioriti	Impostare in alcune aree del patrimonio verde a bassa fruibilità una diversa gestione dei prati, che favorisca lo sviluppo di fioriture naturali a protezione e sostegno di biodiversità e servizi ecosistemici	Cittadini	2022-2024	Damiano Dalerba

Sezione: Ambiente-Ecologia

Sostenere e promuovere iniziative con gli Enti sanitari interessati per la messa in sicurezza del territorio da materiali dannosi per la salute e l'ambiente - Censimento, Valutazione e Bonifica manufatti in amianto

Le LR 17/2003 e 14/2012, impongono sia agli enti pubblici che ai privati proprietari di comunicare la presenza di amianto o di materiali contenenti amianto all'ATS (Agenzia di Tutela della Salute - ex ASL). Nel caso si tratti di un privato, il Comune deve chiedergli di provvedere alla stima dello stato di conservazione dell'amianto o del materiale contenente amianto secondo un apposito protocollo regionale e successivamente trasmettere all'ATS la stima così ottenuta.

Proseguiranno nell'anno in corso le procedure attivate nell'anno 2020, relativamente al censimento dei siti contenenti amianto, operato da parte dell'Ufficio Ambiente con l'apporto collaborativo di un volontario di Servizio Civile, mediante individuazione delle coperture, appartenenti ad edifici industriali, interessate dalla presenza di manufatti in cemento-amianto (eternit) e/o già bonificate. Si procederà, in particolare, all'acquisizione, da parte dei proprietari dei capannoni industriali (che non avessero già provveduto), della documentazione relativa alla "Denuncia della presenza" e alla "valutazione dello stato di conservazione del manufatto in amianto" e/o alla "bonifica dei materiali contenenti amianto".

Obiettivo strategico:	3.01 - Tutela e valorizzazione delle risorse ambientali
Progetto:	3.01.01 - Fonti energetiche rinnovabili

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Messa in sicurezza del territorio dai materiali contenenti amianto dannosi per la salute e l'ambiente	Individuazione dei siti contenenti amianto e richiesta di intervento alle proprietà a provvedere: al Censimento e alla Valutazione e Bonifica dei manufatti in amianto	Cittadini, Società	2022-2024	Damiano Dalerba

Promozione di comportamenti educativi sostenibili - Promozione della sostenibilità ambientale (Programma di educazione ambientale per gli anni scolastici 2021/2022 e 2022/2023 diretto agli alunni delle scuole primarie e secondarie 1° grado)

Per gli anni scolastici 2021-2022 e 2022/2023 verranno attuati, a seguito della sospensione causata dall'emergenza sanitaria da Covid-19, i nuovi programmi di educazione ambientale:

i progetti educativi saranno svolti in accordo con gli obiettivi suggeriti dall'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile che la Regione Lombardia ha deciso di proseguire, si orienteranno nell'attuazione di interventi di informazione e sensibilizzazione rivolti agli studenti delle scuole primarie e secondarie di I° grado, al fine di riflettere sulle eventuali problematiche presenti sul territorio e trasmettere i principi legati alla Sostenibilità Ambientale.

Infatti un tema che sarà oggetto di approfondimento sarà quello dei rifiuti (punto 12 di Agenda 2030) e della fine del loro ciclo vitale, la questione quindi del loro possibile smaltimento o riutilizzo nell'ambito di un'economia circolare.

Altra questione ambientale che verrà sviluppata sarà quella riguardante il valore dell'acqua intesa come elemento vitale per l'ambiente e per le sue specie viventi (punto 6 di Agenda 2030 - diritto universale dell'acqua potabile), intesa come preziosa risorsa naturale da salvaguardare attraverso un uso più consapevole e sostenibile.

In aggiunta ai progetti educativi di cui sopra l'Amministrazione comunale, offre per il prossimo anno scolastico 2021-2022, alle scuole primarie e secondarie di I° grado, un ulteriore progetto didattico sulla raccolta differenziata dei rifiuti e sui temi ambientali proposto dalla ditta Amsa Spa, appaltatrice del Servizio d'Igiene Ambientale e sviluppato da un'associazione specializzata nell'educazione ambientale.

Il progetto si svolgerà in modalità digitale attraverso l'attivazione di un quiz on line, verrà gestito tramite un supporto informatico in itinere e verranno monitorate le partecipazioni da parte delle scuole. Verrà messo a disposizione da parte degli educatori ambientali il materiale didattico, quali i contenuti contestuali on line, gli opuscoli per gli alunni e le dispense per gli insegnanti.

Il progetto educativo si concluderà con un concorso finale, che destinerà alle 3 classi vincitrici i premi finali consistenti nella distribuzione di copie di libri e di giochi su temi ambientali.

In relazione ad entrambi i due progetti educativi, non sarà necessario impegnare alcuna spesa da parte delle scuole (nemmeno relativamente al trasporto degli alunni nel caso di eventuali uscite didattiche). L'Amministrazione si farà carico dei relativi costi mediante le risorse stanziare nell'ambito del contratto per il servizio d'Igiene Ambientale.

Obiettivo strategico:	4.01 - Politiche giovanili
Progetto:	4.01.01 - Giovani protagonisti

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Percorso educativo finalizzato alla sensibilizzazione degli studenti ai principi legati alla sostenibilità ambientale	Progetto articolato in vari step, vertenti su tematiche ambientali in linea con gli obiettivi di Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile adottati da Regione Lombardia	Studenti	2022-2024	Damiano Dalerba
2	Percorso educativo finalizzato alla sensibilizzazione degli studenti ai principi legati alla raccolta differenziata dei rifiuti e al rispetto dell'ambiente	Progetto che si svolgerà prevalentemente in modalità digitale tramite supporti informatici, vertente su tematiche ambientali relative alla raccolta differenziata dei rifiuti	Studenti	2022	Damiano Dalerba

Attuazione e promozione di interventi per la tutela degli animali - Progetto "Il Cane Cittadino"

Non essendo stati portati avanti gli incontri e le iniziative programmati nell'anno 2020 e 2021, dall'Amministrazione Comunale, nell'ambito del progetto "Il cane cittadino", a causa delle limitazioni governative imposte dalla pandemia, proseguirà nell'anno 2022, appena le condizioni lo permetteranno, la nuova programmazione afferente al progetto "Il Cane Cittadino", finalizzato a rendere Segrate un punto di riferimento in Lombardia sul tema del rapporto con gli animali, in particolare cani e gatti. Obiettivo sarà la divulgazione di conoscenze scientifiche del mondo animale, delle pratiche gestionali migliori mirate alla educazione alla convivenza in città tra cittadini e animali, valorizzando spazi pubblici dedicati agli animali, ed in particolare fornire l'informazione al cittadino possessore degli animali d'affezione sui diritti/doveri, responsabilità e gestione urbana degli animali d'affezione.

Il progetto si articolerà nella creazione di un percorso di eventi, teorici e pratici, continuativo nel tempo, con la collaborazione a titolo gratuito di educatori/istruttori cinofili dell'Associazione Segratese denominata "Alleanze Cinofile", che possa creare un "pacchetto" di esperienze di qualità, esportabile anche in altre città, nello specifico riferimento all'ambiente urbano di vita.

Nell'anno in corso, l'Amministrazione Comunale intende portare avanti, tramite l'Associazione LAV onlus, sede di Milano, un progetto sperimentale che ha come finalità quella di rendere infertile la popolazione di nutrie presente nel territorio comunale.

A tal proposito verrà firmato un protocollo d'intesa a tre: tra il Comune di Segrate, la LAV e con la struttura del CANC (Centro Animali Non Convenzionali) dell'Ospedale Veterinario Universitario - Dipartimento di Scienze Veterinarie dell'Università di Torino.

Il progetto, che si articolerà presumibilmente in un triennio, prevede la cattura degli animali ad opera dei volontari LAV e l'operazione di infertilizzazione di tutti gli animali, maschi e femmine, ad opera dei veterinari di Torino e successiva liberazione in loco. I veterinari di Torino opereranno sul camper laboratorio mobile di cui dispongono effettuando la salpingectomia (femmine) e vasectomia (maschi) mediante chirurgia laparoscopica. Questa tecnica, che rende gli animali non più fertili, si è dimostrata la migliore in quanto, mantenendo la fisiologia ormonale inalterata, preserva i comportamenti territoriali tipici della specie, garantendo quindi una ripresa delle attività sociali e di occupazione dei territori che fungono da deterrente per nuovi ingressi di conspecifici.

La nostra Amministrazione si è dichiarata interessata a procedere con realizzazione di accordo per progetto di infertilizzazione delle nutrie della durata di tre anni circa, a tale scopo LAV onlus si è resa disponibile, tramite prestazione su base volontaria, a fungere da facilitatore per la realizzazione di tale progetto.

UniTo, che LAV ha interpellato al riguardo, si dice possibilista per poter offrire le proprie prestazioni a partire dal prossimo autunno. Preliminarmente, risulta necessario attuare uno studio da condursi a monte di un protocollo d'intesa che riguarda una conoscenza approfondita dei territori interessati e un censimento delle popolazioni di nutria presente. I tecnici comunali verranno eventualmente affiancati dai volontari LAV per chiarire insieme i limiti (spaziali e di n. di individui) del progetto.

Obiettivo strategico:	3.01 - Tutela e valorizzazione delle risorse ambientali
Progetto:	3.01.04 - A difesa degli animali

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Percorso educativo ed informativo per la tutela degli animali domestici, finalizzato alla convivenza tra cittadini e animali. "Il cane cittadino"	Progetto articolato in vari eventi con la collaborazione delle associazioni animaliste: convegni e prove pratiche, e aperitivi solidali.	Cittadini	2022-2024	Damiano Dalerba
2	Progetto sperimentale di "infertilizzazione" delle nutrie (Myocastor coypus)	Il progetto ha la finalità di rendere infertile, mediante intervento chirurgico, la popolazione di nutrie presente nel territorio comunale.	Cittadini	2022-2024	Damiano Dalerba

Programma 03 - Rifiuti

Sezione: Ambiente-Ecologia

Riqualificare gli spazi pubblici rendendoli luoghi di ritrovo accoglienti, sicuri e puliti attraverso accurata manutenzione ordinaria e straordinaria - Igiene ambientale

Si proseguirà nell'anno 2021 operando un attento controllo sull'esecuzione dei servizi di igiene ambientale in toto, con particolare riguardo ai servizi migliorativi introdotti, a seguito di vigenza del nuovo contratto di Igiene Ambientale, a far tempo dal 01/01/2020 fino al 31/12/2024, che ha comportato significativi miglioramenti dei servizi di Igiene Ambientale tramite l'ampliamento e l'integrazione delle singole prestazioni.

In particolare, sono sensibilmente migliorati e sono tuttora in via di stabilizzazione a regime: i servizi di spazzamento stradale, mediante l'introduzione del 5% in più di vie da pulire senza i divieti di sosta (utilizzo dell'agevolatore) e l'inserimento di nuovi circa 20 parcheggi sottoposti sperimentalmente allo spazzamento meccanizzato con i divieti di sosta; la vuotatura dei cestini stradali mediante l'implementazione del servizio di pulizia manuale e soprattutto l'installazione di nuovi cestini maggiormente performanti; nonché il diserbo che viene potenziato e programmato correttamente, mediante il reinserimento del trattamento chimico oltre che meccanico, per le attività di diserbo (atte alla contenzione degli infestanti) di tutte le superfici pubbliche pavimentate presenti nel territorio comunale.

L'installazione di nuovi cestini smart, che è stata preceduta da un piano di studio e razionalizzazione del parco cestini effettivo, prevede la sostituzione di parte degli esistenti con cestini stradali tecnologici, in grado di rilevare automaticamente il volume dei rifiuti e inviare una segnalazione per attivare un intervento tempestivo che ottimizza il servizio. Questi cestini intelligenti sono dotati di un sensore che effettua costantemente una scansione completa non solo sul livello di riempimento dei cestini, ma anche sulla frequenza e sull'orario di utilizzo. Si può così monitorare, attraverso una rete wireless, il livello di riempimento e ricevere a distanza una serie di informazioni che permetteranno di ottimizzare gli interventi per lo svuotamento e migliorare l'estetica dei luoghi pubblici.

Introduzione di servizi e migliorie relative al nuovo appalto dei Servizi di Igiene Ambientale a seguito di vigenza del contratto di servizio con AMSA Spa

Proseguiranno tutte le azioni programmate e messe in campo, che hanno già comportato il raggiungimento del valore di circa il 70% di percentuale di raccolta differenziata, risultato decisamente pregevole.

A seguito dell'entrata in vigore del nuovo contratto di igiene ambientale, decorrente dal 01/01/2020 al 31/12/2024, proseguirà l'attuazione delle nuove proposte migliorative nonché la revisione di alcune modalità di espletamento del servizio, progettate e previste nel capitolato di gara, comportanti un incremento degli standard qualitativi e di conseguenza della soddisfazione dei cittadini utenti, nonché aventi riflessi ambientali ed economici positivi, rappresentati da un aumento percentuale della raccolta differenziata e un contenimento della spesa riferita al trattamento dei rifiuti.

È in corso di studio il progetto riguardante la riduzione della frequenza di raccolta della frazione indifferenziata dei rifiuti, in linea con il trend gestionale avviato dalla Regione Lombardia e adottato da diversi Comuni limitrofi, che comporterà un'ulteriore spinta all'incremento delle altre frazioni differenziate, quali frazione organica, gli imballaggi in plastica e la carta. Si prevede entro l'anno l'attuazione di tale programmazione che verrà preceduta da un'ampia e capillare campagna di informazione.

Altro progetto da realizzarsi nel corso dell'anno in collaborazione con AMSA, prevede la fornitura di contenitori per la raccolta di sfalci e potature, atto a migliorare l'attuale servizio porta a porta. Ad oggi, il rifiuto viene conferito dagli utenti in prossimità delle abitazioni e, sebbene in condizioni quasi sempre decorose e rispettose della viabilità, spesso in modo disordinato. Per rimediare a ciò, offrendo all'utente un metodo semplice e univoco di esposizione del rifiuto, verrà fornito alle utenze che intendono aderire un contenitore rigido da 240 litri, atto al contenimento dei residui vegetali. La fornitura dei contenitori dovrebbe favorire l'incremento di tale raccolta differenziata del rifiuto.

