



Città di Segrate

RELAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE 2013

Stato attuazione dei programmi
Comune di Segrate
(MI)
(Parte seconda)

Ente certificato:



Iso 9001:2008

Palazzo Comunale
via I Maggio 20090 - Segrate
Telefono 02/26.902.1 **Fax** 02/21.33.751
segrate@postemailcertificata.it

C.F. 83503670156 - **P.I.** 01703890150

PROGRAMMA 01
AMMINISTRAZIONE, SERVIZI DI SEDE

SEGRATE: UN COMUNE PIU' VICINO AL CITTADINO

Ancora più efficienza della macchina comunale grazie alla costante estensione dei servizi ottenuta mediante l'ottimizzazione dei costi e dei tempi. Il Comune sarà sempre più amico dei cittadini

Segreteria di Giunta e di Consiglio

Stato di attuazione dei programmi

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Stato di attuazione	% di realizzazione
Incremento intercambiabilità mansionaria dipendenti	<p>La contrazione del personale assegnato alla sezione ha progressivamente imposto l'interscambiabilità dei ruoli, fondamentalmente lungo la seguente direttrice: gli operatori di consiglio hanno incrementato le loro conoscenze circa il funzionamento della segreteria di giunta (ove è allocata n. 1 sola risorsa a tempo parziale). Ad ogni modo, anche alla risorsa di giunta sono stati forniti gli strumenti teorici e basilari di funzionamento del Consiglio.</p> <p>La dipendente tradizionalmente preposta al ruolo di "Segretaria del Segretario", si è sperimentata sempre di più con le dinamiche preventive e susseguenti di funzionamento della Giunta Comunale.</p>	100%
Preservazione piena funzionalità organi collegiali	<p>Permane adeguata reattività agli <i>input</i> e agli <i>output</i> del circuito "organi collegiali", il che ha consentito di gestire in relativa "scioltezza" anche le situazioni emergenziali.</p>	100%

<p>Attivazione sezione “Trasparenza Amministratori” su sito istituzionale</p>	<p>Si è proceduto alla raccolta e all'ordinazione delle dichiarazioni patrimoniali - reddituali.</p> <p>Si è poi provveduto alle conseguenti pubblicazioni nella sezione dedicata del sito istituzionale.</p> <p>Le surroghe consiliari e il succedersi degli esercizi finanziari di dichiarazione dei redditi, impongono costanti/tempestivi aggiornamenti.</p>	<p>100%</p>
<p>Attivazione piano comunale di prevenzione della corruzione e dell'illegalità e del connesso programma della trasparenza</p>	<p>La sezione è risultata in assetto con le esigenze enunciate dal piano.</p> <p>Si reputa “sotto controllo” la situazione generale dell'ente, con riferimento alla data del 31 dicembre 2013.</p> <p>Nel corso dell'anno, si è proceduto al monitoraggio degli adempimenti programmati per i diversi centri di responsabilità.</p>	<p>100%, in relazione alle aspettative contenute nei locali strumenti di programmazione</p>
<p>Presidio funzionamento sistema dei controlli successivi di legittimità</p>	<p>Le attività si sono sviluppate con regolarità, nel rispetto delle scadenze prefissate.</p> <p>Revisori dei Conti, OIV e Capigruppo Consiliari hanno ricevuto i n. 4 report trimestrali programmati per l'esercizio.</p>	<p>100%</p>

Sezione Demografici

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Stato di attuazione	% di realizzazione
<p>Incremento intercambiabilità mansionaria dipendenti</p>	<p>La (legittima) strutturale assenza dal servizio di alcuni dipendenti della sezione (sprovvista della "capacità" di ricambio), ha progressivamente imposto l'interscambiabilità dei ruoli, fondamentalmente lungo le seguenti direttrici: consapevolezza dei centri di responsabilità sugli adempimenti a carattere statistico; assorbimento sull'ufficio cimiteriale delle dinamiche d'illuminazione votiva; conoscenza diffusa degli elementi di base delle concessioni cimiteriali; propagazione del metodo del confronto e dell'aiuto reciproco.</p> <p>Il percorso si è ulteriormente accentuato con le redistribuzioni di responsabilità gestionali su diversi dirigenti, intervenute a partire dal mese di novembre, ossia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la gestione amministrativa delle concessioni cimiteriali è stata traslata su Direzione Territorio; - la sezione demografici è stata traslata sulla direzione rapporti con il cittadino e ha dovuto, quindi, farsi carico dell'innesto in un sistema organizzativo maggiormente complesso. 	<p>80%, anche in ragione dell'esigenza di rodare sul medio periodo le intervenute innovazioni organizzative.</p>
<p>Preservazione piena funzionalità servizi istituzionali</p>	<p>Gli uffici si sono dimostrati adeguatamente reattivi alle esigenze di servizio, con particolare attenzione alla posizione degli utenti.</p>	<p>100%</p>
<p>Prosecuzione percorso d'inserimento in rete organizzativa "vasta" dell'ufficio concessioni cimiteriali</p>	<p>Si sono consolidate le conoscenze di base circa il funzionamento delle concessioni di postazioni cimiteriali, in ambiti organizzativi "tradizionalmente" non preposti al servizio.</p> <p>Anzi, si è complessivamente risposto con generosità a dinamiche emergenziali</p>	<p>100%</p>

<p>Digitalizzazione procedimenti anagrafici</p>	<p>E' stata congegnata la linea d'azione di massima, costituita dalle seguenti configurazioni: standard qualitativo da raggiungere; esigenze di formazione del personale all'uopo preposto; preventivo di spesa.</p> <p>Il pacchetto "no-charta" è stato acquistato ed installato alla fine di settembre 2013.</p> <p>A novembre, è partita la formazione specifica, in corso di affinamento; nel contempo si sta da testando il software.</p> <p>Si ritiene di abbandonare definitivamente il cartaceo entro il 2014.</p>	<p>70%</p>
--	--	------------

➤ **Misure Organizzative per garantire la tempestività dei pagamenti**

Ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito nella legge 102/2009, l'ente ha provveduto ad adottare misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture e appalti attraverso la verifica delle procedure di liquidazione e la revisione dell'iter procedurale della spesa apportando modifiche anche al regolamento di contabilità

E' proseguito il monitoraggio mensile dei tempi di pagamento al fine di garantire la tempestività dei pagamenti a favore dei fornitori dell'ente sempre nel rispetto delle norme in Tema di tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 L. 136/2010).

Il tempo medio dei pagamenti è calcolato considerando la data in cui il singolo atto di liquidazione viene firmato digitalmente dal responsabile del servizio e la data in cui il mandato di pagamento viene firmato digitalmente dal dirigente del settore finanziario. Ciò avviene mediante un prospetto in cui sono indicati per ogni singola liquidazione:

- data di protocollo della fattura
- data dell'atto di liquidazione
- data di pagamento

Prima di emettere mandato di pagamento si procede a verificare:

- il Documento di Regolarità Contributiva (DURC);
- il Codice Identificativo di Gara (CIG) e, ove richiesto, il Codice Unico di Progetto (CUP);
- il conto corrente bancario/postale dedicato all'esecuzione dell'affidamento in oggetto nonché i nominativi di coloro che sono preposti ad operare su detto conto.

Al fine di agevolare i pagamenti la Giunta ha promosso con propria deliberazione n. 126 del 03/10/2012 un'iniziativa volta a favorire l'accesso al credito da parte dei fornitori che vantano crediti nei confronti dello stesso derivanti da "servizi, forniture e lavori" afferenti le Spese di investimento.

Attualmente è stata stipulata convenzione con la Banca Infrastrutture Innovazione e Sviluppo S.p.A.

Al fine di evitare di ricorrere frequentemente all'anticipazione di cassa, il target previsto di 40 giorni dalla data di liquidazione è aumentato a 55 giorni.

Descrizione obiettivo	Stadio di Attuazione	% realizzazione
Trasparenza e accelerazione tempi di pagamento della P.A.	Monitoraggio al 31/12/2013 1) dalla data protocollazione alla data di pagamento: 100 giorni consecutivi 2) dalla data di liquidazione alla data di pagamento: 72 giorni consecutivi	100%

Gare, contratti ed economato

Oltre a mantenere – come negli anni scorsi – la gestione dei sinistri attinenti la responsabilità civile dell'Ente inferiori o uguali a € 5.000,00 (con compiti di liquidatore sinistri in capo al funzionario), la sezione ha gestito direttamente anche l'istruttoria delle richieste di risarcimento il cui ammontare non sia quantificato sebbene, presumibilmente, lo stesso diverrà superiore a detto valore.

A partire dal corrente anno sono stati denunciati presso la compagnia assicuratrice esclusivamente i sinistri il cui valore sia superiore a € 5.000,00: pertanto, le richieste di risarcimento danni non quantificate (generalmente si tratta di sinistri relativi a danni fisici) sono stati trattati direttamente dall'ente, che si è occupato anche dell'accertamento del loro valore; entro 30 giorni da detto accertamento, ciascun sinistro il cui valore risulti superiore a € 5.000,00 verrà aperto presso la società assicuratrice.

Questa soluzione ha comportato un miglioramento del servizio reso ai cittadini: infatti, indipendentemente dalla risarcibilità o meno del danno, anche nel caso di sinistri di importo elevato chi presenta una richiesta di risarcimento si interfaccia in gran parte direttamente con l'Amministrazione; la compagnia assicuratrice interviene quando il valore è accertato e, in tempi più brevi rispetto al passato, liquida o respinge motivatamente la richiesta.

Per il resto la sezione continua a gestire, trattare e liquidare i sinistri rct di importo uguale o inferiore a € 5.000,00, garantendo, per quanto possibile, una risposta ai sinistrati entro 60 giorni dalla richiesta di risarcimento completa di tutta la documentazione necessaria.

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Stato di attuazione
Gestione diretta di tutti i sinistri denunciati.	L'obiettivo è stato attuato pienamente. In un caso, dopo aver accertato che il valore del sinistro è superiore a 5.000,00 euro, è stata aperta la pratica presso la compagnia assicuratrice, fornendo alla stessa la relativa documentazione e le proprie considerazioni in merito alla risarcibilità del danno.

Tributi

Stato di attuazione dei programmi

➤ Tributo Comunale sui Rifiuti e sui Servizi (T.A.R.E.S.)

Il sistema fiscale municipale che insiste sui rifiuti è stato riordinato con la soppressione dal 1° gennaio 2013 dei prelievi relativi alla gestione dei rifiuti urbani, sia di natura patrimoniale sia di natura tributaria, compresa l'addizionale per l'integrazione dei bilanci degli enti comunali di assistenza e con la contestuale istituzione del tributo comunale sui rifiuti e servizi (TARES).

Il tributo articolato in due voci distinte, costituite rispettivamente da una tassa mirata a coprire il costo del servizio di gestione dei rifiuti urbani e da una maggiorazione avente natura di imposta riferita ai servizi indivisibili resi dai Comuni. Tale maggiorazione per l'anno 2013 è riscossa dallo Stato e l'aliquota è fissata in € 0,30 per metro quadrato.

Nelle more dell'approvazione del Regolamento e delle Tariffe TARES, ai sensi della lettera b), comma 2, articolo 10 del D.L. n.35/2013, l'Ente con deliberazione di Consiglio comunale n.13 del 13/05/2013 ha previsto n. tre rate per il pagamento TARES. Le prime due rate (30/6 e 30/9/2013) in acconto calcolate sulla base delle tariffe TARSU 2012 e inviate ai contribuenti adottando lo stesso sistema di pagamento in uso nel 2012. L'ultima rata (30/11/2013) di saldo/conguaglio è calcolata sulla base delle tariffe TARES deliberate dal Comune (deliberazione Consiglio comunale n.25 del 18/07/2013).

Per la gestione del nuovo tributo sono state previste le seguenti attività che sono state tutte espletate:

Descrizione obiettivo	Stato di attuazione	Percentuale di attuazione
Studio, analisi ed elaborazione del Regolamento	Attività espletate nel primo semestre dell'anno e il Regolamento è stato approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 24 del 18/07/2013	100%
Riclassificazione delle utenze non domestiche secondo l'attività prevalente nelle 30 categorie previste dal decreto 158/1999	Attività conclusa nel mese di aprile 2013 in collaborazione con la società softline S.r.l	
Studio, analisi elaborazione delle tariffe TARES	Attività conclusa nel primo semestre dell'anno e le tariffe sono state approvate con deliberazione di Consiglio comunale n.25 del 18/07/2013.	

➤ **Procedura ad evidenza pubblica per individuare il nuovo soggetto per la gestione delle entrate tributarie e la riscossione ordinaria e coattiva delle entrate patrimoniali**

L'Amministrazione dopo attenta valutazione delle modalità organizzative ha presentato l'atto di indirizzo all'ordine del giorno del Consiglio Comunale del 07/11/2013. La proposta è stata discussa in Consiglio Comunale e dopo ampio dibattito veniva rinviata.

In data 05/12/2013 la delibera veniva ripresentata all'ordine del giorno del Consiglio Comunale ma veniva di nuovo ritirata per l'evidente incertezza legislativa tale da rendere impossibile determinare con ragionevolezza gli elementi fondamentali delle condizioni contrattuali in ordine ai tributi da affidare.

PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

➤ Impostazione triennale del Piano Esecutivo di Gestione/Piano Dettagliato degli Obiettivi

La programmazione delle attività relative al raggiungimento dell'obiettivo sono state influenzate dalla proroga dell'approvazione del Bilancio di Previsione che è avvenuta il 17/07/2013. Conseguentemente tutte le attività legate al Piano Esecutivo di Gestione hanno avuto uno slittamento nel secondo semestre dell'anno.

Descrizione obiettivo	Stato di attuazione	Percentuale di attuazione
Predisposizione del piano triennale del PEG/PDO	Con deliberazione di Consiglio comunale n.27 del 18/7/2013 è stato approvato il Bilancio di Previsione. Con deliberazione di Giunta comunale n.82 del 30/07/2013 è stato approvato il PEG anno 2013 e PEG Pluriennale solo parte finanziaria. Con deliberazione di Giunta Comunale n.110/2013 è stato approvato il PDO e il Piano della Performance 2013/2015	100%

➤ Revisione delle metodologie di valutazione di tutto il personale dell'Ente

L'Organismo Indipendente di Valutazione ha discusso nella seduta del 20/06/2013 le modifiche da apportare alle metodologie di valutazione di tutto il personale dipendente. La proposta è stata trasmessa all'Amministrazione che ha ritenuto comunque di rinviarne l'approvazione in una fase successiva.

Sistema Qualità

Stato di attuazione dei programmi

Nel corso dell'anno sono state intraprese le attività ormai consolidate e fondamentali per il mantenimento e miglioramento del Sistema di Gestione della Qualità e della sicurezza delle informazioni.

Nel mese di aprile la Direzione si è riunita per il periodico Riesame della Direzione, analizzando i dati a chiusura dell'anno 2012 e pianificando le attività per l'anno 2013.

Sintesi dei dati relativi alle segnalazioni dei cittadini, soddisfazione dell'utenza, monitoraggio e stato degli indicatori prestazionali dei processi, andamento degli audit interni, stato di azioni correttive e non conformità, esiti di visite ispettive precedenti, sono stati elaborati e riassunti nel report del SGQ, utilizzato quale spunto di discussione per il Riesame della Direzione previsto dalla norma ISO 9001. Sono stati altresì predisposti il programma degli audit interni ed il piano delle indagini e monitoraggio della soddisfazione dell'utenza.

In tale occasione è stato svolto anche il riesame del Sistema di Gestione per la Sicurezza delle informazioni con la presenza del responsabile della Sezione Sistemi Informatici..

Un secondo riesame è stato effettuato nel mese di novembre, riguardante l'andamento delle attività e dei parametri dell'anno in corso e l'esito della visita ispettiva tenutesi nel mese di settembre.

Lo stato di avanzamento del programma degli audit interni a fine anno è pari a 100 %.

Le evidenze degli audit interni sono state condivise con gli uffici con la redazione dei relativi rapporti di audit: nel 2013 sono state riscontrate 2 non conformità e 39 osservazioni.

Nel complesso sono state avviate 4 azioni correttive/preventive e gestite 6 non conformità.

Nel corso dell'anno l'ufficio sistema qualità si è coordinato quindi con i servizi comunali per la risoluzione di criticità rilevate (osservazioni, non conformità), la gestione di azioni correttive e di miglioramento ed il perfezionamento di procedure, istruzioni operative e modulistica in conseguenza di riorganizzazioni interne, aggiornamenti normativi, buone prassi.

Nel corso del 2013 sono state effettuate 19 revisioni delle procedure.

Informative più generali e dati sull'andamento del sistema sono state costantemente fornite a mezzo e-mail e tramite la pubblicazione dei documenti nell'area Intranet aziendale dedicata.

L'ufficio sistema Qualità è stato altresì impegnato nella preparazione delle visita ispettiva esterna, occorsa nel mese di settembre, coordinandosi con l'Ente Certificatore e gli uffici comunali.

In seguito al progetto di integrazione del sistema di gestione per la qualità con il sistema per la sicurezza delle informazioni, sono stati gestite le procedure del SGSI, ormai parte integrante del sistema, ed è stato fornito supporto nel corso dell'annuale visita ispettiva esterna del SGSI per gli aspetti di gestione del sistema e della documentazione.

Nell'ambito della collaborazione con l'ufficio programmazione, in materia di performance e trasparenza l'ufficio è stato impegnato nella predisposizione e rendicontazione del piano delle performance e del programma delle trasparenza, e nel supporto ad altre funzioni comunali per gli adempimenti connessi agli obblighi di pubblicazione in materia di trasparenza amministrativa e di prevenzione della corruzione.

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Stato di attuazione	% di realizzazione
Mantenimento e perfezionamento sistema di gestione	Le attività finalizzate al mantenimento delle certificazioni in essere sono state portate a compimento. L'esito dell'annuale ispezione riguardante lo stato del sistema di gestione ha dato esito positivo ed il certificato, rilasciato ai sensi della norma ISO 9001:2008, è stato rinnovato	

Avvocatura

Stato di attuazione dei programmi

L'Avvocatura Comunale, come previsto dalla Relazione previsionale e programmatica 2013-2015, ha provveduto alla tutela legale dell'Amministrazione Comunale in sede giudiziale e stragiudiziale, secondo quanto espressamente previsto dalle disposizioni vigenti in materia di esercizio della professione forense, al fine di contenere il contenzioso, contribuendo ad assicurare efficacia e efficienza nell'erogazione dei servizi comunali.

Tale attività, è stata svolta dagli Avvocati del Comune attraverso la:

- tutela giudiziale avanti gli organi di Giustizia Amministrativa, Civile e Penale;
- tutela stragiudiziale dell'Amministrazione;
- consulenza legale e assistenza agli uffici e agli organi istituzionali, tramite espressione di pareri legali.

Per quanto riguarda l'attività giudiziale svolta nel corso del 2013 sono state assegnate alla Sezione Avvocatura 19 nuove cause e sono state definite 25 cause di cui il 88% con esito favorevole.

Agli Avvocati esterni è stato affidato il 14% del totale delle nuove cause, ai sensi del vigente regolamento comunale.

Sono stati assicurati interventi di formazione e aggiornamento professionale degli Avvocati in servizio, secondo quanto previsto dal Regolamento per la Formazione Professionale Continua approvato dal Consiglio Nazionale Forense.

