



Città di Segrate

**RELAZIONE DI FINE MANDATO**  
**(quinquennio 2015-2019)**

***IL SINDACO***  
***PAOLO GIOVANNI MICHELI***

*(art. 4 D. Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, come modificato dall'art. 1 bis comma 2 del D.L. 10 ottobre 2012 n. 174 convertito dalla legge 7 dicembre 2012 n. 213)*

**INDICE**

<b>PREMESSA</b>	Pag. 3
<b>PARTE I – DATI GENERALI</b>	Pag. 4
1.1 Popolazione residente al 31 dicembre 2019: n. 36.720 abitanti	Pag. 5
1.2 Organi politici	Pag. 5
1.3 Struttura organizzativa: Organigramma	Pag. 8
1.4 Condizione giuridica dell'Ente	Pag. 8
1.5 Condizione finanziaria dell'Ente	Pag. 8
1.6 Situazione di contesto interno/esterno	Pag. 9
<b>2</b> Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL	Pag. 10
<b>PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO</b>	Pag. 12
<b>1</b> Attività normativa	Pag. 13
<b>2</b> Attività tributaria	Pag. 17
<b>3</b> Attività amministrativa	Pag. 19
<b>PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE</b>	Pag. 56
1.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente	Pag. 57
1.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato	Pag. 58
1.3 Gestione di competenza - Quadro Riassuntivo	Pag. 59
1.4 Risultati della gestione - fondo di cassa e risultato di amministrazione	Pag. 60
1.5 Utilizzo avanzo di amministrazione	Pag. 60
<b>2</b> Gestione dei residui - Totale residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo-quadro 11)	Pag. 61
<b>3</b> Patto di Stabilità interno	Pag. 64
<b>4</b> Indebitamento	Pag. 64
<b>5</b> Conto del patrimonio in sintesi	Pag. 65
5.1 Conto economico in sintesi	Pag. 66
5.2 Riconoscimenti di debiti fuori bilancio	Pag. 67
<b>6</b> Spesa per il personale	Pag. 67
<b>PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO</b>	Pag. 69
<b>1</b> Rilievi della Corte dei Conti	Pag. 70
<b>2</b> Rilievi dell'Organo di revisione	Pag. 71
<b>3</b> Rilievi Ministero Economia e delle Finanze	Pag. 71
<b>PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LE SPESE</b>	Pag. 72
<b>PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI</b>	Pag. 74

## PREMESSA

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dal D.L. 10 ottobre 2012, n.174, convertito in legge 213/2012, recante: *“Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42”*, successivamente sostituito dall'art.11 del D.L. 6 marzo 2014, n.16, convertito con modificazioni dalla Legge 2 maggio 2014, n.68, recante: *“Disposizioni urgenti in materia di finanza locale”* per descrivere, con finalità di trasparenza sull'esercizio del mandato, le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è stata redatta in conformità al modello approvato con Decreto 26 aprile 2013 del Ministero degli Interni di concerto con il Ministero dell'Economia, dal Responsabile del Servizio Finanziario, con il supporto tecnico della Ragioneria Comunale.

La relazione è sottoscritta dal Sindaco nel termine del sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione vengono trasmesse dal Sindaco alla competente Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

I contenuti del documento si riferiscono al periodo di mandato della presente Amministrazione, in carica dal 16 giugno 2015. L'ultimo esercizio finanziario considerato nella presente relazione è il 2019, in quanto ultimo esercizio finanziario contabilmente chiuso e rendicontato.

Infine, si precisa che alcuni prospetti contenuti nel DM 26 aprile 2013 sono stati adattati ai contenuti della riforma in materia di armonizzazione contabile di cui al D. Lgs. n. 118/2011 e relativi allegati, al fine di rendere confrontabili nel miglior modo possibile i dati esposti.

# **PARTE I – DATI GENERALI**

## 1.1 Popolazione residente al 31 dicembre 2019: n. 36.720 abitanti

Trend popolazione					
anno	2015	2016	2017	2018	2019
numero abitanti	35.344	35.538	35.814	36.245	36.720

## 1.2 Organi politici

### GIUNTA COMUNALE (al 31/12/2019)

#### Micheli Paolo Giovanni (SINDACO)

Deleghe:

- Relazioni internazionali, Città Metropolitana, Rapporti istituzionali
- Trasparenza, Anticorruzione, Legalità
- Partecipazione e Comunicazione
- Westfield, Viabilità speciale e Altre opere collegate

oltre a tutti gli argomenti non oggetto di apposito atto di delega

#### Stanca Luca Matteo (VICE SINDACO)

Deleghe:

- Bilancio e tributi
- Demanio e patrimonio
- Sport, tempo libero e benessere
- Associazionismo e volontariato

#### ASSESSORE Bianco Barbara

Deleghe:

- Politiche sociali, terza età e politiche abitative
- Famiglia e unioni
- Polizia locale
- Risorse umane

#### ASSESSORE Bosco Santina

Deleghe:

- Servizi demografici e cimiteriali
- Salute ecologia e ambiente
- Controllo partecipate
- Protezione civile
- Tutela degli animali

#### ASSESSORE Caretti Antonella

Deleghe:

- Sviluppo economico, attività produttive, agricoltura, politiche attive del lavoro
- Trasporti

#### ASSESSORE De Lotto Roberto

Deleghe:

- Territorio, progettazione e arredo urbano
- PGT
- Edilizia privata
- Viabilità e mobilità

**ASSESSORE Dalerba Damiano**

Deleghe:

- Lavori pubblici
- Semplificazione, digitalizzazione e nuove tecnologie
- Attuazione del programma

**ASSESSORE Poldi Gianluca**

Deleghe:

- Cultura, scuola e ricerca
- Eventi istituzionali
- Marketing territoriale
- Politiche giovanili

**ASSESSORI CESSATI (al 31/12/2019):**

Manuela Mongili	Revocata il 19/01/2017
Umberto Costamagna	Dimissioni 29/10/2018
Viviana Mazzei	Dimissioni 31/05/2019

**CONSIGLIO COMUNALE (al 31/12/2019)**

Presidente del Consiglio Comunale: Claudio Viganò - Lega Federalisti Segrate

Vice presidente del Consiglio Comunale:

1. Tiziana Vimercati –PD
2. De Felice Nicola - FI

**CONSIGLIERI:**

**Partito Democratico:**

1. Ferrante Giuseppe
2. Violi Amalia
3. Barsanti Bruno
4. Berselli Renato Demetrio
5. Vimercati Tiziana
6. Sabadini Giuliana
7. Solimena Maria Vittoria
8. Radaelli Liliana

**Lista civica: Segrate nostra:**

1. Menegatti Roberta Gisella Teresa
2. Fusilli Roberto
3. Achilli Livia Ilaria
4. Rosa Gianfranco
5. Polga Maria Cristina

**Lista civica: Lega Federalisti Segrate**

1. Claudio Viganò
2. Lenisa Cesare

**Forza Italia:**

1. Trebino Marco
2. Del Giudice Giuseppe
3. De Felice Nicola

**Lega Nord:**

1. Rigamonti Vittorio
2. Donati Andrea

**Movimento cinque Stelle:**

1. Dimalta Diego Alberto

**Lista civica: Partecipazione:**

1. Peviani Fabrizio
2. Airato Giampiero

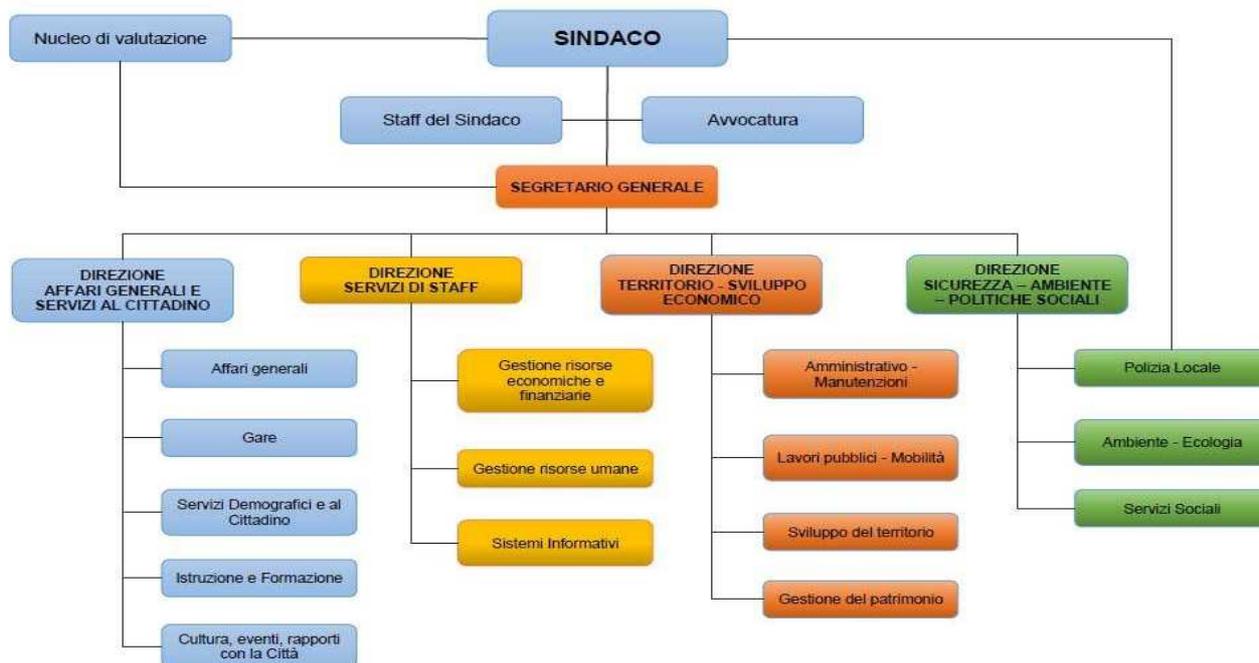
**Centristi per l'Europa:**

1. Borruso Andrea

**CONSIGLIERI CESSATI (al 31/12/2019):**

1 Fraschini Tecla Carla Maria	dimissioni il 05/06/2017
2 Bontempi Alessandro	dimissioni il 04/07/2017
3 Bianco Barbara	dimissioni il 10/11/2017
4 Paoletta Antonio	dimissioni il 23/01/2018

### 1.3 Struttura organizzativa: Organigramma



**Direzioni:** n.4

**Sezioni:** n. 15 + Avvocatura

**Dirigenti:** n.3 + 1 funzione dirigenziale assegnata al Segretario

**Posizioni Organizzative:** n. 10

**Numero totale personale dipendente a tempo indeterminato:** n. 177, esclusi i dirigenti

**Segretario:** dott.ssa Patrizia Bellagamba

### 1.4 Condizione giuridica dell'Ente

L'Ente nel periodo del mandato non è mai stato commissariato.

### 1.5 Condizione finanziaria dell'Ente

Con delibera consiliare n. 1 del 13 febbraio 2017 - esecutiva - "Ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale prevista dall'art. 243-bis del D.lgs. n. 267/2000", il comune è ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale prevista dall'art. 243-bis del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL) in conseguenza al manifestarsi delle seguenti quattro specifiche criticità in ordine alla gestione finanziaria del Comune:

- rilevazione di passività riferite ad esercizi pregressi;
- progressivo incremento, in termini di importo e di durata temporale, del ricorso all'anticipazione di cassa ex art. 222 del TUEL;
- progressivo peggioramento dell'equilibrio di parte corrente;
- disavanzo di amministrazione di €. 13.467.669,14= risultante dal Rendiconto per l'esercizio finanziario 2016 approvato con deliberazione consiliare n. 18 del 03/05/2017, che, pur se derivante esclusivamente dalla ricostituzione di accantonamenti e vincoli di legge, va ad incrementare la "massa passiva" che costituisce oggetto del Piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui trattasi, come previsto dal comma 6, lettera b), del citato art. 243-bis.

Le cause indicate alle lettere a) e b) hanno motivato l'adozione della deliberazione consiliare n. 1 del 13/02/2017, con la quale il Consiglio Comunale ha disposto il ricorso alla procedura ex art. 243-bis del TUEL, mentre le cause indicate alle lettere c) e d) sono state definitivamente acclarate a seguito approvazione del Rendiconto per l'esercizio finanziario 2016.

Con deliberazioni consiliari n. 19 del 12/05/2017 e n. 21 del 19/05/2017, è stato approvato il "Piano di riequilibrio pluriennale 2017-2026, ai sensi dell'art. 243-bis D. Lgs. n. 267/2000".

Il piano pluriennale di riequilibrio 2017/2026 è stato definitivamente approvato dalla Sezione di Controllo della Corte dei Conti per la Lombardia con delibere nn. 319 e 275 del 19.6.2019.

L'Ente non ha fatto ricorso fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 - quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

### **1.6 Situazione di contesto interno/esterno**

Le principali criticità riscontrate nel periodo di mandato riguardano:

- a) Precaria situazione finanziaria dell'Ente che è stata affrontata nel 2017 con il ricorso alla procedura di Riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'art.243 bis del D. Lgs.267/2000.
- b) Annullamento del Piano di Governo del Territorio con conseguente elevato grado di contenzioso e richieste di risarcimenti da parte degli operatori. L'annullamento del PGT ha determinato una perdita di gettito IMU nella competenza e significative richieste di rimborso IMU aree fabbricabili per versamenti eseguiti negli anni 2012-2015. Gli esiti delle sentenze sfavorevoli all'Ente hanno determinato debiti fuori bilancio che sono stati tutti riconosciuti e finanziati con risorse correnti di bilancio.
- c) Mancata conclusione della procedura di liquidazione della società partecipata al 100% del Comune Acquamarina Segrate S.r.l in liquidazione. Nel 2017 è stato approvato il bilancio finale di liquidazione e si è proceduto alla cancellazione dal registro delle imprese. Anche per questa vicenda sono stati presentati ricorsi per debiti non pagati dalla precedente gestione e le sentenze sono state sfavorevoli al Comune che ha proceduto al regolare riconoscimento e finanziamento di debiti fuori bilancio.