Verranno programmati, appena possibile, i progetti di comunicazione per la diffusione delle buone pratiche finalizzati a ridurre la raccolta indifferenziata, sviluppando di conseguenza la percentuale di rifiuti differenziati, favorendo l'incremento di materiali recuperabili che possono essere differenziati all'origine e destinati alle diverse filiere di recupero con il relativo introito dei contributi CONAI e alla cosiddetta valorizzazione dei rifiuti, nonché la riduzione dei costi di smaltimento legati alla minor quantità di rifiuto secco residuo avviato alla termovalorizzazione.

A questo scopo saranno attivate campagne informative, fino ad oggi sospese a causa della pandemia da Covid-19, per sensibilizzare e formare i cittadini all'approccio consapevole alla gestione dei rifiuti, con le relative modalità pratiche, vertenti al rispetto dell'ambiente applicato all'utilizzo consapevole del territorio, nonché a nuove proposte favorevoli all'incremento della raccolta differenziata.

Obiettivo strategico: 3.01 - Tutela e valorizzazione delle risorse ambientali

Progetto: 3.01.03 - Incentivare il servizio di raccolta differenziata

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Incremento dei servizi di spazzamento stradale	Introduzione a regime nello spazzamento meccanizzato del 5% in più di vie da pulire mediante l'utilizzo dell'agevolatore (senza i divieti di sosta) e inserimento di nuovi circa 20 parcheggi da sottoporre mensilmente allo spazzamento meccanizzato	Cittadini	2022-2024	Damiano Dalerba
2	Implementazione del servizio di pulizia manuale e vuotatura cestini	Aumento del numero degli operatori adibiti al servizio e revisione e implementazione del parco cestini, mediante l'installazione di cestini più performanti	Cittadini	2022-2024	Damiano Dalerba
3	Potenziamento delle attività di diserbo su tutte le superfici pubbliche pavimentate	Reinserimento del trattamento chimico oltre che meccanico, per le attività di diserbo atte al contenimento degli infestanti	Cittadini	2022-2024	Damiano Dalerba
4	Inserimento di nuove proposte migliorative del servizio di igiene ambientale	Programmazione di attività perfezionanti i servizi ambientali comportanti un aumento percentuale della raccolta differenziata	Cittadini	2022-2024	Damiano Dalerba
5	Sensibilizzare la cittadinanza sugli effetti positivi della raccolta differenziata	Campagne informative per sensibilizzare e formare i cittadini all'approccio consapevole della gestione dei rifiuti, vertenti al rispetto dell'ambiente e all'incremento della raccolta differenziata	Cittadini	2022-2024	Damiano Dalerba

Progettazione e programmazione del nuovo Servizio di Trattamento per il recupero energetico dei rifiuti urbani- frazione Rifiuti Indifferenziati

Premesso che è vigente tra il Comune di Segrate e CORE Spa, società a partecipazione pubblica a cui fanno capo cinque Comuni tra cui Segrate, un contratto avente ad oggetto il servizio "in house" finalizzato al trattamento con recupero di energia dei rifiuti indifferenziati presso il termovalorizzatore di Sesto San Giovanni, e che tale impianto, di proprietà della società CORE Spa, verrà definitivamente dismesso indicativamente nel primo settembre 2021, poiché la nuova società subentrante, CAP Spa, che ha rilevato le partecipazioni di CORE e dei Comuni, realizzerà al posto dell'attuale impianto di termovalorizzazione, ormai superato tecnologicamente, un innovativo impianto "Bio Piattaforma", che, una volta ultimato e messo in funzione, tratterà altre tipologie di rifiuti, quali la frazione organica prodotta dai cinque Comuni e la frazione residua dei fanghi derivanti dai processi di depurazione delle acque reflue.

Per quanto sopra, a seguito dell'imminente dismissione dell'impianto, la frazione di rifiuti dovrà essere immediatamente conferita a struttura esterna individuata mediante specifica procedura di gara d'appalto, senza soluzione di continuità, non essendo ipotizzabile un'interruzione del servizio, poiché lo stesso è annoverato dal D.M. 28 maggio 1993 tra i "servizi locali indispensabili del Comune" e costituisce altresì "attività di pubblico interesse", ai sensi dell'art.178 del D. Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.

In particolare, nel rispetto dei principi di efficacia, di efficienza e di economicità dell'azione amministrativa, il servizio relativo al trattamento finale dei rifiuti urbani, riguardante la frazione: "Rifiuti Indifferenziati", sarà oggetto nell'anno 2021 di procedura di gara, comportante la programmazione e stesura di tutti gli atti necessari finalizzati all'aggiudicazione dell'appalto di servizio ad Impresa avente i migliori requisiti tecnologici ed economici.

Appena realizzato il nuovo impianto di Bio Piattaforma di Sesto San Giovanni, intorno alla fine dell'anno 2022, sarà la volta di programmare e organizzare il conferimento della frazione organica presso tale struttura.

Obiettivo strategico:	3.01 - Tutela e valorizzazione delle risorse ambientali
Progetto:	3.01.03 - Incentivare il servizio di raccolta differenziata

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Riorganizzazione dei servizi di trattamento rifiuti	Trattamento delle frazioni di rifiuti urbani indifferenziata e organica mediante recupero energetico (Economia circolare)	Cittadini	2022 - 2024	Damiano Dalerba

MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Sviluppo sostenibile e tutele ambiente				
Programmi	Programmazione 2022		Programmazione successiva	
	Prev. 2022	Peso %	Prev. 2023	Prev. 2024
Difesa del suolo	0,00	0,0 %	0,00	0,00
Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	3.467.359,00	38,02 %	1.050.060,00	1.036.220,00
Rifiuti	5.631.481,23	61,75 %	5.631.481,23	5.631.481,23
Servizio idrico integrato	5.850,00	0,06 %	5.850,00	5.850,00
Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,0 %	0,00	0,00
Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,0 %	0,00	0,00
Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	15.000,00	0,16 %	15.000,00	15.000,00
Totale	9.119.690,23	100,00 %	6.702.391,23	6.688.551,23

Motivazione delle scelte della Missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente"

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2021-2025 presentate al Consiglio comunale in data 26/10/2020 verbale n. 37.

Risorse umane da impiegare nella Missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente" Personale

impiegato presso:

Settore Sicurezza - Ambiente - Politiche Sociali (Sezione Ambiente - Ecologia) Settore
Territorio Sviluppo Economico

Risorse strumentali da utilizzare nella Missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente"

Beni immobili e mobili assegnati a:

Settore Sicurezza - Ambiente - Politiche Sociali (Sezione Ambiente - Ecologia) Settore
Territorio Sviluppo Economico

MISSIONE 10 - *Trasporti e diritto alla mobilità*

Programma 02 - *Trasporto pubblico locale*

Sezione: Amministrativo-Manutenzioni

Nel corso del 2022 l'Amministrazione Comunale procederà all'approvazione del **PUMS - Piano Urbano della Mobilità Sostenibile**. Sono obiettivi generali del PUMS la riduzione dell'inquinamento atmosferico, la riduzione dell'inquinamento acustico, la riduzione dell'incidentalità, la riduzione della congestione della rete infrastrutturale, lo sviluppo del sistema di piste ciclabili razionalizzazione del sistema dei parcheggi, implementazione delle aree pedonali, implementazione delle Zone 30 e istituzione di Zone a Traffico Limitato per favorire l'uso di energia rinnovabile a supporto delle attività di trasporto merci e logistica, lo sviluppo e il potenziamento della condivisione dei sistemi di trasporto (car sharing e bikesharing). Inizieranno subito dopo l'approvazione del Piano le attività per la definizione dei Piani Attuativi del PUMS: PGTU (Piano Generale del Traffico Urbano), Piano Parcheggi e Regolamento Viario.

Il Comune di Segrate, attraverso l'attività del Mobility Manager Aziendale che è anche Mobility Manager della città, continuerà l'opera di ottimizzare il servizio di Trasporto Pubblico Locale, sulla base delle esigenze registrate e delle nuove realtà residenziali del territorio. Fondamentale sarà l'attività di coordinamento con l'Agenzia del TPL di Città Metropolitana per ridefinire i Piani di Bacino, approvati nel 2019, che costituiscono la base per le nuove gare d'ambito.

L'Agenzia del TPL ha provveduto nel corso del 2021 ad attuare il mandato fornito con la sottoscrizione dell'atto di significazione del 2019, avviando l'estensione del servizio di trasporto del Comune di Segrate per il collegamento con Vimodrone. Nel corso del 2022 si prevede un'implementazione del servizio (linea ATM 927) per renderlo fruibile agli studenti e agli utenti delle zone residenziali non raggiunte da altro servizio di trasporto (es. via Braille).

Il Comune di Segrate è interessato da importanti progetti di potenziamento delle infrastrutture di trasporto pubblico: è in fase di progettazione il prolungamento della Metropolitana 4, della quale si prevedono due fermate aggiuntive: una all'altezza della nuova IBM a est dell'Idroscalo e il capolinea nell'area Westfield e la progettazione della Nuova Stazione di Porta ferroviaria (Stazione di Porta Est), nella quale si prevede l'arrivo della linea di Alta velocità della linea Milano-Venezia. La progettazione della nuova stazione

di porta sarà co-finanziata dal progetto europeo “CEF Transport 2019 – General Envelope” denominato “Reflow Call” al quale il Comune di Segrate partecipa insieme a Regione Lombardia, Città Metropolitana di Milano, Comune di Milano, SEA S.p.A. e Westfield Milan S.p.A.

Nel 2022 continuerà anche la promozione di forme di mobilità alternativa, quali il car sharing, il bike sharing e lo scooter sharing, per offrire un servizio alternativo e valido all’uso della macchina.

Nel corso del triennio, ed in particolare nel 2022, è prevista:

- progettazione prolungamento M4 a Segrate (PFTE)
- progettazione Stazione di Porta Est (PFTE)
- progettazione fermata dell’Alta Velocità a Segrate (2022 – 2024)

Obiettivo strategico:	2.01 - Mobilità sostenibile
Progetto:	2.01.01 - Il trasporto pubblico

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Revisione del trasporto pubblico locale	Implementazione del servizio di trasporto pubblico locale attraverso la revisione del Piano di Bacino predisposto dall’Agenzia del TPL	Utenti, Cittadini, Extraurbani	2022	Antonella Caretti

Programma 05 – Viabilità e infrastrutture stradali

Sezione: Amministrativo-Manutenzioni

Nel corso del 2022 proseguirà e sarà incrementata l'azione dell'Amministrazione volta a mantenere e migliorare la viabilità cittadina, sia attraverso gli interventi di manutenzione ordinaria della rete stradale esistente che attraverso la realizzazione di progetti riguardanti in particolare il rifacimento delle asfaltature; gli interventi saranno integrati dove necessario da opere di potenziamento/rifacimento degli impianti di pubblica illuminazione.

Obiettivi generali del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile sono, oltre allo sviluppo delle infrastrutture di Trasporto pubblico, lo sviluppo e il potenziamento delle infrastrutture stradali: nel 2022 proseguiranno le opere finalizzate alla realizzazione del tratto rosso della viabilità speciale (Cassanese Bis) a supporto delle attività produttive e commerciali in via di sviluppo e al declassamento della via Cassanese. Questo consentirà di definire il progetto del "Km verde", ossia un progetto di ricucitura verde dei diversi quartieri della città, fino ad oggi divisi dalla presenza di una infrastruttura viabilistica di valenza sovracomunale. Il progetto prevede la realizzazione di un corridoio verde all'interno del quale troveranno spazio una corsia riservata per il TPL e la ciclabilità e la costruzione di una serie di attraversamenti protetti. Il recupero dovrà avvenire attraverso una fase di attenta progettazione sia sotto il profilo urbanistico che paesaggistico. Nel corso del 2021 è stato, infatti, indetto un concorso di idee propedeutico alle successive fasi di progettazione. Si procederà poi alle progettazioni di dettaglio in modo da essere pronti a dare corso all'esecuzione degli interventi sul territorio in concomitanza dell'apertura della "Cassanese Bis".

Nel corso del triennio, ed in particolare nel 2022, è prevista:

- Concorso di progettazione "Km verde" (2022)
- Realizzazione della Cassanese Bis (2022-2024)
- Declassamento via Cassanese e progetto di dettaglio "Km verde" (2022 - 2024)
- Prosecuzione progetto Ciclopolitana
- Implementazione e completamento del sistema di reti ciclabili, di interesse comunale e sovralocale

Obiettivo strategico:	2.01 - Mobilità sostenibile
Progetto:	2.01.02 - Le piste ciclabili 2.01.05 - Viabilità speciale

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Incrementare la ciclabilità	Completare, migliorare e mantenere la rete ciclabile esistente anche mediante realizzazione di nuovi tratti, per la realizzazione una rete integrata sovracomunale.	Utenti, Cittadini, Extraurbani	2022-2024	Dalerba Damiano
2	Pianificazione, progettazione e realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria della rete stradale	Realizzare progetti di manutenzione straordinaria delle strade e proseguire con l'attività ordinaria	Utenti, Cittadini, Extraurbani	2022-2024	Dalerba Damiano
3	Declassamento di alcune arterie viabilistiche e ricucitura del tessuto urbano	Realizzare progetti di ricucitura del tessuto urbano attraverso l'uso di infrastrutture verdi	Utenti, Cittadini, Extraurbani	2022-2024	Francesco Di Chio

MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Trasporti e diritto alla mobilità				
	Programmazione 2022		Programmazione successiva	
Programmi	Prev. 2022	Peso %	Prev. 2023	Prev. 2024
Trasporto ferroviario	0,00	0,0 %	0,00	0,00
Trasporto pubblico locale	1.935.982,54	43,36 %	1.939.482,54	1.939.482,54
Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,0 %	0,00	0,00
Altre modalità di trasporto	0,00	0,0 %	0,00	0,00
Viabilità e infrastrutture stradali	2.528.490,00	56,64 %	1.713.213,00	1.774.590,00
Totale	4.464.472,54	100,00 %	3.652.695,54	3.714.072,54

Motivazione delle scelte della Missione 10 "Trasporti e diritto alla mobilità"

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2021-2025 presentate al Consiglio comunale in data 26/10/2020 verbale n. 37.

