

FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI  
PERSONALI

Nome **LIVIA ILARIA ACHILLI**

Domicilio [REDACTED]

Telefono [REDACTED]

E-mail [REDACTED]

PEC [REDACTED]

WEB [REDACTED]

Nazionalità Italiana

Data di nascita 13 GENNAIO 1978 – MILANO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DAL 10 GENNAIO 2006 È **AVVOCATO** PRESSO IL FORO DI MILANO;
- DAL 2008 AL 2019 HA TENUTO UNA RUBRICA LEGALE SUL GIORNALE **"SEGRATE OGGI"**;
- DAL 2009 E' **DELEGATA DAL TRIBUNALE DI MILANO** – SEZ. ESECUZIONI ALLE OPERAZIONI DI VENDITA DI IMMOBILI;
- DAL 2010 FORNISCE **CONSULENZA CONTINUATIVA A SOCIETA' OPERANTI NEL SETTORE INFORMATICO, ASSICURATIVO E REAL ESTATE**;
- NEL 2011 HA FONDATA LO **"STUDIO LEGALE ACHILLI E ASSOCIATI"**
- DAL 2015 LO STUDIO LEGALE ACHILLI E ASSOCIATI GESTISCE IL PORTALE DI SERVIZI LEGALI **"AVVOCATO ACCANTO"** ([www.avvocatoaccanto.com](http://www.avvocatoaccanto.com))
- DAL 2017 HA CREATO CON IL COL. MARIO GIULIACCI IL PORTALE WEB **"WWW.METEOGIULIACCI.IT"** DI CUI TUTTORA CURA GLI ASPETTI LEGALI E COMMERCIALI.

- Tipo di azienda o settore

STUDIO LEGALE SPECIALIZZATO NELLE SEGUENTI MATERIE: DIRITTO CIVILE (*recupero crediti, sfratti, esecuzioni mobiliari ed immobiliari, pignoramenti presso terzi, redazione istanze di fallimento e relative difese, insinuazioni al passivo e impugnative stato passivo, opposizione a sanzioni amministrative, contenziosi in materia di appalti etc*) – DIRITTO COMMERCIALE - SOCIETARIO – DIRITTO IMMOBILIARE - LOCAZIONI - DIRITTO TRIBUTARIO (*redazione reclami e ricorsi e discussione in Commissione Tributaria*), diritto previdenziale (*impugnative cartelle ed avvisi di addebito Inps avanti al Tribunale del lavoro, ricorsi in materia pensionistica*) DIRITTO DI FAMIGLIA – SEPARAZIONE E DIVORZI – DIRITTO DELLE SUCCESSIONI EREDITARIE - DIRITTO CONDOMINIALE — DIRITTO DEL CONSUMATORE – SINISTRI STRADALI – DIRITTO BANCARIO E RECUPERO CREDITO.

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

AVVOCATO

STUDIO, ANALISI DELLE PRATICHE E CONSEGUENTE REDAZIONE ATTI, RELAZIONI DIRETTE COL CLIENTE

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

**SUPERAMENTO ESAME DI STATO DI AVVOCATO NELL'ANNO 2004-2005.**

LAUREA IN GIURISPRUDENZA CONSEGUITA NELL'ANNO ACCADEMICO 2000-01 IN DATA 9/4/2002.

MATURITA' CLASSICA CONSEGUITA NELL'ANNO 1997.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

Capacità di lavorare in gruppo, di ascoltare, di assumersi responsabilità, di cogliere gli stimoli, di dialogare senza creare conflitti, buona capacità critica. Capacità di cogliere i diversi punti di vista, di tutelare la diversità come qualità da valorizzare, buone capacità di mediazione. Senso del concreto.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

Organizzazione del lavoro altrui, delle tempistiche e della suddivisione dei compiti tra i componenti di un team.

## CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali*

INTERO PERCORSO SOCIO EDUCATIVO NELLE FILE DEGLI **SCOUT A.G.E.S.C.I.**, DA LUPETTO A CAPO SCOUT.

PER 4 ANNI VOLONTARIA PER SERVIZIO IN AMBULANZA PRESSO LA ARCICONFRATERNITA **MISERICORDIA DI SEGRATE**.

PER 2 ANNI, MEMBRO ATTIVO DELLA FILODRAMMATICA DEL LICEO CLASSICO MACHIAVELLI DI PIOLTELLO.

## ESPERIENZE POLITICHE

NEL **2009/2010** INSIEME A PAOLO MICHELI, MARCO ITALIA E UGO DE BERTI HA FONDATAO LA LISTA CIVICA **SEGRATE NOSTRA**.

DAL **31 MAGGIO 2015** E' **CONSIGLIERE COMUNALE** E **CAPO GRUPPO** DELLA LISTA CIVICA SEGRATE NOSTRA

Sotto personale responsabilità dichiara di non avere carichi pendenti e/o procedimenti giudiziari in corso presso la Procura della Repubblica.

Livia Ilaria Achilli

Autorizza inoltre l'utilizzo dei dati personali contenuti nel presente curriculum vitae ai sensi del d.lgs 196/2003, l'eventuale trattamento degli stessi allo scopo della costituzione del profilo professionale ed attitudinale.

Livia Ilaria Achilli