## 2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL

**ANNO 2015:**

**CERTIFICAZIONE DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI  
AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE  
STRUTTURALMENTE DEFICITARIO PER IL TRIENNIO 2015 - 2017**

ESERCIZIO: 2015  
CODICE ISTAT: 15205  
PARTITA IVA: 01703890150  
CODICE ENTE:

ENTE: COMUNE DI SEGRATE  
DELIBERA DI APPROVAZIONE: N°  
DEL:

SIGLA PROVINCIA: MI  
NUMERO DI ABITANTI: 0  
SUPERFICIE IN KMQ: 0,00

DELIBERA:

SI	NO
	X

50005

	Codice	Parametri da considerare per l'individuazione delle condizioni strutturalmente deficitarie	
		SI	NO
1) Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5 per cento rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento)	50010		X
2) Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relativi ai titoli I e III, con l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all' articolo 2 del decreto legislativo n. 23 del 2011 o di fondo di solidarietà di cui all' articolo 1, comma 380 della legge 24 dicembre 2012 n. 228, superiori al 42 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi gli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà	50020		X
3) Ammontare dei residui attivi provenienti dalla gestione dei residui attivi e di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65 per cento, ad esclusione eventuali residui da risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all' articolo 2 del decreto legislativo n. 23 o di fondo di solidarietà di cui all' articolo 1 comma 380 della legge 24 dicembre 2012 n. 228, rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III ad esclusione degli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà	50030		X
4) Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente	50040		X
5) Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti anche se non hanno prodotto vincoli a seguito delle disposizioni di cui all'articolo 159 del tuoei	50050		X
6) Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 5.000 abitanti, superiore al 39 per cento per i comuni da 5.000 a 29.999 abitanti e superiore al 38 per cento per i comuni oltre i 29.999 abitanti; tale valore e' calcolato al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale per cui il valore di tali contributi va detratto sia al numeratore che al denominatore	50060		X
7) Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo, fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all' articolo 204 del tuoei con le modifiche di cui di cui all' art. 8, comma 1 della legge 12 novembre 2011, n. 183, a decorrere dall'1 gennaio 2012	50070		X
8) Consistenza dei debiti fuori bilancio riconosciuti nel corso dell'esercizio superiore all'1 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti, fermo restando che l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre esercizi finanziari	50080		X
9) Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5 per cento rispetto alle entrate correnti	50090	X	
10) Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del tuoei con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, commi 443 e 444 della legge 24 dicembre 2012 n. 228 a decorrere dall'1 gennaio 2013; ove sussistano i presupposti di legge per finanziare il riequilibrio in più esercizi finanziari, viene considerato al numeratore del parametro l'intero importo finanziato con misure di alienazione di beni patrimoniali, oltre che di avanzo di amministrazione, anche se destinato a finanziare lo squilibrio nei successivi	50100		X

**ANNO 2019:**

**Rendiconto Esercizio 2019**

**TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO**

		Barrare la condizione che ricorre	
<b>P1</b>	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	SI	<del>NO</del>
<b>P2</b>	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	SI	<del>NO</del>
<b>P3</b>	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	SI	<del>NO</del>
<b>P4</b>	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	SI	<del>NO</del>
<b>P5</b>	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<del>SI</del>	NO
<b>P6</b>	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<del>SI</del>	NO
<b>P7</b>	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	SI	<del>NO</del>
<b>P8</b>	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	SI	<del>NO</del>

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione [SI] identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	SI	<del>NO</del>
--	----	---------------

**PARTE II**

**—**

**DESCRIZIONE ATTIVITÀ  
NORMATIVA E  
AMMINISTRATIVA  
SVOLTA DURANTE IL  
MANDATO**

## 1. Attività Normativa:

Di seguito sono indicati gli atti di modifica statutaria o di modifica/adozione di atti regolamentari che l'Ente ha approvato durante il mandato.

### **Statuto Comunale**

delibera di CC n. 41/2019 *Art. 53 Associazioni* del vigente Statuto comunale- Modifica delibere di CC 47/2019 e 49/2019 *Art. 58 Referendum* del vigente Statuto comunale - Modifica

### **Modifiche regolamentari**

Di seguito l'elenco dei regolamenti approvati e/o modificati:

### **DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE:**

#### **Anno 2015**

Dalla data di insediamento della nuova amministrazione, non sono state approvate modifiche regolamentari.

#### **Anno 2016:**

Delibera CC n 1 del 15/02/2016  
Regolamento sui controlli interni

Delibera CC n 2 del 15/02/2016  
Regolamento sui controlli delle società partecipate

Delibera CC n 3 del 15/02/2016  
Regolamento per la disciplina dei procedimenti amministrativi e per l'accesso

Delibera CC n 4 del 15/02/2016  
Regolamento per la concessione di contributi, patrocini e altri benefici economici a soggetti pubblici e privati

Delibera CC n 5 del 15/02/2016  
Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni

Delibera CC n 15 del 18/04/2016  
Regolamento per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale IUC – Modifica

Delibera CC n 25 del 20/06/2016  
Annullamento dell'art. 55 del vigente regolamento di Polizia Urbana e contestuale sostituzione con nuovo articolo

Delibera CC n 26 del 20/06/2016  
Regolamento Comunale per la Tutela del Verde Urbano – Approvazione

Delibera CC n 34 del 18/07/2016  
Regolamento per l'assegnazione e la gestione degli alloggi di servizio – Approvazione

Delibera CC n.42 del 17/10/2016  
Approvazione del nuovo Regolamento comunale di Contabilità in attuazione delle modifiche normative introdotte dal D. lgs.n. 118/2011

**Anno 2017:**

Delibera CC n.7 del 27/03/2017

Approvazione del Regolamento comunale attuativo delle disposizioni ex art. 6-ter del D.L. n.193/2016 in materia di definizione agevolata delle entrate non riscosse con le procedure di cui al Regio Decreto n. 639/1910.

Delibera CC n.8 del 27/03/2017

Modifica all'Allegato A (Aree di circolazione classificate in categoria speciale per l'applicazione dell'imposta sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni - art.4, D.lgs. 15 Novembre 1993, n.507) del Regolamento per la disciplina della pubblicità e per l'installazione di impianti pubblicitari e Piano della Pubblicità e delle Pubbliche Affissioni - Approvazione

Delibera CC n.14 del 27/03/2017

Criteri generali per la determinazione delle tariffe per la fruizione del servizio asili nido e del servizio di mensa scolastica. Modifica ed integrazione Regolamento Asili Nido e approvazione Criteri Generali per l'erogazione del servizio di refezione scolastica

Delibera CC n.28 del 10/07/2017

Regolamento consulta del sociale- Approvazione

Delibera CC n.31 del 10/07/2017

Stralcio della "Scheda n. 13" del Piano Generale degli impianti pubblicitari –  
Tipologia: Elementi d'arredo urbano – Pensilina attesa bus – Regolamento vigente

**Anno 2018:**

Delibera CC n.5 del 8/02/2018

Modifica Capo VI del Regolamento Unico delle Entrate – Approvazione

Delibera CC n.11 del 26/02/2018

Criteri generali per la determinazione delle tariffe per la fruizione del servizio asili nido. Modifica ed integrazione Regolamento Asili Nido

Delibera CC n.16 del 19/03/2018

Regolamento comunale dei servizi funerari, necroscopici, cimiteriali e di polizia mortuaria – Approvazione

**Anno 2019:**

Delibera CC n.6 del 21/02/2019

Criteri generali per la determinazione delle tariffe per la fruizione dei servizi asilo nido e refezione scolastica. Modifica ed integrazione Regolamento ISEE

Delibera CC n. 22 del 17/06/2019

Approvazione regolamento per l'assegnazione e la gestione di beni immobili di proprietà comunale

Delibera CC n.46 del 12/12/2019

Regolamento per la concessione di contributi, patrocini e altri benefici economici a soggetti pubblici e privati: modifica art. 5 Beneficiari e contestuale abrogazione Regolamento per la tenuta dell'Albo comunale degli enti no-profit

**Anno 2020:**

Delibera CC n.8 del 24/02/2020

Regolamento per l'assegnazione e l'utilizzo di beni immobili di proprietà comunale - Modifiche

## **DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE:**

### **Anno 2015**

Dalla data di insediamento della nuova amministrazione, non sono state approvate modifiche regolamentari.

### **Anno 2016:**

Delibera di GC n.16 del 4/02/2016

Regolamento comunale recante norme e criteri per la ripartizione dell'incentivo di cui all'articolo 93 - comma 7 bis e seguenti - del D.lgs. 12/04/2006 n. 163

Delibera di GC n.64 del 21/04/2016

Regolamento d'organizzazione dell'Avvocatura Comunale - integrazione art. 6

Delibera di GC n.106 del 11/07/2016

Approvazione nuovo Regolamento per la disciplina dell'Area delle Posizioni Organizzative e dell'Alta Professionalità

Delibera di GC n.173 del 3/11/2016

Approvazione del Regolamento per l'attivazione di procedure di mobilità volontaria e di comandi in entrata per il personale non dirigente

### **Anno 2017:**

Delibera di GC n.8 del 26/01/2017

Approvazione nuovo Regolamento relativo alla disciplina del rapporto di lavoro part-time del personale non dirigente del Comune di Segrate

Delibera di GC n.128 del 19/10/2017

Modifica del 'Regolamento relativo alla disciplina del rapporto di lavoro part-time' del personale non dirigente del Comune di Segrate

Delibera di GC n.129 del 19/10/2017

Regolamento comunale recante norme e criteri per la ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 113 del D.lgs. 50 del 18/04/2016

Delibera di GC n.131 del 19/10/2017

Approvazione del 'Regolamento disciplinante il Nucleo di Valutazione' ed abrogazione del previgente 'Regolamento per il funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)'

### **Anno 2018:**

Delibera di GC n.8 del 18/01/2018

Modifica art. 26 del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" ed approvazione del "Regolamento disciplinante l'Ufficio procedimenti disciplinari (UPD), l'Ufficio del contenzioso del lavoro ed il Servizio Ispettivo"

### **Anno 2019:**

Delibera di GC n. 62 del 16/04/2019

Modifiche al Regolamento disciplinante il Nucleo di valutazione.

## DELIBERE DI CONVENZIONE TRA ENTI

Delibera di CC n. 32 del 12/10/2015

Approvazione Convenzione tra i Comuni di Pioltello, Rodano, Segrate, Vimodrone per la realizzazione del Piano di Zona 2015 - 2017 del Distretto Sociale Est Milano

Delibera di CC n.8 del 14/3/2016

Approvazione Convenzione tra i Comuni di Segrate, Peschiera Borromeo e Tribiano per la gestione, in forma associata, delle procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture, secondo quanto previsto dall'art. 33, comma 3-bis del D.lgs. n. 163/2

Delibera di CC n.43 del 17/10/2016

Convenzione tra i comuni di Segrate e Vernate per la gestione associata delle funzioni di Segreteria comunale

Delibera di CC n. 17 del 3/5/2017

Rinnovo tra i Comuni di Segrate, Peschiera Borromeo e Tribiano della convenzione relativa alla Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) per la gestione, in forma associata, delle procedure di acquisizione di lavori, beni e servizi.

Delibera di CC n.26 del 10/7/2017

Convenzione tra i comuni di Segrate e Peschiera Borromeo per la gestione associata delle funzioni di Segreteria comunale

Delibera di CC n.37 dell'8/11/2018

Approvazione convenzione tra i Comuni di Segrate e Vernate relativa alla Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) per la gestione, in forma associata, delle procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture

Delibera di CC n.50 del 17/12/2018

Approvazione convenzione tra i Comuni di Segrate e Tribiano relativa alla Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) per la gestione, in forma associata, delle procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture

Delibera di CC n.14 del 15/4/2019

Convenzione per la gestione dei servizi di Polizia Locale nell'area afferente la zona aeroportuale di Linate

Delibera di CC n.29 del 15/7/2019

Convenzione tra i Comuni di Segrate e Peschiera Borromeo per la gestione associata delle funzioni di Segreteria comunale - proroga fino al 30/10/2020

Delibera di CC n.46 del 29/11/2018

Patto Locale per la Sicurezza Urbana dell'Adda Martesana 'Mutuo soccorso e progetti relativi alla funzione di polizia locale'

Delibera di CC n.24 del 30/5/2016

Adozione della variante al Piano di Governo del Territorio

Delibera di CC n.32 del 13/7/2017

Variante al PGT vigente adottata con delibera C.C. n.24 del 30 maggio 2016 – Controdeduzione alle osservazioni e approvazione

## 2. Attività tributaria

### 2.1. Politica tributaria locale

#### 2.1.1 IMU

L'imposta municipale propria (IMU) è stata istituita con gli articoli 8 e 9 del decreto legislativo 14 marzo 2011, n.23. La legge 27 dicembre 2013, n.147 (Legge Stabilità 2014), come modificata dal D.L. n. 16 del 6/3/2014, convertito in legge n. 68 del 2/05/2014, ha stabilito l'Istituzione dell'Imposta Unica Comunale "IUC" dal 1° gennaio 2014, basata su due presupposti impositivi: il primo costituito dal possesso di immobili e collegato alla natura e valore (imposta municipale propria – IMU) e il secondo collegato alla fruizione di servizi comunali (tributo sui servizi indivisibili – TASI e tributo sul servizio rifiuti – TARI);

IMU	2015		2016		2017		2018		2019	
	aliquota %	detrazione								
Unità immobiliare adibita ad abitazione principale appartenenti alle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze (una per ciascuna categoria catastale C/2-C/6-C/7).	0,4	€ 200,00	0,4	€ 200,00	0,6	€ 200,00	0,6	€ 200,00	0,6	€ 200,00
Unità immobiliare appartenenti alle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze (una per ciascuna categoria catastale C/2-C/6-C/7) possedute a titolo di proprietà o di usufrutto da soggetto anziano residenti in istituto di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che la stessa non risulti locata.	0,4		0,4		0,6		0,6		0,6	
Unità immobiliare appartenenti alle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze (una per ciascuna categoria catastale C/2-C/6-C/7) posseduta da cittadini italiani non residenti nel territorio dello Stato e iscritti all'Anagrafe degli italiani residenti all'estero (AIRE), già pensionati nei rispettivi Paesi di residenza, a titolo di proprietà o di usufrutto in Italia a condizione che non risulti locata o data in comodato d'uso	0,4	€ 200,00	0,4	€ 200,00	0,6	€ 200,00	0,6	€ 200,00	0,6	€ 200,00
Unità immobiliare e relative pertinenze (una per ciascuna categoria catastale C/2C/6-C/7) adibita ad abitazione principale dei soggetti passivi non compresi nell'esenzione di cui al comma 707 della legge 27 dicembre 2013, n.147	0,4	€ 200,00	0,4	€ 200,00	0,6	€ 200,00	0,6	€ 200,00	0,6	€ 200,00

## Comune di SEGRATE - Relazione di Fine Mandato

IMU	2015		2016		2017		2018		2019	
	aliquota %	detrazione								
Unità immobiliari di proprietà degli IACP (Istituti Autonomi delle Case Popolari) non aventi le caratteristiche di alloggio sociale di cui al D.M. 28 aprile 2008	0,4	€ 200,00	0,4	€ 200,00	0,6	€ 200,00	0,6	€ 200,00	0,6	€ 200,00
Unità immobiliare appartenente alle categorie catastali A e relative pertinenze, possedute da cittadini italiani non residenti nel territorio dello Stato a titolo di proprietà o di usufrutto in Italia	0,95		0,95		1,06		1,06		1,06	
Unità immobiliari appartenenti alla categoria del gruppo catastale "Negozzi e botteghe" – categoria catastale C/1	0,95		0,95		0,95		0,95		0,95	
Unità immobiliari ad uso produttivo appartenenti al gruppo catastale D (ad esclusione della categoria D/10 "immobili produttivi strumentali agricoli" esenti dal 1° gennaio 2014)	1,06		1,06		1,06		1,06		1,06	
Aree fabbricabili	1,06		1,06		1,06		1,06		1,06	
Tutte le fattispecie immobiliari non comprese nelle categorie precedenti	0,95		0,95		1,06		1,06		1,06	

### 2.1.2. Addizionale Irpef

Il D.lgs. n.360/1998 ha istituito l'addizionale comunale IRPEF a decorrere dall'anno 1999. L'ente locale è stato autorizzato a deliberare l'introduzione dell'aliquota dell'addizionale da applicare con un limite massimo stabilito però per legge; possibilità di introduzione fascia di esenzione e differenziazione aliquote per fasce di reddito

Descrizione	2015	2016	2017	2018	2019
Aliquota massima	0,55	0,55	0,80	0,80	0,80
Fascia esenzione	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Differenziazione aliquote	Sì	Sì	NO	NO	NO

### 2.1.3. Prelievi sui rifiuti

La legge di stabilità per il 2014 (legge 27 dicembre 2013 n. 147) ha istituito la TARI - **tassa sui rifiuti**, è il tributo destinato a finanziare i costi relativi al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti ed è dovuta da chiunque possieda o detenga a qualsiasi titolo locali o aree scoperte suscettibili di produrre rifiuti.