Risorse umane da impiegare nella Missione 10 "Trasporti e diritto alla mobilità" Personale

impiegato presso:

Settore Territorio e Sviluppo Economico

Risorse strumentali da utilizzare nella Missione 10 "Trasporti e diritto alla mobilità" Beni

immobili e mobili assegnati a:

Settore Territorio e Sviluppo Economico

MISSIONE 11 – Soccorso Civile

Programma 01 – Sistema di protezione civile

Sezione: Polizia Locale

Continuerà nel triennio 2022-2024 il percorso di avvicinamento alla conoscenza della Protezione Civile presso le scuole del territorio, con lezioni di teoria in aula e simulazioni pratiche in siti sicuri (spegnimento piccoli incendi, dimostrazioni rischio idrogeologico ecc..) e la collaborazione con la Città Metropolitana, ove necessario, per coprire tutte le scuole del Milanese.

Per l'apprendimento delle nozioni pratiche sul campo da parte dei Volontari di Protezione Civile verranno organizzate esercitazioni pratiche specifiche, che serviranno anche per testare la capacità di lavorare in sinergia con gli altri gruppi del nostro Com. 19 (Centro Operativo Misto). Si prevede, inoltre, la revisione del regolamento della Protezione Civile risalente ormai al 2004.

Obiettivo strategico:	4.02 - Una città più sicura
Progetto:	4.02.01 - Sicurezza e contrasto all'illegalità

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Mettere in rapporto le nuove generazioni con i concetti pratici della sicurezza	Continuare le presenze nelle scuole e partecipare ad eventi per il pubblico portando la propria competenza.	Cittadini	2022 -2024	Livia Achilli
2	Campagna di potenziamento Volontari	Predisposizione di attività volte alla promozione del Gruppo Comunale di Protezione Civile e delle sue attività in ambito territoriale	Cittadini	2022 -2024	Livia Achilli
3	Campagna di formazione e aggiornamento	Aggiornamento dei volontari per le emergenze idrogeologiche (stante l'area soggetta a innalzamento della falda) nonché per l'uso della motosega per abbattimento alberi spezzati	Volontari	2022 -2024	Livia Achilli

MISSIONE 11 - Soccorso Civile

Soccorso civile				
	Programmazione 2022		Programmazione successiva	
Programmi	Prev. 2022	Peso %	Prev. 2023	Prev. 2024
Sistema di protezione civile	5.000,00	100,0 %	5.000,00	5.000,00
Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,0 %	0,00	0,00
Totale	5.000,00	100,0 %	5.000,00	5.000,00

Motivazione delle scelte della Missione 11 "Soccorso civile"

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2021-2025 presentate al Consiglio comunale in data 26/10/2020 verbale n. 37.

Risorse umane da impiegare nella Missione 11 "Soccorso civile" Personale

impiegato presso:

Settore Sicurezza - Ambiente - Politiche Sociali

Risorse strumentali da utilizzare nella Missione 11 "Soccorso civile" Beni

immobili e mobili assegnati a:

Settore Sicurezza - Ambiente - Politiche Sociali

MISSIONE 12 - *Diritti sociali, politiche sociali e famiglia*

Programma 01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Sezione: Istruzione e Formazione (Servizi Asili Nido)

Il Comune offre alle famiglie con bambini di età 0-3 anni un servizio dedicato alla prima infanzia attraverso i propri asili nido e tramite convenzioni con nidi privati. Nei nidi comunali il servizio educativo ed ausiliario viene gestito da una cooperativa educativa selezionata tramite gara pubblica: il servizio educativo non è rivolto solo ai bambini in via diretta, ma coinvolge in diverse iniziative anche le famiglie, in una specie di percorso di accompagnamento alla genitorialità.

Per incrementare il numero dei posti disponibili il Comune proseguirà la convenzione con i nidi privati.

Il Comune aderisce alla misura Nidi Gratis per consentire alle famiglie in possesso dei requisiti previsti da Regione Lombardia di frequentare i servizi comunali e convenzionati senza addebito di rette.

Per verificare la qualità del servizio, il Comune intende effettuare apposite indagini di *customer satisfaction* mentre per la verifica dei corretti adempimenti normativi e contrattuali, gli uffici e i servizi preposti, in collaborazione con gli organi sanitari di vigilanza, verificheranno periodicamente le strutture.

Sempre in tema di qualità, l'Amministrazione estenderà la durata delle convenzioni, al fine di assicurare la possibilità di una migliore programmazione agli enti gestori.

A favore della prima infanzia saranno previsti anche i servizi integrativi, caratterizzati da maggiore flessibilità rispetto alla strutturazione più rigida del servizio asili nido: tali servizi potranno prevedere la presenza di genitori o nonni e potranno riguardare soltanto alcuni giorni a settimana.

Il Comune proseguirà nella promozione di un tavolo periodico tra tutti gli asili nido del territorio, pubblici e privati, con la finalità di favorire lo scambio di esperienze e di dinamiche emulative delle buone prassi, con l'effetto finale di una standardizzazione della qualità verso livelli migliorativi: il direttore pedagogico dei nidi comunali è il coordinatore del tavolo internidi.

Le attività rivolte ai minori saranno infine sostenute ricorrendo anche alle risorse rese disponibili dagli interventi statali riguardanti il sistema integrato di istruzione ed educazione 0/6 anni.

Obiettivo strategico:	1.05 - Segrate attenta ai cittadini di domani, il servizio educativo al centro dell'azione amministrativa con maggiori investimenti e finanziamenti a progetti mirati per una scuola inclusiva e di qualità
Progetto:	1.05.01 - Favorire l'accesso ai servizi dedicati ai bambini tra 0 e 6 anni

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Aumentare e stabilizzare il numero di posti disponibili negli asili nido	Incrementare il numero di posti in regime di convenzione ed estenderne la durata per una migliore pianificazione da parte dei gestori	Bambini 0-3 anni, Famiglie	2022-2024	Guido Bellatorre
2	Nidi gratis	Estendere l'accesso gratuito agli asili nido	Bambini 0-3 anni, Famiglie	2022-2024	Guido Bellatorre
3	Tavoli permanenti per l'educazione	Istituzionalizzare tavoli permanenti per l'educazione tra Comune e gestori di servizi educativi	Bambini 0-3 anni, Famiglie	2022-2024	Guido Bellatorre
4	Sostenere economicamente il sistema di educazione negli asili nido	Fornire agli asili nido il supporto economico per il funzionamento dei servizi attraverso l'erogazione dei finanziamenti previsti dai fondi per il sistema integrato di istruzione e formazione da 0 a 6 anni	Gestori dei servizi, Bambini 0-3 anni, Famiglie	2022-2024	Guido Bellatorre

Sezione: Servizi Sociali

Il lavoro sociale e socio-educativo di cui il Comune è titolare e che è chiamato a svolgere in relazione ai minori in base ai diritti loro riconosciuti per legge, ha permesso di sviluppare molteplici interventi volti tutti a tutelare da forme di pregiudizio, promuovere e favorire il benessere complessivo del minore, potenziando le funzioni genitoriali e delle figure adulte di riferimento.

Tali interventi costituiscono come da norme di legge un compito "obbligatorio" dell'Ente Locale sia in ambito civile che penale, che va oltre ai doveri di promozione delle responsabilità genitoriali e del benessere complessivo dei minori in collaborazione con l'Autorità Giudiziaria.

A dicembre 2018 è stato confermato dal Consiglio Comunale l'affidamento in house a Segrate Servizi del Servizio Minori e Famiglie che quindi continuerà a garantire gli interventi nelle diverse aree:

Area giudiziaria: l'intervento viene sviluppato sulla base di uno specifico mandato dell'autorità giudiziaria, che emette provvedimenti e richiede l'espletamento di un complesso lavoro per attuare quanto disposto a supporto del minore e della sua famiglia.

Area preventiva: comprende interventi a carattere socio-assistenziale al di fuori della sfera giudiziaria e, se necessario, in accordo con altri servizi territoriali specialistici e non.

Area di supporto in ambito scolastico: l'intervento avviene nel contesto scolastico a seguito di richiesta della dirigenza scolastica in favore di minori che hanno una certificazione rilasciata dal servizio specialistico; tale intervento ha la finalità di sostenere i minori con difficoltà di integrazione, di relazione, o con problematiche comportamentali.

Proseguirà e verrà potenziato anche il servizio dedicato agli affidi familiari che si occupa del reperimento e selezione di famiglie disponibili all'accoglienza del minore in situazione di temporanea difficoltà familiare; proseguirà anche l'apposita formazione dedicata ai nuclei ospitanti.

Un'importante funzione svolta dal Comune è anche quella di affiancare e supportare le Istituzioni Scolastiche nell'affrontare eventuali problematiche di classe o del singolo alunno.

Dal 2017 Regione Lombardia trasferisce al Comune i fondi per il servizio di assistenza educativa scolastica a favore di minori certificati frequentanti istituti secondari di secondo grado; il servizio è gestito da una cooperativa individuata tramite bando pubblico.

Obiettivo strategico:	1.02 - Sostenere i cittadini in difficoltà
Progetto:	1.02.04 - Per i minori

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Integrazione minori disabili in attività ricreative estive	Il progetto riguarda l'integrazione di minori disabili durante le attività estive svolte presso l'oratorio di Segrate Centro in collaborazione con la coop. Sociosfera (attuale gestore del Centro Diurno Disabili e del Centro Socio-Educativo) e Segrate Servizi che metterà a disposizione gli educatori professionali che durante il periodo estivo non sono impegnati nelle attività scolastiche.	Minori, Famiglie	2022-2024	Guido Bellatorre
2	Attività educativa inerente il disagio giovanile	Il Comune intende sviluppare una pluralità di interventi educativi, che includano anche incontri pubblici, aventi per tema il disagio giovanile e le sue potenziali conseguenze	Minori, Famiglie	2022-2024	Guido Bellatorre

Programma 02 - Interventi per la disabilità

Sezione: Servizi Sociali

I nuovi percorsi personalizzati per persone con disabilità devono principalmente essere finalizzati al riconoscimento e sostegno dell'individualità della persona e non occuparsi esclusivamente dell'aspetto educativo o assistenziale, ma anche della valenza emancipativa.

Lo sforzo comune potrebbe portare alla nascita di esperienze autonome e stimolanti (associazionismo, volontariato...) per uscire dall'isolamento in cui spesso i disabili e le loro famiglie si trovano. L'Amministrazione ha già avviato momenti di confronto e

condivisione con Associazioni di genitori di ragazzi disabili al fine di creare sinergie nonché sensibilizzare e attivare la comunità locale.

L'obiettivo principale è quello di proporre una visione più dinamica e sinergica nell'utilizzo dei servizi al fine di costruire, realmente, un progetto di vita autonoma che utilizzi ogni possibile strumento innovativo volto a soddisfare le necessità di ciascuno, tenendo conto del passaggio "all'età adulta".

I Centri Diurni segratesi proseguiranno l'opera di sensibilizzazione del territorio attraverso interventi educativi mirati che coinvolgono ragazzi disabili in attività di sostegno ad anziani (ad es. spesa consegnata al domicilio) nonché momenti di condivisione delle attività quotidiane (ad es. fare la spesa e cimentarsi in attività culinarie insieme).

Il Servizio Sociale, oltre a garantire i servizi necessari all'integrazione sociale delle persone disabili (inserimento in strutture residenziali e diurne: Servizi di Formazione all'autonomia, Centri Socio Educativi, Centro Diurno Disabili, Comunità) attua gli indirizzi dell'Amministrazione in base ai bisogni emersi.

Proseguirà l'utilizzo attento delle risorse distrettuali a sostegno della domiciliarità, periodi di sollievo o attività educative e terapeutiche integrative dei servizi già garantiti dal Comune.

A livello distrettuale permarranno gli interventi a supporto alla disabilità: teleassistenza, voucher trasporti occasionali, ufficio di protezione giuridica, prestazioni economiche relative a fondi dedicati, e il SISM, servizio domiciliare dedicato a cittadini in carico al Servizio Psichiatrico.

L'Amministrazione porrà particolare attenzione a fornire visibilità verso la cittadinanza, sia tramite i social network che con la divulgazione di materiale cartaceo, in merito alle attività svolte dal Segretariato Sociale a beneficio delle persone disabili e avvierà incontri di progettazione finalizzati ad ampliare la gamma di servizi dedicati alla disabilità.

Obiettivo strategico:	1.02 - Sostenere i cittadini in difficoltà
Progetto:	1.02.03 - Per le persone con disabilità

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Promuovere incontri di sensibilizzazione della cittadinanza e attivazione della comunità locale sul tema della disabilità	L'Amministrazione ha già avviato momenti di confronto e condivisione con Associazioni di genitori di ragazzi disabili al fine di creare sinergie e sensibilizzare la comunità locale sul tema della disabilità. Verranno promossi nel corso dell'anno incontri informativi volti a valutare la disponibilità di commercianti e artigiani segratesi disponibili alla realizzazione di attività laboratoriali e formativo-sperimentali di cittadinanza attiva.	Cittadini, Commercianti	2022-2024	Guido Bellatorre
2	Piattaforma servizi soggetti accreditati	Il Comune procederà alla creazione di una piattaforma online per consentire l'incontro tra domanda ed offerta di servizi di varia natura in favore di soggetti in situazione di bisogno/disagio erogati da operatori accreditati	Cittadini, Commercianti	2022-2024	Guido Bellatorre
3	Individuazione di spazi per il "Dopo di noi"	L'Amministrazione è intenzionata ad individuare immobili nell'ambito dei quali sviluppare dei progetti volti a persone disabili che necessitino di un contesto abitativo protetto	Cittadini	2022-2024	Guido Bellatorre
4	Migliorare la visibilità dei servizi offerti in favore delle persone disabili	Il Comune renderà più visibili i servizi offerti in favore delle persone disabili, attraverso il servizio di Segretariato Sociale e mediante campagne informative che aiutino la cittadinanza a comprendere a chi rivolgersi per essere orientati tra le diverse tipologie di servizi dedicati ai disabili	Cittadini	2022-2024	Guido Bellatorre

Programma 03 - Interventi per gli anziani

Sezione: Servizi Sociali

L'aumento della popolazione anziana e le ripercussioni determinate sulla domanda ai servizi socio-assistenziali, ha portato all'aumentato dell'interesse per le condizioni di vita della popolazione anziana.