Il miglioramento e il potenziamento della comunicazione tra gli uffici, oltre ai risultati conseguiti in sede giudiziaria, ha consentito di prevenire il contenzioso e risolvere anche in via stragiudiziale le controversie, con conseguenti effetti positivi sull'azione amministrativa.

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Stato di attuazione	% di realizzazione
Assunzione degli incarichi di difesa in giudizio e dell'attività di consulenza	n. 19 nuove cause n. 25 cause chiuse	100%

Sistema Informatico Comunale

Stato di attuazione dei programmi

➤ **Continuità operativa e salvataggio delle informazioni**

Il progetto, così come descritto nella relazione previsionale di inizio anno, non è stato portato a termine in quanto la mancata copertura finanziaria, causata dalla mancanza del bilancio comunale, non ha permesso di impegnare i soldi per gli acquisti.

Il 2 settembre è stata inserita apposita determina per l'acquisto del software e della attività di installazione.

Nel mese di novembre è stato installato il nuovo di software per la gestione dei backup e al contempo è stato rivisto l'assetto architetturale dei server di disaster recovery.

L'attività di condivisione dei backup con il Comune di Cusano Milanino non è stata portata a termine in quanto trattandosi di una convenzione tra enti, questa deve essere approvata in Consiglio Comunale.

Il prossimo consiglio comunale è previsto nel 2014.

➤ **Sito istituzionale – funzionalità aggiuntive**

Nel corso dell'anno 2011 è stato realizzato un nuovo sito web istituzionale. Durante la fase di migrazione/inserimento delle informazioni sono maturate diverse richieste da parte degli uffici riguardo l'introduzione di nuove funzionalità.

Nel corso del 2012 sono stati sviluppati e messi a disposizione sul sito le seguenti funzionalità:

- sviluppo e rilascio modulo rilevazione qualità mensa
- sviluppo e rilascio iscrizione on-line asilo nido
- sviluppo e rilascio agenda prenotazione cie
- Sviluppo e rilascio iscrizioni on-line servizi scolastici
- sviluppo e rilascio pagamenti on-line (servizi di segreteria,
- servizi scolastici, servizi cimiteriali)
- sviluppo e rilascio pagamenti on-line

Nel corso del 2013 sono stati sviluppati e messi a disposizione sul sito le seguenti funzionalità:

- iscrizione on-line agli asili nido.
- iscrizione on-line trasporti scolastici
- servizio di prenotazione rinnovo carta d'identità
- servizio di prenotazione cambio di residenza

Nell corso del 2013 è emersa la necessità di dotare il portale di una versione facilmente consultabile per dispositivi mobile: da un analisi degli accessi si evidenzia il fatto che poco meno del 20% degli utenti visita il nostro sito con tali apparati. Da qui la necessità di fornire un servizio facilmente usufruibile anche da questa utenza.

A settembre 2013 è stata rilasciata la versione mobile del sito, che prevede molteplici modalità di visualizzazione in base alle dimensioni dello schermo del device. Grazie anche a questa importante novità, anche per il 2013 il sito del Comune di Segrate è stato insignito del premio Mediastar della comunicazione.

➤ **Progetto videosorveglianza e dorsale ottica geografica**

Il bando di gara non è ancora stato pubblicato.

➤ **Analisi e software selection per la migrazione ad un nuovo sistema documentale e gestionale**

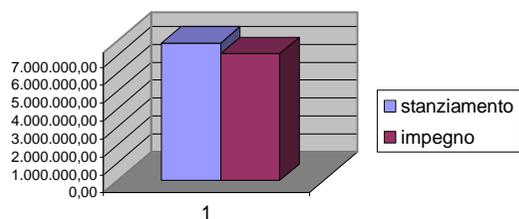
Nella prima metà dell'anno sono state invitate due società a presentare le loro soluzioni di documentale, protocollo informatico e iter amministrativi.

Tutte e due le soluzioni proposte erano accattivanti dal punto di vista tecnologico, ma poco utilizzabili in un contesto come il nostro. Ognuna delle due soluzioni, infatti, aveva delle gravi mancanze in termini di copertura funzionale e modalità di utilizzo. Una eventuale migrazione verso una delle due soluzioni avrebbe di fatto causato un arretramento in termini di usabilità e funzionalità.

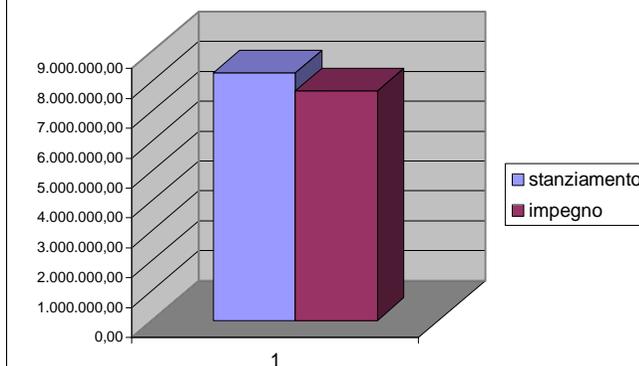
**SPESA IMPEGNATA per la REALIZZAZIONE del PROGRAMMA 01
AMMINISTRAZIONE e SERVIZI DI SEDE**

Anno 2013											
Spesa corrente (a)			Rimborso prestiti (b)			Spesa per investimento (c)			Totale programma (a + b + c)		
stanziato	impegnato	%	stanziato	impegnato	%	stanziato	impegnato	%	stanziato	impegnato	%
€ 7.684.480,00	€ 7.079.756,18	92,13	€ 592.100,00	€ 592100,00	100,00	€ -	€ -	0,00	€ 8.276.580,00	€ 7.671.856,18	92,69

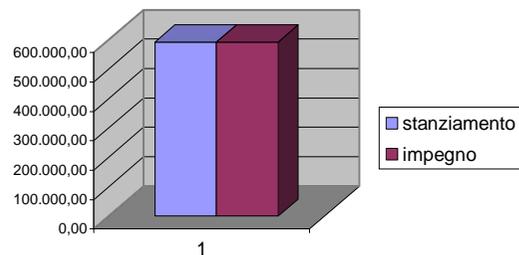
spesa corrente



totale programma 01



Rimborso prestiti



PROGRAMMA 02

COMUNICAZIONE E RELAZIONI ESTERNE

SEGRATE: UN COMUNE PIU' VICINO AL CITTADINO

Ancora più efficienza della macchina comunale grazie alla costante estensione dei servizi ottenuta mediante l'ottimizzazione dei costi e dei tempi. Il Comune sarà sempre più amico dei cittadini.

S@C- Servizi al Cittadino

Stato di attuazione dei programmi

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Stato di attuazione	% di realizzazione
Riorganizzazione sezione S@C	<p>Nei primi mesi del 2013 è stata completata la valutazione globale delle differenti ipotesi di riorganizzazione, pesandone gli effetti sul servizio e sull'efficienza organizzativa interna. A seguito di relazione del Responsabile della Sezione in data 24/01/2013 (prot. int. 2/13) sono state messe a punto le strategie operative che hanno portato alla definitiva disposizione dirigenziale n 67 del 13/02/2013 ad oggetto "Riorganizzazione Sezione S@C", operativa dal 04/03/2013. Da tale data il programma di riorganizzazione della Sezione è da intendersi raggiunto. A seguito tuttavia di riduzione di 2 unità del personale polifunzionale e a seguito di apertura del Centro Giuseppe Verdi e conseguente riduzione di 2 unità dell'organico in carico al S@C, in data 28/06/13 (prot. int. 18/2013) una nuova relazione del Responsabile di Sezione S@C ha individuato ulteriori aggiustamenti anche se minimali, rispetto alla riorganizzazione complessiva che è comunque da intendersi realizzata.</p>	100%
Carta d'identità cartacea e residenze/cambi di indirizzo su appuntamento	<p>Dal 4/03/13 sono operative e funzionanti le piattaforme di prenotazione online degli appuntamenti sia per la carta d'identità</p>	100%

<p>Carta d'identità cartacea e residenze/cambi di indirizzo su appuntamento</p>	<p>cartacea che per le residenze e i cambi di indirizzo. Il gran numero di prenotazioni online sono la conferma di un successo già sperimentato con la prenotazione online degli appuntamenti per la carta d'identità elettronica, operativa già da luglio 2012.</p> <p>In entrambi i casi è stata implementata una piattaforma guidata accessibile on line dal cittadino che, seguendo i passaggi guidati, può non solo fissare l'appuntamento, ma ricevere anche tutte le informazioni indispensabili a completare la pratica in modo veloce ed efficiente. Gli appuntamenti vengono consentiti solo nelle fasce orarie di minor afflusso, in modo da ottenere anche il risultato di un pieno utilizzo dell'arco orario di apertura. I servizi quindi non sono esclusivamente su prenotazione, tuttavia al di fuori delle fasce orarie prenotabili il cittadino dovrà attendere il proprio turno e non avrà la garanzia dell'immediatezza del servizio. La gestione dei servizi su prenotazione comporta inevitabilmente una profonda riorganizzazione interna di gestione degli appuntamenti e di attenzione alle richieste di informazione specifica (sono stati istituiti anche due indirizzi dedicati ci@comune.segrate.mi.it e residenza@comune.segrate.mi.it).</p>	
<p>Modifica orari di servizio e riorganizzazione interna</p>	<p>Con Disposizione Dirigenziale n 67 del 13/02/2013 ad oggetto "Riorganizzazione Sezione S@C", operativa dal 04/03/2013, è ormai definitivo il cambio di orario di servizio e d'ufficio, nonché la riorganizzazione interna.</p>	<p>100%</p>
<p>Installazione nuovo regola code</p>	<p>Dal 04/03/13 è operativo e funzionante il nuovo sistema di regola code con proiezione di informazioni audiovisive di natura sia commerciale che istituzionale.</p>	<p>100%</p>
<p>Sondaggio gradimento</p>	<p>Il sondaggio di gradimento è stato somministrato fra settembre e dicembre. L'elaborazione dei risultati è stata completata, è al momento in corso la stesura di una relazione definitiva che individuerà i correttivi</p>	<p>90%</p>

	necessari.	
--	------------	--

□ **URP**

Stato di attuazione dei programmi

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Stato di attuazione	% di realizzazione
Riorganizzazione personale e attività di back office URP	Con Disposizione Dirigenziale n 67 del 13/02/2013 ad oggetto "Riorganizzazione Sezione S@C", operativa dal 04/03/2013, è ormai definitiva la riorganizzazione. Potranno essere possibili nuovi aggiustamenti a seguito di riduzione di 2 unità fra i commessi a seguito della copertura del Centro Giuseppe Verdi.	100%
Riorganizzazione della gestione delle segnalazioni	La relazione di settembre 2013 cura del Responsabile URP fotografa la situazione attuale mettendola a confronto con quella dei Comuni limitrofi e individua i correttivi necessari.	90%

EVENTI

Stato di attuazione dei programmi

La logica seguita ha continuato a essere quella di realizzare un unico calendario di eventi che comprendesse non solo le iniziative comunali, ma anche quelle di tutte le realtà territoriali (scuole, associazioni, parrocchie, aziende, etc.), supportato anche da sponsor

Eventi di rilievo 2013

Inaugurazione del Centro Culturale Giuseppe Verdi

Nel secondo semestre 2013 la Sezione Eventi ha organizzato numerose manifestazioni.

- Giugno-luglio. Low Brass Festival. Concerti della Masterclass di bassi tenuta al Centro Verdi nel mese di giugno
- Luglio: Tanto pe' cantà. 5 serate di musica e karaoke nelle piazze del Centro con Paolo Pilo
- Luglio-agosto "Cinema sotto le stelle" proiezione di 6 film nell'arco di due mesi, per offrire alla cittadinanza un momento di svago gratuito nel periodo estivo
- 6, 7, 8 settembre "Festa Cittadina" occasione per celebrare San Rocco e dare inizio alle attività e iniziative istituzionali insieme alle associazioni locali, per offrire alla cittadinanza un momento di svago al rientro della vacanze estive e sensibilizzare/informare sui progetti e sugli eventi del Comune di Segrate.
- Luglio: Presentazione della riqualificazione della rotonda di Novegro con assali e binari delle Ferrovie dello Stato
- 11 settembre: Commemorazione delle vittime degli attentati terroristici dell'11 settembre 2001 al Giardino di Lavanderie, in presenza del Vice Console agli Affari Economici Usa in Italia Sunil K. Ravi e della Fanfara della 1^ Regione Aerea di Milano
- 12 settembre. Primo giorno di scuola
- 14 settembre: Un pomeriggio al Lunapark per gli studenti delle elementari e medie di Segrate con giri gratuiti sulle attrazioni e sconti per fare merenda in gelateria, cenare da McDonald's e usufruire del parcheggio
- 28 e 29 settembre: FIGLI DELLE STELLE- Ipotesi e suggestioni sulla Vita Extraterrestre. 1° Meeting Internazionale di Esobiologia – Città di Segrate in collaborazione con il blog "Extremamente.it" di [Sabrina Pieragostini](#)
- 4 ottobre: presentazione del libro "PAESAGGIO DIFFUSO: l'esperienza di un nuovo quartiere a Segrate", di Paolo Palmulli e Paolo Villa, con foto di Alberto Callari. Un racconto fotografico accompagna l'esperienza compiuta in questi ultimi dieci anni nel Centroparco: dal particolare al panorama, il libro illustra la qualità urbana ottenibile con una accurata pianificazione, progetti integrati e studio dei dettagli.
- 26 ottobre: Inaugurazione mostra fotografica "La terra di Verdi"
- 26 ottobre: Inaugurazione Piazza San Francesco e scopertura della scultura "Preghiera"

- 26-27 ottobre “Vino&Dintorni” : rassegna enogastronomica con espositori provenienti da tutta Italia, corsi di degustazione di vino e cioccolato, corsi di cake e cup design, momenti di divertimento per grandi e piccini, con laboratori. Polenta e musica con la Banda di Praso. Presentazione di libri in tema “Così mangiavamo. Le ricette delle nostre nonne” e “Pane, fame e salame”. Concorso “Che zucca”. Per il primo anno la rassegna è stata organizzata nella nuova Piazza San Francesco con buon riscontro da parte della cittadinanza.
- 4 novembre “Festa delle Forze Armate”: commemorazione al Cimitero comunale, con deposizione di corone di alloro e di cesti di fiori all’Ossario e sulla Lapide ai Caduti e celebrazione della S. Messa nella Chiesetta di San Rocco. In corteo ci si è diretti poi al Monumento ai Caduti, in P.zza della Repubblica, dove si sono tenuti gli interventi delle autorità. Ha preso parte alla celebrazione anche un gruppo di studenti delle scuole segratesi
- 12 novembre: commemorazione dell’attentato di Nassiriya per rendere omaggio alle vittime e a tutti i Caduti nelle missioni di Pace davanti al monumento loro dedicato nel giardino di Cascina Commenda. Ha partecipato alla celebrazione un gruppo di studenti segratesi
- 18 dicembre: Scopertura mosaico araldica di Segrate, realizzato e donato da Italo Peresson
- 20 dicembre: Concerto di Natale della Fanfara della 1^ Regione Aerea di Milano

COMUNICAZIONE

Stato di attuazione dei programmi

Obiettivo dell’anno è stato continuare a migliorare l’informazione diretta ai cittadini attraverso il sito internet, la presenza del Comune sui social network, Facebook e Twitter, la radio web e Youtube. Sono stati mantenuti: la produzione del materiale informativo di tutte le iniziative dei settori, nei limiti della L. 122/2010 e la produzione di comunicati stampa per i media locali e no.

Nell’ambito dell’obiettivo generale di migliorare la qualità dei servizi erogati dal comune, modernizzando e semplificando le procedure amministrative, obiettivo del settore è quello di rendere anche la comunicazione più dinamica ed efficace. La circolazione del flusso di informazioni è convogliata in una rete strutturata di canali di divulgazione e, sempre più capillare e diversificata, diventa ancora più fruibile.

Oltre al nuovo portale, i social network, Facebook, Twitter e YouTube, gli sms, le newsletter, le mailing list tematiche, l’Amministrazione grazie alle risorse stanziare da Regione Lombardia e acquisite dal Distretto del Commercio, collaborerà in modo ancora più stretto con la web radio Radio Segrate (palinsesto, rubriche, trasmissioni legati all’attività dell’Ente, grazie anche alla formazione ad hoc di giovani volontari), a completamento della rete di comunicazione integrata per un rapporto sempre più diretto con gli utenti e la partecipazione attiva dei cittadini.

Sempre per potenziare la comunicazione diretta, al fine di migliorare l’immagine e la percezione del Comune da parte del Cittadino, l’Ufficio Comunicazione si è occupato delle seguenti attività:

➤ **Comunicazione Digitale**

Servizi Video

Coordinamento e supervisione dei 9 video realizzati in occasione del I Meeting Internazionale di Esobiologia "Figli delle Stelle" al Centro Verdi

Sito web

Gestione dei contenuti dell'homepage e aggiornamento continuo di:

- News
- Primo piano
- Evidenze

Coordinamento di tutto il sito attraverso:

- revisione delle singole pagine di tutte le sezioni dell'ente per garantire l'uniformità della comunicazione
- ideazione e creazione di nuove pagine
- programmazione delle personalizzazioni delle sezioni

Progettazione servizi online

Per progettare e implementare i servizi di pagamento online è stato seguito il seguente percorso:

- ricognizione e analisi delle modalità di attuazione del nuovo servizio
- verifica delle esigenze dei singoli settori e selezione dei campi necessari per l'identificazione degli utenti, compatibili con le modalità online
- interfaccia con responsabili area e definizione base dati informatica del servizio

➤ **Comunicazione supporto cartaceo**

Graphic products

Brochure e pieghevoli

Comunicazioni speciali

Produzioni speciali

Realizzazione della BiblioCard per gli studenti iscritti in biblioteca

Realizzazione n. 9 scritte adesive con frasi celebri per il Centro Verdi

Produzione circa 150 quadri fotografici e allestimento spazi Centro Verdi

Realizzazione targhe per calco in gesso della statua di Sant'Ambrogio collocata nell'omonima chiesetta di Redecesio

Realizzazione della targa della Fiat Topolino posizionata a Cascina Ovi, all'esterno del centro civico ove ha sede il Museo cittadino

➤ **Rassegna stampa**

Il servizio di rassegna stampa online è affidato a una società esterna. La Sezione Eventi e Comunicazione ha continuato comunque a selezionare gli articoli di interesse e a segnalare via mail i pezzi attinenti il territorio o comunque temi e argomenti di particolare rilievo o utilità, anche attraverso una ricognizione di contenuti diffusi in internet.

Sono state confezionate inoltre rassegne tematiche in caso di eventi o argomenti di particolare interesse.

La Sezione ha continuato a provvedere alla redazione e alla stampa di manifesti istituzionali "di servizio" (Contributo acquisto libri, iscrizione nidi, limitazione uso acqua potabile, FSA...).

Ha gestito e aggiornato la mailing list esterna con circa 1000 indirizzi, la press list, i contatti con i giornalisti e gli accreditati stampa.

E' stato fornito supporto giornalistico agli Amministratori quando necessario.

La Sezione ha realizzato all'occorrenza sia riprese fotografiche sia riprese video, oltre a servizi fotografici mirati.