Descrizione	2015	2016	2017	2018	2019
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio pro capite	156,09	148,74	153,44	134,89	137,10

#### 2.1.4. TASI (Tributo sui servizi indivisibili)

La legge 27.12.2013 n. 147 ha istituito la TASI (Tributo sui servizi indivisibili comunali) a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, per finanziare i servizi indivisibili comunali. Il presupposto impositivo consiste nel possesso o nella detenzione, a qualsiasi titolo, di fabbricati, ivi compresa l'abitazione principale e di aree edificabili, come definiti ai sensi dell'imposta municipale propria, ad eccezione, in ogni caso, dei terreni agricoli. La Legge di Stabilità 2016 ha introdotto l'esenzione della Tasi sugli immobili residenziali adibiti ad abitazione principale (escluse categorie catastali A1, A8, A9).

Descrizione	2015	2016	2017	2018	2019
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che rimanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati	0%	0%	0,25%	0,25%	0,25%
Tutte le altre tipologie	0%	0%	0%	0%	0%

La somma delle aliquote TASI e IMU per ciascuna tipologia di immobile, non ha superato l'aliquota massima consentita dalla legge statale per l'IMU al 31 dicembre 2013, fissata al 1,06 per cento e ad altre minori aliquote, in relazione alle diverse tipologie di immobile.

### 3. Attività amministrativa

#### 3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

In linea con quanto disposto dall'art. 147 c.2 del D. Lgs. 267/2000 il Comune di Segrate, con delibera di Consiglio Comunale n. 1 del 9.1.2013, ha approvato il Regolamento sui controlli interni. Il Regolamento è stato successivamente modificato con delibera consiliare n. 1 del 15.2.2016. Di seguito viene illustrato il sistema dei controlli interni in termini di strumenti e metodologie adottate e soggetti coinvolti.

#### **Controllo di regolarità amministrativa e contabile**

Il controllo di regolarità amministrativa e contabile, esercitato in fase preventiva e in fase successiva, è finalizzato a garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa, attraverso il controllo sugli atti amministrativi e sulle proposte di atti amministrativi.

Il controllo di regolarità amministrativa e contabile in fase preventiva è esercitato, nella fase di formazione delle deliberazioni, con il rilascio del parere di regolarità tecnica e del parere di regolarità contabile: il controllo di regolarità amministrativa e contabile verifica la conformità della proposta di deliberazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine del collegamento con gli obiettivi dell'Ente. Nel corso di mandato non si sono verificati casi di approvazione da parte della Giunta o del Consiglio di proposte di deliberazione accompagnate da pareri di regolarità tecnica/contabile o di legittimità contrari.

Per quanto attiene alle determinazioni dirigenziali, il controllo preventivo di regolarità amministrativa è rilasciato dal responsabile competente contestualmente alla adozione dell'atto,

mentre quello preventivo di regolarità contabile viene rilasciato contestualmente all'attestazione di copertura finanziaria, dal dirigente della Direzione servizi di staff, in qualità di responsabile finanziario.

Nella fase successiva all'adozione degli atti amministrativi il controllo di regolarità amministrativa e contabile è svolto dal Segretario Generale.

TIPOLOGIA DI CONTROLLO	STRUTTURA RESPONSABILE
<b>Controllo di gestione</b>	Dirigente Servizi di Staff
<b>Controllo strategico</b>	Segretario Generale
<b>Controllo della qualità dei servizi e dei processi e delle attività sulla base di standard volontari</b>	Segretario Generale
<b>Controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile</b>	Dirigenti e funzionari delegati – Dirigente Servizi di Staff
<b>Controllo successivo di regolarità amministrativa</b>	Segretario Generale
<b>Controllo sugli organismi gestionali esterni</b>	Dirigente gestione Servizi di Staff
<b>Controllo sugli equilibri finanziari</b>	Dirigente gestione Servizi di Staff
<b>Controllo antiriciclaggio e anticorruzione</b>	Segretario Generale

### 3.1.1. Controllo di gestione

*(indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo con riferimento ai servizi/settori: personale, Lavori Pubblici, gestione del territorio, Istruzione pubblica, Ciclo dei rifiuti.)*

Le Linee programmatiche di mandato per il quinquennio 2015-2020 sono state presentate al Consiglio il 3 luglio 2015 (Verbale n. 11).

A decorrere dall'esercizio 2016 le Linee programmatiche sono state declinate nel Documento unico di programmazione (DUP) individuando: l'indirizzo strategico, l'ambito di azione e l'obiettivo strategico. Nella Sezione operativa del DUP (SeO) gli obiettivi strategici specificano uno o più obiettivi operativi che confluiscono poi negli obiettivi gestionali del documento PEG- Piano dettagliato degli obiettivi (PDO).

Di seguito si riportano i risultati della gestione:

- a) del personale;
- b) dei Lavori pubblici progettati e realizzati;
- c) indicatori Gestione del Territorio;
- d) Indicatori Gestione Istruzione pubblica;
- e) Obiettivi declinati nel DUP per il periodo 2016-2019 precisando che gli obiettivi della gestione del Ciclo rifiuti e Sociale sono compresi nel presente elenco.

#### a) Gestione del personale

Il Comune di Segrate è stato interessato da una progressiva riduzione del numero di risorse umane non immediatamente sostituibili in caso di cessazione anche a seguito della situazione finanziaria.

Nel corso del mandato sono state comunque effettuate le seguenti assunzioni:

## Comune di SEGRATE - Relazione di Fine Mandato

Anno	Assunzioni da concorsi	Assunzioni da mobilità
2015	0	0
2016	0	2
2017	0	4
2018	3	0
2019	8	0

La dotazione organica dell'Ente ha subito le seguenti variazioni:

Anno (al 31.12)	Dipendenti di ruolo	Dip. tempo determinato
2015	203	4 (dir td e 3 art 90)
2016	197	3 (art 90)
2017	191	2 (art 90)
2018	179	6 (2art 90 e 4td)
2019	179	4 (2art 90+ 1 art 110 + 1td)
<ul style="list-style-type: none"> <li>In aggiunta alle risorse sopra indicate, il Segretario Generale per il periodo 2015-2019 ha assunto anche una funzione dirigenziale.</li> </ul>		

Se il fenomeno della riduzione delle persone ha garantito il contenimento della spesa del personale imposta dalle norme di legge vigenti, dall'altra ha indotto a puntare sulla valorizzazione del capitale umano presente nell'Ente. In tale contesto, l'Amministrazione ha perseguito una politica delle risorse umane che fosse in grado – nei limiti del possibile – di mantenere i livelli quanti-qualitativi dei servizi verso la cittadinanza, necessariamente attraverso la loro rimodulazione organizzativa, dotandosi di un'organizzazione interna dinamica e flessibile ed orientata sempre più al risultato. In tal senso si colloca anche l'adozione, nel 2018, di un nuovo sistema di misurazione e valutazione delle performance organizzative ed individuali.

Si è puntato inoltre sulla semplificazione dei processi gestionali, anche attraverso la ottimale riallocazione delle risorse umane, nel rispetto e valorizzazione della professionalità individuali, delle attitudini e competenze acquisite, facendo leva sul senso di responsabilità di ciascuno e ridistribuendo – ove necessario - i carichi di lavoro, sulla base di apposita rilevazione da parte della dirigenza comunale.

L'Ente ha infine investito sulla valorizzazione delle risorse umane anche mediante programmi mirati annuali di formazione ed aggiornamento professionale, sia sulle specifiche aree funzionali di intervento che sulle competenze trasversali (c.d. soft skills).

Con i seguenti atti della giunta comunale sono stati approvati annualmente i piani di formazione che sono stati preventivamente concertati anche con le organizzazioni sindacali e con la RSU aziendale:

Anno	Delibere	Numeri dipendenti formati	Ore formazione	Numero dipendenti formati per formazione obbligatoria	Ore formazione obbligatoria
2015	GC n°32 del 13/03/2015	103	1.465	32	250
2016	GC n°139 del 08/09/2016	173	2.564,75	115	759,5
2017	GC n° 45 del 11/05/2017	81	876	19	88
2018	GC n° 46 del 15/03/2018	123	1.452,50	82	536
2019	GC n°65 del 23/04/2019	177	1.632,25	38	223

Si è cercato, inoltre, di valorizzare la formazione interna svolta dal personale in possesso di professionalità tecnica in specifiche materie, con la finalità di diffondere sempre più a livello di ente, il patrimonio conoscitivo acquisito mediante l'esperienza professionale pluriennale in specifiche aree di attività.

Particolarmente intensa ed impegnativa è stata l'attività inerente alla contrattazione decentrata per il personale non dirigenziale. Nel 2018, in particolare, a seguito dell'approvazione del CCNL 21 maggio 2018 del personale non dirigenziale, l'attività ha richiesto numerosi incontri e tavoli tecnici di lavoro tra la delegazione trattante datoriale e le organizzazioni sindacali, portando, in data 2 luglio 2019 al nuovo contratto collettivo decentrato integrativo per il triennio 2019-2021 dopo l'entrata in vigore del CCNL 21.5.2018.

La contrattazione sulle risorse decentrate ha riguardato l'attivazione e distribuzione delle seguenti risorse annue:

Descrizione	2015	2016	2017	2018	2019
Fondo risorse decentrate	621.637,69	615.457,65	585.137,65	544.565,00	559.083,45
Fondo risorse depurate delle somme non soggette a vincolo	552.637,70	547.457,65	546.137,65	481.565,00	481.656,45

**b) Progetti di opere e lavori pubblici realizzati**

Anno 2015	Progetto	Di cui lavori	Costo finale	Di cui lavori
adeguamento alla normativa antincendi parcheggi coperti MI2 - Residenze Portici, Ponti, Mestieri, Archi, Botteghe	485.900,00 €	415.589,85 €	492.715,13 €	426.923,52 €
Lavori di manutenzione straordinaria di via Di Vittorio, via dell'Olmo e altre strade del Villaggio Ambrosiano	1.086.300,00 €	904.892,33 €	983.361,93 €	851.637,36 €
manutenzione straordinaria edifici vari – scuola materna Milano Due, Cascina Ovi, Centro Pensionati Segratesi (C.P.S.) di Rovagnasco e campo di calcio Novegro	929.510,00 €	781.072,96 €	766.720,87 €	664.474,79 €
manutenzione straordinaria e ristrutturazione ex liceo S. Raffaele	457.300,00 €	385.615,29 €	393.535,47 €	337.317,51 €
manutenzione straordinaria e ristrutturazione ex liceo S. Raffaele - lavori aggiuntivi			57.216,78 €	57.216,78 €
scuola elementare Milano Due – rifacimento copertura	451.601,00 €	388.901,00 €	444.234,49 €	382.303,72 €
Lavori di completamento itinerari ciclabili di interconnessione tra i comuni di Segrate, Vimodrone e Pioltello	934.600,00 €	789.596,49 €	816.097,75 €	723.302,43 €
lavori di sistemazione e adeguamento alloggi ERP di proprietà comunale - linea di azione A) - n. 5 alloggi	89.500,00 €	66.420,00 €	77.200,90 €	63.199,00 €
<b>Totale</b>	<b>4.434.711,00 €</b>	<b>3.732.087,92 €</b>	<b>4.031.083,32 €</b>	<b>3.506.735,11 €</b>

Comune di SEGRATE - Relazione di Fine Mandato

Anno 2016	Progetto	Di cui lavori	Costo finale	Di cui lavori
lavori di manutenzione straordinaria rete viaria – intersezione vie Battisti / Conte Suardi, via Turati e parcheggio cimitero	55.610,00 €	50.527,22 €	43.810,32 €	39.800,29 €
lavori di abbattimento barriere architettoniche, ripristino pavimentazioni stradali e rifacimento di alcuni impianti I.P. sulla rete stradale comunale	812.000,00 €	691.120,19 €	653.560,85 €	543.489,87 €
<b>Totale</b>	<b>867.610 €</b>	<b>741.647,41 €</b>	<b>697.371,17 €</b>	<b>583.290,16 €</b>

Anno 2017	Progetto	Di cui lavori	Costo finale	Di cui lavori
interventi recupero e riqualificazione patrimonio di edilizia residenziale pubblica - linea di azione B) - relativi a 75 alloggi e parti comuni	375.225,00 €	307.377,00 €	270.680,09 €	221.684,50 €
interventi di sostituzione e manutenzione straordinaria elementi di arredo urbano in spazi ludici e aree accessorie	152.530,00 €	125.000,00 €	142.410,10 €	116.730,00 €
refacimento pavimentazione palestra scuola elementare di Rovagnasco	18.544,00 €	15.200,00 €	13.987,74 €	11.456,36 €
<b>Totale</b>	<b>546.299,00 €</b>	<b>447.577,00 €</b>	<b>427.077,93 €</b>	<b>349.870,86 €</b>

Anno 2018	Progetto	Di cui lavori	Costo finale	Di cui lavori
Opere di adeguamento edifici al D.lgs. 81/08	81.300,00 €	66.201,00 €	68.764,68 €	56.364,49 €
interventi straordinari di bonifica acustica presso la palestra della scuola Modigliani	108.117,71 €	98.297,92 €	103.164,88 €	93.789,62 €
<b>Totale</b>	<b>189.417,71 €</b>	<b>164.498,92 €</b>	<b>171.929,56 €</b>	<b>150.154,11 €</b>