Una riflessione accurata in questa direzione, impone un'analisi del "bisogno" nella realtà territoriale, nonché una valutazione qualitativa delle risposte fornite sia a livello familiare che pubblico.

Gli interventi attuati negli anni a favore della popolazione anziana sono volti principalmente a salvaguardarne l'autonomia e il benessere, sostenendo le iniziative che permettono loro di mantenere legami sociali e un impiego sereno del tempo libero.

Per questo l'Amministrazione manterrà la continuità del Centro Anziani avviato a Redecesio, insieme alle diverse attività laboratoriali e corsi organizzati per il tempo libero, seppur prevedendo interventi da remoto.

Le persone anziane non più autonome nella vita quotidiana vengono invece sostenute dal Comune attraverso un insieme di servizi domiciliari, quale modalità assistenziale privilegiata per garantire loro una migliore qualità della vita e per contrastare il rischio di emarginazione.

Proseguirà quindi l'erogazione dei pasti a domicilio e del Servizio di Assistenza Domiciliare mantenendo il livello di efficienza e qualità raggiunti dal servizio prestato in questi anni; una maggiore attenzione viene prestata agli anziani privi di una rete familiare adeguata e a coloro che presentano un quadro socio-sanitario complesso.

A livello distrettuale permarranno gli interventi a supporto della domiciliarità: teleassistenza, voucher trasporti occasionali, prestazioni economiche, nonché la collaborazione con l'Ufficio distrettuale di Protezione Giuridica e il "SISO65", servizio domiciliare distrettuale dedicato agli "over 65" non necessariamente in carico a servizi specialistici, che iniziano a manifestare difficoltà di carattere cognitivo e comportamentale.

Il Comune, anche avvalendosi del supporto di esperti in materia, promuoverà iniziative, di natura informativa e formativa sui temi della sicurezza, finalizzate alla lotta alle truffe anche informatiche.

Obiettivo strategico:	1.02 - Sostenere i cittadini in difficoltà
Progetto:	1.02.01 - Per le persone anziane

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Lotta alle truffe	Verranno realizzate delle campagne di informazione e formazione per la lotta alle truffe, anche informatiche, avvalendosi all'occorrenza di esperti in materia	Cittadini anziani	2022-2024	Guido Bellatorre, Livia Achilli
2	Progetto Alzheimer	Il Comune si impegna a progettare e sviluppare una pluralità di iniziative accomunate dal focus sulla sensibilizzazione ed il sostegno ai malati di Alzheimer e loro familiari, anche d'intesa con enti operanti nel settore	Cittadini	2022-2024	Guido Bellatorre

Programma 04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Sezione: Servizi Sociali

Per inclusione sociale si intende una migliore e piena integrazione della persona nel contesto sociale ed economico nel quale si svolge la sua esistenza, con una piena cittadinanza delle diversità e non dell'omologazione.

Parlando di esclusione sociale (povertà economica, occupazione, salute e istruzione) si introduce un concetto dinamico di rischio: non si considerano solo le condizioni oggettive (disabilità, vecchiaia, ecc.), ma anche le condizioni che possono accrescere il rischio di essere esclusi (ad esempio la perdita del lavoro, l'essere a capo di famiglie monoparentali, l'aver solo lavori temporanei, avere bassi titoli di studio, essere immigrati, ecc.).

Il contesto economico e sociale sta ampliando una sfera di bisogni delle persone e delle famiglie in relazione ai fenomeni delle nuove povertà e alle implicazioni che questo induce rispetto alla fragilità della popolazione, in particolare per quanto attiene alle fasce più deboli.

Le “Linee di sviluppo delle politiche regionali di prevenzione e contrasto alla povertà” hanno confermato la funzione del servizio sociale professionale quale livello essenziale delle prestazioni all’interno dei Comuni i quali devono garantire l’accesso alle misure statali, tramite potenziamento del servizio sociale (utilizzando fondi destinati alla povertà) soprattutto in conseguenza dell’emergenza sanitaria, ancora in corso, che vedrà il Servizio in prima linea nell’affrontare le nuove povertà.

Infatti, al fine di contrastare gli effetti economici della pandemia da Covid-19, si manterrà un attento monitoraggio delle nuove forme di bisogno, canalizzando in modo rapido ed efficace le risorse che verranno messe a disposizione del Comune. Proseguirà l’attività dello Sportello Interculturale Omnibus, che offre consulenza normativa in materia di immigrazione: permessi di soggiorno, ricongiungimenti familiari, cittadinanza.

Il Distretto Sociale, rispetto a questa fascia di popolazione, è beneficiario dei fondi strutturali del “Fondo povertà”, oltre agli interventi a sostegno delle situazioni di maggior fragilità, quali: reddito di inserimento sociale, housing sociale, servizio integrato salute mentale, tirocini socializzanti. Pertanto, attiverà ulteriori azioni così come indicato nelle linee guida regionali e proseguirà l’attività di case management relativa ai percettori di Reddito di Cittadinanza, svolta da Assistenti Sociali comunali e distrettuali.

Obiettivo strategico:	1.02 - Sostenere i cittadini in difficoltà
Progetto:	1.02.02 - Per le famiglie in difficoltà

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Contrasto alle nuove forme di povertà generate dal Covid-19	Monitoraggio delle nuove forme di povertà ed individuazione tempestiva dei criteri di erogazione dei fondi messi a disposizione del Comune	Cittadini	2022-2024	Guido Bellatorre
2	Progetto rivolto ai cittadini del quartiere Novegro	L'Amministrazione ha già provveduto all'approvazione di atti finalizzati alla riqualificazione del quartiere di Novegro, con l'intenzione di attivare ulteriori interventi in ambito sociale attraverso una co-progettazione con un soggetto competente in azioni di sviluppo di comunità.	Cittadini	2022-2024	Guido Bellatorre
3	Emporio solidale	Il Comune intende realizzare uno spazio adibito alla distribuzione di beni di prima necessità ed indumenti a persone indigenti in collaborazione con enti benefici operanti sul territorio.	Cittadini	2022-2024	Guido Bellatorre

Obiettivo strategico:	1.06. Segrate città dei diritti e delle pari opportunità
Progetto:	1.06.01 - Promuovere la parità di genere

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Contrastare la violenza di genere	Cooperare con l'Ufficio di Piano distrettuale per l'individuazione e attuazione di azioni finalizzate ad una efficace politica antidiscriminatoria. A livello distrettuale è stato avviato lo "Sportello Donna" e l'intento è quello di affiancare e sostenere l'attività svolta dagli operatori dello Sportello, attraverso un costante lavoro di rete con Segrate Servizi, la Polizia Locale, i Carabinieri e le Associazioni del territorio.	Donne	2023	Guido Bellatorre, Livia Achilli Barbara Bianco

Programma 06 - Interventi per il diritto alla casa

Sezione: Servizi Sociali

La politica della casa è un ambito di policy che probabilmente più di altri si presta ad una pluralità di obiettivi e può prevedere l'utilizzo di una grande varietà di strumenti.

Il disagio abitativo contemporaneo è dovuto all'eccessiva onerosità delle spese per l'abitazione, dato questo che tende a peggiorare nelle fasi di crisi economica (che riduce le entrate di reddito da lavoro). Tra gli effetti più vistosi di tale situazione è da evidenziare l'andamento degli sfratti e la lunga permanenza dei giovani nella famiglia di origine.

L'Amministrazione avvierà pertanto una attenta politica per la casa, nella quale confluiranno sinergicamente diversi interventi volti non solo all'eventuale aumento di alloggi SAP - Servizi Abitativi Pubblici, ma anche nell'ampliamento dell'offerta di strumenti a sostegno della locazione privata.

Nel 2018 è stato siglato il nuovo Accordo Locale ex Legge 431/98 che consente la locazione a canone concordato; proseguirà la pubblicizzazione sul territorio rivolta ai proprietari di unità immobiliari da destinare a cittadini in condizione di disagio abitativo. Proseguirà inoltre l'adesione alle iniziative regionali per l'erogazione di contributi per la morosità incolpevole e per la morosità degli inquilini SAP.

A livello distrettuale è stato avviato lo "Sportello unico dell'abitare" al fine di utilizzare concretamente tutte le risorse a disposizione e sostenere i cittadini con particolari fragilità; inoltre verrà introdotto il reperimento di alloggi da dedicare all'housing sociale temporaneo nonché l'affiancamento di personale dedicato all'accompagnamento all'autonomia dei nuclei coinvolti.

Nel quadro sopradescritto è emersa l'inadeguatezza dello strumento del canone moderato rispetto agli effettivi bisogni abitativi della cittadinanza, pertanto, d'intesa con ALER si procederà alla richiesta di trasformazione degli alloggi di Via delle Regioni in alloggi a canone sociale.

Obiettivo strategico:	1.02 - Sostenere i cittadini in difficoltà
Progetto:	1.02.05 - Piano casa

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Elaborazione e realizzazione di un "Piano casa" per la gestione delle problematiche abitative	L'attuale emergenza abitativa ha portato l'Amministrazione a riflettere sulla necessità di creare un piano operativo che consenta agli operatori dei Servizi di intervenire in base a linee di indirizzo definite. Verrà pertanto elaborato un "Piano casa" con linee guida riferite alle diverse problematiche dell'abitare e ai possibili interventi da realizzare; tutto ciò in sinergia con quanto già definito dalle proposte regionali e distrettuali.	Cittadini	2022-2024	Guido Bellatorre
2	Progetto sperimentale di sostegno educativo per assegnatari di alloggi comunali	Il progetto ha l'intento di prevedere l'affiancamento temporaneo di personale qualificato che possa sostenere il nucleo familiare nella gestione dell'alloggio a livello pratico, finanziario e relativamente alle relazioni con il vicinato.	Cittadini	2022-2024	Guido Bellatorre

Programma 09 – Servizio necroscopico e cimiteriale

Sezione: Amministrativo-Manutenzioni

Nel corso del 2022, terminata l'emergenza epidemiologica da Covid 19, riprenderà l'attività di riqualificazione dell'area cimiteriale, attraverso l'esecuzione delle operazioni di esumazione ordinaria di alcuni campi di inumazione nonché di estumulazione da loculi/ossari per recuperare manufatti da reimmettere in disponibilità.

Sempre in un'ottica di riqualificazione verranno effettuati interventi di manutenzione straordinaria di alcuni manufatti cimiteriali, attraverso interventi di pulitura e rinnovo di parti lapidee, verniciatura di pareti e soffitti, messa in opera di accessori ornamentali per dare decoro ai cinerari/ossari comuni, posa di tettoie a copertura di cinerari e ossari.

Interventi di rinnovo degli accessori cimiteriali (panchine, fontanelle, innaffiatoi, ecc.) saranno posti in essere anche dal nuovo gestore dei servizi cimiteriali, nell'ambito delle migliori offerte in sede di gara d'appalto.

Nel corso del 2022 verranno anche completati i lavori per la realizzazione del Giardino delle Rimembranze, destinato alla dispersione delle ceneri, e per la riqualificazione dell'obitorio/camera autoptica.

Sulla scorta di uno studio di fattibilità tecnico economica da definirsi entro la fine del 2021, verrà avviata nel 2022 la procedura di project financing per la progettazione e costruzione della Sala del Commiato.

Obiettivo strategico:	2.02 - Valorizzazione e sviluppo del territorio secondo un modello sostenibile e rispettoso dell'ambiente
Progetto:	2.02.01 - Una città più sostenibile

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Dare attuazione alle politiche previste nel Piano Cimiteriale	Recupero e realizzazione manufatti per la tumulazione di salme/resti e ceneri.	Cittadini	2022-2024	Livia Achilli
2	Incrementare i servizi cimiteriali	Realizzazione Giardino delle Rimembranze per la dispersione delle ceneri e Sala del Commiato - adeguamento strutture esistenti con particolare riguardo alla riqualificazione area "fosse comuni"	Cittadini	2022-2024	Livia Achilli

MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Politica sociale e famiglia				
Programmi	Programmazione 2022		Programmazione successiva	
	Prev. 2022	Peso %	Prev. 2023	Prev. 2024
Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	2.445.480,00	49,52 %	2.444.880,00	2.444.880,00
Interventi per la disabilità	1.191.250,00	24,12 %	1.196.750,00	1.196.750,00
Interventi per gli anziani	497.000,00	10,06 %	497.000,00	497.000,00
Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	64.000,00	1,30 %	64.000,00	64.000,00
Interventi per le famiglie	0,00	0,00 %	0,00	0,00
Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00 %	0,00	0,00
Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	291.919,23	5,91 %	291.919,23	291.919,23
Cooperazione e associazionismo	2.500,00	0,05 %	2.500,00	2.500,00
Servizio necroscopico e cimiteriale	445.910,00	9,03 %	419.992,00	407.920,00
Totale	4.938.059,23	100,00 %	4.917.041,23	4.904.969,23

Motivazione delle scelte della Missione 12 “Diritti sociali, politiche sociali e famiglia”

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2021-2025 presentate al Consiglio comunale in data 26/10/2020 verbale n. 37.

Risorse umane da impiegare nella Missione 12 “Diritti sociali, politiche sociali e famiglia” Personale

impiegato presso:

Settore Affari Generali e servizi al cittadino (Sezione Istruzione e Formazione, Sezione Cultura, Eventi Rapporti con la città)

Settore Sicurezza - Ambiente - Politiche Sociali (Sezione Servizi Sociali)

Settore Territorio e Sviluppo Economico

Risorse strumentali da utilizzare nella Missione 12 “Diritti sociali, politiche sociali e famiglia” Beni

immobili e mobili assegnati a:

Settore Affari Generali e servizi al cittadino (Sezione Istruzione e Formazione, Sezione Cultura, Eventi Rapporti con la città) Settore

Sicurezza - Ambiente - Politiche Sociali (Sezione Servizi Sociali)

Settore Territorio e Sviluppo Economico

MISSIONE 14 - *Sviluppo economico e competitività*

Programma 02 - Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori

Sezione: Sviluppo del territorio

Nel corso del triennio proseguirà l'attività di formazione e sostegno dei commercianti. In particolare, l'Amministrazione Comunale si è aggiudicata la vittoria a fine 2020 del **bando regionale DUC**, portando a 180.000 euro i fondi disponibili per la formazione e il sostegno dei commercianti segratesi iscritti al DUC. A causa della pandemia i corsi di formazione per i commercianti previsti per il 2021 sono stati posticipati al 2022 per riuscire a svolgere le lezioni in presenza, massimizzando le occasioni di scambio e verrà fornito uno sportello bandi per accompagnare e sostenere i commercianti nell'adesione ai diversi bandi di finanziamento.