La Sezione è stata incaricata di provvedere all'ottimizzazione degli impianti luce e audio del Centro Verdi

RENDICONTAZIONE SOCIALE

[Stato di attuazione dei programmi](#)

Il nuovo centro civico culturale inaugurato nel mese di giugno ha offerto l'opportunità di sperimentare un nuovo approccio nella gestione temporale della città cercando di favorire conciliazione dei tempi

delle città con i tempi sociali. La sezione, nell'ottica di promuovere anche nuove forme di partecipazione e di cooperazione locale nell'ambito dei Tempi della città e della Conciliazione fra tempi di vita e di lavoro, ha organizzato alcuni eventi rivolti alle giovani donne e alle nuove famiglie in collaborazione con l'associazione Easymamma. Sono stati organizzati seminari, eventi e laboratori rivolti ai genitori e alle famiglie con lo scopo di offrire un nuovo spazio di confronto e di scambio provando a considerare il tempo come risorsa e strumento culturale (dialogo civile locale, partenariato pubblico-privato).

Nel mese di novembre 2013 il personale della sezione Rendicontazione sociale ha concluso il corso di formazione in materia di finanziamenti europei con la predisposizione di un progetto europeo.

L'attività di ricerca e segnalazione di finanziamenti rivolta agli altri settori dell'ente è proseguita anche in questo semestre. Sono stati segnalati e presentati sei progetti ai funzionari dei diversi settori. La sezione ha inoltre partecipato al nuovo bando indetto da Regione Lombardia "Progettare la parità in Lombardia 2013" e si è occupato della predisposizione della rendicontazione del finanziamento ottenuto attraverso il bando regionale "Progettare la parità in Lombardia 2012".

Per quanto riguarda il progetto di alternanza scuola lavoro quest'anno sono stati coinvolti 7 studenti delle scuole superiori.

Nel campo delle pari opportunità, il CUG ha condotto un'indagine di clima all'interno di un Ufficio dell'ente, e si è occupato di analizzare un caso sottoposto da un dipendente che denunciava una situazione di malessere organizzativo. La sezione si è occupata inoltre di predisporre la relazione annuale richiesta dal ministero in tema di pari opportunità nelle pubbliche amministrazioni.

La sezione si è occupata, come ogni anno, della gestione e della valutazione dello sportello sanitario e dello svolgimento di indagini. In particolare si è indagato il livello di gradimento dei servizi S@C, cimiteriali e orientamento scolastico. Infine sono state firmate 8 convenzioni a favore dei dipendenti e delle loro famiglie.

Nell'ambito della formazione delle risorse, oltre al corso di euro progettazione, la sezione ha partecipato ad alcuni corsi tenuti dalla Provincia di Milano sui temi del nuovo welfare, della conciliazione, della progettazione.

La Sezione si è occupata infine collaborare all'organizzazione della festa cittadina, di organizzare i corsi di degustazione alla manifestazione segratese "Vino e dintorni" e di gestire il magazzino della 3M.

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Stato di attuazione	% di realizzazione
Aumentare la competenza delle risorse interne della sezione per la partecipazione a bandi e finanziamenti europei e creazione della	ON	100%

rete di partnership		
---------------------	--	--

SPORTELLO UNICO

[Stato di attuazione dei programmi](#)

La Sezione Sportello Unico per le Attività Produttive nel corso dell'anno 2013 ha proseguito con l'attività di miglioramento del servizio al fine di ottenere una ulteriore semplificazione ed abbreviazione

delle procedure, in ossequio alle disposizioni delle recenti normative che individuano lo SUAP quale interlocutore unico per le aziende ed attività economiche e commerciali per ogni rapporto o procedura in capo all'Amministrazione Comunale (D.P.R. n. 160/2010), in particolare dal mese di aprile 2013 gestisce l'istruttoria ed il rilascio delle richieste di autorizzazione di installazione di impianti pubblicitari, per i quali sta predisponendo un bando ad evidenza pubblica finalizzato all'installazione e gestione di impianti a messaggio variabile.

Dal mese di giugno 2013, a seguito dell'entrata in vigore del D.P.R. n. 59/2013 segue il rilascio dell'Autorizzazione Unica Ambientale, autorizzazione che sostituisce fino a 7 diversi titoli abilitativi in campo ambientale richiesti dalle vigenti normative di settore.

Si è completata la revisione dei procedimenti in capo allo SUAP e della modulistica relativa all'attività telematica la trasmissione di pratiche allo SUAP, in particolare, al fine di agevolare gli utenti nella fase di trasmissione delle istanze, si sta procedendo alla implementazione del sito istituzionale dell'Ente tramite l'inserimento di una sezione che prevede la presenza di maschere guidate di inserimento dati e trasmissione delle diverse istanze che permetteranno agli utenti di compilare la modulistica, effettuare i pagamenti ed inserire gli allegati delle richieste direttamente dal sito web, nonché di trasmetterle al protocollo dell'Ente.

Il servizio ha provveduto ad occuparsi degli adempimenti relativi all'apertura ed esercizio di attività economico/produttive di ogni genere tramite l'istruttoria ed il coordinamento delle istanze e a fornire consulenza preliminare e successiva alla presentazione delle richieste.

E' proseguita l'attività di marketing territoriale tramite incontri presso la sede delle principali realtà aziendali presenti sul territorio, al fine di promuovere servizi personalizzati da parte dell'Amministrazione nei confronti delle aziende stesse.

Tale attività ha trovato esito positivo anche tramite il Distretto del Commercio, seguito direttamente dalla Sezione SUAP e rivolto alla valorizzazione delle attività commerciali cittadine.

Si è avviata l'attività di analisi, trasmissione e confronto con le attività economiche presenti sul territorio, in merito alle opportunità offerte da bandi Regionali, Provinciali e Comunitari, rendendoci attori primari nella fase di informazione nei confronti delle imprese, proseguirà l'attività dello Sportello Consulenza con apertura anche al sabato su appuntamento, per la gestione delle seguenti tematiche:

- analisi delle opportunità economiche offerte da bandi, finanziamenti, proposti da Enti terzi, tramite contatti attivati con i canali preferenziali attivati dagli stessi, e rivolte alle attività economiche;
- ricevimento dell'utenza interessata da tali opportunità;
- consulenza personalizzata alle esigenze dell'utenza;

- consulenza nella predisposizione delle domande di richiesta e consulenza informatica per l'invio telematico (se previsto) delle domande, agli Enti preposti.

E' proseguita la sponsorizzazione presso le aziende stesse dell'attività dello Sportello Unico, tramite la pubblicazione di schede informative mirate, il potenziamento del sito web, incontri di "conoscenza" delle diverse realtà produttive presso le aziende stesse e presso la sede comunale e anche attraverso newsletter periodiche trasmesse alle imprese.

Lo Sportello Unico ha potenziato tramite il proprio sito web, l'attività di informazione anche nei confronti dei cittadini segratesi a cui in particolar modo è rivolto lo Sportello Lavoro, che agevola l'incontro fra "datori di lavoro" e utenti privati che sono alla ricerca di collocamento professionale.

Al fine di agevolare le imprese e i lavoratori in tale periodo di conclamata recessione, su mandato del Consiglio Comunale, è stato predisposto e pubblicato un bando volto a favorire le assunzioni di persone che, a causa della perdita del lavoro, versano in stato di disagio, tramite il rilascio di un contributo a fondo perduto nei confronti di aziende lombarde che assumeranno disoccupati residenti a Segrate, individuate tramite procedura selettiva.

Il contributo suddetto, appositamente stanziato nel Bilancio di Previsione dell'Ente, permetterà di coprire parte dei costi dimostrati, legati ai contratti di assunzione, con modalità previste dalle vigenti norme.

E' stato reso ancor più accessibile servizio di consulenza relativo al supporto tecnico finalizzato alla realizzazione, ristrutturazione o ampliamento di strutture edilizie idonee allo svolgimento dell'attività, tramite ampliamento degli orari di apertura degli uffici, su appuntamento; gli utenti che avviano attività produttive sul territorio comunale si avvalgono presso il nostro servizio di figure con differenti e specifiche competenze, in grado di fornire il necessario orientamento e supporto tecnico ai fini di una scelta operativa e logistica più utile all'imprenditore ed alla intera collettività.

Si sono avviate procedure relative alla variante urbanistica tramite conferenza di servizi per insediamenti produttivi, in armonia con le linee programmatiche dell'Amministrazione.

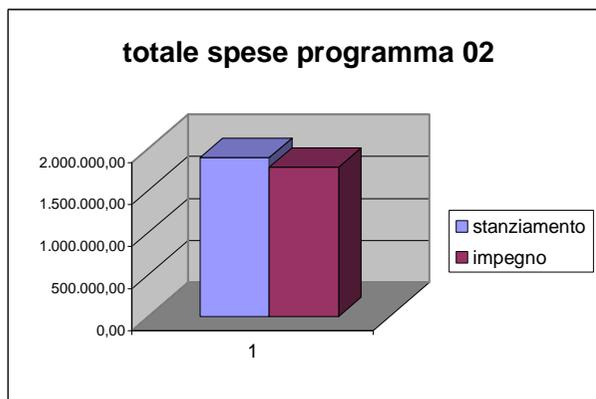
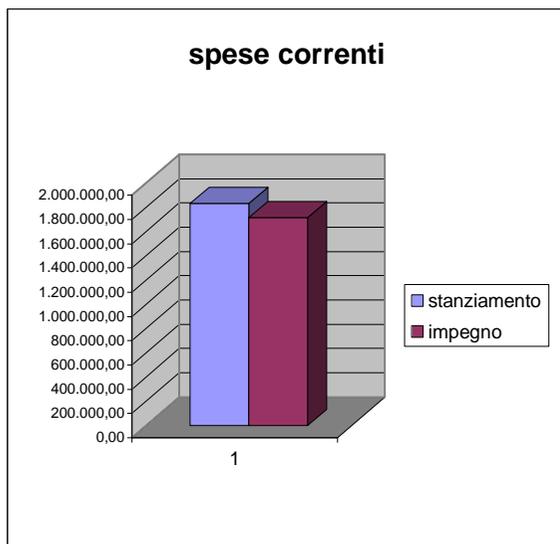
Sono state predisposte schede tecniche relative a tutti i procedimenti di competenza dello SUAP, contenenti indicazioni procedurali, casistiche, modulistica, costi tali schede sono state pubblicate online sul sito istituzionale del Comune di Segrate.

Si migliorerà ulteriormente la preparazione e la professionalità del personale addetto tramite apposita formazione da acquisirsi con la partecipazione a corsi di aggiornamento e perfezionamento.

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Stato di attuazione	% di realizzazione
Redazione bando impianti pubblicitari a messaggio variabile e trasmissione atti alla sezione gare	Completato	100%
Predisposizione Regolamento per la disciplina della concessione di contributi comunali a datori di lavoro privati a fini di assunzione di lavoratori e trasmissione alla Segreteria di Consiglio	Completato	100%

**SPESA IMPEGNATA per la REALIZZAZIONE del PROGRAMMA 02
COMUNICAZIONE e RELAZIONI ESTERNE**

Anno 2013											
Spesa corrente (a)			Rimborso prestiti (b)			Spesa per investimento (c)			Totale programma (a + b + c)		
stanziato	impegnato	%	stanziato	impegnato	%	stanziato	impegnato	%	stanziato	impegnato	%
€ 1.830.800,00	€ 1.714.767,14	93,66	€ 0,00	€ 0,00		€ 57.000,00	€ 57.000,00	3,02	€ 1.887.800,00	€ 1.771.767,14	93,85



PROGRAMMA 03

TERRITORIO E QUALITA' URBANA

URBANISTICA

Stato di attuazione dei programmi

Gli effetti negativi sul settore edilizio derivanti dalla crisi dei mercati finanziari non hanno mostrato cenno di miglioramento neppure nel secondo semestre del 2013.

Nel corso del mese di agosto il governo centrale ha introdotto misure eccezionali attraverso il cosiddetto "decreto del fare".

Tra le misure predisposte dal Governo, spicca la concessione della proroga triennale di tutti i termini contenuti nelle convenzioni urbanistiche. Questa misura ovviamente incide anche sulle convenzioni sottoscritte dal comune di Segrate.

Tuttavia, con grande sforzo le attività urbanistiche proseguono in quasi tutti i comparti anche se bisogna dare atto che esistono dei nodi di forte criticità quali il PII "Quartiere della Stazione", il PII "Cascina Boffalora", il PII "Centroparco Lotto 1". Nella seconda metà del 2013 si è reso necessario avviare un confronto serrato con gli operatori per trovare una soluzione legittima e non distruttiva di tutto il lavoro sinora svolto.

Sotto il profilo dell'attuazione delle nuove previsioni di PGT ed in particolare dell'intervento di preverdissement della città si può dire che l'intervento si è completato in tutti i comparti che ne avevano fatto richiesta ad eccezione dell'ambito TR6.

Si è entrati quindi in una fase routinaria di controllo e manutenzione delle attività eseguite.

In questo ambito si segnala che la Provincia di Milano ha finalmente rilasciato le autorizzazioni per le escavazioni dei pozzi di irrigazione all'interno dell'ambito TR1 (di gran lunga il più vasto). Si renderà così più semplice la manutenzione di questo comparto che effettivamente ha subito perdite considerevoli. Tutte le piante decedute verranno comunque sostituite.

Sotto il profilo degli interventi urbanistici più recenti si evidenzia che il piano presentato dalla società Secomind è ormai in stato avanzato di attuazione. Il progetto delle opere di urbanizzazione del Centroparco finanziate con le risorse generate dal piano Secomind è stato completato nel mese di dicembre e verrà cantierizzato nel corso della prossima primavera-estate.

Si stanno invece concludendo i lavori relativi al primo lotto di intervento del PII "Centroparco Lotto 2" con il completamento di due dei quattro palazzi previsti, e del market posto in prossimità del centro direzionale "Il Quadrato". In fase di ultimazione anche le opere di urbanizzazione esterna.

Si rileva che per quanto concerne il quadrante urbano di via Giotto-Modigliani sul finire del 2013 si è concluso un importante accordo con Westfield Milan SpA per la cessione anticipata e gratuita delle

aree necessarie per realizzare una nuova strada parallela a via Modigliani, ove far confluire il traffico di attraversamento che quotidianamente grava sulla via Modigliani stessa.

Sul fronte "Centroparco", oltre alla definizione del progetto di infrastrutturazione derivante dal piano Secomind si è anche raggiunto un nuovo ed ulteriore accordo con la società HOLCIM SpA, proprietaria della cava. Con detto accordo, il Comune ha acquistato la piena disponibilità di ulteriori porzioni di aree poste lungo il confine di Lavanderie. In questo modo il bacino di cava sarà presto raggiungibile anche sul fronte Ovest.

Nel secondo semestre del 2013, l'ufficio urbanistica ha curato la preistruttoria degli interventi legati all'attuazione dell'ambito ADP1 ovvero il nuovo quartiere residenziale che sorgerà sulle aree un tempo occupate da IBM. Rispetto agli schemi originari approvati con l'accordo di programma "Westfield" il nuovo progetto declina in chiave moderna ed elegante i temi del quartiere verde. Punto di forza del progetto è la salvaguardia delle alberature esistenti.

Relativamente all'attuazione dell'Accordo di Programma per la riqualificazione dell'ex Dogana e il potenziamento del sistema infrastrutturale circostante all'idroscalo, assieme agli altri enti territoriali e a Westfield SpA. si sta cercando di definire un secondo atto integrativo per accelerare la realizzazione della "Cassesese bis" con il solo concorso di capitale privato.

Detto accordo libererà risorse pubbliche attualmente vincolate per la realizzazione di una strada di interesse regionale a tutto beneficio degli interventi di interesse puramente comunale.

EDILIZIA PRIVATA

Stato di attuazione dei programmi

Qualsiasi attività edilizia, dalla piccola costruzione alle grandi opere, presuppone l'escavazione del suolo e quindi la produzione di terre e rocce.

Numerosi interventi legislativi susseguitesi in pochi anni, hanno reso complessa la normativa sulle terre e rocce da scavo.

Le finalità delle modifiche legislative che hanno significativamente riformulato la materia, apportate alla normativa sul regime delle terre e rocce da scavo, sono state quelle di migliorare l'uso delle risorse naturali e di prevenire la produzione di rifiuti, stabilendo i criteri qualitativi e quantitativi da soddisfare affinché materiali da scavo siano classificabili come sottoprodotti e non rifiuti.

Conseguentemente è stata predisposta dall'Ufficio Edilizia Privata la procedura per autorizzare l'uso dei materiali da scavo come sottoprodotto, che ha richiesto un elevato livello di attenzione tecnica/procedurale nella gestione, rispetto alle norme precedenti includendo anche i piccoli cantieri.

La predisposizione di una modulistica specifica è una delle modalità per uniformare e semplificare le nuove disposizioni normative che non brillano per chiarezza e facilità d'interpretazione dato che il tema delle terre e rocce da scavo, è ancora oggi in evoluzione.

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Stato di attuazione	% di realizzazione
PROCEDURA PIANO SCAVI	Pubblicazione nuova modulistica sul sito Comunale al 31/10/13	100%

E' nata l'esigenza di sintetizzare attraverso immagini, (mostra virtuale), l'evoluzione dei sistemi insediativi urbani e la trasformazione del territorio Comunale che richiedono un particolare impegno progettuale che sappia al tempo stesso interpretare le esigenze della società contemporanea, confrontarsi con la morfologia dei luoghi, compendiare tecnologie ed espressioni architettoniche innovative con le diverse sedimentazioni presenti sul territorio.

La finalità di questa mostra è stata quella di promuovere la valorizzazione del decoro urbano, attraverso le esperienze maturate da alcuni professionisti, a seguito del parere favorevole della Commissione per il Paesaggio sul progetto edilizio.

Evidenziare che la qualità architettonica si è manifestata in questi progetti (dalla semplice coloritura delle facciate, al restauro, alla realizzazione di nuovi edifici), con contenuti e valori figurativi appropriati, tra loro complementari e/o diversi, tali idee progettuali hanno avuto modo di concretizzarsi

in ambiti diversi del territorio di Segrate valorizzando il contesto in cui sono inseriti. Il confronto delle immagini fotografiche dello stesso luogo, "prima" e "dopo" l'intervento edilizio serve a sottolineare il miglioramento degli indici di qualificazione estetica del territorio che così diviene a tutti gli effetti paesaggio.

A dimostrazione che è stata recepita la volontà di promuovere il cambiamento anche attraverso il decoro urbano, con una mostra virtuale, l'articolo apparso sulla Gazzetta della Martesana in data 06.01.2014.

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Stato di attuazione	% di realizzazione
MOSTRA VIRTUALE ON LINE sulla valorizzazione del Paesaggio Urbano di Segrate egli ultimi anni (prima e dopo)	Realizzazione evento 20.12.13	100%

LAVORI PUBBLICI

Stato di attuazione dei programmi

Edifici Scolastici

Al fine di mantenere lo standard qualitativo delle strutture scolastiche, durante il periodo di chiusura estivo, sono stati effettuati interventi manutentivi riguardanti in particolare le coperture degli edifici, per l'eliminazione di infiltrazioni d'acqua, e gli impianti di riscaldamento.