Anno 2019	Progetto	Di cui lavori	Costo finale	Di cui lavori
Lavori di asfaltatura e riqualificazione strade varie	495.700,00 €	420.860,85 €	362.600,94 €	318.469,93 €
Lavori di realizzazione nuova illuminazione pubblica di via Morandi e asfaltature varie	482.350,00 €	411.479,26 €	349.487,82 €	309.208,40 €
Lavori di realizzazione e sistemazione piste ciclabili e abbattimento barriere architettoniche	254.300,00 €	315.436,96 €	175.964,28 €	153.777,05 €
Lavori di riqualificazione scuola elementare e media San Felice	321.800,00 €	267.155,37 €	246.379,05 €	210.092,67 €
Lavori di riqualificazione scuola elementare e media San Felice impianto termico			16.132,55 €	13.223,40 €
Lavori di riqualificazione scuola elementare e media San Felice ampliamento segreteria			39.907,40 €	36.279,46 €
Lavori di riqualificazione scuole Rovagnasco (materna - elementare)	532.200,00 €	431.193,55 €	416.099,32 €	344.747,50 €

## Comune di SEGRATE - Relazione di Fine Mandato

Lavori di manutenzione straordinaria del parco Alhambra	215.000,00 €	179.525,69 €	163.319,39 €	140.174,58 €
Lavori di riqualificazione scuola elementare Modigliani	467.350,00 €	377.335,10 €	375.705,10 €	310.799,54 €
Lavori di manutenzione straordinaria passerelle nord e sud ponte FS via Morandi	387.050,00 €	329.688,27 €	302.083,22 €	265.872,27 €
Riqualificazione degli impianti di illuminazione parco di Cascina Ovi e della via Curiel	100.000,00 €	80.946,45 €	72.485,96 €	58.504,89 €
Interventi di manutenzione straordinaria del patrimonio arboreo e arredo urbano di proprietà comunale	190.320,00 €	156.000,00 €	190.320,00 €	156.000,00 €
Lavori di risanamento della passerella ciclopedonale di Lavanderie*	340.000,00 €	279.232,52 €	340.000,00 €	244.821,09 €
Lavori finalizzati alla moderazione della velocità e ampliamento del parcheggio in quartiere Milano Due e asfaltatura via Novegro*	221.000,00 €	190.023,00 €	221.000,00 €	146.633,18 €
Interventi di manutenzione straordinaria del patrimonio arboreo e arredo urbano di proprietà comunale*	164.700,00 €	135.000,00 €	164.700,00 €	135.000,00 €
fornitura di nuovi corpi illuminanti per l'area antistante il municipio di via I Maggio			30.276,07 €	24.816,45 €
Lavori di manutenzione straordinaria della camera autoptica / obitorio cimitero comunale*	57.500,00 €	49.796,80 €	57.500,00 €	37.440,72 €
realizzazione nuova distribuzione interna locali Cascina Nuova	79.396,77 €	72.178,88 €	71.774,68 €	65.249,71 €
interventi urgenti di pulizia e sistemazione coperture edifici comunali*			44.619,44 €	36.572,98 €
lavori di somma urgenza per rifacimento guaina copertura scuola dell'infanzia e primaria elementare Milano Due*			33.000,00 €	30.000,00 €
sistemazione locali via Mazzini civico 37			34.335,96 €	31.214,51 €
Lavori di rifacimento copertura e impianto fognario Centro Civico Milano Due	259.100,00 €	210.075,00 €	197.950,86 €	162.695,47 €
Lavori di rifacimento copertura scuola media Milano Due	537.850,00 €	454.655,68 €	401.522,90 €	344.570,07 €
Lavori di rifacimento della recinzione della scuola elementare De Amicis*	76.600,00 €	65.830,00 €	76.600,00 €	49.372,50 €
parco giochi Novegro*	381.900,00 €	317.736,55 €	381.900,00 €	224.916,38 €
<b>Totale</b>	<b>5.564.116,77 €</b>	<b>4.744.149,93 €</b>	<b>4.765.664,94 €</b>	<b>3.850.452,75 €</b>

\*opere in corso di realizzazione

<b>Anno 2019</b>				
piscina comunale - project financing di cui finanziate da Comune di Segrate				1.587.979,68 €
				287.000,00 €

**c) Gestione del Territorio**

**SUE-SUAP**

Indicatore	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019
N. pratiche edilizie (Permessi di costruire, DIA, SCIA, CIAL) istruite nei termini di legge / n. presentate	%	-	100%	100%	100%	100%
Tempo medio verifica pratica di idoneità alloggiativa	gg.	11,25	13,25	11	11	12
Tempo medio di rilascio attestazione di avvenuto deposito di certificazione energetica	gg.	1	-	1	1	-
Ore di apertura settimanali per lo sportello consulenza previo appuntamento	ore	10	-	10	20	20
Autorizzazioni, certificazioni o attestazioni evase oltre 30 gg dalla richiesta/totale delle richieste	%	0%	0%	0%	0%	0%
Tempo istruttoria e trasmissione istanze Autorizzazione Unica Ambientale a Città Metropolitana	gg.	-	15	20	20	25

**Urbanistica**

Indicatore	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019
n. pratiche edilizie (Permessi di costruire, DIA, SCIA, CIAL) istruite nei termini di legge in ambiti assoggettati a pianificazione attuativa con attuazione coerente al cronoprogramma del PII approvato (n. pratiche istruite/richieste agli atti)	%	78%	100%	100%	100%	100%
n. di controlli su attività edilizia del territorio effettuati/n. di cantieri in essere	%	-	-	-	66%	100%
tempo medio di rilascio certificati di destinazione urbanistica	gg.	22,9	24	27	16	22

**d) Istruzione pubblica**

Refezione scolastica					
Refezione scolastica	a.s.2015/2016	a.s.2016/2017	a.s.2017/2018	a.s.2018/2019	a.s.2019/2020 *
N. pasti erogati (scuola dell'infanzia - scuola primaria - scuola secondaria di primo grado)	<b>455.829</b>	<b>453.870</b>	<b>447.446</b>	<b>442.861</b>	<b>264.700</b>
Scuola dell'infanzia (dai 3 ai 5 anni)	867	780	780	772	805
Scuola primaria (dai 6 ai 10 anni)	1.745	1.805	1.773	1.780	1.730
Scuola secondaria di primo grado (dagli 11 ai 13 anni)	1.354	1.391	1.460	1.463	1.423
Totale popolazione scolastica	<b>3.966</b>	<b>3.976</b>	<b>4.013</b>	<b>4.015</b>	<b>3.958</b>

\* Scuole chiuse da marzo a giugno 2020 causa pandemia COVID -19

**e) Risultati Obiettivi strategici**

**LA NOSTRA IDEA DI AMMINISTRAZIONE**

**1 – Buona amministrazione, trasparenza, legalità e partecipazione**

AMBITO DI AZIONE	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI
Partecipazione attiva	Implementare la comunicazione via web	<p>Dal 15 ottobre 2015 i consigli Comunali sono trasmessi in diretta streaming. Sono stati attivati i seguenti canali social:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Facebook (10.843 follower);</li> <li>- Instagram (2824 follower);</li> <li>- Twitter (739 follower);</li> <li>- YouTube (usato per lo streaming del consiglio);</li> <li>- WhatsApp (tra i primi Comuni in Italia ad attivare questo canale social che conta circa 3100 iscritti), innovativo canale di messaggistica utilizzato per dialogare con i cittadini che possono inviare segnalazioni, richieste di informazioni e ricevere aggiornamenti in tempo reale sui servizi comunali.</li> </ul> <p>È stata creata una pagina Facebook con l'obiettivo di informare i cittadini e pubblicizzare le attività svolte dalla Polizia Locale.</p> <p>Da marzo 2018 è stato distribuito un notiziario denominato "Noi Segrate"</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- n. 9 numeri distribuiti da marzo 2018 a novembre 2019;</li> <li>- per ogni numero n. 17.000 copie distribuite.</li> </ul>
	Attivare nuove forme di partecipazione attiva/consultazione dei cittadini	<p>Nel corso del mandato sono stati organizzati incontri nei quartieri per affrontare in modo partecipativo temi di interesse della cittadinanza:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- "Caffè con il sindaco";</li> <li>- "l'aperitivo con il sindaco";</li> <li>- "le passeggiate con il sindaco";</li> </ul> <p>-incontri aperti sul Bilancio, l'Ambiente, il Territorio.</p> <p>Con deliberazione di Consiglio comunale n.47 del 12/12/2019 è stato modificato l'art.58 ad oggetto "Referendum" per gli aggiornamenti di legge e per le modifiche necessarie al suo utilizzo.</p> <p>Nel 2018 è stato acquisito un software gestionale per le segnalazioni dei cittadini. Sono state processate nel 2019 n. 510 segnalazioni e richieste di informazioni comprese quelle provenienti da canali social.</p> <p>Sono state effettuati sondaggi, indagini di soddisfazione e bisogni in merito alla qualità dei servizi. Dal 2015 al 2019 sono state somministrate n.61 indagini, di cui n. 5 indagini di gradimento su URP - Polizia Mortuaria – Anagrafe – Stato Civile – S@C.</p>
Trasparenza negli atti	Aumentare le forme di trasparenza e agevolare l'accessibilità delle informazioni	<p>Dal 2016 la <i>Sezione amministrazione trasparente</i> è stata completamente rinnovata e integrata tenendo conto delle linee guida ANAC e le disposizioni del D.Lgs.97/2016. Nel 2017 con deliberazione di GC n. 12/2017 il programma della trasparenza è confluito nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, sono stati creati i necessari collegamenti con i documenti di programmazione dell'Ente (Piano dettagliato degli obiettivi e Piano della Performance) affinché tutta la struttura organizzativa dell'Ente fosse responsabilizzata nella pubblicazione degli atti e di tutte le informazioni destinate agli utenti/cittadini.</p> <p>Nel 2019 è stato progettato e realizzato il nuovo sito web istituzionale apportando innovazioni significative sotto il profilo dell'accessibilità della chiarezza e dei servizi on line, mentre lo sportello telematico per l'attività edilizia ed urbanistica è stato arricchito di nuove funzionalità quali ad esempio un nuovo geoportale attraverso il quale consultare da remoto tutte le cartografie tecniche.</p>
Legalità nell'amministrazione e prevenzione della corruzione	Potenziare le azioni di contrasto alla corruzione e attuare iniziative per tenere lontano infiltrazioni mafiose e criminalità	<p>Il Piano triennale per la prevenzione e la corruzione è stato aggiornato e rettificato dal 2016 attraverso la mappatura dei macroprocessi e l'individuazione di specifici indicatori. Il monitoraggio degli indicatori è confluito nel Piano della Performance per creare i dovuti collegamenti con la programmazione operativa dell'Ente, Sono stati formati dal 2015 al 2019 n. 275 dipendenti con corsi di formazione sulle misure adeguate a contrastare la corruzione.</p> <p>Al fine di promuovere una diffusa cultura della legalità il Consiglio comunale con deliberazione n.27 del 20/06/2016 ha aderito al manifesto "<i>Avviso pubblico</i>", associazione tra Enti per promuovere percorsi di educazione alla legalità nelle scuole, per iniziative di solidarietà tra Enti e altre finalità legate al contrasto</p>

## Comune di SEGRATE - Relazione di Fine Mandato

AMBITO DI AZIONE	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI
	organizzata	dell'infiltrazione mafiosa e criminalità organizzata. Nel 2016 è stata sottoscritta con l'Ordine degli Avvocati di Milano una convenzione per dare supporto legale a cittadini su specifiche materie. Il servizio è stato utilizzato per il periodo 2015-2019 da 157 cittadini.
Bilancio	Programma di razionalizzazione e della spesa e delle entrate dell'Ente	Il programma di razionalizzazione delle spese e delle entrate del bilancio comunale è strettamente connesso all'adozione della procedura di Riequilibrio finanziario pluriennale 2017-2026 approvato nel 2017. Per il periodo del Piano, l'Ente deve raggiungere gli obiettivi intermedi che comprendono in <i>primis</i> la copertura della quota di disavanzo, sul lato delle entrate la leva fiscale deve rimanere secondo i parametri previsti; mentre sul lato della spesa le riduzioni e le rimodulazioni dei servizi sono stati coerenti con gli obiettivi del Piano.
	Aumentare la trasparenza nella gestione delle risorse economico-finanziarie.	Nella sezione Amministrazione trasparente sono riportati tutti i Bilanci dell'Ente per il periodo di riferimento. A decorrere dall'esercizio 2018 è riportata una versione semplificata dei dati di bilancio (formato ODS) in cui attraverso rappresentazioni grafiche si rende più comprensibile il bilancio comunale.
Amministrazione e digitale	Sviluppo Amministrazione e digitale	<p>Nell'arco del quinquennio, l'Amministrazione ha perseguito gli obiettivi di innovazione dal Codice per l'Amministrazione Digitale nonché dalle linee guida AgiD.</p> <p>A decorrere dal 2015, le azioni di maggior rilievo hanno riguardato il consolidamento dell'infrastruttura informatica dell'Ente ottenuto con la dismissione della maggior parte dei server fisici ed il passaggio ad un data center basato su server virtualizzati con benefici in termini di affidabilità, manutenibilità, scalabilità, performance, sicurezza e risparmio energetico.</p> <p>L'infrastruttura, basata su siti ridondanti, e l'adozione di processi di <i>disaster recovery</i> e continuità operativa, è in grado di ridurre al minimo i rischi ed ha rappresentato la piattaforma di lancio delle numerose azioni che sono seguite negli anni successivi. Nel 2016 sono state definite le modalità di gestione documentale con la stesura del manuale operativo che ha permesso di raggiungere importanti risultati per quanto riguarda i temi della fascicolazione, della conservazione sostitutiva ed in generale nell'ambito del progetto di dematerializzazione documentale. Nel periodo dal 2015 al 2019 sono stati creati n. 7183 fascicoli.</p> <p>Nel 2017 è stato affrontato il potenziamento della connettività attraverso il collegamento all'anello in Fibra Ottica realizzato dalla Città Metropolitana di Milano, ottenendo un risparmio economico sui costi di connessione ed elevati benefici in termini di banda disponibile e quindi di performance. Sull'onda di questo potenziamento è stato dato il via al Progetto Campus Digitale con l'obiettivo di portare la connettività gratuita in tutte le scuole primarie di Segrate e fornire a migliaia di studenti un accesso al web veloce, sicuro e affidabile. Nello stesso periodo è stata realizzata la rete infrastrutturale in fibra ottica per il sistema di videosorveglianza che ha fatto da piattaforma per l'implementazione di un sistema centralizzato di gestione e monitoraggio della sicurezza presso la Centrale Operativa della Polizia Locale.</p> <p>Infine sono stati avviati importanti progetti di rinnovamento del comparto hardware e software dell'ente per allinearsi ai più recenti canoni tecnici e normativi. Nell'ultimo anno di mandato, in risposta gli indirizzi di AgiD, hanno preso il via una serie di progetti di migrazione in infrastrutture cloud, con un nuovo sistema di posta elettronica open source, è stato affrontato il ridisegno del sito web istituzionale secondo le linee guida per i siti della PA con un'importante attenzione al tema dell'accessibilità ed infine la sostituzione dell'intero sistema informativo comunale, attualmente in corso di avanzata realizzazione.</p> <p>Sono stati attivati canali di comunicazione digitale, di cui si segnala in particolare l'attivazione dello Sportello Telematico per la presentazione e gestione delle</p>