Nel corso del 2022 verrà organizzato un secondo ciclo di incontri di formazione per commercianti e imprese e verranno promossi corsi e presentazioni con imprenditori locali, competenti nei singoli temi.

Nel corso del 2021 proseguirà l'attività tecnica e politica per favorire l'occupazione di suolo pubblico gratuito ai commercianti, allo scopo di stimolare e sostenere il commercio di vicinato.

L'Amministrazione Comunale promuove la sicurezza sul lavoro: prendendo come esempio l'accordo che è stato sottoscritto con la società Westfield Milan per garantire la sicurezza nel futuro cantiere, verranno proposte le stesse garanzie in tutti i cantieri, sia pubblici che privati, con un vero e proprio "Modello Segrate" della sicurezza sul lavoro.

In tema di Marketing Territoriale, proseguiremo e implementeremo il lavoro di valorizzazione del territorio, per attirare persone sul nostro territorio a favore del commercio locale, della ricchezza del tessuto comunitario e della conoscenza del territorio. In particolare, si prevede di realizzare nel triennio 2022 - 2024 l'implementazione dei punti di ricarica per dispositivi e mezzi di trasporto elettrici, assicurare una copertura wi-fi delle principali piazze cittadine, verrà predisposto un sistema di illuminazione che valorizzerà i punti di interesse della città, verrà promossa la nascita di spazi di co-working.

Si procederà all'implementazione delle funzioni dello Sportello Telematico al fine di rendere sempre più agevole e snella la procedura di trasmissione delle istanze e di contatto telematico con gli uffici.

Obiettivo strategico:	2.02 - Valorizzazione e sviluppo del territorio secondo un modello sostenibile e rispettoso dell'ambiente
Progetto:	2.02.01 - Una città più sostenibile

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Sicurezza sul lavoro: il Modello Segrate	Definire degli standard di sicurezza nei cantieri da imporre a tutte le nuove opere sul territorio comunale	Cittadini	2022-2024	Antonella Caretti
2	Illuminazione punti di interesse della città	Si intende realizzare progetti di valorizzazione con sistemi di illuminazione dei principali punti di interesse della città	Cittadini	2022-2024	Antonella Caretti

Obiettivo strategico:	2.02 - Valorizzazione e sviluppo del territorio secondo un modello sostenibile e rispettoso dell'ambiente
Progetto:	2.02.02 - Arredi urbani tecnologici

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Paline per la ricarica di bici elettriche	Progettare e installare un servizio di ricarica per le biciclette elettriche	Cittadini	2022-2024	Antonella Caretti
2	Fornitura di connessione wi - fi	Si intende promuovere la copertura con un sistema wi - fi di accesso alla rete internet nelle principali piazze cittadine	Cittadini	2022-2024	Antonella Caretti
3	Arredi tecnologici	Si intende promuovere l'installazione di arredi tecnologici per la ricarica dei dispositivi elettrici	Cittadini	2022-2024	Antonella Caretti

Obiettivo strategico:	1.07 - Sostenere il commercio in tutte le sue forme 1.08 - Sostenere le imprese per stimolare l'economia cittadina
Progetto:	1.07.01 - Dalla parte dei commercianti 1.08.01 - Dalla parte delle imprese

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Spazio pubblico gratis per il commercio di vicinato	Proseguirà l'attività finalizzata al rilascio di spazi pubblici per favorire la continuità delle attività commerciali locali in fase di misure anti COVID 19	Cittadini, Commercianti	2022-2024	Antonella Caretti
2	Corsi di formazione per commercianti e imprese	L'esempio di imprenditori locali: corsi e presentazioni con imprenditori locali	Commercianti	2022-2024	Antonella Caretti
3	Sportello bandi per commercianti	Si intende offrire il supporto ai commercianti per l'adesione e la gestione dei bandi di finanziamento	Commercianti	2022-2024	Antonella Caretti

MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività

Sviluppo economico e competitività				
Programmi	Programmazione 2022		Programmazione successiva	
	Prev. 2022	Peso %	Prev. 2023	Prev. 2024
Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,0 %	0,00	0,00
Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	59.450,00	92,24 %	59.450,00	59.450,00
Ricerca e innovazione	0,00	0,0 %	0,00	0,00
Reti e altri servizi di pubblica utilità	5.000,00	7,76 %	5.000,00	5.000,00
Totale	64.450,00	100,00 %	64.450,00	64.450,00

Motivazione delle scelte della Missione 14 "Sviluppo economico e competitività"

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2021-2025 presentate al Consiglio comunale in data 26/10/2020 verbale n. 37.

Risorse umane da impiegare nella Missione 14 "Sviluppo economico e competitività" Personale impiegato presso:

Settore Territorio e Sviluppo Economico

Risorse strumentali da utilizzare nella Missione 14 "Sviluppo economico e competitività" Beni immobili e mobili assegnati a:

Settore Territorio e Sviluppo Economico

MISSIONE 15 - *Politiche per il lavoro e la formazione professionale*

Programma 03 - Sostegno all'occupazione

Con deliberazione di GC n. 3/2018 si approvava il “Patto per il lavoro sud est metropolitano -Approvazione protocollo d’intesa”, uno specifico protocollo d’intesa tra AFOL Metropolitana e i Comuni dell’area metropolitana sud-est per mettere a punto una serie di interventi ed azioni condivise e strutturate, così da promuovere e realizzare appieno la funzione di coordinamento delle politiche di sviluppo occupazionale, economico e sociale del territorio mettendo, tra l’altro, a fattor comune le opportunità occupazionali presenti e future.

Con successiva deliberazione di GC n.155/2018 ad oggetto Sportello lavoro Segrate – Istituzione servizio, è stato aperto nella sede municipale uno Sportello per offrire servizi alle imprese servizi di orientamento ed assistenza ai lavoratori segratesi rispetto alle opportunità occupazionali delle aziende presenti sul territorio e di quelle di futuro insediamento o ampliamento.

Conseguentemente, con delibera del consiglio comunale n. 36 del 25 novembre 2019, l’Ente ha aderito ad Afol, alla quale conferisce quindi annualmente la quota associativa, in proporzione alla popolazione residente, a fronte dei servizi resi dall’Agenzia.

Obiettivo strategico:	1.09 - Sostenere il lavoro attraverso azioni che favoriscano l'incontro tra domanda e offerta
Progetto:	1.09.01 - Dalla parte del lavoro

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Favorire l'incontro tra imprese e cittadini alla ricerca di occupazione	Proseguire la collaborazione con lo Sportello Lavoro (Afol) per favorire l'incontro tra domanda ed offerta nel mondo del lavoro, pur nella situazione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 anche attraverso l'utilizzo della modalità da remoto sia per le attività formative che per i servizi al lavoro.	Cittadini, Imprese	2022	Antonella Caretti
2	Favorire l'imprenditoria e la ricerca di occupazione femminile	In collaborazione con l'associazione D come Donna e con lo Sportello Lavoro (Afol) fornire ad un gruppo di donne l'opportunità e gli strumenti per riflettere sulle proprie competenze, potenzialità, motivazioni personali e visione del futuro, al fine di sviluppare un progetto di crescita personale, divenire autonome nella ricerca del lavoro in azienda e/o sviluppare un progetto di auto imprenditorialità che possa condurre all'avvio di una Start Up.	Cittadine	2022	Antonella Caretti

Motivazione delle scelte della Missione 15 "Politiche per il lavoro e la formazione professionale"

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2021-2025 presentate al Consiglio comunale in data 26/10/2020 verbale n. 37.

MISSIONE 17 - *Energia e diversificazione delle fonti energetiche*

Programma 01 - Fonti energetiche

Il Comune di Segrate è uno dei 12 partner del **progetto di ricerca europeo Horizon 2020 dal titolo “REnergetic”**; in particolare, Segrate, insieme a Poznan (Polonia) e Gent (Belgio) è un caso studio al quale applicare le linee strategiche del progetto che, secondo gli obiettivi di tutti i progetti europei Horizon2020, servirà per orientare le future politiche energetiche europee.

Obiettivo principale del progetto è studiare dal punto di vista tecnico, sociale, economico e giuridico la creazione di ambiti territoriali spazialmente definiti in cui vivono come cittadini, o lavorano city users, diverse tipologie di persone che condividono produzione ed uso di energia. Per Segrate queste “comunità” possono essere identificate con un quartiere o una parte di esso, un supercondominio, o l’insieme degli edifici pubblici.

Attraverso gli incarichi di ricerca conferiti a Università del territorio si sta procedendo allo studio della possibilità dal punto di vista tecnico, economico e normativo di mettere in pratica un mercato dell’energia che avvicina il produttore all’utilizzatore. L’energia viene intesa in senso generale, cioè energia per il funzionamento degli edifici e per la mobilità (automobilistica, ciclistica, micromobilità), ed in questo senso è identificata come “multi-vettore”.

Nel corso del 2022 Sarà completato lo studio del quartiere Milano 2 (in parte già collegato energeticamente al San Raffaele), per poi sviluppare una strategia complessiva per il Comune con l’obiettivo che esso raggiunga una autonomia energetica essendo garante del coordinamento delle diverse “isole energetiche”.

In linea ed in accordo con gli obiettivi delle linee di mandato del Sindaco e del programma Horizon 2020, l’Amministrazione Comunale sta promuovendo un project financing finalizzato allo sviluppo di un sistema di produzione del calore e alla gestione/manutenzione del verde pubblico che soddisfi tutte le esigenze del patrimonio pubblico, introducendo l’utilizzo di fonti energetiche alternative e sostenibili e sviluppando nuovi sistemi per la produzione sostenibile, lo scambio e l’uso in loco dell’energia. L’Amministrazione ha anche attivato una collaborazione con la società SAPIO, finalizzata ad esplorare la possibilità di includere l’idrogeno tra le fonti energetiche in uso nel Comune di Segrate e promuovere l’uso di questa fonte di energia anche nella gestione dell’hub intermodale e ferroviario, nonché del trasporto pubblico locale e del servizio taxi, disegnando un percorso che possa portare all’uso sul territorio cittadino solo di energia rinnovabile e carbon free.

Obiettivo strategico:	3.01 - Tutela e valorizzazione delle risorse ambientali
Progetto:	3.01.01 - Fonti energetiche rinnovabili

N.	Obiettivo operativo	Descrizione	Stakeholder finali	Orizzonte temporale	Assessore
1	Efficientamento energetico del patrimonio pubblico - individuazione di nuove fonti energetiche	Definizione di un project financing basato sulla produzione di energia da diverse fonti energetiche, promuovendo l'uso di energia rinnovabile, connesso alla manutenzione del verde pubblico	Cittadini	2022-2024	Francesco Di Chio
2	Transizione del Comune di Segrate verso sistemi energetici a ridotta impronta carbonica	Identificazione soluzioni per la produzione di idrogeno rinnovabile e delle aree idonee ad ospitarlo e forme alternative o integrative di approvvigionamento	Cittadini	2022-2024	Francesco Di Chio

Motivazione delle scelte della Missione 17 "Sviluppo economico e competitività"

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2021-2025 presentate al Consiglio comunale in data 26/10/2020 verbale n. 37.

Risorse umane da impiegare nella Missione 17 "Sviluppo economico e competitività" Personale

impiegato presso:

Settore Territorio e Sviluppo Economico

Settore Sicurezza - Ambiente - Politiche Sociali (Sezione Polizia Locale)

Risorse strumentali da utilizzare nella Missione 17 "Sviluppo economico e competitività" Beni

immobili e mobili assegnati a:

Settore Territorio e Sviluppo Economico

Settore Sicurezza - Ambiente - Politiche Sociali (Sezione Polizia Locale)

LE ENTRATE, I TRIBUTI E LE TARIFFE

Di seguito si riportano le previsioni di entrata del triennio 2022-2024 fermo restando che con la nota di aggiornamento i dati saranno assestati per tener conto delle disposizioni legislative della legge di bilancio 2022.

Entrate 2022	
Denominazione	Competenza
Tributi e perequazione	24.822.330,00
Trasferimenti correnti	784.126,10
Entrate extratributarie	5.253.960,00
Entrate in conto capitale	6.086.719,00
Riduzione di attività finanziarie	0,00
Accensione di prestiti	0,00
Anticipazioni da tesorerie/cassiere	14.368.356,54
Entrate c/Terzi e partite giro	5.607.748,50
Somma	56.923.240,14
FPV applicato in entrata (FPV/E)	0,00
Avanzo applicato in entrata	0,00
Parziale	56.923.240,14
Fondo di cassa iniziale	
Totale	56.923.240,14

Entrate Biennio successivo		
Denominazione	2023	2024
Tributi e perequazione	24.822.330,00	24.922.330,00
Trasferimenti correnti	784.126,10	784.126,10
Entrate extratributarie	5.245.239,00	5.304.959,00
Entrate in conto capitale	2.898.402,00	2.422.900,00
Riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00
Accensione di prestiti	0,00	0,00
Anticipazioni da tesorerie/cassiere	14.368.356,54	
Entrate c/Terzi e partite giro	5.607.748,50	5.607.748,50
Somma	53.726.202,14	39.042.063,60

I TRIBUTI

L'autonomia impositiva riconosciuta al Comune si concretizza nella determinazione annuale, entro il termine di approvazione del bilancio di previsione, delle aliquote e delle tariffe dei tributi comunali, delle addizionali, delle entrate extratributarie.

La leva fiscale dell'Ente è condizionata dal Piano di riequilibrio 2017-2026 pertanto si confermano le vigenti aliquote e tariffe approvate nel 2021.