Centri Civici

Sono stati portati a compimento i lavori di riqualificazione architettonica e funzionale dell'ex municipio di via XXV Aprile, previsti nel Piano Integrato di Intervento "Quartiere della Stazione". La struttura completamente ristrutturata accoglie il centro polifunzionale "Giuseppe Verdi", con biblioteca, spazi destinati agli studenti e alle associazioni, nonché un auditorium aperto al pubblico.

Presso il centro civico Cascina Ovi sono stati effettuati interventi manutentivi, atti ad eliminare i problemi generati dalla presenza di piccioni che danneggiano e sporcano le strutture architettoniche dell'immobile.

Impianti Sportivi

Gli impianti sportivi e le palestre scolastiche, in concessione all'Associazione Polisportiva Dilettantistica Acquamarina Sport&Life, sono stati oggetto di interventi manutentivi di carattere straordinario, finalizzati a mantenere e migliorare la funzionalità degli stessi, che hanno interessato gli impianti elettrici ed idraulici nonché la parte edile.

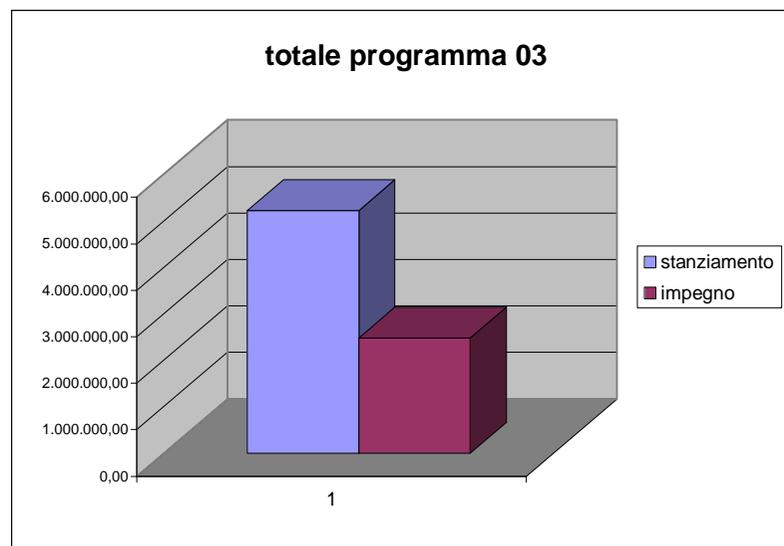
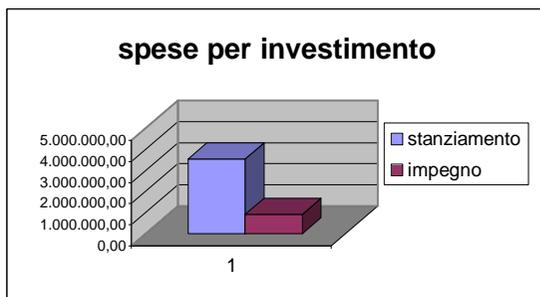
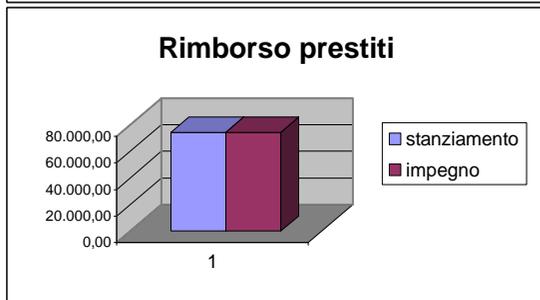
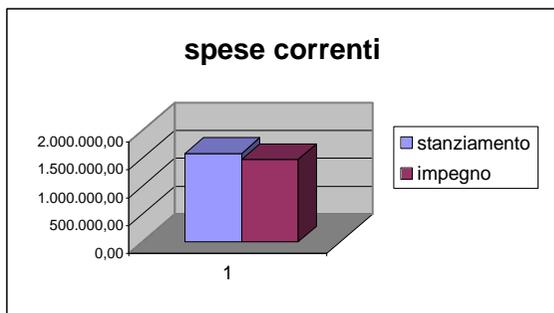
Altri edifici

Presso il cimitero comunale sono stati posati nuovi manufatti prefabbricati finalizzati alla collocazione delle ceneri, che hanno aggiunto 192 postazioni a quelle già esistenti. Si è, inoltre, provveduto alla realizzazione della copertura per l'edificio S. Chiara. Sono stati, infine, effettuati lavori di ampliamento della rete di alimentazione elettrica degli impianti di illuminazione votiva.

L'Amministrazione nel corso del 2013 ha ottenuto in assegnazione gli immobili di Via Morandi appartenuti alla Fischer; il capannone, a seguito di lavori di adeguamento per i quali è già stata indetta idonea gara d'appalto, sarà destinato ad ospitare il magazzino comunale.

**SPESA IMPEGNATA per la REALIZZAZIONE del PROGRAMMA 03
TERRITORIO e QUALITA' URBANA**

Anno 2013											
Spesa corrente (a)			Rimborso prestiti (b)			Spesa per investimento (c)			Totale programma (a + b + c)		
stanziato	impegnato	%	stanziato	impegnato	%	stanziato	impegnato	%	stanziato	impegnato	%
€ 1.583.200,00	€ 1.471.176,90	92,92	€ 74.500,00	€ 74.500,00	100,00	€ 3.556.000,00	€ 932.420,95	26,22	€ 5.213.700,00	€ 2.478.097,85	47,53



PROGRAMMA 04

SCUOLA E POLITICHE EDUCATIVE

SERVIZI EDUCATIVI

SEGRATE INVESTE SUI GIOVANI

Ai giovani, principale risorsa della comunità, saranno assicurati scuole moderne, strutture sportive in ogni quartiere, nuovi spazi di aggregazione e servizi loro dedicati che, affiancati al fondamentale ruolo educativo della famiglia, possano prevenire qualsiasi tipo di disagio.

In quest'ottica si continuerà a sostenere anche il ruolo fondamentale svolto dalle parrocchie e dagli oratori.

Stato di attuazione dei programmi

Per quanto riguarda la "qualità dello studio", nel primo semestre del 2013 sono stati portati a termine i **progetti didattici** finanziati dall'Amministrazione Comunale per l'anno scolastico 2012/2013. E' stato premiato anche il merito scolastico degli studenti che hanno partecipato numerosi anche quest'anno al "**Premio Dulbecco**" realizzato in collaborazione con il Liceo Machiavelli ed i Lions.

Il sostegno alla qualità dello studio è stato fornito anche nel campo dell'innovazione tecnologica, attraverso l'acquisto delle ultime **LIM** necessarie per completare la dotazione multimediale di tutte le classi delle scuole secondarie di primo grado.

Restando nell'area dell'innovazione tecnologica, il Comune ha avviato un percorso di collaborazione con le Istituzioni Scolastiche per la sperimentazione dei **registri scolastici** e delle **pagelle digitali**: con l'inizio dell'anno scolastico 2013/2014 l'Istituto Comprensivo Galbusera ha attivato i servizi digitali che stanno consentendo di razionalizzare, semplificare e velocizzare non solo le attività didattiche ed amministrative della scuola, ma anche quelle di scambio di dati tra scuola e Comune (es. refezione scolastica, comunicazione con i genitori...).

Nell'area educativa l'Amministrazione Comunale ha offerto corsi di **prolungamento scolastico** nelle scuole dell'infanzia, nelle scuole primarie e nelle scuole secondarie di 1° grado. Alla chiusura delle scuole, a giugno, agli studenti sono state inoltre proposte attività ludico-educative, come avvenuto negli scorsi anni. Infine è stata effettuata un'indagine conoscitiva tra i genitori per verificare l'esistenza di un interesse all'estensione delle attività integrative finalizzate a completare il curriculum scolastico ordinario, nei casi di contrazione dell'offerta statale per l'anno scolastico 2013/2014.

E' proseguita la collaborazione con la Provincia di Milano per "**Teatroscuola**" che ha coinvolto oltre 900 studenti, tra spettacoli e laboratori teatrali.

Nel corso della primavera 2013 il Comune ha raccolto anche le richieste per l'attivazione dei servizi scolastici comunali e per l'erogazione di contributi per l'anno scolastico 2012/2013. La procedura di **iscrizione on line**, già sperimentata nel 2012 e premiata da Regione Lombardia, è stata ulteriormente semplificata con esiti molto positivi, considerato che la percentuale di domande on line presentate direttamente dagli utenti senza assistenza di operatore allo sportello è aumentata del 15% (75% nel 2012, 89% nel 2013).

Il Comune ha continuato a svolgere anche un ruolo di facilitatore dei rapporti tra scuole superiori e mondo del lavoro, accogliendo anche presso i propri uffici giovani **studenti in formazione**.

Nel corso del primo semestre dell'anno, grazie anche alla collaborazione della Commissione Mensa che ha contribuito molto con le schede di **rilevazione on line della qualità percepita**, è stato completato l'esame dell'andamento del servizio di refezione scolastica nell'ultimo anno ed è stata assunta la decisione di prorogare la concessione del servizio di ristorazione scolastica per l'anno scolastico 2013/2014.

L'attenzione del Comune alla salute degli studenti si è manifestata anche tramite interventi a sostegno delle attività curriculari di **educazione motoria per 2.500 bambini di 115 classi**. Oltre alle attività di affiancamento dei docenti delle scuole dell'infanzia e primarie, è stata realizzata la quarta edizione del **progetto rugby** che ha coinvolto 350 studenti di 17 classi terze delle scuole primarie.

Nel mese di settembre, dopo l'approvazione del bilancio avvenuta nel luglio 2013, il Consiglio Comunale ha approvato il **Piano per il Diritto allo Studio per l'anno scolastico 2013/2014**. Con l'approvazione del Piano, oltre alla conferma degli interventi radicati ormai da qualche anno, è stata prevista la **possibilità di estendere il servizio di doposcuola nelle scuole primarie** per compensare la contrazione dell'offerta formativa statale **nelle classi a modulo**. Con la stessa delibera consigliare sono stati anche approvati nuovi criteri e modalità per la determinazione ed erogazione di **contributi** a sostegno delle attività delle tre istituzioni scolastiche. Infine, su richiesta dei dirigenti scolastici, è stata decisa una nuova **tempistica per la cerimonia di consegna delle costituzioni** agli studenti di terza media.

Con la riapertura delle scuole diverse iniziative da tempo consolidate sono state trasferite presso il nuovo **Centro Civico "Giuseppe Verdi"**: tra ottobre e novembre sono state realizzate le conferenze per l'orientamento scolastico, sempre a novembre il convegno sulla dislessia, a dicembre la premiazione del merito scolastico e la mostra dei lavori degli alunni frequentanti il doposcuola. Queste iniziative sono state anche l'occasione di far conoscere alle famiglie l'esistenza di numerose offerte culturali fruibili presso nuovi locali di recente inaugurazione.

➤ Progetti scolastici

Anche per la stagione 2012/2013 l'Amministrazione Comunale ha supportato la realizzazione, all'interno dell'orario scolastico curricolare, delle attività motorie presso le Scuole Primarie e dell'Infanzia segratesi, con un ciclo di lezioni realizzate da specialisti ISEF o laureati in scienze motorie.

L'intervento di psicomotricità realizzato presso le scuole dell'Infanzia - "Progetto Scuola in Movimento" - è stato affidato all'APD Acquamarina Sport &Life mentre quello di educazione motoria per le Scuole Primarie - "Progetto Giochiamo a Scuola" - alla ASD Gamma Basket.

I due interventi sono stati realizzati da associazioni sportive che lavorano da anni sul territorio mantenendo personale e qualità del servizio erogato della passata stagione.

I progetti sono stati suddivisi in quattro differenti interventi nei quali finalità educative, obiettivi, capacità psicomotorie da sviluppare e scopi sono stati trattati in funzione dell'età degli alunni coinvolti.

L'attività per le primarie si svolge per una durata di 7 mesi (da novembre 2012 a maggio 2013) con un incontro settimanale di un ora e di 5 mesi per le scuole dell'infanzia (da dicembre 2012 ad aprile 2013):

	Scuole	Classi	Alunni	Lezioni	Ore
Infanzia	8	36	874	20	720
Primarie	7	82	1674	25	2050
Totale	15	116	2526	25	2770

L'attività motoria si è conclusa con l'organizzazione della manifestazione - Miniolimpiadi - che ha coinvolto gli alunni delle scuole primarie ed ha avuto luogo il 25 maggio presso l'area sportiva di via XXV Aprile (campi di calcio e palazzetto) e la scuola secondaria Leopardi (palestra) e ha visto la partecipazione di oltre 500 bambini delle scuole primarie Segratesi alle prese con gare di atletica, velocità, getto del peso, corsa campestre, salto in lungo, tornei di minivolley, di minibasket, giochi motori e gonfiabili;

Trasporto scolastico: attivazione di un sistema di iscrizioni on-line

Al fine di agevolare l'utenza, evitando di doversi recare presso gli sportelli comunali per l'iscrizione al servizio, è stato attivato per l'anno scolastico 2013/2014 un sistema di iscrizioni on-line.

Incremento e revisione linee Piedibus

Ad avvio dell'anno scolastico 2013/2014 è stata attivata una nuova linea di Piedibus a servizio del quartiere "Village", e sono stati rivisti i percorsi delle linee esistenti per migliorarne la fruibilità da parte degli utenti.

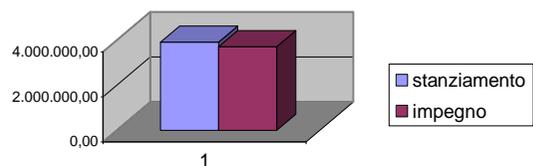
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Stato di attuazione	% di realizzazione
Attivazione sistema di iscrizioni on-line trasporto scolastico	Completato	100%

**SPESA IMPEGNATA per la REALIZZAZIONE del PROGRAMMA 04
SCUOLA e POLITICHE EDUCATIVE**

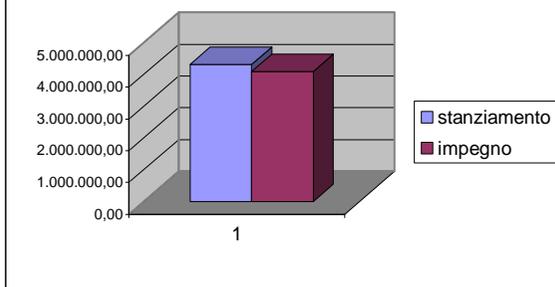
Anno 2013

Spesa corrente (a)			Rimborso prestiti (b)			Spesa per investimento (c)			Totale programma (a + b + c)		
stanziato	impegnato	%	stanziato	impegnato	%	stanziato	impegnato	%	stanziato	impegnato	%
€ 3.906.000,00	€ 3.690.295,91	94,48	€ 384.800,00	€ 384800,00	100,00	€ 16.500,00	€ 16.495,02	99,97	€ 4.307.300,00	€ 4.091.590,93	94,99

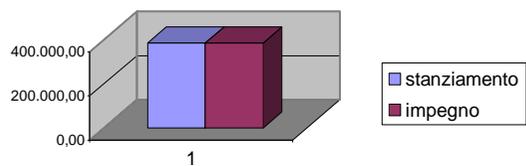
spesa corrente



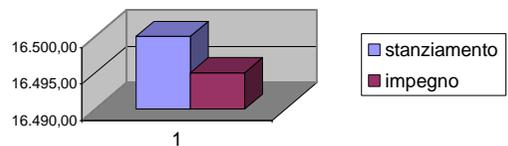
totale spesa programma 04



Rimborso prestiti



spese per investimento



PROGRAMMA 05

POLITICHE CULTURALI RICREATIVE E SPORTIVE

SEGRATE INVESTE SUI GIOVANI

Ai giovani, principale risorsa della comunità, saranno assicurati scuole moderne, strutture sportive in ogni quartiere, nuovi spazi di aggregazione e servizi loro dedicati che, affiancati al fondamentale ruolo educativo della famiglia, possano prevenire qualsiasi tipo di disagio.

In quest'ottica si continuerà a sostenere anche il ruolo fondamentale svolto dalle parrocchie e dagli oratori

CULTURA

Stato di attuazione dei programmi

L'attività dell'Assessorato alla Cultura nel 2013 si è incentrata sulla necessità di avviare le attività culturali nel nuovo centro Culturale di Segrate Centro, e pertanto questa attività costituisce il principale obiettivo dell'Assessorato alla Cultura, pur rimanendo sempre basilare la scelta di valorizzare gli altri poli culturali siti in Segrate in particolare: la chiesetta di Sant'Ambrogio a Redecesio, la sede museale di Cascina Ovi, oltre alle due strutture già avviate e gestite tramite appalto: il Centro Culturale Cascina Commenda e il Palasegrate.

- **L'inaugurazione del Centro Culturale G. Verdi**, ha visto 9 giorni di eventi per realizzare i quali vi è stata la piena collaborazione tra tutti gli uffici comunali interessati (Biblioteca, Cultura, Eventi, No-profit, Urbanistica) creando una vera festa di tutti i cittadini in cui anche le Associazioni del territorio e i residenti sono stati chiamati a partecipare in prima persona.

Le iniziative si sono svolte tra sabato 25 maggio e domenica 2 giugno, secondo un calendario estremamente fitto di iniziative fra cui va citata la magnifica Catena della cultura che ha visto la partecipazione di centinaia di cittadini che hanno trasferito i primi libri dalla sede di Via Degli Alpini alla nuova sede. Durante i 9 giorni sono state organizzate presentazioni di libri, conferenze, premiazioni di concorsi, mostre, concerti. E' importante sottolineare che quasi tutte le iniziative sono state realizzate grazie alla partecipazione gratuita di associazioni e cittadini, come il Sig. Venturini, che ha messo a disposizione la sua preziosa collezione di chitarre, il Coro Femminile Philomela, il Coro polifonico della biblioteca di Segrate, l'Associazione musicale Cinque ottavi, Teatrio Esperimenti della scuola di teatro di Teatrio spa, e molti altri.

Non sono però state trascurate le attività ormai tradizionali.

La chiesetta di Sant'Ambrogio, è stata nuovamente confermata come sede di concerti di musica classica anche se con una piccola riduzione dovuta al grande sforzo realizzato per l'inaugurazione del Centro Culturale di Segrate Centro.

Nel mese di marzo in collaborazione con l'Associazione Il Clavicembalo Verde sono stati realizzati due concerti per quanto riguarda i cicli di musica classica primaverili, il primo concerto per pianoforte a 4 mani si è svolto sabato 6 aprile, a seguire il sabato successivo è stato proposto un concerto per soprano, arpa e flauto.

Per la festività di Sant'Ambrogio il 7 dicembre è stato proposto un concerto di musica classica per violino, violoncello, pianoforte e voce presso la chiesetta di Sant'Ambrogio a Redecesio.

Nel 2013 l'assessorato alla cultura ha inoltre realizzato i festeggiamenti per il Carnevale, che si sono svolti presso Cascina Commenda con la collaborazione della parrocchia Sant'Ambrogio ad Fontes. Durante la festa è stato proposto uno spettacolo di giocoleria ed equilibrismo, oltre alla ormai consueta sfilata delle maschere. Mentre presso la ludoteca Mister Magorium, sono stati accolti i bambini più piccoli per la merenda e alcuni momenti di teatrino e di gioco.