Comune di SEGRATE - Relazione di Fine Mandato

AMBITO DI AZIONE	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI
		<p>pratiche edilizie ed urbanistiche. Attualmente cittadini, professionisti, imprese, commercianti, ed enti in genere si interfacciano con il Comune esclusivamente attraverso sportello telematico secondo procedure perfettamente in linea con le norme dell'agenda digitale e di garanzia della trasparenza dell'operato della Pubblica Amministrazione.</p> <p>Nell'ambito della digitalizzazione dei processi e dei rapporti con i cittadini l'area demografica è stata interessata da numerose innovazioni. Nel 2016 il Comune di Segrate è stato fra i primi 100 Comuni in Italia ad essere autorizzato all'emissione della nuova carta d'identità elettronica (modello UE) determinando nell'arco di 2 anni, l'aumento delle postazioni dedicate da 1 a 3 e azzerando i tempi di attesa per l'acquisizione dei dati dei cittadini. Il numero delle carte d'identità elettroniche (modello UE) rilasciate in tre anni è pari a 9367.</p> <p>Nel 2016 è stato sperimentato il servizio per la richiesta on line della tessera elettorale e la trasmissione dati seggi-comune mediante tablet; sono state emesse circa 5000 tessere elettorali tramite il servizio on line, determinando anche una riduzione dei tempi di attesa e semplificazione delle trasmissioni riducendo il margine di errore. Nel 2017 è stato attivato al S@C l'INFO POINT DIGITALE con touch screen a disposizione dell'utenza per accesso alla modulistica e alle informazioni riguardanti i principali servizi.</p> <p>Il 12/12/2018 il Comune ha raggiunto un importante traguardo nella digitalizzazione dei processi anagrafici entrando a far parte dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente; è stato tra i primi 1400 Comuni italiani, 4° fra i comuni delle nostre dimensioni nella provincia di Milano (12° a livello nazionale).</p> <p>Nel 2019 è stata sperimentata una nuova modalità digitale di comunicazione con i cittadini: sono stati realizzati contenuti multimediali informativi animati e facilmente fruibili da tutta la cittadinanza on line e dai monitor dedicati.</p>
Tributi	Rimodulazione dei tributi comunali per applicare i principi di equità e progressività. Recuperare risorse attraverso la lotta all'evasione al fine di ridurre la pressione fiscale	<p>A decorrere dall'esercizio 2016 per la determinazione delle tariffe TARI è stata rimodulata la ripartizione dei costi fissi e costi variabile tra utenze domestiche e non domestiche.</p> <p>In merito alle tariffe IMU, a decorrere dall'esercizio 2017, nell'ambito del Piano di riequilibrio 2017-2026, in cui sono state aumentate tutte le tariffe, l'aliquota appartenente alla categoria catastale C/1 "Negozzi e botteghe" è stata mantenuta con aliquota del 0,95 per favorire il commercio locale.</p> <p>Con deliberazione di GC n.189 del 05/12/2016 è stato approvato il progetto con la società San Marco S.p.A per l'attività di collaborazione con l'Agenzia delle Entrate per il recupero dell'evasione dei tributi erariali. Sono state inoltrate segnalazioni per i seguenti importi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- anno 2019 € 2.051.228,47=;</li> <li>- anno 2020 € 827.611,35=</li> </ul> <p>Per il periodo di mandato la lotta all'evasione fiscale ha prodotto i seguenti risultati:</p> <p><b><u>IMU</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- anno 2015 € 844.633,45=;</li> <li>- anno 2016 € 1.034.211,41=;</li> <li>- anno 2017 € 2.466.623,00=;</li> <li>- anno 2018 € 1.441.188,88=;</li> <li>- anno 2019 € 1.608.170,66=;</li> </ul> <p><b><u>TASSA RIFIUTI</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- anno 2016 € 696.750,25=;</li> <li>- anno 2017€ 539.399,92=;</li> <li>- anno 2018 € 793.527,63=;</li> <li>- anno 2019 € 562.375,33=;</li> </ul> <p><b><u>IMPOSTA PUBBLICITÀ E TOSAP</u></b></p>

Comune di SEGRATE - Relazione di Fine Mandato

AMBITO DI AZIONE	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI
		- anno 2017 € 25.844,17= - anno 2018 € 62.468,21= - anno 2019 € 146.008,53=
Patrimonio immobiliare	Potenziare le azioni di indirizzo e di controllo sull'utilizzo del patrimonio del Comune  Sviluppare un programma di riqualificazione e di adeguamento degli edifici pubblici migliorandone la fruibilità	<p>Nel 2016 è stata riorganizzata la Sezione Patrimonio accorpando nuove competenze e la nomina di una posizione organizzativa. È stata aggiornata la regolamentazione di settore e riorganizzate le concessioni degli immobili e delle aree pubbliche.</p> <p>Nell'ambito dei programmi di alienazioni dei beni pubblici comunali, con l'approvazione dei piani 2016 e 2018, si sono concretizzate le alienazioni di 4 immobili. Sono state acquisite aree a titolo gratuito tra cui, nel 2018, sono state acquisite le aree ricomprese nel "Federalismo Demaniale", richieste dall'Amministrazione Comunale nel 2016, oltre ad alcune particelle relative al piano urbanistico "Westfield". Inoltre sono stati acquisiti due nuovi immobili sequestrati alla criminalità organizzata: la villetta di via Gramsci (in condizioni estremamente precarie) e la Villetta di Via Marmolada; in merito agli immobili già acquisiti è stato sottoscritto un contratto di comodato per l'utilizzo del magazzino di Via Tiepolo/Morandi da parte di Croce Rossa ed è stata emanato un avviso di manifestazione di interesse per gli immobili di Via Morandi.</p> <p>La Villetta di Via Pertini è stata concessa all'associazione Rosa di Gerico e destinata all'accoglienza e ospitalità educativa per madri con bambini in situazione di disagio. Gli immobili di via Gramsci e via Morandi sono stati anche oggetto di un progetto di Alternanza Scuola Lavoro con il liceo di via Hajeck a Milano. Nel 2019 Segrate è entrata a far parte, con altri 5 comuni, di un progetto di ANCI, finalizzato a impostare le Linee Guida Comunali per impostare il processo gestionale completo dei Beni Confiscati alle Mafie.</p> <p>L'ex scuola materna Milano2 sud e la porzione inutilizzata di Cascina Ovi sono stati individuati come idonei a promuovere un progetto di sviluppo culturale e di incremento dell'attrattività del territorio. Il risultato dei bandi emanati ha consentito l'aggiudicazione delle strutture e l'avvio presso l'ex scuola materna di Milano2 della ICS International, prestigiosa scuola inglese, e il prossimo avvio presso Cascina OVI di alcuni corsi di scultura dell'Accademia di Belle arti di Brera.</p> <p>Sono stati esperiti bandi pubblici per la concessione delle aree commerciali fronte cimitero e delle aree destinate a distributori di carburanti. Nel caso dell'area di Via F.lli Cervi la conclusione è stata rallentata dalla presentazione di ricorsi, risoltisi positivamente.</p> <p>Per gli impianti sportivi sono state esperite nuove gare per la Palestra di boxe aggiudicata a Acquamarina Sport&amp;Life APD, l'impianto natatorio comunale aggiudicato alla InSport SSD tramite procedura di Project financing, Impianti sportivi e palestre scolastiche aggiudicati all'APD Acquamarina Sport&amp;Life; campo sportivo Alhambra aggiudicato al Cus Milano Rugby.</p> <p>Per i servizi culturali e ricreativi, sempre tramite gara sono stati assegnati il Centro Culturale Cascina Commenda e il Palasegrate all'ATI costituita da Teatrio s.r.l. e La Mariposa ASD mentre la struttura denominata "Bar Centroparco" è stata assegnata alla ditta Pa.ro.di (denominazione poi trasformata in "Bar Centroparco").</p> <p>I servizi di sosta a pagamento sono stati affidati alla società APCOA dal 1° dicembre 2018 e alla società Tetris con inizio il 7 gennaio 2019.</p> <p>È stato svolto un costante controllo dell'attività dei concessionari, la tenuta dei rapporti con amministratori di condominio dove presenti alloggi o locali di proprietà comunale, la gestione dei n. 6 Centri Civici, gli affitti temporanei dei locali nei centri civici e delle aule scolastiche, la concessioni alloggi di servizio e i rapporti coi</p>

## Comune di SEGRATE - Relazione di Fine Mandato

AMBITO DI AZIONE	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI
		custodi, la gestione della reception del Centro Verdi, le verifiche del regime giuridico delle aree di proprietà comunale, il controllo dei pagamenti degli affitti e dei canoni concessori, nonché il rimborso delle spese se dovute, le concessioni di locali ad associazioni <i>no-profit</i> .
Diritti civili	Promuovere e istituire strumenti per la tutela dei diritti civili	Nel 2016, a seguito dell'adesione alla campagna "Una scelta in Comune", sono state raccolte le manifestazioni di volontà dei cittadini in relazione alla donazione organi e tessuti. Sono pervenute 4000 dichiarazioni di cui più del 75% sono consensi (dati SIT). Nel 2016 è stato istituito il registro delle unioni civili (n. unioni civili 23). Nel 2018 è stato istituito il registro delle Dichiarazioni Anticipate di Trattamento (n. dichiarazioni 158).

### VIVERE IN UNA BUONA CITTA'

#### **2 – Territorio, ambiente, qualità della vita**

AMBITO DI AZIONE	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI
"Smart city" e lotta all'inquinamento	Predisporre gli strumenti per affrontare le principali criticità acustiche, visive e ambientali che si riscontrano in ambito urbano	Approvazione nuovo Piano Generale degli impianti pubblicitari e pubbliche affissioni approvato con Delibera CC n. 23 del 17/06/2019 che ha regolamentato la riduzione di impianti sul territorio.
Casa	Sostegno e interventi a favore del diritto alla casa	L'azione, oltre alla gestione dell'attività ordinaria del servizio, è stata indirizzata alla realizzazione di interventi di contrasto alle situazioni di emergenza abitativa, attraverso l'utilizzo di contributi regionali e servizi distrettuali e territoriali. Nel 2018 è stato sottoscritto l'accordo locale, per la locazione a canone concordato, inferiore ai valori di mercato, determinando agevolazioni fiscali sia per il proprietario sia per il conduttore.
Inquinamento da materiali dannosi	Sostenere e promuovere iniziative con gli Enti sanitari interessati per la messa in sicurezza del territorio da materiali dannosi per la salute e l'ambiente	L'Amministrazione ha stipulato convenzioni con aziende che effettuano la rimozione, lo smaltimento e il trasporto dell'amianto con l'obiettivo di calmierare i prezzi e agevolare/incentivare la rimozione dei materiali dannosi in immobili di proprietà privata. Si è proceduto all'acquisizione, da parte dei proprietari dei capannoni industriali (che non avessero già provveduto), della documentazione relativa alla "Denuncia della presenza" e alla "Valutazione dello stato di conservazione del manufatto in amianto" e/o alla "Bonifica dei materiali contenenti amianto". Sono stati censiti circa 330 immobili industriali.
Rifiuti	Riciclare di più e smaltire meglio	Per quanto riguarda la raccolta differenziata dei rifiuti, la percentuale di differenziazione tra inizio e fine mandato è incrementata dal 59% al 67%, principalmente a seguito dell'introduzione di campagne informative per sensibilizzare e formare i cittadini all'approccio responsabile alla gestione dei rifiuti, con le relative modalità pratiche, al rispetto dell'ambiente, all'utilizzo consapevole del territorio, nonché a nuove proposte favorevoli l'incremento della raccolta differenziata. Il risultato dipende quindi dalla sensibilizzazione acquisita da parte della cittadinanza. Un ulteriore miglioramento è atteso dall'introduzione del Sacco Rosso per la raccolta della frazione secca dei rifiuti, frutto del nuovo appalto firmato ad inizio d'anno. Tale metodica è stata sperimentata con successo in una zona campione che rappresentava il 15% dell'utenza e se ne prevede l'allargamento a tutta la città nel 2021.
Riduzione costo energia e gas inquinanti	Promozione di comportamenti energeticamente sostenibili	In merito alla riduzione dei consumi di energia e della lotta all'inquinamento gli obiettivi sono stati trasversali alle attività dell'Ente. Di seguito si elencano i principali interventi: <ul style="list-style-type: none"> <li>- sostituzione di tutte le lampade dell'illuminazione stradale con corpi illuminanti a LED (riduzione del 64% dei consumi energetici);</li> <li>- interventi di manutenzione sugli impianti degli edifici pubblici per</li> </ul>

Comune di SEGRATE - Relazione di Fine Mandato

AMBITO DI AZIONE	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI
		<p>contenere i consumi (esempio: sostituzione con infissi coibentanti e luci LED, etc);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Completate le connessioni tra i percorsi ciclabili esistenti in modo da rendere più completa la rete della ciclopedonale.</li> </ul> <p>Sono in corso le attività per attivare la "Ciclopolitana", ossia una rete di cinque percorsi ciclabili dotati di segnaletica idonea per migliorare l'orientamento e un uso efficace e sicuro della rete ciclabile.</p> <p>Presso la stazione del Passante Ferroviario è in fase di ultimazione la Bici Stazione e la nuova fermata dei BUS. La stazione ferroviaria potrà, quindi, essere raggiunta in bicicletta in tutta tranquillità.</p> <p>A livello normativo si è operato per far in modo che tutte le nuove costruzioni e le ristrutturazioni cosiddette "pesanti" che si eseguono sul territorio comunale vengano eseguite solo se il nuovo fabbricato raggiungerà le classi energetiche più elevate.</p> <p>Per promuovere comportamenti eco-sostenibili nel 2016 è stato rinnovato il parco macchine della Polizia Locale con n.4 autovetture elettriche.</p>
Spazi pubblici all'aperto	Riqualificare gli spazi pubblici rendendoli luoghi di ritrovo accoglienti, sicuri e puliti attraverso accurata manutenzione ordinaria e straordinaria	<p>Dopo aver completato il censimento del verde cittadino nel primo anno di mandato, il verde pubblico è stato riqualificato con i seguenti interventi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- potatura di circa 600 alberature, abbattimenti e nuove piantumazioni;</li> <li>- sistemazione di elementi di arredo urbano (panchine, cestini e aree gioco attrezzate);</li> <li>- Rifacimento recinzione in materiale riciclato lungo il canale adduttore A Via Roma/Piazza S. Francesco;</li> <li>- Rifacimento recinzione in materiale riciclato lungo la via F.lli Cervi;</li> <li>- Interventi di riqualificazione parco Alhambra attraverso il rifacimento dei vialetti pedonali, sostituzione/implementazione delle attrezzature ludiche e sostituzione di elementi di arredo urbano (panchine e cestini);</li> <li>- sono in corso i lavori per la realizzazione di un nuovo parco nel quartiere Novegro, in particolare saranno realizzate due aree a gioco con attrezzature ludiche, vialetti pedonali illuminati e n. 10 orti sociali.</li> </ul>
Urbanistica	Accordo di programma centro multifunzionale "Westfield"	<p>L'attuazione dell'Accordo di Programma legato al centro commerciale multifunzionale Westfield, a causa della complessità della legislazione Italiana in materia di opere pubbliche, avviene con grande affanno. Tuttavia, nel quinquennio sono stati definiti e approvati tutti i progetti derivanti dalla realizzazione del Centro commerciale e tra questi anche i progetti relativi alla realizzazione della "Cassanese bis".</p> <p>Sono stati quindi rilasciati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il permesso di costruire del Centro multifunzionale per una superficie di 240.000 mq circa di superficie di pavimento;</li> <li>- il permesso di costruire per la realizzazione di tutte le opere di urbanizzazione primaria necessarie al plesso;</li> <li>- il permesso di costruire per la pista ciclabile di collegamento tra il quartiere di S. Felice e il comune di Peschiera Borromeo;</li> <li>- il permesso di costruire per la pista ciclabile di collegamento del Parco Idroscalo con il Parco Forlanini (con scavalco della strada Rivoltana in corrispondenza del quartiere di Novegro).</li> </ul> <p>Molti degli interventi sopra elencati sono già stati avviati.</p> <p>Sono stati approvati i progetti esecutivi della "Cassanese Bis" e sono stati già eseguiti gli espropri, mentre sono in fase avanzatissima le procedure di appalto delle opere (peraltro sono in corso le attività di bonifica bellica delle aree interessate dalla realizzazione dell'opera).</p> <p>Tra gli interventi previsti rientra anche l'interramento dell'elettrodotto che attraversa tutto l'abitato del quartiere di Redecesio e che porterà energia al centro Westfield. La società TERNA è in procinto di avviare i lavori di interramento.</p>
Urbanistica	Revisione del Piano di Governo del Territorio (PGT)	<p>Con la sentenza TAR Lombardia n.576/2015 e del Consiglio di Stato – ordinanza n.2047/2015, il PGT approvato dalla precedente Amministrazione con deliberazione C.C.n.11 del 14/02/2012, è stato parzialmente annullato.</p>