IMU

La Legge 27 dicembre 2019, n. 160 ha abolito dal 1° gennaio 2020 la IUC (ad eccezione della TARI) sostituita dalla Nuova IMU. La normativa introdotta dalla Legge di bilancio 2020 ha riorganizzato la tassazione comunale sugli immobili, ridefinendo alcuni profili dell'IMU e disponendo l'abrogazione della TASI (Tassa sui servizi indivisibili) assorbita nel nuovo prelievo tributario. La disciplina di legge è integrata con le disposizioni del Regolamento per l'applicazione dell'Imposta Municipale Propria per il Comune di Segrate, adottato con delibera di Consiglio Comunale n.23 del 20 luglio 2020.

DESCRIZIONE FATTISPECIE	2021 (delibera C.C. n.9 del 08/03/2021)		Previsione 2022	
	aliquota %	detrazione	aliquota	detrazione
Unità immobiliare adibita ad abitazione principale appartenenti alle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze (una per ciascuna categoria catastale C/2-C/6-C/7). L'aliquota si applica anche agli immobili A/1, A/8/ e A/9 equiparati all'abitazione principale ai fini IMU, ai sensi di quanto disposto dall'art.1 commi 740 e 741 lettera b) e c) della Legge 160/2019 e dal Regolamento IMU del Comune di Segrate	0,6	200,00	0,6	200,00
Fabbricati rurali ad uso strumentale di cui all'art.9comma 3 bis del DL 557/93 convertito con modificazioni dalla L.133/94	0,1		0,1	
Unità immobiliari appartenenti alla categoria del gruppo catastale "Negozzi e botteghe" –categoria catastale C/1	0,95		0,95	
Unità immobiliari ad uso produttivo appartenenti al gruppo catastale D	1,06 (0,76 gettito allo Stato 0,30 gettito al Comune)		1,06 (0,76 gettito allo Stato e 0,30 al Comune)	
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, finché permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati	0,25		*	
Unità immobiliari non rientranti nelle categorie precedenti	1,06		1,06	

* dal 1° gennaio 2022 la fattispecie è esente (comma 751 L.160/2019)

Titolo I - Entrate Tributarie	Rendiconto				Previsione		
	2017	2018	2019	2020	2022	2023	2024
Imposta Municipale Immobili	11.879.484,21	11.675.372,02	11.371.952,80	11.489.450,31	11.950.000,00	11.950.000,00	11.950.000,00

Addizionale Comunale

L'addizionale comunale IRPEF è prevista dal D. Lgs. n. 360/1998, in base al quale i Comuni possono variare l'aliquota fino ad un massimo dello 0,8 per cento. Con il ricorso alla procedura di riequilibrio pluriennale ex art. 243-bis del TUEL, nell'anno 2017 è stata applicata l'aliquota massima, con deliberazione consiliare n. 9 del 27/03/2017, confermata poi per i successivi esercizi 2018, 2019, 2020 e 2021.

Le previsioni del tributo sono state quantificate considerando gli effetti economici dell'emergenza COVID, come si evidenzia dalla tabella che segue:

Titolo I - Entrate Tributarie	Rendiconto				Previsione		
	2017	2018	2019	2020	2022	2023	2024
Addizionale comunale IRPEF	6.100.000,00	6.100.000,00	6.400.000,00	5.848.220,41	6.222.330,00	6.222.330,00	6.322.330,00

Nella nota di aggiornamento al DUP, gli stanziamenti saranno assestati tenendo conto dei versamenti collegati alle dichiarazioni 2021 (redditi 2020).

TARI

La TARI (Tassa sui rifiuti) è destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti a carico dell'utilizzatore. Il presupposto impositivo è il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo di locali o di aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani. Il tributo è corrisposto in base a tariffa e l'articolazione tariffaria deve assicurare la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio del servizio di gestione dei rifiuti.

A decorrere dall'esercizio 2020, l'Autorità di Regolazione per l'Energia, Reti e Ambienti (ARERA) ha deliberato il nuovo metodo per la determinazione del piano economico finanziario (deliberazione n.443/2019).

L'esatta determinazione della previsione della TARI 2022 avverrà con l'approvazione del Piano finanziario e delle conseguenti tariffe entro la data di approvazione del Bilancio, fatta salva eventuale proroga come esercizi 2020 e 2021.

I TRASFERIMENTI

Trasferimenti correnti (Trend storico e programmazione)							
Aggregati	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
	Accertamenti	Accertamenti	Accertamenti	Stanziato	Previsione	Previsione	Previsione
Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	1.064.416,94	1.219.393,03	4.916.377,43	1.922.887,49	774.126,10	774.126,10	774.126,10
Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	44.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti da Imprese	41.415,00	359.390,00	163.742,83	14.880,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	87.604,17	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.105.831,94	1.578.783,03	5.212.024,43	1.937.767,49	784.126,10	784.126,10	784.126,10

Il trend evidenzia l'aumento dell'entrata per il 2020 e 2021 dovuti ai trasferimenti erariali per gli effetti della pandemia da COVID 19

LE ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

Entrate extratributarie (Trend storico e programmazione)							
Aggregati	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
	Accertamenti	Accertamenti	Previsione	Stanziato	Previsione	Previsione	Previsione
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	3.635.446,17	3.425.617,75	3.087.534,38	4.189.597,16	4.182.474,00	4.182.474,00	4.242.194,00
Proventi dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	781.064,23	474.969,22	801.217,32	510.600,00	510.000,00	510.000,00	510.000,00
Interessi attivi	3.254,74	1.348,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate da redditi da capitale	108.001,00	129.760,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rimborsi e altre entrate correnti	1.101.433,58	1.122.365,69	903.876,85	1.035.365,23	561.486,00	552.765,00	552.765,00
Totale	5.629.199,72	5.154.060,82	4.792.628,55	5.735.562,39	5.253.960,00	5.245.239,00	5.304.959,00

Si segnala che a partire dal 2021 è vigente il “Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria”, iscritto tra le entrate extratributarie, che va a sostituire la tassa di occupazione del suolo pubblico, l’imposta comunale sulla pubblicità, il diritto sulle pubbliche affissioni e gli altri canoni patrimoniali.

LE ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Entrate in conto capitale (Trend storico e programmazione)							
Aggregati	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
	Accertamenti	Accertamenti	Previsione	Stanziato	Previsione	Previsione	Previsione
Tributi in C/Capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi agli investimenti	1.076.431,44	1.519.859,04	1.039.961,90	1.002.243,01	130.000,00	130.000,00	130.000,00
Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da alienazione di beni materiale e immateriali	136.281,25	787.888,45	585.600,00	51.600,00	42.900,00	42.900,00	42.900,00
Altre entrate in C/Capitale	17.082.456,63	10.064.493,55	9.403.751,76	9.064.956,48	5.913.819,00	2.725.502,00	2.250.000,00
Totale	18.295.169,32	12.372.241,04	11.029.313,66	10.118.799,49	6.086.719,00	2.898.402,00	2.422.900,00

L'INDEBITAMENTO

Indirizzi su ricorso indebitamento: di seguito si riporta l'andamento del debito da mutui (dati a consuntivo fino al 31/12/2020 e dal 2021 previsione):

	Dati a consuntivo					
anno	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito (+)	20.929.749,76	11.204.963,21	5.407.062,63	5.280.549,58	4.392.549,58	3.484.549,58
Nuovi prestiti (+)	-	-				
Prestiti rimborsati (-)	2.058.194,50	1.414.006,13	126.513,05	888.000,00	908.000,00	929.000,00
Estinzioni anticipate (-)	7.666.592,05	4.383.894,45	-	-	-	-
Totale fine anno	11.204.963,21	5.407.062,63	5.280.549,58	4.392.549,58	3.484.549,58	2.555.549,58

Quote annuali rimborso mutui			
Ente mutuante	2021	2022	2023
Cassa Depositi e prestiti	36.400,00	37.200,00	38.500,00
Banca Intesa Sanpaolo	126.500,00	129.400,00	132.500,00
Banca Popolare di Sondrio	725.100,00	741.400,00	758.000,00
Totale fine anno	888.000,00	908.000,00	929.000,00

Nel triennio di riferimento non si prevede assunzione di nuovi mutui.

SEZIONE OPERATIVA 2022-2024 - Parte Seconda

**PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE
PER IL TRIENNIO 2022-2024**

La programmazione del fabbisogno di personale si articola sul triennio 2022-2024.

Si rileva nello schema riportato di seguito la progressiva riduzione dell'organico comunale negli ultimi anni, anche a seguito dell'approvazione del piano pluriennale di riequilibrio approvato nel 2017 e dei relativi vincoli e limitazioni di spesa:

Categoria professionale	2021 (al 31/07)	2021 (al 01/01)	2020 (al 01/01)	2019 (al 01/01)	2018 (al 01/01)	2017 (al 01/01)	2016 (al 01/01)	2015 (al 01/01)
Dipendenti (Cat. A-B-C-D)	179	171	177	177	188	192	201	205
Dirigenti tempo indeterminato	2	2	2	2	3	3	2	2
Dirigenti tempo determinato	1	1	1	-	-	-	1	3
Segretario	1	1	1	1	1	1	1	1
Totale	183	175	181	180	192	196	204	211

Questa sensibile riduzione dell'organico ha determinato, nell'ambito della ricognizione del personale effettuata ai fini della determinazione dei fabbisogni, numerose richieste di incremento dell'organico (n. 29) da parte delle Direzioni dell'Ente.

Stante il quadro di compatibilità finanziaria caratterizzato da perdurante incertezza, e da una elevata aleatorietà delle risorse tributarie, la Giunta comunale, con delibera in data 29 luglio 2021, ha stabilito che, allo stato, non risulta possibile accogliere nella loro interezza tutte le richieste provenienti dalle Direzioni dell'Ente, limitando, per l'anno 2022, le assunzioni alle sole figure professionali ritenute prioritarie per garantire la regolarità e continuità gestionale degli uffici, in particolare le seguenti:

- un istruttore direttivo amministrativo (cat. D) per potenziare l'organico nell'area della promozione del lavoro (compresa convenzione con AFOL), della prevenzione e tutela della salute e del supporto giuridico-amministrativo alle politiche sociali;
- nell'arco del triennio 2022-2024, n. 5 istruttori tecnici (cat. C) - di cui n. 2 nel 2022, n. 2 nel 2023 ed n. 1 nel 2024 - da destinare alle attività cui è preposta la Direzione Territorio, con particolare riferimento all'area dello Sportello Unico per l'Edilizia.

Naturalmente, successive variazioni al fabbisogno potranno essere apportate, a fronte di risorse finanziarie aggiuntive che si rendessero disponibili, anche a seguito del progressivo delinearsi del quadro finanziario complessivo e variabili compatibilità di bilancio, al fine di dimensionare l'organico in modo tendenzialmente ottimale in relazione agli obiettivi dell'Amministrazione.

La programmazione dei fabbisogni di personale è un processo dinamico, soggetto a variazioni nel tempo, pur sempre nel rispetto dei vincoli normativi e finanziari, in relazione alle mutevoli esigenze organizzative, rispetto alle quali la giunta è autorizzata a valutare l'adeguatezza della dotazione organica e del corrispondentemente del piano assunzionale, tenuto conto, in particolare, che l'Amministrazione intende perseguire un disegno di parziale riorganizzazione dell'Ente e che, a tal fine, l'adeguatezza della dotazione organica potrà essere oggetto di verifica ed eventuale revisione all'esito delle modifiche di assetto riorganizzativo.

Oltre al personale di nuovo inserimento, la Giunta ha inoltre autorizzato la sostituzione del personale che cesserà dal servizio in corso d'anno a qualsiasi titolo, previa verifica con i dirigenti competenti sulla effettiva necessità di sostituzione ed in ogni caso compatibilmente con i vincoli normativi e le condizioni finanziarie dell'Ente.

Di seguito si riporta il programma triennale dei fabbisogni di personale, approvato dalla giunta comunale in data 29 luglio 2021 per il triennio 2022-2024, comprensivo della relativa spesa e modalità assunzionale:

PROGRAMMA ASSUNZIONALE
(ALLEGATO B alla delibera di giunta del 29/07/2021)

PROGRAMMA ASSUNZIONI ANNO 2022

categoria	profilo professionale	t/pieno	part-time	spesa annua (*)	MODALITA' ASSUNZIONALE
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	2		63.343,00 €	Concorso pubblico
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE	1		33.987,00 €	Concorso pubblico
	TOTALE ANNO 2022	3		97.330,00 €	

PROGRAMMA ASSUNZIONI ANNO 2023

categoria	profilo professionale	t/pieno	part-time	spesa annua (*)	MODALITA' ASSUNZIONALE
C	ISTRUTTORE TECNICO	2	-	63.343,00 €	Concorso pubblico
	TOTALE ANNO 2023	2		63.343,00 €	

PROGRAMMA ASSUNZIONI ANNO 2024

categoria	profilo professionale	t/pieno	part-time	spesa annua (*)	MODALITA' ASSUNZIONALE
C	ISTRUTTORE TECNICO	1		31.671,50 €	Concorso pubblico
	TOTALE ANNO 2024	1		31.671,50 €	

(*) totale competenze compresi oneri previdenziali

Nella delibera di giunta di approvazione dei fabbisogni di personale per il triennio considerato viene fatto salvo il turn over del personale cessante al 100%, ferme restando le necessarie valutazioni di necessità organizzativa e di compatibilità finanziaria, rimesse ai competenti dirigenti dell'Ente.

Di seguito si riporta la dotazione organica dell'Ente (escluso il Segretario generale), prevista al 31 dicembre 2024, dopo l'attuazione del piano assunzionale nel triennio. L'obiettivo, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, è di arrivare a n.188 unità di personale, attraverso l'incremento della dotazione delle categorie D e C.