Si è conclusa la stagione teatrale 2012-2013 con altri due spettacoli realizzati presso l'Auditorium Toscanini il 19 gennaio "Rumori fuori scena" regia di Claudia Negrin e il 2 febbraio con lo spettacolo." E pensare che eravamo comunisti" regia di Roberto d'Alessandro.

- La **stagione teatrale** 2013-2014 presso l'Auditorium Toscanini è stata nuovamente affidata alla società Teatrio sempre con l'obiettivo di realizzare dei risparmi di gestione e nel contempo ampliare le attività teatrali presso questa sede, in vista dello spostamento dei concerti di Musica Classica presso il Centro Verdi per la prossima stagione.

Questa stagione teatrale ha perciò avuto una tempistica diversa: il 21 Settembre con il musical Romeo+Juliet si è avuta l'anteprima della stagione teatrale.

La novità di quest'anno, oltre ad un calendario più ricco e la realizzazione di alcune repliche è stata anche la possibilità da abbonamenti variabili da 5 a 7 spettacoli.

Il cartellone è risultato perciò molto più ricco con 8 spettacoli di prosa e 5 spettacoli di teatro comico e cabaret (per un totale di 22 repliche)

L'area della Musica Classica comprende, oltre ai cicli primaverili e autunnali presso la Chiesetta di Redecesio, anche una stagione principale presso Cascina Commenda. In entrambi i casi, considerata la particolarità dell'argomento e la necessità di garantire un'alta

qualità dell'esecuzione, è necessario ricorrere a una collaborazione per la direzione organizzativa e artistica di ciascuna rassegna.

- La **stagione di musica classica** 2013 è iniziata il 27 gennaio in occasione del giorno della memoria con un concerto presso il Centro Civico di Milano 2 proseguendo in febbraio con un concerto dedicato alla musica per pianoforte interpretato dal Maestro Balzani, a marzo con il quartetto d'archi Rose String Quarte, ad aprile è stato realizzato un concerto lirico in omaggio a G. Verdi nel bicentenario della nascita che ha visto anche la partecipazione di Antonio Lubrano come presentatore, a maggio la stagione si è conclusa con il concerto Musica Maestro! un concerto dedicato alle famiglie.

Continua a essere curato il rapporto con l'Ufficio promozione del Teatro alla Scala, e la gestione del **GIS (Gruppo Interesse Scala)**. Nel 2013 sono state offerte due proposte, un percorso con un'opera e un balletto (Macbeth di G. Verdi e l'Histoire de Manon di K. Mac Millan) a cui hanno aderito in 12 iscritti e la stagione sinfonica 2013-2014 comprendente **Recital di Canto** con 7 concerti, la sinfonica con 5 concerti, 4 concerti dedicati a Pollini e concerti dedicati a Strauss; in questo caso purtroppo l'ufficio promozione non ha concesso il numero di abbonamenti richiesti.

Fondamentale nella politica di crescita culturale dell'assessorato è il rapporto con le Associazioni Culturali locali. Nonostante i pesanti vincoli imposti dalla L. 122/10 si è continuato a collaborare per offrire iniziative di qualità.

Anche per il 2013, per esempio, la partecipazione attiva e la crescita culturale della popolazione viene sollecitata anche tramite l'annuale concorso di poesia, infatti il concorso di Poesia intitolato ad Antonio Albini e realizzato in collaborazione con l'Associazione A. Albini, ha visto la partecipazione particolarmente attiva sia da parte dei bambini che degli adulti. La premiazione, realizzata il 2 Giugno è stata uno degli eventi inseriti nel programma di inaugurazione del Centro Verdi.

La stagione estiva, organizzata da Teatrio è iniziata a giugno con la Commenda family fest, tre giorni di festa realizzata sotto il portico di Cascina Commenda con diverse attività ludiche per famiglie ed è proseguita con altre attività come ad esempio il ballo liscio al Palasegrate, le colazioni armoniche tutte le domeniche mattine di luglio sotto i portici di Cascina Commenda, i Live sotto il portico il venerdì sera, per concludersi con l'Oktoberfestival il 13/14/15 settembre.

La gestione di Cascina Commenda e del Palasegrate è affidata a un concessionario che provvede alla gestione tecnica delle strutture e realizza stagioni e iniziative di intrattenimento

per varie fasce di età. Per la programmazione 2013 del Palasegrate sono state realizzate le stagioni di Ballo Liscio e di tango, avviata già con un ottimo risultato nell'anno scorso.

Presso Cascina Commenda sono state realizzate la rassegna di cinema, una rassegna per i bambini e la stagione di cabaret. L'info-point della biglietteria TicketOne individuato come sportello unico delle attività culturali al quale faranno capo tutti, o quasi, i rapporti col pubblico nell'area dell'offerta culturale e ludico sportiva, è anche il punto di raccolta delle iscrizioni ai corsi culturali e artistico/ricreativi realizzati nei centri civici.

La realizzazione di corsi culturali e ricreativi resta uno strumento di aggregazione e socializzazione.

Nella prima parte dell'anno, sono stati proposti 9 corsi di lingue (5 di inglese, 12 francese, 1 di spagnolo e 2 di tedesco) di questi 9 proposti ne sono stati avviati 5, 3 di inglese, 1 di spagnolo e 1 di tedesco) per un totale di 53 iscritti.

Per quanto riguarda i corsi di musica sono stati avviati 15 corsi (musica per piccoli Mozart, tastiera junior, piano togher, chitarra classica ed elettrica, pianoforte, canto, violino, solfeggio, batteria, basso elettrico, flauto traverso e tromba) per un totale di 122 iscritti.

Nella nuova stagione 2013-2014 si è cominciato ad utilizzare le aule del nuovo Centro Verdi, è perciò stata realizzata una nuova gara per cui è cambiata la composizione dei corsi comunali. Sono perciò stati attivati corsi di musica che riguardano corsi individuali e collettivi di diversi strumenti e canto . Il nuovo gestore, si è inoltre impegnato ad offrire una serie di incontri denominati "Guida all'ascolto" per ampliare la conoscenza delle origini della musica e degli strumenti musicali.

- Progetto di grande rilevanza per l'Assessorato alla cultura resta la **Banda Cittadina**, che ha visto il suo debutto per l'inaugurazione del Centro Culturale di Segrate centro. Le lezioni sono proseguite fino a metà luglio in preparazione di un nuovo concerto che si è svolto durante la festa cittadina di settembre. L'attività della banda è ripresa in settembre, con i corsi di strumento, a si è aggiunta la lezione di solfeggio. Con la nuova stagione i corsi ad indirizzo bandistico non sono più totalmente gratuiti ma oltre alla quota associativa da pagare all'associazione gestrice, vi è anche l'importo di € 75.00 di quota. Tale quota è stata inserita dopo un'indagine conoscitiva/di gradimento, effettuata tra gli iscritti.

Il numero di componenti attivi della banda tra ragazzi e adulti è di 62 persone nel periodo '12-'13 , mentre nella stagione '13-'14 gli iscritti sono stati 56.

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Stato di attuazione	% di realizzazione
Organizzazione dei servizi integrati nel Centro Civico di via XXV Aprile Avviare le attività culturali e sociali del nuovo Centro Civico, scuola di musica	Realizzata la settimana di inaugurazione, Avviata la biblioteca, con emeroteca. Aperta la sala studenti e centro civico, avviate le attività musicali con le prove della banda	100%

Il principale obiettivo del 2013 è l'**Organizzazione dei servizi integrati nel Centro Civico di via XXV Aprile**

E' stato istituito un servizio di reception dalle 8.00 alle 24.00 per permettere un ampio accesso alla struttura. Il servizio viene reso in alcuni orari con personale interno e tramite incarico. Nei medesimi orari sono aperte sia la sala Studenti che il Centro Civico, propriamente detto, con accesso libero per attività ludiche (gioco delle carte, visione della televisione, accesso alla rete internet tramite pc touch screen o Wire-less).

Dopo l'inaugurazione la Banda cittadina ha cominciato a effettuare le prove presso le sale di musica e auditorium, da ottobre sono partiti i corsi di musica.

La sala studenti è molto apprezzata, come le altre sale ad accesso libero dove le persone si incontrano per chiacchierare, guardare la televisione è giocare a carte e ad altri giochi di società. Sono stati sottoscritti alcuni contratti di collaborazione con Associazioni per la realizzazione di incontri aperti alla cittadinanza, e di collaborazione per un servizio di accoglienza al Centro Verdi. Il più rilevante è quello realizzato in collaborazione con ***l'Associazione Live Music*** per la realizzazione della manifestazione ***"Italian Low Brass Festival"***: una Masterclass indirizzata agli strumenti gravi della famiglia ottoni (trombone, euphonium e basso tuba) e sarà tenuta da docenti di spessore internazionale, a cui gli studenti della nostra Banda Cittadina hanno potuto partecipare gratuitamente. Sono anche stati realizzati tre concerti a ingresso libero presso l' auditorium Verdi il 27, 28 e 29 giugno.

Dall'8 Luglio è aperta la Biblioteca nella nuova sede con un orario estremamente ampliato dalle 9,30 e le 19.00, dal lunedì al sabato.

BIBLIOTECA

Stato di attuazione dei programmi

Il personale della Biblioteca è stato impegnato, nella prima parte dell'anno, nell'organizzazione dello spostamento della Biblioteca centrale e nell'allestimento della nuova sede di via XXV Aprile all'interno del Centro Civico Giuseppe Verdi.

Nelle settimane precedenti il trasloco, la direzione della Biblioteca ha progettato l'intera riorganizzazione dei servizi bibliotecari adattandoli al nuovo spazio e ha predisposto un piano per il trasloco del patrimonio documentario in cui è stata indicata con estrema precisione la collocazione dei documenti di ogni settore della Biblioteca nei nuovi scaffali.

Questo piano è stato trasmesso alla ditta incaricata del trasloco che ha così potuto procedere allo spostamento del patrimonio razionalizzando i tempi e riducendo al minimo le possibilità di errori nella ricollocazione.

Sempre nel periodo precedente il trasloco, il personale della biblioteca ha eseguito una parziale revisione del patrimonio (settore della letteratura, settore ragazzi) e ha riorganizzato l'intero settore della letteratura collocando i libri a scaffale in ordine alfabetico per autore superando la distinzione per nazionalità, prevista dal sistema classificatorio (Classificazione Decimale Dewey) adottato dalla Biblioteca, al fine di agevolare la ricerca diretta tra gli scaffali da parte degli utenti.

In concomitanza con il trasloco della Biblioteca centrale, il personale della Biblioteca si è occupato anche dello spostamento del **Fondo De Micheli** dalla Biblioteca di via Senato alla Biblioteca di Cascina Ovi, ha curato la ricollocazione e l'allestimento con il recupero anche di arredi della Biblioteca di via degli Alpini.

La Direzione della Biblioteca, che ha in consegna il prestigioso Fondo De Micheli, ha ricevuto dall'ufficio della Soprintendenza ai Beni Librari della Regione Lombardia le indicazioni per la corretta gestione del Fondo che prevedono innanzi tutto il censimento dei documenti effettivamente arrivati a Cascina Ovi attraverso un'operazione di inventariazione, al termine della quale sarà necessario redigere puntuale relazione da recapitare alla Direzione del Settore Cultura della Regione Lombardia.

Inoltre, la Direzione della Biblioteca ha organizzato un breve corso di formazione sul Fondo De Micheli con la collaborazione a titolo gratuito del responsabile del Fondo della Biblioteca di via Senato, che si è svolto nel mese di settembre e che ha coinvolto, oltre al responsabile della Biblioteca anche un altro dipendente di Cascina Ovi e due volontarie.

Infine, dopo aver sistemato tutto il patrimonio già catalogato del Fondo in ordine secondo la Classificazione Decimale Dewey, il gruppo di lavoro ha iniziato le operazioni di inventariazione dei documenti del Fondo.

La Biblioteca centrale ha riaperto il servizio nella nuova sede di via XXV Aprile in data 8 luglio 2013 con un orario molto più ampio – n. 57 ore complessive con un aumento del 67% - dal lunedì a sabato dalle ore 9.30 alle 19.00.

Per garantire un orario di apertura così ampio, che non prevede chiusura durante la pausa pranzo, è stato necessario procedere alla selezione di volontari che presteranno il loro servizio in affiancamento al personale dipendente.

Nel mese di marzo è stata effettuata la selezione delle persone che avevano risposto al Bando di ricerca di volontari per il progetto Biblioteca emesso dall'Amministrazione Comunale.

I volontari selezionati hanno partecipato, nel mese di giugno, a un corso di formazione, organizzato dalla Direzione della Biblioteca, con docenti esterni al fine di acquisire le nozioni di base sulla biblioteca pubblica. Una parte di coloro che hanno partecipato al corso ha proseguito la formazione con i bibliotecari per imparare ad usare il programma di gestione Winbiblio e per conoscere procedure e attività che regolamentano il funzionamento della biblioteca. Questo primo gruppo, costituito da sette volontari, ha iniziato a lavorare in biblioteca nel mese di luglio.

Nel mese di settembre è stato completato l'inserimento del secondo gruppo di volontari e sono stati definiti i giorni e gli orari di servizio in biblioteca in relazione alle esigenze del servizio e alle disponibilità di ciascuno.

Nei mesi di marzo e aprile sono stati organizzati due focus group che hanno coinvolto un gruppo di adolescenti e un gruppo di adulti.

Nel primo focus group dedicato agli adolescenti, i partecipanti hanno fornito molte indicazioni riguardanti le attività cui vorrebbero partecipare, gli spazi e le tecnologie che vorrebbero disponibili. Dalle loro affermazioni sarebbe importante avere uno spazio dedicato dove potersi incontrare e trascorrere il tempo libero, in un ambiente confortevole costituito da poltrone, divani, e dotato di attrezzature tecnologiche. Molto richiesta è anche la possibilità di disporre di sale per prove musicali e per registrare. Cineforum e concerti sono le proposte più frequenti.

Il focus group degli adulti ha messo in luce l'esigenza di avere uno spazio per i cittadini che deve essere contemporaneamente luogo d'incontro e di aggregazione, spazio civico per

confrontarsi su temi legati al territorio e luogo di cultura che possa offrire occasioni di riflessione, di formazione e anche di svago. Si richiede l'organizzazione di cineforum anche per ragazzi, conferenze di taglio divulgativo, incontri con autori e un'attenzione particolare ai giovani cui dedicare spazi (es. sala per prove musicali), e attività culturali.

Durante la settimana d'inaugurazione del Centro civico Giuseppe Verdi, la Biblioteca ha partecipato attivamente proponendo attività di promozione della lettura per adulti e per bambini. In particolare, la Biblioteca ha organizzato due incontri con l'autore, un altro con un fumettista, una conferenza letteraria e due spettacoli per bambini.

Durante tutto l'anno, la Biblioteca ha portato avanti l'attività ordinaria, l'acquisizione dei documenti, l'attività consueta di promozione della lettura con le istituzioni scolastiche del territorio, il Progetto Nati per Leggere che ha previsto, quest'anno, l'organizzazione di un corso di lettura ad alta voce per adulti e due spettacoli per bambini che si sono svolti durante la settimana d'inaugurazione del Centro Civico. In occasione del Natale sono stati organizzati gli spettacoli "Che babbo quel babbo" e "Arianna la renna" a cura dell'associazione teatrale La Baracca di Monza per bambini della scuola primaria.

Le statistiche relative al servizio biblioteca hanno messo in luce per l'anno 2013 un notevole incremento degli utenti, pari a circa il 29,8%, mentre i prestiti sono aumentati notevolmente nei mesi successivi alla riapertura della Biblioteca nel nuovo Centro Verdi, circa il 20%, secondo i dati rilevati attraverso il software Winbiblio.

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Stato di attuazione	% di realizzazione
Riorganizzazione del servizio bibliotecario nella nuova sede di via XXV Aprile	Il servizio bibliotecario è stato riorganizzato nella nuova sede. E' stata effettuata la revisione del patrimonio e la riorganizzazione del settore letteratura. Entro dicembre è stato effettuato l'inserimento dei volontari ed è stato riorganizzato il servizio di reference	100%

SPORT e TEMPO LIBERO

Stato di attuazione dei programmi

➤ **Promozione dello sport**

Nell'ambito della promozione dello sport l'Amministrazione Comunale per i primi mesi del 2013 compatibilmente con la nuova normativa (L.122/2010) ha cercato di mantenere la consolidata tradizione dell'aggregazione sportiva mediante la realizzazione di manifestazioni sportive a livello locale.

In particolare sono stati realizzati i *Corsi di sci* anche per quest'anno ci si è avvalsi della collaborazione dell'Associazione Sportiva Dilettantistica Ciclistica Segrate. L'organizzazione ha previsto 5 sabati a Sestriere dal 26 gennaio al 23 febbraio 2013, ai quali hanno preso parte una media di 90 partecipanti a settimana oltre agli accompagnatori. La quota di partecipazione è stata di €. 170,00 comprensiva di andata/ritorno in pullman e 15 ore di lezioni.

Anche quest'anno è stata realizzata la tradizionale *Festa Cittadina* presso l'area del centro parco di Via S. Rocco – Segrate - il 6, 7 e 8 Settembre. L'iniziativa ha previsto l'allestimento di strutture, discipline sportive, giochi, tornei, concerti bancarelle; oltre alla partecipazione degli stand di volontariato e delle associazioni sportive. Nell'ambito della collaborazione con tutti gli uffici coinvolti, l'ufficio Sport si è occupato in particolare dell'organizzazione del torneo delle forze dell'ordine in collaborazione con l'Associazione Nazionale Carabinieri che si è svolto presso il campo di calcetto di via XXV Aprile e delle pratiche relative alla pulizia dei bagni della palestra della scuola secondaria leopardi e del bar di via s. Rocco.

➤ **Rapporti con le associazioni sportive locali**

L'entrata in vigore della nuova normativa L. 122 del 30 luglio 2010 ha limitato notevolmente il sostegno alle associazioni attraverso la concessione di contributi sia indiretti che diretti. Nel rispetto di tale normativa è stato possibile comunque supportare le associazioni sportive locali nella realizzazione di manifestazioni.

Alcune associazioni hanno comunque realizzato gli eventi con un maggiore esborso di spese, riguardante il pagamento dei locali, come ad esempio il "Torneo di Scacchi" organizzato dall'Associazione Gli Squinternati e i "Corsi Sportivi" per gli anziani tenuti dall'Ass. Non Più Soli .