## Comune di SEGRATE - Relazione di Fine Mandato

AMBITO DI AZIONE	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI
	<p>con l'obiettivo di contenere il consumo dei suoli</p> <p>Attuazione del Piano di Governo del Territorio (PGT)</p>	<p>Tra i primi atti compiuti dall'Amministrazione dopo il suo insediamento spicca l'avvio del procedimento per l'esecuzione di una variante generale al PGT (deliberazione di GC n.94/2015).</p> <p>Nei limiti operativi consentiti dalla legislazione regionale vigente all'epoca (si era in un periodo transitorio di applicazione della legge sul contenimento del consumo di suolo dove l'operatività dei comuni in questo campo era molto limitata), si è comunque raggiunto l'obiettivo di definire un PGT che non incrementasse il consumo di suolo oltre alla situazione esistente (<b><u>adozione del PGT deliberazione Consiglio comunale n.24 del 30/05/2016 – Controdeduzione alle osservazioni e approvazione PGT delibera C.C. n.32 del 13.07.2017</u></b>).</p> <p>Il drastico taglio delle previsioni insediative non è stato eseguito con un approccio meramente quantitativo ma si è operato secondo un disegno volto alla salvaguardia di quelle aree ancora libere che potevano utilmente appartenere ad una rete ecologica di livello comunale (REC) imperniata su un sistema di grandi parchi urbani.</p> <p>L'obbiettivo è stato infatti quello di connotare Segrate come città giardino e di far partecipare il territorio comunale alla creazione di una grande rete ecologica di livello metropolitano e regionale.</p> <p>Oggi, nel PGT, sono quindi previsti tre grandi parchi disposti lungo la direttrice Nord-Sud, ossia, il "Parco Agricolo", il "Centroparco" ed il "Parco Natura". Questi tre parchi sono uniti da numerosissimi percorsi verdi che vanno a istituire una vera rete ecologica sviluppata su due ordini di livelli.</p> <p>Questa rete, partendo dai grandi parchi di rilevanza regionale quali il Parco Sud ed il Parco della Media Valle del Lambro, raggiunge capillarmente ogni quartiere della nostra città per poi proseguire fino ai confini del comune e riconnettersi ai parchi locali di livello sovracomunale PLIS Est delle Cave e PLIS Delle Cascine di Pioltello (nota – l'Amministrazione ha anche fatto formale istanza di poter aderire ai PLIS Media Valle del Lambro e Parco Est delle Cascine; le istanze sono state accolte e sono in corso le procedure per il conferimento di parti del nostro territorio all'interno di detti PLIS).</p> <p>In attuazione delle previsioni del nuovo PGT ed in particolar modo in attuazione della previsione Parco Natura e, più in generale, in attuazione della Rete Ecologica Comunale è stato attivato dapprima un tavolo interistituzionale che ha portato alla definizione del progetto di riqualificazione ambientale e paesaggistica denominato RELAMBRO. Il progetto ha già ottenuto un finanziamento di 250.000 euro dalla Fondazione Cariplo, ed è giunto alla fase di approvazione definitiva prevedendo un intervento di massiccia piantumazione delle aree comprese nel perimetro del Parco Natura.</p> <p>Il progetto Relambro si inserisce a sua volta in un contesto di progettazione ancora più ampio che è quello del Grande Parco Forlanini.</p> <p>Il Comune di Segrate ha infatti aderito anche a questa iniziativa che coinvolge il Comune di Milano, Peschiera Borromeo e Parco Sud e che porterà alla ridefinizione paesaggistica e fruitiva di tutte le aree comprese tra il Parco Forlanini e il Parco Sud.</p> <p>La variante al PGT ha anche precorso i tempi introducendo norme che solo ora incominciano a farsi strada nel quadro normativo regionale.</p> <p>In particolare sono state introdotte norme volte ad incentivare la sostituzione del patrimonio edilizio esistente più vecchio.</p> <p>Questa misura che vuole utilizzare meglio il territorio già costruito (quindi, consumato) permette anche di accelerare la sostituzione edilizia eliminando edifici vecchi a favore di nuove costruzioni, efficienti sotto il profilo energetico ed ambientale e di migliore qualità sotto il profilo architettonico.</p> <p>Infatti, ulteriore elemento qualitativo della variante al PGT approvata dall'Amministrazione, è la valorizzazione del territorio anche sotto il profilo della qualità urbanistica e architettonica. Il PGT è infatti oggi dotato di una componente paesaggistica molto strutturata.</p> <p>A titolo esemplificativo queste misure hanno permesso di operare in tempi rapidi</p>

## Comune di SEGRATE - Relazione di Fine Mandato

AMBITO DI AZIONE	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI
		<p>la sostituzione del plesso obsoleto dell'ex Microsoft (abbandonato da parecchi anni) per realizzare l'ampliamento del centro direzionale SEGREEN. Questo intervento è stato reso possibile anche grazie ai meccanismi incentivanti derivanti dall'applicazione del BAF. Segrate è il primo comune Italiano ad aver introdotto nel PGT il Biotope Area Factor (BAF) cioè un parametro che proporziona le possibilità di sviluppo immobiliare al raggiungimento di determinati parametri di qualità ambientale.</p> <p>Nel caso di Segrate il parametro di qualità da raggiungere con il BAF è un indice di permeabilità dei suoli. Tanto più il progetto garantisce la permeabilità del suolo alle piogge (cioè, meno suolo si consuma) tanto più è possibile costruire.</p> <p>Le scelte del PGT sono poi state trasferite in tutti gli atti di pianificazione e programmazione urbanistica attuativa.</p> <p>Nel corso del quinquennio sono stati approvati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il Programma Integrato di Intervento (PII) "Milano 4 You" (delibera del G.C. n.146 del 27.09.2018)</li> <li>- la variante al PII modifiche ai PII "Quartiere della stazione" (delibera C.C. n. 26 del 05.07.2018)</li> <li>- la variante al PII "Centroparco Lotto 1" (delibera G.C. n.37 del 28.02.2019)</li> <li>- la variante al PII "Redeciesio Est" (delibera C.C. n.9 del 02.03.2020)</li> </ul> <p>ed i Piani Attuativi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tend (delibera G.C. n.44 del 08.03.2018)</li> <li>- Centroparco CP1c (delibera G.C. n.115 del 26.07.2018 e successiva variante del 2020)</li> <li>- Centroparco CP1d (delibera G.C. n.1 del 09.01.2020)</li> </ul> <p>Infine, seppur non ancora approvato, è stato messo a punto il Piano Attuativo relativo al comparto CP1b ossia all'intero ambito di proprietà della società HOLCIM ossia l'area corrispondente al cuore del Centroparco.</p> <p>Il tema del consumo di suolo e dell'innalzamento della qualità urbana ed ambientale della città ha interessato anche il progetto del Centroparco. La svolta verde, cioè l'idea di dare corpo ad un grande parco centrale prettamente dedicato al tempo libero dei cittadini (e non più ad area costellata di edifici pubblici e opere di ordine prettamente urbano come il discutibile "Corso Centroparco") ha portato alla definizione di un nuovo masterplan. Il nuovo progetto di parco è stato approvato dalla Giunta Comunale con delibera G.C.n.194/2019 ed è subito servito da traccia per ridefinire i progetti dei piani attuativi Cp1c, Cp1d e soprattutto il comparto CP1b relativo alle aree della Cava Holcim (progetto che ha già terminato la fase della Valutazione Ambientale Strategica).</p> <p>Il PGT ha anche posto attenzione al tema del recupero delle preesistenze di interesse storico. Proprio perché modeste, queste presenze che sono l'unica fonte tangibile in grado di testimoniano l'origine agricola e policentrica della città di Segrate, sono state fatte oggetto di un attento studio nell'ambito della componente paesaggistica del PGT e sono poi state sottoposte ad una specifica normativa al fine di accelerarne la riqualificazione.</p> <p>Per la prima volta nella storia dei piani regolatori della città sono quindi comparsi i Nuclei Storici (cioè le cosiddette Zona A) dove l'obiettivo principale è la salvaguardia delle preesistenze di valore storico basandosi sulla possibilità di ricorrere diffusamente a forme di convenzionamento con i privati interessati alla riqualificazione dei loro immobili. Pertanto, in applicazione del PGT la Giunta comunale ha approvato uno schema di convenzione tipo da applicare a normali titoli edilizi evitando in questo modo di eseguire le lunghe procedure di pianificazione urbanistica.</p>
Urbanistica	Promuovere lo sviluppo dell'HUB METROPOLITAN O PORTA EST"	<p>Segrate appartiene ad un nodo primario della rete infrastrutturale nazionale e per molti aspetti anche internazionale.</p> <p>Per detto motivo rientra in uno dei quadranti urbani maggiormente esposti alle sollecitazioni provenienti da ogni componente della struttura socioeconomica dell'area metropolitana milanese.</p> <p>Il piano di potenziamento 2020-2030 di Linate, l'insediamento del grande centro</p>

## Comune di SEGRATE - Relazione di Fine Mandato

AMBITO DI AZIONE	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI
		<p>intermodale TERALP, la realizzazione del centro polifunzionale Westfield ed, in aggiunta, gli interventi per il rilancio dell'Idroscalo, la riattivazione dei centri direzionali "IBM" e Segreen, la prevista realizzazione del nuovo quartiere residenziale in località San Felice richiedono una tempestiva implementazione dell'offerta infrastrutturale.</p> <p>Su questo tema, il dibattito è stato aperto provocatoriamente dal Comune di Segrate attraverso l'approvazione del PGT dove per la prima volta viene introdotto il concetto di HUB trasportistico per la messa a sistema di tutti i mezzi di trasporto che attraversano il territorio comunale. La finalità era quella di mostrare a tutti i livelli quale potenziale di sviluppo è insito nella scelta di realizzare la connessione e l'interscambio tra sistemi trasportistici con la creazione di un HUB di livello metropolitano.</p> <p>L'idea embrionale si è evoluta ed è stata accolta favorevolmente a tutti i livelli istituzionali prendendo il nome di "HUB METROPOLITANO SEGRATE PORTA EST".</p> <p>Per la definizione di questo progetto si è riusciti a far sedere allo stesso tavolo Regione Lombardia, Città Metropolitana di Milano, Comune di Milano, Comune di Segrate, Comune di Pioltello e numerosi stakeholder come Westfield, SEA, RFI, MM, ecc.</p> <p>Segrate svolge nell'accordo un ruolo di primo piano essendo uno dei principali sostenitori economici delle iniziative in atto. Infatti, prima di procedere alla definizione dei progetti si è sottoscritto un accordo nel quale si sono definiti gli impegni economici di ogni soggetto partecipante alla fase delle scelte.</p> <p>In questa fase, il ruolo operativo guida è stato assunto dal Comune di Milano che, attraverso la sua società partecipata MM, ha dato corso agli studi preliminari.</p> <p>L'obiettivo del progetto è quello di collegare il sistema del trasporto aereo con quello ferroviario ed entrambi, con il trasporto pubblico locale. Si tratta di creare un punto di convergenza che funga di "porta di accesso" al capoluogo lungo la direttrice Est.</p> <p>Al termine delle analisi "costi-benefici", si è stabilito che la migliore tecnologia da adottare per la realizzazione di questa connessione è quella del prolungamento della linea metropolitana M4 da Linate sino alla futura stazione di porta delle ferrovie da collocarsi in corrispondenza del centro polifunzionale Westfield.</p> <p>La nuova stazione avrà una capacità trasportistica identica alla stazione ferroviaria di Rho Fiera ed in essa fermeranno tutti i treni che percorrano la linea Milano-Venezia (che appartiene al Corridoio 5 Europeo).</p> <p>L'opzione prescelta prevede la realizzazione di una fermata della linea M4 intermedia nei pressi di San Felice. Considerato che la M4 raggiunge piazza San Babila in soli dieci minuti con un treno ogni 90 secondi è evidente la portata che questa infrastruttura avrà sul futuro della città e sulla qualità dell'abitare in città. Non secondari anche gli enormi vantaggi che trarranno le aziende che operano sul nostro territorio.</p> <p>Attualmente si è raggiunto un ulteriore accordo per definire il Progetto di Fattibilità Tecnico Economica della nuova stazione ferroviaria ed un approfondimento dello studio del prolungamento della M4. Regione Lombardia</p> <p>ha inserito HUB METROPOLITANO PORTA EST tra le opere da finanziare nella cosiddetta "Legge Olimpiadi" e attraverso il Comune di Milano si sono chiesti i primi finanziamenti al Governo Centrale ed alla Comunità Europea.</p>