DOTAZIONE ORGANICA											
CATEGORIA INQUADRAMENTO	OBIETTIVO DOTAZIONE ORGANICA	N. PERSONALE IN SERVIZIO AL 31.7.2021	CESSAZIONI PREVISTE NEL TRIENNIO 2022-2024	SOSTITUZ. CESSAZIONI *	COMPLETAM PIANO FABBISOGNI 2021	PIANO FABBISOGNO 2022	PIANO FABBISOGNO 2023	PIANO FABBISOGNO 2024	PIANO FABBISOGNI 2022-2024	ORGANICO PREVISTO AL 31.12.2024	POSTI MANCANTI
DIRIGENTI	3	3	0	0	0	0	0	0	0	3	0
D	52	50	2	3	0	1	0	0	1	52	0
C	105	98	3	3	2	2	2	1	5	105	0
B	26	27	3	2	0	0	0	0	0	26	0
A	2	4	2	0	0	0	0	0	0	2	0
TOTALE	188	182	10	8	2	3	2	1	6	188	0

ARTICOLAZIONE PIANO ASSUNZIONALE PER ANNO

CATEGORIA	COMPLETAM PIANO 2021	PIANO FABBISOGNO 2022	PIANO FABBISOGNO 2023	PIANO FABBISOGNO 2024	PIANO FABBISOGNI 2022-2024
DIRIGENTI	0	0	0	0	0
D	0	1	0	0	1
C	2	2	2	1	5
B	0	0	0	0	0
A	0	0	0	0	0
TOTALE	2	3	2	1	6

CESSAZIONI PREVISTE NEL TRIENNIO SUDDIVISE PER ANNO

CATEGORIA	CESSAZIONI 2022	CESSAZIONI 2023	CESSAZIONI 2024	CESSAZIONI TRIENNIO 2022 - 2024
DIRIGENTI	0	0	0	0
D	1	1	0	2
C	1	0	2	3
B	2	1	0	3
A	2	0	0	2
TOTALE	6	2	2	10

* di cui 1 cat. D cessata nel 2021

A completamento delle informazioni in materia di dotazione organica e capacità assunzionali, si riporta la seguente tabella che evidenzia la sostenibilità finanziaria, in termini di spesa aggiuntiva, per il nostro Comune, alla luce del DM 17.3.2020.

Si precisa che la capacità di spesa è solo teorica, poiché l'incremento della spesa di personale va in primo luogo commisurato alle compatibilità di bilancio ed alle risorse finanziarie effettivamente disponibili:

Prospetto capacità assunzionali triennio 2022/2024. Allegato all'attestazione di sostenibilità finanziaria del 13/07/2021.

ENTRATA				
Codici SIOPE	Accertamenti 2018	Accertamenti 2019	Accertamenti 2020	Media
Titolo 1 - Entrate tributarie (E.1)	27.112.324,78	27.751.211,84	25.939.786,68	
Titolo 2 - Trasferimenti correnti (E.2)	1.105.831,94	1.578.783,03	5.212.024,43	
Titolo 3 - Entrate extratributarie (E.3)	5.629.199,72	5.154.060,82	4.438.280,31	
TOTALE ENTRATE CORRENTI	33.847.356,44	34.484.055,69	35.590.091,42	34.640.501,18
A detrarre rimborso segretario in convenzione				43.981,33
FCDE Stanziamento definitivo Bilancio 2020-2022				1.551.918,24
ENTRATE CORRENTI NETTE (A)				33.044.601,61

Soglia tabella 1	Importo - spesa massima	Incremento spesa massima	Soglia tabella 3	Importo
27%	8.922.042,44	2.098.192,32	31%	10.243.826,50

SPESA DI PERSONALE		Impegni 2020
Retribuzioni lorde (U.01.00.00.000)		6.823.850,12
Altre forme di lavoro flessibile (U.1.03.02.12.999)		
A detrarre		
Spesa del segretario rimborsata da altri enti		43.981,33
TOTALE SPESA (B)		6.823.850,12
INCIDENZA SPESA DI PERSONALE /ENTRATE CORRENTI NETTE (C= B/A): POSIZIONAMENTO DELL'ENTE		20,65%

PER ENTI VIRTUOSI RIENTRANTI NELLA TABELLA 1

	2022	2023	2024
A) Spesa del personale di partenza - rendiconto 2018	6.732.273,36	6.732.273,36	6.732.273,36
B) Limite percentuale max di aumento delle assunzioni (tabella 2)- (A)	1.279.131,94	1.413.777,41	1.615.745,61
C) Spazi assunzionali disponibili da turn over (x)	0,00	0,00	0,00
Totale valori A) +B)+C)	8.011.405,30	8.146.050,77	8.348.018,97
Totale spesa massima del personale possibile C=(A+x)	1.279.131,94	1.413.777,41	1.615.745,61
Spesa max inferiore all'importo della % di cui in tabella 1 (D)	8.922.042,44	8.922.042,44	8.922.042,44
Limite dato dal minore dei valori C e D	1.279.131,94	1.413.777,41	1.615.745,61

PIANO DELLE ACQUISIZIONI E ALIENAZIONI IMMOBILIARI 2022-2024

(D.L. 112/2008 CONVERTITO IN L. 6.8.2008, N. 133)

Anno 2022 - Piano delle Alienazioni - Fabbricati

Lotto	immobile	Utilizzo Attuale	consistenza e superficie catastale	valore stimato		Classificazione Inventario Beni immobili Comunale	Verifica Interesse Culturale	Destinazione contesto urbanistico attuale
1	Appartamento P.zza S. Stefano n.3 - Trezzo S/Adda Codifica cespite 701	Inutilizzato	Foglio 9 mapp 123 su 702 A/4 vani 2,5 - mq.40 ca.	trattativa libera		C- fabbricati	Effettuato	Residenziale

PROGRAMMA BIENNALE ACQUISTI BENI E SERVIZI

D.Lgs. n. 50 del 18/4/2016 (art. 21)

L'art. 21, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) dispone che gli acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a € 40.000,00, IVA esclusa, vengano effettuati sulla base di una programmazione biennale e dei suoi aggiornamenti annuali. L'art. 21 stabilisce, altresì, che le amministrazioni predispongano ed approvino tali documenti nel rispetto degli altri strumenti programmatori dell'Ente e in coerenza con i propri bilanci.

Di seguito si riporta pertanto il programma biennale degli acquisti di beni e servizi aggiornato fino alla variazione n.3 del Bilancio di previsione pluriennale 2021-2023, con la Nota di aggiornamento al DUP 2022-2024 verrà operato l'aggiornamento in coerenza con il Bilancio di previsione 2022-2024.

Si precisa inoltre che nel programma non sono previsti gli acquisti di beni e servizi di minore entità (< € 40.000,00), per i quali la legge dispone procedimenti di acquisizione semplificati.

<i>Direzione</i>	<i>Sezione</i>	<i>Oggetto presunto</i>	<i>A) Importo presunto del contratto, escluso eventuali rinnovi e proroga tecnica (IVA esclusa)</i>	<i>Data presunta inizio contratto (gg/mm/aaaa)</i>	<i>(per servizi) Data presunta fine contratto (gg/mm/aaaa)</i>	<i>B) Eventuale rinnovo (numero mesi)</i>	<i>C) Eventuale proroga tecnica per aggiudicazione nuova gara (numero mesi)</i>	<i>Importo massimo pagabile del servizio (A+B+C), IVA esclusa</i>
AFFARI GENERALI E SERVIZI AL CITTADINO	Istruzione e Formazione	Concessione servizi educativi di prolungamento scolastico	738.000,00	01/09/2021	31/07/2027			738.000,00
AFFARI GENERALI E SERVIZI AL CITTADINO	Istruzione e Formazione	Appalto servizi di psicomotricità nelle scuole	160.000,00	01/09/2021	30/06/2023	9		240.000,00
AFFARI GENERALI E SERVIZI AL CITTADINO	Cultura, eventi, Rapporti con la Città	Accordo quadro per il servizio di organizzazione e gestione della Rassegna cinematografica estiva all'aperto	60.000,00	01/07/2021	30/06/2025			60.000,00
AFFARI GENERALI E SERVIZI AL CITTADINO	Affari Generali	Accordo quadro per il servizio di riordino dell'archivio di deposito del Comune di Segrate	50.000,00	01/09/2021	31/08/2025			50.000,00
SICUREZZA - AMBIENTE - POLITICHE SOCIALI	Ambiente ed Ecologia	Servizi di custodia e mantenimento dei cani randagi accalappiati nel territorio del Comune di Segrate e di gestione dell'Ufficio Tutela Animali (UTA) e assistenza delle colonie feline	135.000,00	01/11/2021	31/10/2025	12	6	185.625,00
SICUREZZA - AMBIENTE - POLITICHE SOCIALI	Ambiente ed Ecologia	Gara per Servizio di recupero e trattamento dei rifiuti urbani frazione T & F avente Cod. CER 20 01 27 e CER 16 05 04	27.593,13	01/12/2022	31/12/2024	12	6	47.460,18
SICUREZZA - AMBIENTE - POLITICHE SOCIALI	Ambiente ed Ecologia	Gara per il servizio di recupero e trattamento dei rifiuti Ingombranti avente cod. CER 200307	550.000,00	01/12/2022	31/12/2024	12	6	946.000,00
SICUREZZA - AMBIENTE - POLITICHE SOCIALI	Ambiente ed Ecologia	Gara per il Servizio di recupero e/o smaltimento dei rifiuti urbani frazione "PLASTICA E METALLI" (CER 15 01 02)	243.000,00	01/01/2023	31/12/2024	12	6	425.250,00

<i>Direzione</i>	<i>Sezione</i>	<i>Oggetto presunto</i>	<i>A) Importo presunto del contratto, escluso eventuali rinnovi e proroga tecnica (IVA esclusa)</i>	<i>Data presunta inizio contratto (gg/mm/aaaa)</i>	<i>(per servizi) Data presunta fine contratto (gg/mm/aaaa)</i>	<i>B) Eventuale rinnovo (numero mesi)</i>	<i>C) Eventuale proroga tecnica per aggiudicazione nuova gara (numero mesi)</i>	<i>Importo massimo pagabile del servizio (A+B+C), IVA esclusa</i>
SICUREZZA - AMBIENTE - POLITICHE SOCIALI	Ambiente ed Ecologia	Gara per il servizio di recupero e/o smaltimento dei rifiuti urbani frazione "TERRA DA SPAZZAMENTO" (CER 20 03 03):	130.680,00	01/01/2023	31/12/2024	12	6	228.690,00
SICUREZZA - AMBIENTE - POLITICHE SOCIALI	Servizi Sociali	Gestione Centro Diurno Anziani	150.000,00	01/04/2021	31/03/2024	36	6	325.000,00
SICUREZZA - AMBIENTE - POLITICHE SOCIALI	Servizi Sociali	Gestione Sportello Interculturale Omnibus	75.000,00	01/12/2021	30/11/2024	36	6	162.500,00
SICUREZZA - AMBIENTE - POLITICHE SOCIALI	Polizia Locale	Etilometro e Autovelox (Anno 2021)	61.475,41	01/01/2021	31/12/2021			61.475,41
SICUREZZA - AMBIENTE - POLITICHE SOCIALI	Polizia Locale	Progetto "Sicurezza Urbana 2 Parchi 2 Quartieri"	172.567,00	01/01/2021	31/07/2021			172.567,00
SICUREZZA - AMBIENTE - POLITICHE SOCIALI	Polizia Locale	Manutenzione del sistema di videosorveglianza sussistente sul territorio (manutenzione da garantire in relazione al progetto 2 Parchi e 2 Quartieri- impegno preso con Prefettura) (Anno 2021)	40.983,61	01/06/2021	31/05/2022			40.983,61
SICUREZZA - AMBIENTE - POLITICHE SOCIALI	Polizia Locale	Manutenzione Segnaletica (Anno 2021)	61.475,41	01/12/2021	31/12/2022			61.475,41
SICUREZZA - AMBIENTE - POLITICHE SOCIALI	Polizia Locale	Lavori semaforo via Cassanese/Marconi/Fermi (Anno 2021)	49.180,33	01/01/2021	31/12/2021			49.180,33

<i>Direzione</i>	<i>Sezione</i>	<i>Oggetto presunto</i>	<i>A) Importo presunto del contratto, escluso eventuali rinnovi e proroga tecnica (IVA esclusa)</i>	<i>Data presunta inizio contratto (gg/mm/aaaa)</i>	<i>(per servizi) Data presunta fine contratto (gg/mm/aaaa)</i>	<i>B) Eventuale rinnovo (numero mesi)</i>	<i>C) Eventuale proroga tecnica per aggiudicazione nuova gara (numero mesi)</i>	<i>Importo massimo pagabile del servizio (A+B+C), IVA esclusa</i>
SICUREZZA - AMBIENTE - POLITICHE SOCIALI	Polizia Locale	Pannelli a Messaggio Variabile (n. 4) (Anno 2021)	122.950,82	01/01/2021	31/12/2021			122.950,82
SICUREZZA - AMBIENTE - POLITICHE SOCIALI	Polizia Locale	Progetto lettura targhe dei veicoli sui varchi di Segrate	170.000,00	01/11/2021	30/06/2022			170.000,00
SICUREZZA - AMBIENTE - POLITICHE SOCIALI	Polizia Locale	Gara Vestiario per agenti Polizia locale (Anno 2022)	40.983,61	01/01/2022	31/12/2022	n.p.	n.p.	40.983,61
SICUREZZA - AMBIENTE - POLITICHE SOCIALI	Polizia Locale	Manutenzione del sistema di videosorveglianza sussistente sul territorio (manutenzione da garanre in relazione al progetto 2 Parchi e2 Quartieri- impegno preso con Prefettura) (Anno 2022)	40.983,61	01/06/2022	31/05/2023	n.p.	n.p.	40.983,61
SICUREZZA - AMBIENTE - POLITICHE SOCIALI	Polizia Locale	Spese postali per servizio esternalizzato verbali SMA (ipotesi di spedizione di 6.000 x 10,00 euro) previsti € 60.000 (Anno 2022)	49.180,33	01/01/2022	31/12/2022	n.p.	n.p.	49.180,33
SICUREZZA - AMBIENTE - POLITICHE SOCIALI	Polizia Locale	Manutenzione Segnaletica (Anno 2022)	61.475,41	01/12/2022	31/12/2023	n.p.	n.p.	61.475,41
TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO	Amministrativo - Manutenzioni	Servizio di collegamento a centrale operativa degli impianti antintrusione	33.792,00	01/04/2022	31/03/2024	24	6	76.032,00
TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO	Amministrativo - Manutenzioni	Servizio di manutenzione ordinaria impianti antintrusione installati presso gli edifici comunali	37.500,00	01/01/2021	31/12/2023	24	6	68.750,00
TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO	Amministrativo - Manutenzioni	Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria impianti ascensore	87.600,00	01/03/2021	29/02/2024	12	6	131.400,00