Altre iniziative più tradizionali e di maggior respiro, sono state realizzate in collaborazione con le associazioni, quali:

1. la *"Biciclettata non competitiva"* che si è svolta nell'ambito dell'inaugurazione del Centro Civico Giuseppe Verdi organizzata dall'Associazione Ciclistica Segrate lo scorso maggio;
2. la manifestazione *"Milano2 in Festa"*, organizzata dall'Associazione Residenti MI2 in collaborazione con il Comprensorio e la Parrocchia Dio Padre nel mese di maggio. L'evento è stato integrato da eventi collaterali come la mostra fotografica, la stramilanodue, concerto in piazzetta etc..;

3. la *"VIII Edizione del Torneo Zimo di Street Basket"* in collaborazione con l'ASD Gamma Basket presso la tensostruttura di Rovagnasco realizzata nel mese di giugno. L'iniziativa, nata per ricordare un ragazzo sportivo e dilettante della pallacanestro, ha visto la partecipazione di tornei maschili, junior e misto di gare da tiro da tre;
4. la gara ciclistica *"Trofeo Fumagalli"* organizzato in collaborazione con l'Associazione Ciclistica Segrate. Svoltasi su circuito cittadino riscuotendo notevole successo;
5. le iniziative *"Easymamma"* organizzate in collaborazione con l'Associazione Easymamma per la stagione 2013/2014. Le iniziative e i seminari organizzati da Easymamma sono rivolti alle famiglie creando un punto di ritrovo "di" e "per" genitori dove poter discutere, con specialisti, su temi come l'allattamento, l'alimentazione, il comportamento dei bimbi e dove potersi confrontare con le esigenze di tutte, ma anche eventi che offrano ai genitori momenti di aggregazione come prevenzione di eventuali disagi cui, la maternità in particolare, può dare origine.....incontri che hanno riscosso in questi mesi un soddisfacente risultato da parte dei partecipanti;

Infine è stato possibile supportare le associazioni nella sola concessione del logo comunale per agevolarli nella promozione degli eventi. Ciò ha riguardato alcune iniziative disseminate lungo il periodo Gennaio/Agosto 2012, come ad esempio la *"35 edizione del Gran Premio Guerciotti"* organizzata dall'ASD Selle Italia Guerciotti Elite presso l'idroscalo il 27 gennaio edizione valevole per il campionato del mondo di ciclocross; le *"Gare di canoa Kayak, il Campionato serie A maschile di Canoa Polo e i Play Off A maschile e femminile di Canoa Polo"* organizzati dall'ASD Idroscalo Club presso il bacino dell'Idroscalo da maggio a settembre 2013; la *"27ª edizione della Maratona Motociclistica Milano-Taranto"* organizzata dal Moto Club Veteran e che si è svolta dal 7 al 13 luglio presso l'Idroscalo; la manifestazione *"Triathlon didattico nautico"* organizzata dalla Lega Navale Italiana sezione di Milano che si è svolta nel mese di giugno presso l'Idroscalo; il *"1ª Meeting Giovanile Team Nuoto Città di Segrate"* organizzato dalla società SportManagement in collaborazione con l'Associazione sportiva dilettantistica SportManagement Lombardia presso l'impianto natatorio di Segrate il 17 febbraio 2013; la manifestazione *"Warrion Dash"* organizzata dall'ASD Freestyle Eventi presso l'Idroscalo il 19 maggio 2013; la *"Festa dell'Indipendenza"* di El Salvador organizzata dalla Casa della Cultura Salvadaregna presso il Palasegrate e la struttura sportiva di Via XXV Aprile per il 15 settembre 2013.

➤ **Centri estivi**

Compatibilmente con la L.122/2010 anche quest'anno l'Amministrazione Comunale, attraverso la realtà sportiva segratese, ha proposto al termine dell'anno scolastico un'offerta di "camp" sportivi-ricreativi all'insegna di varietà e qualità, flessibilità degli orari, varietà delle attività proposte.

Sono stati supportati i centri estivi, di seguito indicati, attraverso: 1) la concessione dell'utilizzo dello stemma comunale, 2) l'autorizzazione alla distribuzione del materiale promozionale nelle scuole

primarie e secondarie segratesi, 3) la possibilità di rivolgersi al ns. appaltatore per il servizio mensa con l'applicazione della stessa tariffa per i servizi di refezione scolastica:

- APD Acquamarina Sport & Life - "City Camp Junior/Senior" rivolto ai ragazzi dai 6 ai 14 anni. Il camp si è svolto a Segrate presso la Scuola Secondaria Leopardi di Via S. Rocco ed è stato organizzato su 11 turni settimanali dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 17.00 coprendo il periodo dal 10 giugno al 2 agosto e dal 19 agosto al 6 settembre. La quota d'iscrizione è stata di €. 100,00 a settimana, con sconti previsti per la partecipazione di più componenti dello stesso nucleo familiare o per la partecipazione per più di 6 settimane, quota comprensiva del pranzo, assicurazione, utilizzo impianti, ingressi in piscina. La proposta formativa è stata improntata su una ampia multidisciplinarietà delle attività proposte, ulteriormente differenziate tra primo ciclo (I e II primaria) e secondo ciclo (III, IV e V primaria). Educazione motoria, manipolazione, disegno creativo, musica e lavori sul ritmo, inglese, compiti per le vacanze, giochi individuali e di squadra, piscina sono state le attività proposte per il primo ciclo, a cui sono state aggiunte le attività sportive per il secondo ciclo come minivolley, minibasket, calcio, ping pong, nuoto, karate, judo, softball, atletica, ecc..... Il camp ha avuto una media di circa 45 iscritti a settimana;
- ASD Cus Milano Rugby - "La Scuola dei Giochi - Segrate Summer Camp 2013" dal 10 giugno al 19 luglio per i ragazzi dai 6 ai 14 anni. Il camp è impostato sulle attività del rugby e non solo come attività di avviamento ad altri sport come esercizi, calcio, pallavolo etc e si è svolto presso il campo sportivo Alhambra. La quota di partecipazione è stata di €. 115,00.
- SSD Sport Management - "Blu Camp" dal 10 giugno al 3 agosto, dal 19 agosto al 6 settembre per i ragazzi dai 6 ai 14 anni. Le quote di partecipazione sono state: mezza giornata 60,00; giornata intera 130,00 importi comprensivi del pranzo. Partecipazione di circa 25 bambini a settimana.

➤ Impianti sportivi

Campi di calcio – Impianti sportivi – Campo da rugby

La Giunta Comunale (atto n° 105 del 19 luglio 2012 e successivo n° 148 dell'8 novembre 2012) ha deliberato atto di indirizzo concedendo:

- **gli impianti sportivi e le palestre scolastiche** all'APD Acquamarina Sport & Life per le stagioni 2012/2015 a fronte di un importo annuo di € 93,500,00 quale rimborso forfettario delle utenze;
- **i campi da calcio** alla Polisportiva Dilettantistica Città di Segrate per le stagioni 2012/2015 a fronte di un importo annuo di € 25.000,00 quale rimborso forfettario delle utenze;

e provvedendo inoltre ad uniformare il criterio di assegnazione (canone fisso) anche per il campo sportivo da rugby che è stato concesso al Cus Milano Rugby sez. Segrate fino al 31 agosto 2013, a fronte di un importo di €. 2.500,00 quale rimborso forfettario parziale delle utenze.

Mentre il **campo Alhambra**, la Giunta Comunale (atto n° 108 del 24 ottobre 2013) ha espresso atto d'indirizzo in merito alla continuità di utilizzo della struttura quale campo da Rugby attraverso la concessione dello stesso, per un periodo di gestione in cinque anni, ad Associazioni Sportive ai sensi dell'art. 5 – comma 3 – della L.R. 27/2006

Si è provveduto quindi ad applicare quando indicato nella suddetta delibera affidando, nell'ottica di una continuazione delle attività rugbystiche, l'incarico di gestione al precedente utilizzatore - Associazione Cus Milano Rugby - Sezione di Segrate.

Va evidenziato altresì che l'ufficio, nell'ambito dei servizi appaltati, ha effettuato numerose verifiche tra cui:

- controlli periodici sullo stato di pulizia sanificazione, disinfezione, manutenzioni degli impianti e pertinenze;
- controlli per la corretta tariffazione all'utenza sempre;
- controlli sulla situazione tassa smaltimento rifiuti solidi;
- controlli sulle polizze assicurative e fideiussorie;

tutti con esiti positivi/soddisfacenti.

Campi di bocce

Per i campi di bocce l'ufficio ha provveduto alla stesura degli atti (determinazione dirigenziale, contratto, lettere d'incarico) per la proroga del contratto di concessione all'Associazione Anni Verdi, dal 1 gennaio 2014 al 30 settembre 2014, tramite L.R. 27/2006, art. 5 comma 3, che prevede l'affidamento diretto dell'incarico di gestione agli utilizzatori degli impianti stessi per gli impianti sportivi senza rilevanza economica, le cui caratteristiche e dimensioni consentono lo svolgimento di attività esclusivamente amatoriali e ricreative e richiedono una gestione facile e con costi esigui.

Palestra boxe

Si è provveduto alla stesura degli atti (disposizione dirigenziale, contratto, lettera di assegnazione) per la proroga del contratto di concessione della palestra boxe sita presso il Centro Civico di Cascina Nuova *all'ASD Segrate Boxe* per la durata di tre anni, dal 1 luglio 2012 al 30 giugno 2015, tramite L.R. 27/2006, art. 5 comma 3.

Oltre che alla verifica, nell'ambito dei servizi appaltati, e accertamento sullo stato di pulizia dell'impianto e pertinenze tramite nostri sopralluoghi; sopralluoghi che hanno avuto esito ottimo.

Impianto natatorio

Per l'impianto natatorio invece, data l'alta qualità del servizio offerto dal concessionario *SSD SportManagemet*, l'ufficio ha già provveduto a effettuare la proroga di un anno con determinazione dirigenziale n° 318/2013, come previsto dal capitolato di gara, fino al 31 agosto 2014.

Anche per questo impianto, nell'ambito della verifica sui servizi appaltati, sono stati effettuati diversi sopralluoghi per la verifica e accertamento sullo stato di pulizia sanificazione e disinfezione

dell'impianto e pertinenze con esito ottimo oltre alle verifiche, tramite ns. controlli autonomi, per la corretta tariffazione all'utenza sempre con esiti positivi.

Parco Europa

Nel parco Europa di Milano Oltre è stata realizzata una struttura parzialmente destinata alla realizzazione di una Ciclofficina per la promozione della mobilità dolce e adiacente alla stessa è stata realizzata "Little Segrate", un'area che riproduce i percorsi su strada con relativa segnaletica, finalizzata ad effettuare lezioni di educazione stradale per gli bambini e ragazzi.

La Giunta Comunale per valorizzare maggiormente il parco ha approvato una delibera (n°109 del 24 ottobre 2013) in cui da mandato al dirigente dello sport *"di verificare se sul territorio esiste un'associazione in grado di valorizzare l'area con un progetto che consenta un ampio utilizzo della stessa per pratiche sportive legate alla mobilità sostenibile e che vada a completamento dell'esistente area della Ciclofficina" sita presso il Parco Europa di Milano Oltre.*

L'ufficio in questa fase preliminare ha raccolto pareri delle sezioni Demanio/Patrimonio e Urbanistica al fine poi di attuare quanto indicato dalla delibera e ha iniziato il lavoro di espletamento degli atti di gara con l'approvazione della manifestazione d'interesse. Seguirà nei mesi successivi la realizzazione degli atti di gara quali: disciplinare, capitolato, determina, etc..

Centro Civico polifunzionale intitolato a "Giuseppe Verdi"

- la nuova sede della biblioteca comunale centrale
- una sala espositiva ;
- un centro dell'arte con Auditorium, aule insonorizzate, salone polifunzionale per realizzare esposizioni, piccole presentazioni, convegni, corsi di musica etc..(Il piano);
- un centro di aggregazione per i giovani e meno giovani con aule e locali appositamente individuati per lo studio, il tempo libero etc..

Per questo immobile è stato istituito un servizio di reception dal lunedì alla domenica dalle 8.00 alle 24.00 per permettere un ampio accesso alla struttura. Il servizio viene reso a seconda dei giorni e degli orari con personale interno o tramite incarico esterno. Nei medesimi orari sono aperte sia la sala Studenti che il Centro Civico, propriamente detto, con accesso libero per attività ludiche (gioco delle carte, visione della televisione, accesso alla rete internet tramite pc touch screen o Wire-less).

Oltre ai compiti sopra elencati, per il Centro Verdi, l'ufficio si occupa:

1. del coordinamento con i commessi che prestano la loro opera presso la reception (gestione segnalazioni, ferie, orari etc.);
2. dell'affidamento dell'incarico per il servizio reception (richiesta preventivo, determinazione dirigenziale, lettera d'incarico, durc, cig etc.);
3. dell'affidamento di incarichi straordinari per il servizio reception;

4. di acquisti di materiale vario (bicchieri monouso per erogatori, fermaporta etc..)
5. delle pratiche inerenti il noleggio erogatori (richiesta preventivi, determina, lettera d'incarico, rapporti con il fornitore, liquidazioni etc..)

Si è provveduto inoltre ad effettuare una verifica sull'utilizzo del Centro Verdi attraverso una rilevazione delle presenze presso alcuni locali (aula studio, emeroteca, sala anziani) della struttura avvalendoci dei nostri colleghi e dei collaboratori esterni.

Da questa rilevazione settimanale è emerso quanto segue:

	dal 30 novembre al 6 dicembre		
	Sala Studenti	Emeroteca	Sala Anziani
Totale utenti	916	154	273
Media settimanale	131	22	39

L'ufficio, con questa attività sul Centro Verdi contribuisce all'obiettivo **Organizzazione dei servizi integrati nel Centro Civico di via XXV Aprile**, assegnato all'ufficio Cultura.

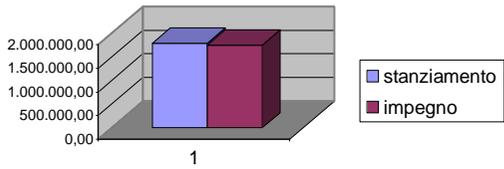
Descrizione Obiettivo PEG	Consuntiva al 31 dicembre 2013	% di Realizzo
Assegnare gli impianti sportivi comunali	Affidamento e assegnazione impianti	100%

**SPESA IMPEGNATA per la REALIZZAZIONE del PROGRAMMA 05
POLITICHE CULTURALI, RICREATIVE e SPORTIVE**

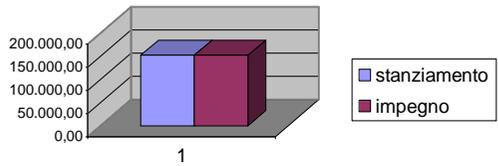
Anno 2013

Spesa corrente (a)			Rimborso prestiti (b)			Spesa per investimento (c)			Totale programma (a + b + c)		
stanziato	impegnato	%	stanziato	impegnato	%	stanziato	impegnato	%	stanziato	impegnato	%
€ 1.793.100,00	€ 1.751.303,63	97,67	€ 151.700,00	€ 151700,00	100,00	€ 140.000,00	€ 120.646,00	86,18	€ 2.084.800,00	€ 2.023.649,63	97,07

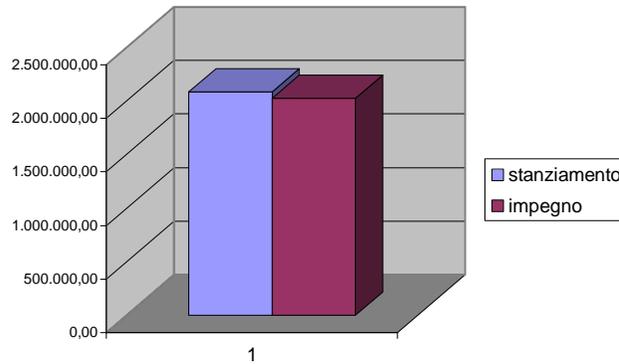
spesa corrente



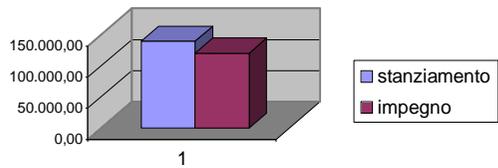
Rimborso prestiti



totale spesa programma 05



Spese investimento



PROGRAMMA 06

POLITICHE SOCIALI

SEGRATE AIUTA I PIU' DEBOLI

L'attenzione ai più deboli, che ha contraddistinto i primi cinque anni di mandato, proseguirà con un più intenso sostegno alle famiglie in difficoltà, alle persone svantaggiate, agli anziani e alle Associazioni di volontariato. Verrà inoltre valorizzata l'intensa attività di cooperazione allo sviluppo che il Comune persegue attraverso una rete di partnership internazionali e locali.

SERVIZI alla PERSONA

Servizio Anziani

Le politiche nei confronti della popolazione anziana sono volte principalmente a salvaguardarne l'autonomia e il benessere, sostenendo le iniziative che permettono alle persone anziane di mantenere legami sociali e un impiego sereno del tempo libero. Le persone anziane non più autonome nella vita quotidiana vengono invece sostenute dal Comune da un insieme di servizi di assistenza domiciliare, quale modalità assistenziale privilegiata per garantire loro una migliore qualità della vita e per contrastare il rischio di emarginazione. Solo nel caso in cui la persona anziana non sia più assistibile a domicilio si promuove l'inserimento in una struttura residenziale.

Stato di attuazione dei programmi

- E' proseguita la gestione del Servizio di Assistenza Domiciliare in capo a Segrate Servizi spa, pertanto è stato mantenuto il livello di efficienza e qualità raggiunti dal servizio prestato in questi anni.
- E' proseguita l'attività del centro diurno per anziani presso il centro civico di Redecesio con l'apertura per cinque pomeriggi alla settimana ed è continuata l'attività di due laboratori: uno di pittura e uno di informatica; il centro anziani, nel periodo di luglio e agosto, è rimasto aperto tutto il giorno per le consuete attività estive.
- Considerata la presenza di numerose Associazioni segratesi che offrono una vasta gamma di attività ricreative, culturali, turistiche, assistenziali per gli anziani, tutte volte alla socializzazione e al contrasto della solitudine, si è ravvisata l'opportunità di istituire un tavolo cui invitare periodicamente tutte queste organizzazioni, al fine di avere un quadro completo delle iniziative offerte e dei relativi calendari, per diffondere a tutti gli interessati queste informazioni, e favorire ogni possibile collaborazione e sinergia. E' nata così la "Terza rete" che ha proseguito la sua attività per tutto il 2013

Servizio ai diversamente abili

Garantire la dignità umana e i diritti di libertà e autonomia della persona con disabilità è l'obiettivo fondamentale dell'Ente. Il Comune promuove la piena integrazione dell'individuo nella famiglia e nella società. Come per le persone anziane anche per le persone disabili è impegno dell'Amministrazione permettere al soggetto non più autonomo di continuare a vivere presso la propria abitazione sostenuto da un insieme di interventi diurni e a domicilio.

Stato di attuazione dei programmi

- E' proseguita l'attività del centro "Walden" per il trattamento dell'autismo ed altri sindromi rare, gestito dalla cooperativa Mosaico Servizi, e prosegue pertanto l'apprezzata attività destinata a minori affetti da autismo, grazie alla quale le famiglie hanno potuto riscontrare un reale miglioramento delle condizioni dei propri figli.
- E' stato indetto il bando per la concessione del Centro Diurno Disabili.
- Relativamente al trasporto disabili e anziani, è proseguita l'utilizzo del sistema di voucherizzazione per i trasporti occasionali avviato in collaborazione con il Distretto Sociale Est Milano.
- E' proseguito il progetto rivolto a cittadini con disabilità grave sopravvenuta in età adulta. Il progetto ha l'obiettivo prioritario di migliorare in modo significativo la qualità di vita delle persone con disabilità, fornendo il supporto necessario per consentire lo spostamento sul territorio. La realizzazione del progetto continuerà grazie alla disponibilità del volontariato locale.
- Considerata la soppressione dei fondi distrettuali finalizzati al sostegno dell'autonomia dei disabili (ex L. 162), nel 2013 è stato indetto un bando comunale analogo a quello distrettuale, tramite garantire la continuità ai progetti precedentemente avviati o per finanziarne di nuovi

Servizio Minori

Il servizio minori ha come finalità quella di operare per la tutela ed il miglioramento della qualità della vita dei minori, garantendo interventi di sostegno in situazioni di disagio e difficoltà. Le problematiche sono quelle legate all'ambito educativo/relazionale, con grave compromissione delle relazioni familiari e dell'inserimento scolastico.