**VIVERE IN UNA BUONA CITTA'**

**3 – Sicurezza**

AMBITO DI AZIONE	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI
La sicurezza urbana	Organizzare e promuovere una risposta adeguata per la riduzione dei reati e dell'insicurezza percepita	<p>L'Amministrazione, nel corso del quinquennio, nonostante la riduzione del personale ha messo in atto le seguenti azioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Acquisto di strumentazione denominata Targa System</u> che, equipaggiata su una dei veicoli circolanti sul territorio verificando la copertura assicurativa, la regola anomalie. Sono stati effettuati n. 232 controlli con apparecchiatura Targa System precisa che il primo controllo (nel range indicato) risale al 26/02/2018.</li> <li>- <u>A seguito del Censimento Ludopatia</u> previsto dalla L.R. n. 8/2013 sono stati effettuati numerosi controlli presso le attività di svago presenti sul territorio. Sono state controllate 24 attività, di cui 5 sanzionate per un totale di 12 violazioni.</li> <li>- <u>Controlli igienico sanitari</u>: è stata creata una sezione specifica dell'Ufficio di Polizia Amministrativa che si occupa di controlli igienico-sanitari nelle attività di somministrazione, a tutela del consumatore. È stata definita una procedura standard utilizzata nell'esecuzione dei controlli in collaborazione con ATS. Dal 2015 ad oggi sono stati fatti controlli igienico sanitari per 49 attività.</li> <li>- <u>Controlli sulla normativa applicazione saldi</u>: è stato adottato in modo sistematico il controllo dei saldi presso gli esercizi commerciali nei mesi di gennaio e luglio.</li> <li>- <u>Controllo abusivismo edilizio nel quartiere di MI2</u> dal 2016 in collaborazione con il SUE. A seguito di n.6 segnalazioni pervenute dai cittadini sono stati fatti 27 controlli in loco.</li> </ul> <p>Sono stati effettuati importanti interventi viabilistici sul territorio quali ad esempio la "Zona 40" a MI2, l'adeguamento del semaforo di via F.lli Cervi/Turchia, la modifica del senso di marcia di via Monzese/Commenda e l'estensione della ZRU di Novegro a Tregarezzo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Digitalizzazione/dematerializzazione</u>: nell'ottica della digitalizzazione e di un progressivo ammodernamento tecnologico della gestione è stata data grande importanza alla dematerializzazione con nuovi sistemi informatici; in particolare in luogo dei tradizionali bollettari cartacei sono stati adottati palmari che consentono la verbalizzazione e trasmissione in tempo reale al Comando per le successive operazioni di rito risparmiando carta, tempo e azzerando i margini di errore. Inoltre, è stato digitalizzato il rilascio di licenze di pubblico spettacolo ed è stata creata un'apposita cartella per la firma digitale di qualsiasi atto.</li> <li>- <u>Rielaborazione della Mappa dei Rischi</u> predisposta mediante l'attenta osservazione degli Agenti di Quartiere in funzione delle nuove caratteristiche e a seguito delle eventuali nuove problematiche, l'indizione di nuovi incontri nei quartieri interessati con i loro rappresentanti.</li> </ul> <p>È stata adeguata la Centrale Operativa mediante l'ammodernamento con nuovi VideoWall in grado di monitorare il quartiere di San Felice, la Stazione e diverse altre parti del territorio.</p> <p>È stato ampliato il sistema di Videosorveglianza (2° lotto) Quartiere di Redecesio. È stato istituito il "Controllo di vicinato" in via sperimentale presso il quartiere dei Mulini e in parte di Segrate Centro con la soddisfazione di tutte le persone coinvolte nell'iniziativa.</p> <p>Sono stati organizzati corsi al fine di mantenere il personale formato (n. 82 dipendenti formati nel periodo 2015/2019).</p>
La sicurezza urbana		

Comune di SEGRATE - Relazione di Fine Mandato

AMBITO DI AZIONE	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI																																																																		
		<p>Sono stati organizzati Convegni a tema “la violenza di genere” e “Truffa agli anziani” che hanno visto coinvolti molti cittadini segratesi</p> <p>Di seguito alcuni dati che evidenziano la riduzione degli incidenti stradali nel periodo di mandato:</p> <p><b>Incidenti stradali</b></p> <table border="1" data-bbox="571 495 1430 1115"> <thead> <tr> <th>Quartieri</th> <th>2015</th> <th>2016</th> <th>2017</th> <th>2018</th> <th>2019</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Segrate centro</td> <td>92</td> <td>68</td> <td>74</td> <td>77</td> <td>51</td> </tr> <tr> <td>Milano Due</td> <td>27</td> <td>32</td> <td>31</td> <td>18</td> <td>22</td> </tr> <tr> <td>Redecesio</td> <td>15</td> <td>19</td> <td>16</td> <td>20</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>Villaggio Ambrosiano</td> <td>9</td> <td>7</td> <td>20</td> <td>9</td> <td>13</td> </tr> <tr> <td>Rovagnasco</td> <td>9</td> <td>3</td> <td>7</td> <td>2</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>Marconi</td> <td>0</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>7</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>San Felice</td> <td>15</td> <td>15</td> <td>14</td> <td>4</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>Lavanderie</td> <td>22</td> <td>7</td> <td>5</td> <td>3</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Novegro</td> <td>61</td> <td>45</td> <td>53</td> <td>39</td> <td>36</td> </tr> <tr> <td><b>Totale</b></td> <td><b>250</b></td> <td><b>200</b></td> <td><b>224</b></td> <td><b>179</b></td> <td><b>164</b></td> </tr> </tbody> </table>	Quartieri	2015	2016	2017	2018	2019	Segrate centro	92	68	74	77	51	Milano Due	27	32	31	18	22	Redecesio	15	19	16	20	9	Villaggio Ambrosiano	9	7	20	9	13	Rovagnasco	9	3	7	2	6	Marconi	0	4	4	7	6	San Felice	15	15	14	4	11	Lavanderie	22	7	5	3	10	Novegro	61	45	53	39	36	<b>Totale</b>	<b>250</b>	<b>200</b>	<b>224</b>	<b>179</b>	<b>164</b>
Quartieri	2015	2016	2017	2018	2019																																																															
Segrate centro	92	68	74	77	51																																																															
Milano Due	27	32	31	18	22																																																															
Redecesio	15	19	16	20	9																																																															
Villaggio Ambrosiano	9	7	20	9	13																																																															
Rovagnasco	9	3	7	2	6																																																															
Marconi	0	4	4	7	6																																																															
San Felice	15	15	14	4	11																																																															
Lavanderie	22	7	5	3	10																																																															
Novegro	61	45	53	39	36																																																															
<b>Totale</b>	<b>250</b>	<b>200</b>	<b>224</b>	<b>179</b>	<b>164</b>																																																															
La sicurezza urbana	Promuovere un sistema di sicurezza integrato, finalizzato alla ricerca di sinergie con i Comuni limitrofi, in modo da ottimizzare le risorse umane ed economiche dedicate al perseguimento degli obiettivi di sicurezza urbana	<p><u>Servizi di Sicurezza</u>: a seguito dell’approvazione della deliberazione di Consiglio Comunale (delibera C.C. n. 46/2018) è stato deliberato il Patto di mutuo soccorso fra i Comandi P.L. dell’Area Adda Martesana e del sud est Milanese per attivare servizi congiunti.</p> <p>Le manifestazioni più importanti gestite dai comandi aderenti il patto sono state:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Triathlon</li> <li>- Concerto Jovanotti (affluenza di circa 100.000 persone)</li> <li>- Linate Air Show (affluenza di ben 150.000 persone)</li> </ul> <p>Sono stati organizzati presso i Comandi dei comuni interessati dal patto di mutuo soccorso corsi di formazione e aggiornamento per gli operatori di P.L. Si segnala il corso organizzato nel mese di settembre presso il comando P.L. del comune di Segrate, con la partecipazione del Dr. Ambrogio Moccia (Magistrato e Consigliere di Cassazione) che ha riscontrato un ottimo gradimento tra i partecipanti.</p>																																																																		

**DISEGNARE LA CITTÀ DI DOMANI, DARE UN FUTURO**

**4 – Mobilità/ viabilità**

AMBITO DI AZIONE	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI
Ciclabilità	Promuovere e sostenere la ciclabilità	<p>Sono stati eseguiti i seguenti interventi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Riqualificazione passerella ciclopedonale del Ponte FS;</li> <li>- Riqualificazione passerella ciclopedonale Cassanese – q.re Lavanderie – in fase di realizzazione;</li> <li>- Interventi di completamento piste ciclabili lungo la via Morandi, comprese le opere di riasfaltatura.</li> </ul> <p>- Con deliberazioni di GC n.124 del 5/10/2017 e GC n.2 dell'8/1/2018 sono state promosse iniziative (bike sharing chiamata a "flusso libero") e accordi per agevolare e sostenere la ciclabilità. Inoltre con disposizione dirigenziale n.195 del 2/10/2019 è stato istituito l'Ufficio Biciclette finalizzato a mettere in campo azioni di promozione e comunicazione nonché di collaborazione con i tecnici comunali per fornire contributi specialistici per una corretta definizione delle infrastrutture e delle "facilities" per i ciclisti.</p> <p>Dal 2015 al 2020 sono stati eseguiti interventi di riqualificazione di tratti di piste ciclabili non a norma (vedi ad es. via Morandi) e realizzati nuovi tratti per un totale complessivo di opere di circa 3,18 km. Le nuove realizzazioni hanno portato un incremento della lunghezza totale delle piste da 63,81 km del 2015 a 65,61 km di fine 2019.</p> <p>Interventi di riqualificazione con indicazione dei tratti di piste ciclabili:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Monzese/Confine con Vimodrone;</li> <li>- Morandi/Cassanese-Botticelli;</li> <li>- Alpini/Europa;</li> <li>- Europa/Cassanese;</li> <li>- Ponte FS/Cellini-Rivoltana.</li> </ul> <p>Interventi di realizzazione di nuovi tratti di piste ciclabili:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Braille/Falcone e Borsellino;</li> <li>- Falcone e Borsellino/Olgetta;</li> <li>- Morandi/Fronte cimitero;</li> <li>- Cassanese - lato sud/San Rocco.</li> </ul>
Riqualificare e armonizzare	Rinnovare e rigenerare il territorio urbanizzato con interventi di qualificazione nei quartieri, nella viabilità e nei servizi	<p>"Restarting Community Spaces" è l'intitolazione che l'Amministrazione ha deciso di applicare a tutte le iniziative che vengono assunte per rigenerare gli spazi pubblici. Il termine "rigenerazione" appartiene al linguaggio urbanistico e si distingue da quello tradizionale di "riqualificazione" poiché possiede un'accezione rivolta al fattore uomo anziché all'elemento spazio/edificio.</p> <p>L'obiettivo perseguito da un progetto di rigenerazione è quindi il miglioramento della qualità dello spazio in ragione di un corrispondente miglioramento della qualità della vita dei cittadini.</p> <p>Il nuovo masterplan del Centroparco è il primo dei progetti di rigenerazione degli spazi urbani definito dall'Amministrazione. Il Centroparco sarà un luogo caratterizzato dal connubio di natura e attrezzature per lo sport e il tempo libero dei segratesi.</p> <p>Attualmente è in corso di svolgimento un concorso internazionale di progettazione bandito dall'Amministrazione per la rigenerazione di tutte le aree del centro sportivo di via XXV Aprile e delle aree circostanti al Centro Verdi.</p> <p>Questo secondo progetto prevede la realizzazione di una modernissima scuola elementare che andrà a sostituire due dei plessi scolastici più datati. Le strutture sportive verranno trasferite nel Centroparco in forma rinnovata e coerente agli attuali bisogni della città. Tutti gli spazi esterni verranno riqualificati per definire un grande isola pedonale dove si potrà anche tenere il mercato cittadino.</p> <p>Il progetto ha un limite di spesa di 15.300.000 euro. Le risorse finanziarie verranno ricavate dalla dismissione e dalla valorizzazione del patrimonio immobiliare del comune. La proclamazione del progetto vincitore è prevista per luglio 2020.</p>

## Comune di SEGRATE - Relazione di Fine Mandato

AMBITO DI AZIONE	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI
Riqualificare e armonizzare	Rinnovare e rigenerare il territorio urbanizzato con interventi di qualificazione nei quartieri, nella viabilità e nei servizi	Alla luce della definizione del progetto HUB METROPOLITANO PORTA EST gli investimenti sulla attuale fermata del Passante Ferroviario che è destinata ad essere dismessa, sono stati ridimensionati. Tuttavia è stato definito un nuovo progetto, già in fase molto avanzata di realizzazione, che prevede l'insediamento di strutture leggere contenenti tutti i servizi necessari agli utenti del passante ferroviario. In particolare si sta costruendo un blocco prefabbricato contenente la biglietteria, un punto ristoro, servizi igienici pubblici, e una ciclofficina. È in costruzione un deposito biciclette per 300 stalli e una nuova fermata per i bus ATM e per le navette aziendali che si attestano alla stazione. Queste strutture che hanno carattere di provvisorietà verranno rimosse e ricollocate in alte aree del territorio quando sarà attiva la nuova stazione ferroviaria.
Trasporto pubblico	Predisposizione di piano per la revisione del trasporto pubblico e incremento di ulteriori modalità di trasporto	Nell'ambito dei trasporti pubblici si è provveduto a: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sospendere il servizio di trasporto pubblico locale a chiamata (linea ATM 923) in quanto sottoutilizzato rispetto ai costi sostenuti;</li> <li>- sospendere le linee di trasporto scolastico dedicate, a decorrere dall'anno scolastico 2017/2018, ed utilizzare parte dei risparmi per l'implementazione dei servizi di collegamento di linea esistenti (linea ATM 923), mediante l'istituzione di corse aggiuntive in orari compatibili con gli ingressi e le uscite degli istituti scolastici interessati;</li> <li>- Riattivare da novembre 2019 il servizio di collegamento con l'ospedale San Raffaele;</li> <li>- È stato trasferito da febbraio 2019 il contratto all'Agenzia per il TPL al fine di attuare politiche di interconnessione sovracomunale (collegamento con Vimodrone).</li> <li>- Attraverso la figura del <i>Mobility Manager</i> sono stati approvati accordi per promuovere il servizio di <i>car sharing</i> nell'ambito della Città Metropolitana (deliberazione di GC n.91 del 10/9/2015- GC n.100 del 31/08/2017 e GC n.100 del 05/07/2018)</li> </ul>
Viabilità	Pianificazione, progettazione e realizzazione di interventi per la messa in sicurezza (manutenzione ordinaria e straordinaria) della viabilità ordinaria nei quartieri	<p>Le strade, marciapiedi e piste ciclabili sono state oggetto di interventi di manutenzione, modifica e ampliamento; importanti interventi hanno riguardato i seguenti assi stradali e infrastrutture:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Riqualificazione passerella ciclopedonale del Ponte FS</li> <li>- Riqualificazione passerella ciclopedonale Cassanese – q.re Lavanderie – in fase di realizzazione</li> <li>- Interventi di completamento piste ciclabili lungo la via Morandi, comprese le opere di riasfaltatura</li> <li>- Rifacimento ex novo dell'impianto d'illuminazione pubblica di via Morandi</li> <li>- Riqualificazione assi viari di via Mattei, Allende e Palach</li> <li>- Rifacimento impianto d'illuminazione pubblica c/o il parco di Cascina Ovi</li> <li>- Rifacimento impianto d'illuminazione pubblica c/giardino Municipio</li> </ul> <p style="margin-left: 20px;">- Riqualificazione via: Fanin, Kennedy, Buozzi e Morelli, Robinia, Monte Santo, Abete, Pino, Cedro, 1° Maggio, Manzoni, Montessori</p> <p style="margin-left: 20px;">- Rifacimento attraversamenti pedonali rialzati delle vie: Monzese/Nenni, Nenni – fronte scuole, Delle Regioni (2), Bologna (2)</p> <p style="margin-left: 20px;">- Rifacimento incrocio rialzato (castellana) via Roma/Dalla Chiesa</p> <p style="margin-left: 20px;">- Realizzazioni nuovo incrocio rialzato (castellana) via C. Suardi/Battisti.</p> <p>Attraverso il servizio Luce 3 di Consip, sono stati realizzati significativi investimenti sugli impianti d'illuminazione pubblica, che hanno determinato, nel biennio 2018 e 2019, interventi finalizzati al risparmio energetico con la sostituzione di circa 4300 (sui 5714 censiti) corpi illuminanti con nuove lampade al led, ciò che ha consentito l'abbattimento dei consumi energetici per circa il 64% (da 3.300.000 kwh a 1.180.000 kwh).</p> <p>L'opera viabilistica programmata e di maggiore impatto sulla città e la cosiddetta "Cassanese Bis". L'opera, di competenza della Città Metropolitana di Milano è attesa da Segrate da tantissimi anni ma oggi è finalmente in corso di realizzazione. L'intervento è stato suddiviso in tre stralci funzionali denominati rispettivamente "Tratto Giallo", "Tratto Blu" e "Tratto Rosso".</p> <p>Il "Tratto Giallo" è in fase molto avanzata di realizzazione e, salvo ulteriori imprevisti, dovrebbe essere ultimato entro la fine del 2020.</p> <p>Completato detto intervento, la società Westfield procederà con la realizzazione del "Tratto Blu" (per la verità si sta già procedendo con l'approntamento dei cantieri) e subito dopo con l'avvio dei lavori del "Tratto Rosso". Quest'ultimo tratto è ora in fase di appalto mentre sono già stati appaltati i lavori per la riduzione delle interferenze ed in particolare l'eliminazione dell'interferenza con il collettore fognario diretto al depuratore di Melegnano.</p> <p>La città Metropolitana ha già eseguito gli espropri per tutte le aree interessate dagli interventi e sono già in corso le attività di bonifica bellica. L'opera dovrebbe essere conclusa entro il 2023.</p>