<i>Direzione</i>	<i>Sezione</i>	<i>Oggetto presunto</i>	<i>A) Importo presunto del contratto, escluso eventuali rinnovi e proroga tecnica (IVA esclusa)</i>	<i>Data presunta inizio contratto (gg/mm/aaaa)</i>	<i>(per servizi) Data presunta fine contratto (gg/mm/aaaa)</i>	<i>B) Eventuale rinnovo (numero mesi)</i>	<i>C) Eventuale proroga tecnica per aggiudicazione nuova gara (numero mesi)</i>	<i>Importo massimo pagabile del servizio (A+B+C), IVA esclusa</i>
TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO	Amministrativo - Manutenzioni	Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria delle fontane ornamentali installate sul territorio comunale	79.500,00	02/07/2021	01/07/2024	12	6	119.250,00
TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO	Amministrativo - Manutenzioni	Servizio di manutenzione ordinaria degli impianti e presidi antincendio installati presso immobili comunali	44.008,00	19/06/2021	18/06/2023	24	6	99.018,00
TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO	Amministrativo - Manutenzioni	Gestione integrata della sicurezza sui luoghi di lavoro	36.000,00	01/01/2021	31/12/2023	36	6	78.000,00
TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO	Amministrativo - Manutenzioni/Lavori Pubblici -Mobilità	Servizio di manutenzione ordinaria non programmabile della rete stradale comunale e delle aree accessorie	300.000,00	03/02/2021	02/02/2022	12	6	750.000,00
TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO	Lavori Pubblici - Mobilità	Servizio di sgombero neve dalla rete viaria comunale, piazze, parcheggi, tratti dei marciapiedi	276.000,00	15/10/2021	15/04/2024	36	6	598.000,00
TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO	Amministrativo - Manutenzioni/Lavori Pubblici -Mobilità	Servizio di spurghi strade ed edifici	72.000,00	01/03/2021	29/02/2024	12	6	108.000,00
TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO	Amministrativo - Manutenzioni	Servizio di gestione del cimitero	600.000,00	01/02/2021	31/01/2024	12	6	900.000,00
TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO	Amministrativo - Manutenzioni	Servizio di gestione camera autoptica/obitorio e recupero salme	68.400,00	01/03/2022	28/02/2025	12	6	102.600,00
TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO	Amministrativo - Manutenzioni	Servizio di pulizie edifici	860.000,00	01/03/2021	28/02/2025		6	967.500,00
SERVIZI DI STAFF	Gestione Risorse Economiche e Finanziarie	Servizio Tesoreria	100.000,00	01/07/2021	30/06/2026		6	110.000,00

<i>Direzione</i>	<i>Sezione</i>	<i>Oggetto presunto</i>	<i>A) Importo presunto del contratto, escluso eventuali rinnovo e proroga tecnica (IVA esclusa)</i>	<i>Data presunta inizio contratto (gg/mm/aaaa)</i>	<i>(per servizi) Data presunta fine contratto (gg/mm/aaaa)</i>	<i>B) Eventuale rinnovo (numero mesi)</i>	<i>C) Eventuale proroga tecnica per aggiudicazione nuova gara (numero mesi)</i>	<i>Importo massimo pagabile del servizio (A+B+C), IVA esclusa</i>
SERVIZI DI STAFF	Gestione Risorse Economiche e Finanziarie	Servizio Polizza Assicurativa All Risks	150.000,00	31/03/2021	31/12/2024		0	150.000,00
SERVIZI DI STAFF	Gestione Risorse Economiche e Finanziarie	Servizio Polizza Assicurativa RcTerzi/O	277.500,00	31/03/2021	31/12/2024		0	277.500,00
SERVIZI DI STAFF	Gestione Risorse Umane	Fornitura buoni pasto dipendenti	46.200,00	01/01/2021	30/06/2021			46.200,00
SICUREZZA - AMBIENTE - POLITICHE SOCIALI	Ambiente ed Ecologia	Gara per il servizio di recupero e/o smaltimento dei rifiuti urbani frazione "Residui Vegetali 20 02 01	306.000,00	01/01/2023	31/12/2024	12	6	535.500,00
SICUREZZA - AMBIENTE - POLITICHE SOCIALI	Ambiente ed Ecologia	Gara per il servizio di recupero e/o smaltimento dei rifiuti urbani frazione "Legno 20 01 38	140.000,00	01/01/2023	31/12/2024	12	6	245.000,00
SICUREZZA - AMBIENTE - POLITICHE SOCIALI	Ambiente ed Ecologia	Gara per il servizio di recupero e trattamento dei rifiuti della frazione "Umida-organica" avente cod. CER 20 01 08	913.292,00	01/01/2023	31/12/2024	12	6	1.598.261,00
SICUREZZA - AMBIENTE - POLITICHE SOCIALI	Servizi Sociali	Concessione Centro Diurno Disabili	3.880.000,00	01/08/2022	31/07/2026	24	6	6.305.000,00
TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO	Amministrativo - Manutenzioni	Lavori di manutenzione di natura edilizia sul patrimonio immobiliare	400.000,00	04/02/2021	03/02/2022	12	6	1.000.000,00
TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO	Lavori Pubblici - Mobilità	Servizio di manutenzione ordinaria verde pubblico	612.000,00	01/06/2021	31/05/2022	12	6	1.530.000,00
TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO	Amministrativo - Manutenzioni	Appalto calore (conduzione, manutenzione e fornitura carburante impianti raffrescamento e riscaldamento immobili comunali)	5.000.000,00	15/10/2021	14/10/2027	36	6	7.916.666,64

PROGRAMMA ANNUALE PER AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA 2022

(Art. 3, c. 55, Legge 24/12/2007, n. 244)

Il seguente programma annuale per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma è predisposto ai sensi dell'art. 3, comma 55, della Legge 24/12/2007, n. 244.

Nei limiti e nel rispetto dei vincoli normativi di cui sopra si autorizzano pertanto, per l'anno 2022, i seguenti incarichi di collaborazione esterna, necessari a garantire la funzionalità dei servizi:

Direzione				Oggetto dell'incarico
Territorio Urbanistica	sviluppo	economico	Sezione	Incarichi di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza
Territorio Patrimonio	sviluppo	economico	Sezione	Incarichi per attività notarili
Territorio Urbanistica	sviluppo	economico	Sezione	Incarichi professionali per redazione documenti tecnici di cui non sono presenti nell'Ente adeguate professionalità
Territorio Urbanistica	sviluppo	economico	Sezione	Incarichi di assistenza legale per problematiche urbanistiche
Affari generali				Incarico professionale per assistenza in materia di normativa privacy e tutela dei dati personali
Servizi di Staff				Incarico per la gestione servizi fiscali
Servizi di Staff				Incarico per la gestione dell'inventario dei beni mobili e immobili
Servizi di Staff				Incarichi per prestazioni collegate alla gestione economica e previdenziale del personale
Servizi di Staff				Incarico finalizzato all'analisi organizzativa ed eventuale conseguente reingegnerizzazione dei processi operativi, preordinata all'ottimizzazione dell'allocazione delle risorse umane ed al recupero di produttività del lavoro.

L'autorizzazione al conferimento dei predetti incarichi non potrà comunque superare la spesa complessiva annua di € 300.000,00 per ciascun anno del triennio.

Nel PEG saranno assegnate ai dirigenti/responsabili di sezione le risorse finanziarie necessarie per l'affidamento degli incarichi previsti, prevedendo i seguenti indirizzi:

- la spesa per gli incarichi di studio e di consulenza deve soggiacere ai limiti del piano pluriennale di riequilibrio 2017/2026;
- la legge 228/2012 all'art. 1 c. 146 ha vietato gli incarichi di consulenza in materia informatica, salvi casi adeguatamente motivati: pertanto eventuali incarichi in tale materia dovranno essere sostenuti da adeguata motivazione che dimostri la loro stretta necessità;
- gli incarichi potranno essere conferiti solo dopo approfondita verifica ed attestazione, da parte dei dirigenti, della effettiva indisponibilità di risorse umane interne dotate del tipo di professionalità ricercata;
- gli incarichi dovranno afferire a collaborazioni specialistiche, avere carattere temporaneo e contenere l'esatta definizione dell'oggetto prestazionale, dei termini e delle condizioni economiche.

Programmazione incarichi avvocati esterni

L'attività di difesa in giudizio viene svolta dall'Avvocatura civica, compreso ora il patrocinio davanti alle giurisdizioni superiori. In casi di incompatibilità o di necessità di competenze specialistiche non presenti all'interno dell'Avvocatura comunale o qualora il numero di cause sia eccessivamente elevato tale da non consentire l'assunzione di ulteriori patrocini e difese legali, l'affidamento della tutela legale dell'Ente potrà essere affidata a professionisti esterni.

Le previsioni finanziarie per il triennio 2022-2024 relative all'affidamento di incarichi legali esterni possono essere fissate, sulla base dell'andamento storico degli ultimi anni, in un ammontare presunto di €. 60.000,00/anno, fatte salve possibili variazioni in diminuzione o in aumento, non essendo evidentemente programmabile né il numero di cause che perverranno annualmente, né tantomeno il loro valore e la loro complessità.

PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2022 - 2024

Investimenti programmati - piano triennale delle opere pubbliche 2022 - 2024

PROPOSTA PROGRAMMA OO.PP. 2022 - 2024									
FINANZIAMENTI ENTE	ANNO 2022		TOTALE	oneri / costo costruzione	contributo ministeriale	contributo regionale	standard qualitativo	project financing	proventi cimiteriali
	DESCRIZIONE								
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI E ILLUMINAZIONE PUBBLICA	sistemazione strade varie, piste ciclabili e impianti illuminazione pubblica	4.969.150	233.000	233.000					
	realizzazioni piste ciclabili San Felice / Novegro / Forlanini		3.881.150	3.881.150					
	passerella verde Centro Parco - Lotto 1 Area 5		855.000	855.000					
	opere riqualificazione q.re Redecesio	918.000	918.000	918.000					
CIMITERO COMUNALE	acquisto manufatti prefabbricati per tumulazioni e interventi manutentivi manufatti esistenti	631.760	81.760	38.860					42.900
	Sala del Commiato - avvio progettazione		550.000					550.000	
EDIFICI VARI	ristrutturazione edificio modulo campione MI2 (ufficio postale)	500.000	500.000			500.000			

PARCHI PUBBLICI E AREE A VERDE	realizzazione Parco de Molini	1.620.000	1.620.000		1.620.000				
EDIFICI SCOLASTICI	realizzazione nuova scuola elementare Segrate Centro (q.p.)	8.400.000	8.400.000		8.400.000				

INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA									
opere Centro Parco	2.598.819	2.268.819					2.268.819		
interventi di adeguamento e messa in sicurezza scuole		130.000		130.000					
Interventi manutentivi edifici comunali vari: impianti sportivi, sedi municipali: adeguamenti di sicurezza, interventi per rilascio CPI e manutenzione straordinaria impianti vari (antincendio, ascensori, allarmi, ecc.)		100.000	100.000						
interventi manutentivi impianti termici edifici comunali vari		100.000	100.000						
TOTALE OPERE FINANZIATE CON ENTRATE PROPRIE		19.637.729	1.389.860	14.886.150	500.000	2.268.819	550.000	42.900	
TOTALE OPERE PRIVATI									
TOTALE COMPLESSIVO		19.637.729	1.389.860	14.886.150	500.000	2.268.819	550.000	42.900	

PROPOSTA PROGRAMMA OO.PP. 2022 - 2024

FINANZIAMENTI ENTE	ANNO 2023					
	DESCRIZIONE		TOTALE	oneri / costo costruzione	contributo ministeriale	proventi cimiteriali
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI E ILLUMINAZIONE PUBBLICA	sistemazione strade varie, piste ciclabili e impianti illuminazione pubblica	234.303	234.303	234.303		
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE	rifacimento campo esterno scuola media Milano Due	8.480.000	80.000	80.000		
	realizzazione nuova scuola elementare Segrate Centro (q.p.)		8.400.000		8.400.000	
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	rifacimento facciata in c.a. Palazzetto dello Sport	100.000	100.000	100.000		
CIMITERO COMUNALE	manutenzioni straordinarie e realizzazione nuovi manufatti cimiteriali	54.472	54.472	11.572		42.900

(Segue 2023)

INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA					
interventi di adeguamento e messa in sicurezza scuole	350.000	130.000		130.000	
Interventi manutentivi edifici comunali vari: impianti sportivi, sedi municipali: adeguamenti di sicurezza, interventi per rilascio CPI e manutenzione straordinaria impianti vari (antincendio, ascensori, allarmi, ecc.)		120.000	120.000		
interventi manutentivi impianti termici edifici comunali vari		100.000	100.000		-
TOTALE OPERE FINANZIATE CON ENTRATE PROPRIE		9.218.775	645.875	8.530.000	42.900
TOTALE OPERE PRIVATI					
TOTALE COMPLESSIVO		9.218.775	645.875	8.530.000	42.900

PROPOSTA PROGRAMMA OO.PP. 2022 - 2024

FINANZIAMENTI ENTE	ANNO 2024					
	DESCRIZIONE		TOTALE	oneri / costo costruzione	contributo ministeriale	proventi cimiteriali
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI E ILLUMINAZIONE PUBBLICA	sistemazione strade varie, piste ciclabili e impianti illuminazione pubblica	185.200	185.200	185.200		
CIMITERO COMUNALE	manutenzioni straordinarie e realizzazione nuovi manufatti cimiteriali	42.900	42.900			42.900

INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA

interventi di adeguamento e messa in sicurezza scuole	350.000	130.000		130.000	
Interventi manutentivi edifici comunali vari: impianti sportivi, sedi municipali: adeguamenti di sicurezza, interventi per rilascio CPI e manutenzione straordinaria impianti vari (antincendio, ascensori, allarmi, ecc.)		120.000	120.000		
interventi manutentivi impianti termici edifici comunali vari		100.000	100.000		0

TOTALE OPERE FINANZIATE CON ENTRATE PROPRIE		578.100	405.200	130.000	42.900
--	--	----------------	----------------	----------------	---------------

TOTALE OPERE PRIVATI					
-----------------------------	--	--	--	--	--

TOTALE COMPLESSIVO		578.100	405.200	130.000	42.900
---------------------------	--	----------------	----------------	----------------	---------------