Stato di attuazione dei programmi

Il servizio minori, alla fine del 2011, è stato nuovamente affidato alla società Segrate Servizi S.P.A al fine di potenziare quantitativamente e qualitativamente il servizio medesimo in ragione della crescente domanda.

Per il 2013 l'Amministrazione è stata impegnata nella verifica e nel controllo sull'andamento generale del servizio affidato alla Segrate Servizi S.P.A nonché nella collaborazione con la stessa Società per la condivisione e risoluzione delle problematiche più complesse.

Inoltre, su proposta di Segrate Servizi, è stato avviato un "Servizio affidi" gestito dalla società stessa, e finalizzato alla diminuzione degli inserimenti di minori in comunità e con il conseguente contenimento della spesa. L'affido è un'esperienza di quotidianità che va vissuta con sensatezza nella consapevolezza della temporaneità. Il collocamento presso famiglie affidatarie fornisce al minore una preziosa possibilità di sperimentarsi all'interno di un contesto familiare, capace di soddisfare le esigenze educative e affettive del minore nel rispetto dei bisogni evolutivi.

[Politiche abitative](#)

Proseguire, per le assegnazioni di Edilizia Residenziale Pubblica effettuate negli anni precedenti, nella ricognizione e verifica dei contratti di locazione e in particolare dei canoni applicati, come definito dalla Legge Regionale 27 del 8/11/2007.

[La Sezione Servizi alla Persona è inoltre impegnata:](#)

- Nel consolidamento del servizio di Segretariato Sociale, in ossequio a quanto definito dall'indirizzo della Regione Lombardia, e di concerto con ASL MI2 e Distretto Sociale Est Milano.
- Nella partecipazione assidua e attiva ai tavoli d'area del piano di zona del Distretto di appartenenza al fine di dividerne tutti i progetti di politica sociale.
- Alla prosecuzione dei progetti distrettuali già avviati negli anni precedenti. In considerazione dell'utilizzo di tutte le risorse economiche assegnate al Comune di Segrate, si procederà a definire un budget finalizzato a garantire la prosecuzione e/o l'attivazione di progetti personalizzati mirati, utilizzando i criteri ormai consolidati, definiti dal Distretto Sociale Est Milano.
- A migliorare la capacità finanziaria dell'Ente, monitorando la pubblicazione di bandi per l'attribuzione di contributi nell'ambito dei servizi sociali.'

ASILI NIDO

Stato di attuazione dei programmi

Nel mese di febbraio il Consiglio Comunale ha approvato il nuovo Regolamento Asili Nido e la nuova Carta dei Servizi Asili Nido Comunali. I due documenti hanno consentito di semplificare ulteriormente le procedure di presentazione delle domande di ammissione dei bambini alla frequenza dei nidi. Dopo le delibere consiliari sono state aperte le iscrizioni on line, già sperimentate nel 2012, che grazie alle semplificazioni apportate, sono state inviate dal 98% degli iscritti direttamente dai propri dispositivi digitali. Il sistema di acquisizione delle domande on line è stato implementato delle funzionalità necessarie per l'elaborazione delle graduatorie e la loro consultazione on line da parte degli interessati, sia in fase di pubblicazione delle graduatorie provvisorie e definitive, sia in fase di aggiornamento delle stesse a seguito dello scorrimento delle liste d'attesa.

Con la conclusione dell'anno educativo 2013/2014 sono state portate a termine le convenzioni con asili nido privati finanziate con fondi regionali. Sono state concluse anche convenzioni con asili nido privati che non fornivano più le necessarie garanzie di continuità, con conseguente trasferimento dei bambini già frequentanti in altri nidi fin dall'inizio dell'anno educativo 2013/2014.

Nel mese di settembre ha preso avvio nuovo anno educativo. Sono state soddisfatte il 92% delle domande presentate nei termini da parte di famiglie residenti.

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Stato di attuazione	% di realizzazione
Graduatorie Nidi Consultabili on line	ON	100%

COOPERAZIONE INTERNAZIONALE

Stato di attuazione dei programmi

I provvedimenti normativi riguardanti il contenimento della spesa pubblica hanno indotto l'Amministrazione Comunale a contenere il proprio impegno nell'area della cooperazione internazionale. E' proseguito però l'impegno della Città di Segrate nel contribuire alla realizzazione di tre progetti a sostegno dello sviluppo sostenibile delle aree bisognose dell'America Latina; grazie ad una convenzione con una ONLUS. : Al momento l'impegno sistematico della amministrazione comunale in campo internazionale si conclude con il termine della convenzione con la Società ONLUS, conclusa il 31/12/2013.

I progetti gestiti sono stati i seguenti:

1.) Manejo integral de desechos solidos urbanos y seaneamiento ambiental en cuatro municipios de Guatemala y Nicaragua

- Il progetto ha come obiettivo migliorare le condizioni di vita della popolazione urbana dei municipi di Chinandega e El Viejo (Nicaragua), Santiago Atitlàn e San Marco la Laguna (Guatemala), incidendo sulle condizioni ambientali, igienico-sanitarie e socio-economica dei suoi abitanti.

2.) Renforzamiento de las capacidades locales para enfrentar los efectos del cambio climatico en la Costa Caribe de Nicaragua y Honduras

- Il progetto ha come obiettivo di contribuire alla riduzione del rischio di catastrofi per effetto del cambio climatico per popolazioni e ambiente nelle zona costiera del Caribe in Nicaragua e Hondruras, attraverso la sensibilizzazione, la pianificazione territoriale, la gestione del rischio e la realizzazione di opere di mitigazione.

3.) Insediamanti urbani sostenibili nel municipio di Sonsonate

- Il progetto mira a ridurre il rischio di disastri nelle comunità urbane marginali del Municipio di Sonsonate, agendo secondo una visione partecipativa di gestione integrale del rischio negli ambiti dell'organizzazione comunitaria, della prevenzione dei disastri e dello sviluppo economici locale.

Nel corso del periodo 2012-2013 è stato identificato, formulato e avviato un quattro progetto:

4.) Reducir, Reutilizar, Reciclar y Recuperar: Manejo integral, sostenible y responsable de los desechos sólidos para el Municipio de Sonsonate (Alcaldia di Sonsonate)

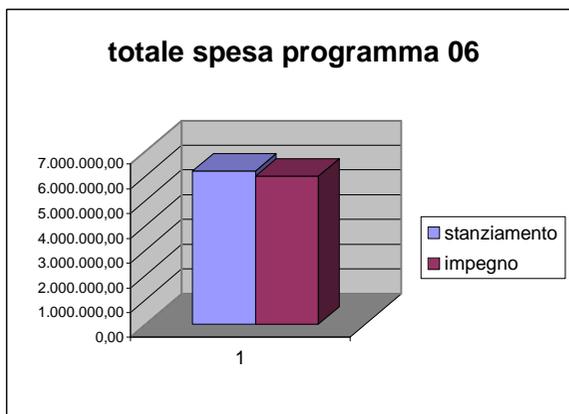
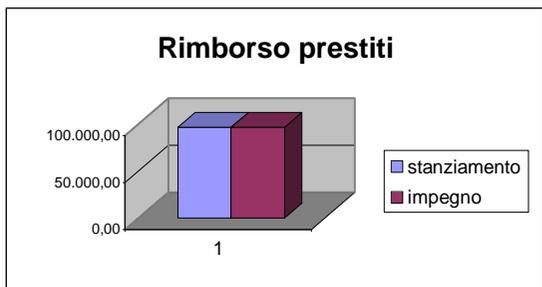
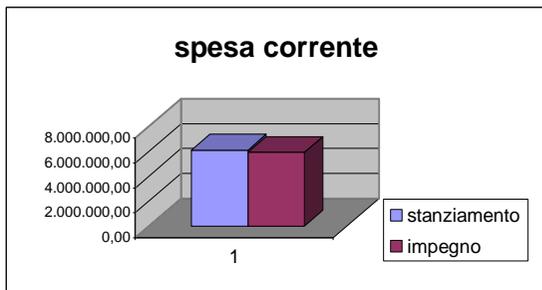
- Il progetto mira a migliorare la gestione dei rifiuti solidi urbani (RSU) nel Municipio di Sonsonate secondo le 4R: ridurre, riutilizzare, riciclare e recuperare. Lavorando in stretta collaborazione con l'Ufficio Ambiente dell'Alcaldia di Sonsonate si intende implementare un nuovo sistema di raccolta differenziata dei rifiuti.

I progetti sopra illustrati, dopo il contributo del Comune di Segrate al loro avvio, proseguiranno sotto la gestione delle ONG titolari delle attività di sviluppo e rendicontazione.

VOLONTARIATO

**SPESA IMPEGNATA per la REALIZZAZIONE del PROGRAMMA 06
POLITICHE SOCIALI**

Anno 2013											
Spesa corrente (a)			Rimborso prestiti (b)			Spesa per investimento (c)			Totale programma (a + b + c)		
stanziato	impegnato	%	stanziato	impegnato	%	stanziato	impegnato	%	stanziato	impegnato	%
€ 6.088.300,00	€ 5.897.935,59	96,87	€ 96.800,00	€ 96.800,00	100,00	€ -	€ -	0,00	€ 6.185.100,00	€ 5.994.735,59	96,92



PROGRAMMA 07

TUTELA del TERRITORIO e dell'AMBIENTE

SEGRATE HA UN NUOVO SISTEMA di PARCHI

Nei prossimi cinque anni si completerà l'acquisizione delle aree verdi di Segrate, con il fulcro e sul modello del Centroparco: il patrimonio di verde pubblico così incrementato sarà messo a disposizione della collettività, migliorandone la fruibilità e creando un unico sistema di parchi pubblici.

Stato di attuazione dei programmi

PARCHI E VERDE PUBBLICO

Nell'ambito dell'appalto di manutenzione del verde pubblico, continua la realizzazione di interventi di riqualificazione del verde pubblico esistente.

Sono stati avviati gli interventi di riqualificazione del Centro Parco per la realizzazione di nuovi percorsi ciclopedonali e per il completamento della rete di piste ciclabili sulla via Cassanese. E', inoltre, in fase di ultimazione la realizzazione di un manufatto prefabbricato che ospiterà un bar e un blocco servizi.

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Stato di attuazione	% di realizzazione
Sistemazione a verde rotatoria via F.Ili Cervi/Cassanese	Completato	100%

SEGRATE ATTENTA ALL'AMBIENTE

L'Amministrazione per salvaguardare l'ambiente e migliorare la qualità della vita intensificherà la promozione di comportamenti e abitudini sempre più responsabili nei confronti del territorio

AMBIENTE ed ECOLOGIA

Stato di attuazione dei programmi

➤ **Incremento raccolta differenziata**

Le azioni di incentivazione e di controllo riferite al servizio di raccolta dei rifiuti sono state molto efficaci, essendo passati da una percentuale di raccolta differenziata del 56,54% riferita al 2012 al 58,07% stimata al 31 dicembre 2013, comportante un incremento di 1,53 punti percentuale.

- Si è proseguito nella distribuzione della guida informativa, redatta sulla base del nuovo contratto di servizio, alle famiglie nuove residenti e alle aziende presenti sul territorio.
- A seguito dell'effettuazione dei controlli mirati sulle aziende e sui cittadini non collaborativi dei rifiuti esposti non correttamente, sono state intraprese delle azioni di richiamo nei confronti degli stessi, nonché irrogate dalla Polizia Locale le relative sanzioni amministrative.
- La Sezione Ambiente ed Ecologia ha proseguito anche nella distribuzione alle famiglie di sacchetti biodegradabili e alla dotazione ai cittadini e alle aziende di idonei cassonetti per la raccolta delle varie tipologie di rifiuti.
- Per l'anno scolastico 2012-2013 il Comune di Segrate ha coinvolto le classi della scuola dell'Infanzia, della scuola Primaria e della scuola Secondaria di I grado in progetti di educazione ambientale articolati in più incontri in classe. I temi che si sono affrontati riguardano l'analisi della qualità urbana della città di Segrate, la raccolta differenziata e il riciclo dei rifiuti.

Descrizione Obiettivo	STATO DI ATTUAZIONE	% REALIZZO
Incremento percentuale della raccolta differenziata dei rifiuti	Le azioni di incentivazione e di controllo, riferite al servizio di raccolta dei rifiuti e all'incremento della raccolta differenziata, si stanno concludendo con ulteriore crescita, comportante un incremento di punti percentuale pari all'1,53%, essendo passati da una percentuale di raccolta differenziata del 56,54% riferita al 2012 all'attuale 58.07% del 2013.	100 %

➤ Sportello Infoenergia

Le finalità perseguite con il pieno raggiungimento dell'obiettivo sono state le seguenti:

- Fornire consulenza in materia di energia e di risparmio energetico ai cittadini e alle aziende, nonché, tramite il percorso educativo, coinvolgere in prima battuta i bambini e le famiglie, sensibilizzandoli all'utilizzo delle "buone pratiche" finalizzando all'uso corretto dell'energia e al risparmio energetico.
- L'attività dello Sportello Infoenergia ha comportato a titolo di rendimento parziale, al 31/12/2013, n. 138 consulenze e assistenza tecnica resa ai cittadini a alle attività, in merito agli interventi manutentivi riconducibili al risparmio energetico. Tale trend risulta tendenzialmente in incremento rispetto al 2012 in cui il numero delle consulenze rese era pari a 121.
- Il progetto di educazione proposto da Infoenergia, denominato "Comunicagame" è sostanzialmente uno strumento ludico, che ha voluto trasferire agli alunni informazioni in merito a tecnologie e comportamenti corretti rispetto all'uso dell'energia: attraverso il gioco da tavolo ogni alunno ha dovuto simulare l'adozione del maggior numero d'interventi energeticamente corretti, da impiegare in una casa ideale. La programmazione ha interessato 202 alunni di 10 classi IV delle scuole primarie del territorio.

Descrizione Obiettivo	STATO DI ATTUAZIONE	% REALIZZO
Incentivazione e promozione dell'utilizzo delle fonti di energia rinnovabili	L'attività dello Sportello Infoenergia ha comportato a titolo di rendimento parziale, al 31/12/2013, n. 138 consulenze, in merito agli interventi manutentivi riconducibili al risparmio energetico. Il progetto di educazione proposto da Infoenergia, denominato "Comunicagame" è il gioco da tavolo attraverso il quale ogni alunno coinvolto ha dovuto simulare l'adozione del maggior numero d'interventi energeticamente corretti. La programmazione ha interessato 216 alunni di 9 classi IV e V delle scuole primarie del territorio.	100 %

➤ Educazione Ambientale

Nell'ambito del piano educativo 2012-2013 l'Amministrazione comunale ha voluto approfondire il tema della qualità urbana con proposte educative la cui finalità è stata la sensibilizzazione dei ragazzi alle

tematiche ambientali. Il piano di educazione ambientale ha coinvolto in totale 15 classi della scuola dell'infanzia, 16 classi della primaria e 8 classi della secondaria.

Per la scuola dell'infanzia, con il progetto "Un rifiuto, una risorsa", è stato trattato, attraverso un approccio ludico, il tema dei rifiuti, sono state realizzate carte riciclate artigianali attraverso il recupero ed il riciclaggio della materie di scarto.

Le scuole primarie e secondarie di primo grado (rispettivamente le classi quarte e le seconde) hanno affrontato quest'anno la questione del littering e del decoro urbano con il progetto "Segrate di qualità". Dopo il monitoraggio sul territorio di Segrate dello stato di pulizia e del decoro degli spazi urbani, dei muri, delle strade e dell'illuminazione della città, sono state rielaborate le informazioni raccolte durante la fase di analisi, pervenendo alla redazione di una "Relazione sullo stato del decoro e del littering della città di Segrate " e all'individuazione dei comportamenti virtuosi che ogni cittadino dovrebbe osservare.

Ad integrazione delle attività svolte durante il progetto "Segrate di qualità", si sono affiancati per le scuole secondarie, "Laboratorio prima e dopo" ed un "Video per Segrate", due programmi consistenti rispettivamente nell'esecuzione di un murales realizzato presso la stazione di Segrate e di un video che potrà essere presentato nell'ambito di campagne di comunicazione ambientale sul territorio di Segrate.

➤ **Emissioni in atmosfera**

Sono stati emessi entro il 31.12.2013 n. 78 avvisi di procedimento/ordinanze di adeguamento e messa a norma degli impianti termici e delle canne fumarie.

➤ **Zonizzazione Acustica**

Il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 40 del 07/11/2013, ad oggetto: "Procedimento di approvazione degli atti costituenti il Piano comunale di Zonizzazione Acustica del territorio di Segrate (PZA) ai sensi dell'art. 3 della L.R. n. 13/2001 – controdeduzioni all'osservazione presentata e approvazione del PZA e del Regolamento Acustico Comunale", ha approvato definitivamente la classificazione acustica del territorio ai fini acustici, adottata con deliberazioni di Consiglio Comunale n. 23/2012 e n. 18/2013.

Il Piano, recante la classificazione acustica del territorio comunale, è stato redatto ai sensi della seguente normativa di settore: Legge n. 447/1995, legge quadro in materia di inquinamento acustico; D.Lgs. 19 agosto 2005, n. 194 "Attuazione della direttiva 2002/49/Ce relativa alla determinazione e alla gestione del rumore ambientale"; Legge Regionale n. 13/2001, recante disposizioni e indicazioni tecniche in merito alla redazione della classificazione acustica del territorio comunale ed ai piani di risanamento; Delibera della Giunta Regionale n. 9.776 del 2 luglio 2002, recante "Criteri tecnici di dettaglio per la redazione della classificazione acustica del territorio comunale".

Il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 41 del 07/11/2013, ad oggetto: “Adozione degli atti costituenti il Piano comunale di Risanamento Acustico del territorio di Segrate ai sensi dell’art. 11 della L.R. n. 13/2001”, ha adottato il Piano comunale di Risanamento Acustico del territorio di Segrate.

➤ **Manutenzione preventiva e programamta della griglia verticale a pulizia automatica**

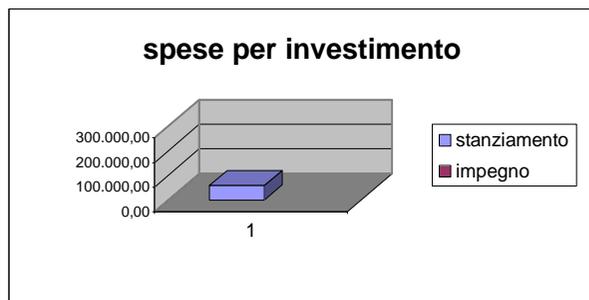
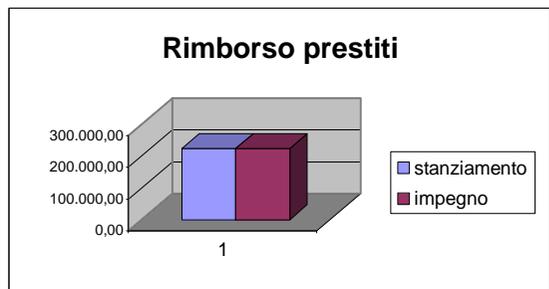
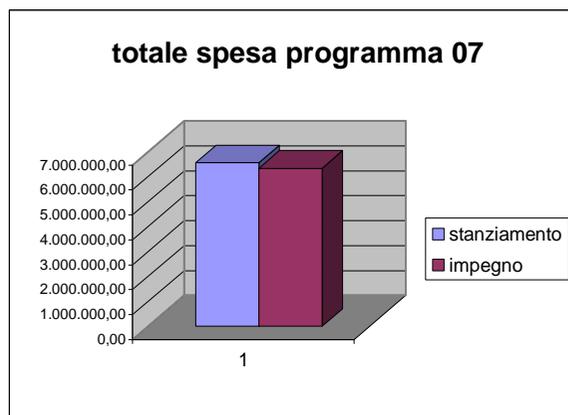
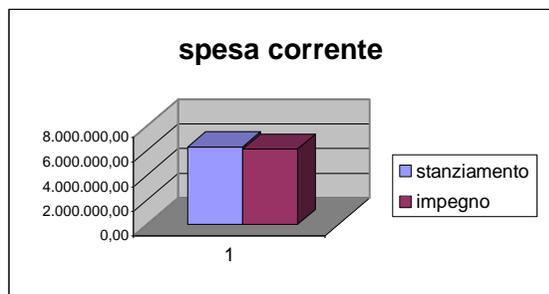
Con verbale di consegna del 15.11.2013 prot. n. 41322, a seguito dell’effettuazione dei collaudi di controllo, è avvenuta la presa in carico, da parte dell’Amministrazione Comunale, della griglia elettromeccanizzata.

Conseguentemente, con determina dirigenziale, n. 898 del 19.12.2013, è stato conferito alla Società STA Srl, relativamente all’anno 2014, il servizio di manutenzione ordinaria preventiva e programmata nonché straordinaria qualora si verificassero guasti tecnici comportanti la sostituzione di parti meccaniche od elettroniche, della griglia verticale a pulizia automatica posizionata nella roggia denominata “Adduttore A dell’Idroscalo”.

Descrizione Obiettivo	STATO DI ATTUAZIONE	% REALIZZO
<p>Manutenzione preventiva e programmata della griglia verticale a pulizia automatica posizionata nella roggia “adduttore A dell’Idroscalo”</p>	<p>Con verbale di consegna del 15.11.2013 prot. n. 41322, a seguito dell’effettuazione dei collaudi di controllo, è avvenuta la presa in carico, da parte dell’Amministrazione Comunale, della griglia elettromeccanizzata. Conseguentemente, con determina dirigenziale, n. 898 del 19.12.2013, è stato conferito alla Società STA Srl, relativamente all’anno 2014, il servizio di manutenzione ordinaria preventiva e programmata nonché straordinaria della griglia medesima.</p>	<p>100 %</p>

**SPESA IMPEGNATA per la REALIZZAZIONE del PROGRAMMA 07
TUTELA del TERRITORIO e dell'AMBIENTE**

Anno 2013											
Spesa corrente (a)			Rimborso prestiti (b)			Spesa per investimento (c)			Totale programma (a + b + c)		
stanziato	impegnato	%	stanziato	impegnato	%	stanziato	impegnato	%	stanziato	impegnato	%
€ 6.285.300,00	€ 6.115.546,03	97,30	€ 223.400,00	€ 223400,00	100,00	€ 60.000,00		0,00	€ 6.568.700,00	€ 6.338.946,03	96,50



PROGRAMMA 08

MOBILITA' e TRASPORTI

SEGRATE SI MUOVE SEMPRE PIU' VELOCE

Gli obiettivi di mandato per una mobilità sempre più moderna e veloce sono:

- il miglioramento dell'accessibilità e della frequenza del trasporto pubblico locale (in particolare i collegamenti con Milano e i comuni vicini),
- il completamento della rete di mobilità ciclo-pedonale
- la riqualificazione della stazione ferroviaria (a Segrate la nuova Stazione di porta).

Stato di attuazione dei programmi

Estensione del servizio ad alcune zone del territorio:

A servizio del quartiere di Milano Oltre, attualmente non raggiunto da mezzi di trasporto pubblico, l'Amministrazione ha previsto l'istituzione di una fermata della linea Star Lodi 965 (Pioltello / Milano P.zza Aspromonte) in corrispondenza della rotatoria di Via Europa.

Le indicazioni fornite dal Comune di Milano sono state trasferite alla competente struttura tecnica comunale per la realizzazione delle opere necessarie, che sono state inserite in idoneo progetto (approvato con delibera G.C. 18/2013) e ultimate. Si è in attesa dell'abilitazione definitiva da parte dell'Agenzia per i Trasporti del Comune di Milano.

L'Amministrazione inoltre, intendendo collocare nuovi servizi presso la struttura di Cascina Nuova, ha valutato l'opportunità di prolungare il percorso della linea di TPL in Via degli Alpini, con fermata in corrispondenza del centro civico e dell'adiacente parco.

Attraverso ATM, gestore del servizio di trasporto pubblico locale, né è stata riscontrata la fattibilità, sia in termini economici che di aggravio dei tempi percorrenza dei mezzi. I primi riscontri evidenziano la necessità di impiegare un mezzo aggiuntivo di nuova acquisizione con un aggravio consistente di costi rispetto all'attuale canone contrattuale. Al momento si è ritenuto di accantonare il progetto, per la valutazione di soluzioni alternative.

Collegamento con i comuni di Pioltello e Vimodrone

Al fine di attivare un sistema di trasporto sovraterritoriale, che consenta di soddisfare le esigenze di spostamento fra i comuni di Segrate, Pioltello e Vimodrone, è stata avanzata richiesta (prot. 13050 del 29/03/2013) in forma congiunta da parte dei tre enti interessati al Comune di Milano (deputato dalla vigente normativa regionale in materia di trasporti al riconoscimento "dell'ubicazione delle fermate dei servizi di linea relativi ai servizi comunali e di area urbana, anche effettuati a chiamata ...") per il prolungamento del servizio di TPL a chiamata.

Il Comune di Milano e ATM, gestore del servizio, hanno evidenziato la necessità di effettuare verifiche inerenti la possibilità di mantenere la titolarità da parte del Comune di Segrate della linea di trasporto in questione, vista la sovraterritorialità dello stesso, nonché di reperire idoneo mezzo, attualmente non disponibile nel parco automezzi dell'azienda. Il rilascio del relativo parere è stato, pertanto, sospeso.

Modifica e prolungamento percorsi linee di collegamento urbano

L'Amministrazione ha avanzato nei confronti del Comune di Milano richiesta di modifica e prolungamento di alcune linee di trasporto pubblico:

linea ATM 924 – modifica del percorso per consentire il passaggio dei mezzi in Via Roma: parere favorevole a condizione che vengano eseguite alcune opere di adeguamento delle fermate. Le prescrizioni fornite sono state trasferite alla struttura tecnica dell'Ente per la programmazione degli interventi, che sono in corso di ultimazione.

linea ATM 38 – prolungamento del percorso in Novegro: il servizio è stato attivato dall'8 luglio 2013.

linea ATM 73 – razionalizzazione del percorso per consentire il collegamento con il limitrofo quartiere Malaspina; in alternativa verrà valutata la possibilità di estendere il TPL locale ATM 923, senza pregiudicare la titolarità del servizio in capo al Comune di Segrate.

Il Comune di Milano ha rigettato la richiesta di prolungamento della linea ATM 73, mentre per la linea di TPL è stata sospesa qualsiasi valutazione fino a quando non saranno terminati i lavori del cantiere Brebemi che interessano la via Rivoltana.

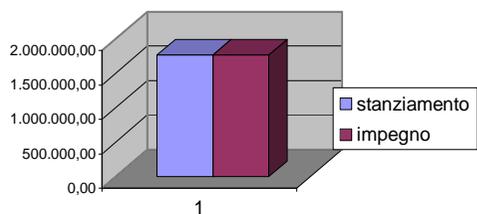
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Stato di attuazione	% di realizzazione
Estensione del servizio ad alcune zone del territorio	Completata la parte di competenza	100%
Collegamento con i comuni di Pioltello e Vimodrone	Completata la parte di competenza	100%
Modifica e prolungamento percorsi linee di collegamento urbano	Completata la parte di competenza	100%

**SPESA IMPEGNATA per la REALIZZAZIONE del PROGRAMMA 08
MOBILITA' e TRASPORTI**

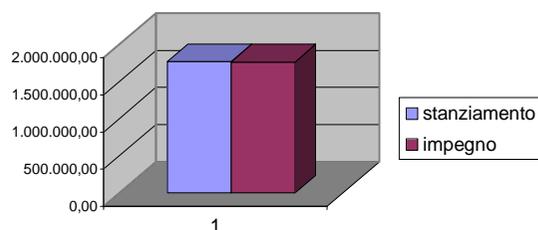
Anno 2013

Spesa corrente (a)			Rimborso prestiti (b)			Spesa per investimento (c)			Totale programma (a + b + c)		
stanziato	impegnato	%	stanziato	impegnato	%	stanziato	impegnato	%	stanziato	impegnato	%
€ 1.765.200,00	€ 1.762.771,37	99,86						0,00	€ 1.765.200,00	€ 1.762.771,37	99,86

spesa corrente



totale spesa programma 08



PROGRAMMA 09

VIABILITA' E SICUREZZA

POLIZIA LOCALE

SEGRATE ANCORA PIU' SICURA

La sicurezza dei cittadini continuerà a essere una priorità dell'Amministrazione. Tra le linee guida per perseguire l'obiettivo di una sicurezza a tutto tondo: incremento dell'organico della polizia locale (servizio 24 ore su 24), sistemi di videosorveglianza e vigile di quartiere, potenziamento del coordinamento delle Forze dell'Ordine.

Stato di attuazione dei programmi

Gli obiettivi individuati per l'anno 2013 sono stati pienamente raggiunti; nello specifico il Comando di PL si era prefissato il raggiungimento dei seguenti risultati:

- **Controllo dei cantieri sul territorio:** è stata prevista la creazione di un data base relativo a i cantieri edili esistenti sul territorio e alla verifica del rispetto delle norme vigenti in materia;
- **Ampliamento orario di apertura al pubblico dello sportello:** era stato previsto di ampliare l'orario di ricevimento del pubblico allo sportello per favorire l'accessibilità al cittadino, nella fascia oraria del pranzo (orario continuato) e per due giorni alla settimana, in forma sperimentale, dalle ore 8.00 alle ore 19,30.
- **Controllo locali pubblici:** era stata prevista la creazione di un data base relativo alle attività commerciali esistenti sul territorio da controllare; i successivi controlli hanno contribuito alla costruzione di una mappatura degli stessi esercizi evidenziando le tipologie e le criticità riscontrate
- **Verifica dell'abbandono incontrollato dei rifiuti:** è stato implementato il data base relativo a esercizi, attività produttive e condomini più importanti da controllare nel rispetto del vigente Regolamento Comunale inerente i giorni e gli orari di deposito rifiuti e la relativa raccolta differenziata degli stessi.

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Stato di attuazione	% di realizzazione
Verifica dell'abbandono incontrollato dei rifiuti	Sono stati effettuati 2 controlli a settimana dai quali sono scaturiti 48 verbali di contestazione e sono stati individuati 16 siti di discariche abusive	100%
Controllo dei cantieri sul territorio	Sono stati effettuati 15 sopralluoghi atti alla verifica del rispetto delle norme edilizie in tre diversi cantieri.	100%
Controllo locali pubblici	Effettuati 42 controlli che hanno comportato 26 verbali di contestazione per altrettante violazioni e 4 comunicazioni per notizie di reato alla Procura della Repubblica di Milano	100%
Ampliamento orario di apertura al pubblico dello sportello	Come previsto, è stato ampliato l'orario di apertura dello sportello	100%

RETI TECNICHE

Stato di attuazione dei programmi

STRADE

Nel corso del 2013 sono stati avviati, ed in parte anche completati, i seguenti lavori di miglioramento e riqualificazione della rete viaria esistente:

- adeguamento e realizzazione fermate bus ed eliminazione barriere architettoniche
- ampliamento area pedonale via XXV Aprile
- realizzazione percorso ciclopedonale Centro Parco e completamento piste ciclabili via Cassanese
- sistemazione a verde della rotonda posta fra le Vie Cassanese e F.lli Cervi
- sistemazione di parte della pavimentazione in asfalto delle vie F.lli Cervi e Cassanese.

E' stata, inoltre, avviata la progettazione per i lavori di adeguamento dei parcheggi coperti di Milano Due e per il completamento della manutenzione straordinaria delle strade di Milano Due.

Sono, infine, in corso di definizione gli atti per l'indizione di idonee gare relative a:

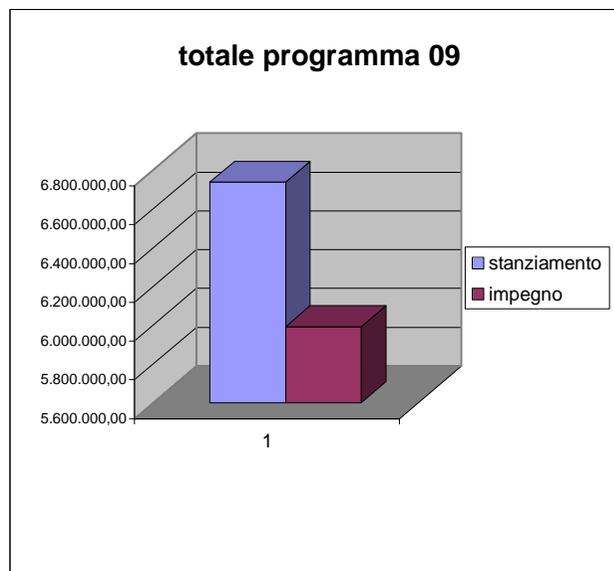
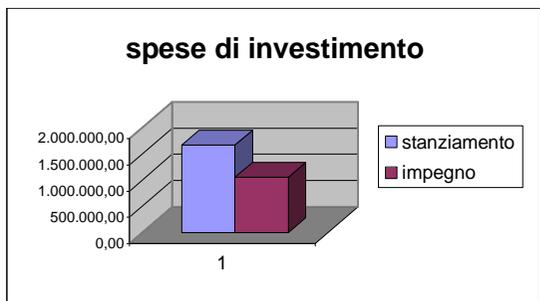
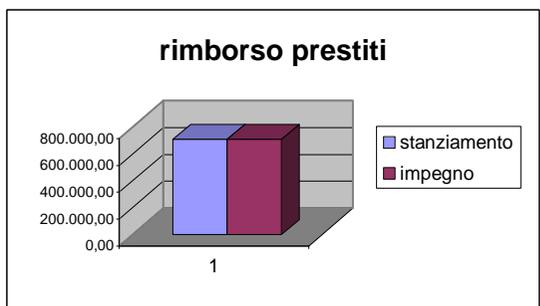
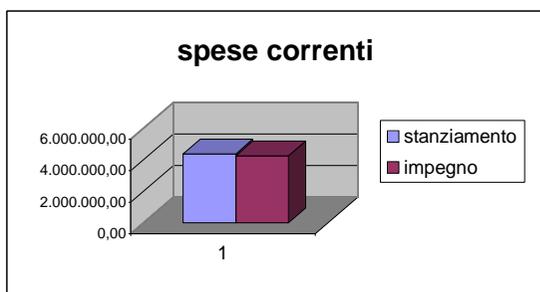
- fornitura, installazione e manutenzione di pensile attesa bus con sfruttamento degli spazi pubblicitari
- gestione degli impianti di pubblica illuminazione.

Per la definizione della gara d'ambito inerente l'affidamento del servizio di distribuzione del gas si è provveduto, attraverso idoneo incarico professionale, ad effettuare il censimento e la valutazione degli impianti. Inoltre sono state avviate le prime consultazioni con gli altri 40 comuni facenti parte dell'ATEM 4 Milano Nord-Est, per l'individuazione del Comune capofila e la definizione della bozza di convenzione da sottoscrivere fra le parti.

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Stato di attuazione	% di realizzazione
Espletamento gara per installazione pensiline fermata bus	Completato	100%
Realizzazione percorso ciclopedonale Centro Parco e completamento piste ciclabili Cassanese	Completato	100%

**SPESA IMPEGNATA per la REALIZZAZIONE del PROGRAMMA 09
VIABILITA' e SICUREZZA**

Anno 2013											
Spesa corrente (a)			Rimborso prestiti (b)			Spesa per investimento (c)			Totale programma (a + b + c)		
stanziato	impegnato	%	stanziato	impegnato	%	stanziato	impegnato	%	stanziato	impegnato	%
€ 4.363.500,00	€ 4.230.525,96	96,95	€ 709.800,00	€ 709800,00	100,00	€ 1.665.000,00	€ 1.051.530,11	63,15	€ 6.738.300,00	€ 5.991.856,07	88,92



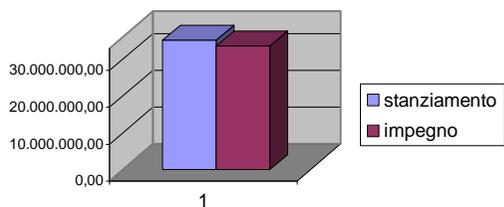


SPESA IMPEGNATA per la REALIZZAZIONE dei PROGRAMMI

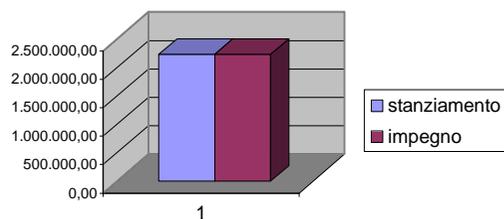
Anno 2013

Spesa corrente (a)			Rimborso prestiti (b)			Spesa per investimento (c)			Totale programma (a + b + c)		
stanziato	impegnato	%	stanziato	impegnato	%	stanziato	impegnato	%	stanziato	impegnato	%
€ 35.299.880,00	€ 33.714.078,71	95,51	€ 2.233.100,00	€ 2.233.100,00	100,00	€ 5.494.500,00	€ 2.178.092,08	39,64%	€ 43.027.480,00	€ 38.125.270,79	88,61

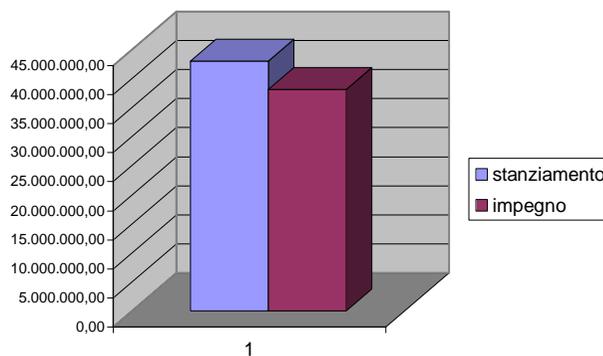
spesa corrente



Rimborso prestiti



totale programmi



spesa investimento