**DISEGNARE LA CITTÀ DI DOMANI, DARE UN FUTURO**

**5 – Economia: lavoro e ricerca**

AMBITO DI AZIONE	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI												
Attrattività per le imprese	Agevolare e sostenere la nascita di nuove imprese in particolare quelle caratterizzate da forte innovazione tecnologica	Nel triennio 2015/2018 l'ufficio SUAP ha svolto il servizio di Sportello lavoro coinvolgendo circa 1000 aziende cittadine tramite la modalità incrocio domanda/offerta, ottenendo notevoli risultati in termini di collocamento a tempo indeterminato o determinato di residenti segratesi (circa 600 cv veicolati alle aziende).												
Lavoro	Sostenere il lavoro e la formazione in tutte le sue forme attraverso percorsi e progetti adatti alle diverse fasce di età	<p>- Nel 2018 è stata avviata la collaborazione con lo sportello lavoro AFOL e da subito è stato rilevato un afflusso significativo di cittadini. Nel 2019 è stato potenziato lo sportello e il Comune ha chiesto l'adesione all'azienda consortile AFOL con deliberazione di CC n.36 del 25/11/2019. Di seguito si riportano alcuni dati significativi per fasce di età in merito all'utilizzo del servizio:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Fino a 25 anni</th> <th>26-35 anni</th> <th>36-40 anni</th> <th>41-50 anni</th> <th>50 anni e oltre</th> <th>totale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>128</td> <td>138</td> <td>87</td> <td>223</td> <td>197</td> <td>773</td> </tr> </tbody> </table> <p>- Sono stati favoriti i percorsi di avvicinamento dei giovani al mondo del lavoro attraverso la stipula di accordi con le scuole e le Università per i progetti di Alternanza scuola lavoro. Per il periodo 2015-2019 sono stati accolti presso l'ufficio SUE SUAP n. 15 studenti e neo laureati per tirocini curricolari e extra curricolari.</p> <p>L'Amministrazione ha poi voluto dare spazio ad iniziative volte a favorire l'inserimento nel mondo del lavoro a neolaureati. Per questo motivo sono state stipulate specifiche convenzioni con il Politecnico di Milano, l'Università degli studi di Milano, il Politecnico di Pavia, l'Università di Pisa in funzione dei quali è stato possibile attivare dei tirocini. Al momento si è operato solo a livello dell'Area Tecnica dove sono stati tenuti diversi tirocini della durata di 6 mesi ciascuno offrendo ormai ad una quindicina di ragazzi una vera opportunità lavorativa e formativa. Tutti i ragazzi che hanno terminato l'esperienza presso il Comune hanno poi trovato un posto di lavoro. Attualmente sono in corso 7 tirocini.</p>	Fino a 25 anni	26-35 anni	36-40 anni	41-50 anni	50 anni e oltre	totale	128	138	87	223	197	773
Fino a 25 anni	26-35 anni	36-40 anni	41-50 anni	50 anni e oltre	totale									
128	138	87	223	197	773									
Commercio di prossimità	Sostenere e promuovere il commercio di prossimità	<p>Nel periodo 2015/2019 è proseguito il progetto del Distretto Urbano del Commercio (DUC) quale strumento di valorizzazione delle realtà commerciali cittadine, anche in previsione dell'insediamento del centro commerciale Westfield. Alla realizzazione del progetto ha collaborato la Confcommercio e il Comune di Segrate ha ottenuto il rinnovo del riconoscimento regionale di Distretto del Commercio in data 18/12/2020 (DDUO n. 18701 del 18/12/2019)</p> <p>In collaborazione con la Scuola Superiore del Commercio sono stati organizzati n. 4 corsi di aggiornamento a favore dei commercianti segratesi. Con il coinvolgimento diretto di tutte le realtà commerciali di Segrate, è stata sviluppata una applicazione chiamata "SegrateGo" che anche per merito dell'intensa attività di promozione è molto nota tra la cittadinanza. Le attività di sviluppo del marketing territoriale proseguono costanti su tutti i fronti.</p> <p>Nel secondo semestre 2019 è stata implementata la dotazione dei servizi svolti dal portale telematico snellendone le modalità di accesso e incrementandone le funzionalità con l'introduzione dell'area "cartografia" e del "Geoportale". Inoltre, è stato avviato l'incarico per l'integrazione dello sportello telematico con le funzionalità di PagoPA.</p> <p>Nel periodo a cavallo fra il 2019 e il 2020 l'ufficio SUE SUAP ha elaborato e attivato un bando rivolto alle attività commerciali di vicinato, finalizzato alla fidelizzazione dei clienti e all'attivazioni di servizi di importanza sociale da parte dei commercianti nei confronti delle fasce più deboli dei residenti segratesi. Sono stati messi a disposizione dei commercianti 75.000 euro, hanno aderito 19 commercianti.</p>												

**LEGGERE IL PRESENTE, DARE RADICI AL FUTURO**

**6 – Cultura**

AMBITO DI AZIONE	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI																																			
Animali	Attuazione e promozione di interventi per la tutela degli animali	<p>È stato attivato il progetto “Il Cane Cittadino”, finalizzato a rendere Segrate un punto di riferimento in Lombardia sul tema del rapporto con gli animali, in particolare cani e gatti. L’obiettivo si è concretizzato nella divulgazione di conoscenze scientifiche del mondo animale, delle pratiche gestionali migliori mirate alla educazione alla convivenza in città tra cittadini e animali, valorizzando spazi pubblici dedicati agli animali, ed in particolare nel fornire l’informazione al cittadino possessore degli animali d’affezione sui diritti/doveri, responsabilità e gestione urbana degli animali d’affezione.</p> <p>Il progetto si è articolato nella creazione di un percorso di eventi, teorici e pratici, continuativo nel tempo, con la collaborazione di educatori/istruttori cinofili, che hanno creato un “pacchetto” di esperienze di qualità, esportabile anche in altre città, con specifico riferimento all’ambiente urbano.</p>																																			
Biblioteche e centri civici	Promuovere progetti e iniziative culturali anche aggregative con altri soggetti presenti sul territorio (associazioni, cittadini, parrocchie e scuole) per costruire un progetto culturale di qualità.	<p>Le biblioteche comunali si sono confermate come fondamentale punto di riferimento culturale per la cittadinanza segratese. Oltre a costituire il principale riferimento per la risposta ai bisogni informativi, esse hanno contribuito alla promozione dello studio e della ricerca, alla conservazione della memoria del territorio e sono diventate sempre di più un luogo di aggregazione e di incontro utilizzando le offerte editoriali ed i servizi della biblioteca. Sono stati organizzati molti eventi ed iniziative per bambini, ragazzi e adulti, finalizzate alla lettura, all’approfondimento di temi di attualità, allo svago e al divertimento.</p> <p>Di seguito alcuni dati significativi sul servizio biblioteca:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2015</th> <th>2016</th> <th>2017</th> <th>2018</th> <th>2019</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>Utenti Attivi</b></td> <td>3979</td> <td>3898</td> <td>3526</td> <td>3437</td> <td>3143</td> </tr> <tr> <td><b>Prestiti</b></td> <td>43323</td> <td>42013</td> <td>37687</td> <td>34786</td> <td>36888</td> </tr> <tr> <td><b>Prestiti ricevuti dall’area di cooperazione</b></td> <td>6422</td> <td>8204</td> <td>9825</td> <td>9409</td> <td>9551</td> </tr> </tbody> </table>		2015	2016	2017	2018	2019	<b>Utenti Attivi</b>	3979	3898	3526	3437	3143	<b>Prestiti</b>	43323	42013	37687	34786	36888	<b>Prestiti ricevuti dall’area di cooperazione</b>	6422	8204	9825	9409	9551											
	2015	2016	2017	2018	2019																																
<b>Utenti Attivi</b>	3979	3898	3526	3437	3143																																
<b>Prestiti</b>	43323	42013	37687	34786	36888																																
<b>Prestiti ricevuti dall’area di cooperazione</b>	6422	8204	9825	9409	9551																																
	Rendere più fruibili le strutture presenti sul territorio e promuovere progetti e iniziative con le scuole sui temi dell’educazione ambientale, civica, sanitaria, integrazione multietnica e religiosa	<p>Le iniziative più significative della biblioteca sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Progetto Nati per Leggere;</li> <li>- Promozione della lettura in collaborazione con le scuole (dai nidi alla secondaria di primo grado);</li> <li>- Le rassegne MigrAzioni;</li> <li>- Le numerose presentazioni di libri.</li> </ul> <p>I limiti di spesa imposti dal Piano pluriennale di riequilibrio finanziario, adottato nei primi mesi del 2017, hanno reso necessario ripensare l’organizzazione di molti eventi, sono state comunque garantite le grandi manifestazioni come la Festa cittadina, i concerti, il cinema all’aperto e altri eventi come le mostre e gli eventi istituzionali. Tutto il programma delle iniziative è stato garantito anche attraverso un’importante funzione di raccordo e di coordinamento tra le diverse associazioni presenti in città e l’Amministrazione Comunale.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2015</th> <th>2016</th> <th>2017</th> <th>2018</th> <th>2019</th> <th>2020</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>Eventi Istituzionali</b></td> <td>4</td> <td>12</td> <td>12</td> <td>15</td> <td>14</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td><b>Mostre</b></td> <td></td> <td>11</td> <td>12</td> <td>14</td> <td>9</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td><b>Concerti</b></td> <td>5</td> <td>21</td> <td>12</td> <td>14</td> <td>18</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td><b>Conferenze incontri e spettacoli</b></td> <td>4</td> <td>19</td> <td>4</td> <td>10</td> <td>15</td> <td>4</td> </tr> </tbody> </table> <p>Di seguito si riportano per sommi capi le mostre e le iniziative culturali:</p> <p><b>ANNO 2015</b>  <b>Eventi Istituzionali:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Festa cittadina;</li> <li>- 11 settembre;</li> <li>- 4 novembre;</li> </ul>		2015	2016	2017	2018	2019	2020	<b>Eventi Istituzionali</b>	4	12	12	15	14	2	<b>Mostre</b>		11	12	14	9	4	<b>Concerti</b>	5	21	12	14	18	6	<b>Conferenze incontri e spettacoli</b>	4	19	4	10	15	4
	2015	2016	2017	2018	2019	2020																															
<b>Eventi Istituzionali</b>	4	12	12	15	14	2																															
<b>Mostre</b>		11	12	14	9	4																															
<b>Concerti</b>	5	21	12	14	18	6																															
<b>Conferenze incontri e spettacoli</b>	4	19	4	10	15	4																															

## Comune di SEGRATE - Relazione di Fine Mandato

AMBITO DI AZIONE	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Eventi natalizi.</li> </ul> <p><u>Concerti:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Concerto cori – esibizioni musicali 12/13 settembre (Festa cittadina)</li> <li>- Concerti Darsena;</li> <li>- Rassegna Musica Giovane 2015/2016;</li> <li>- Concerti vesperi d'avvento;</li> <li>- Rassegna Natale Insieme 2015.</li> </ul> <p><u>Conferenze, incontri e spettacoli:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- I semi della città (sul Naviglio milanese);</li> <li>- Una settimana di incontri e conferenze per grandi e piccoli;</li> <li>- Giornata internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne;</li> <li>- Stagione teatrale della solidarietà.</li> </ul> <p><b>ANNO 2016</b></p> <p><u>Eventi Istituzionali:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Giornata del ricordo;</li> <li>- Giorno della memoria;</li> <li>- Ala d'oro;</li> <li>- 25 aprile;</li> <li>- Ape d'oro;</li> <li>- 11 settembre;</li> <li>- 4 novembre;</li> <li>- Dedicazione Ambrosoli;</li> <li>- Segratexpo, festa cittadina;</li> <li>- Città cardioprotetta;</li> <li>- Dedicazione parchetto ai Lions;</li> <li>- European job day.</li> </ul> <p><u>Mostre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Anna Sutor;</li> <li>- C siamo – Gammabasket;</li> <li>- Svicolando;</li> <li>- Flipper;</li> <li>- Invading Segrate;</li> <li>- Libri sensibili;</li> <li>- Riciclo – Il ciclo del valore;</li> <li>- Rosa Shocking;</li> <li>- Sinantropo;</li> <li>- Milano Taranto Un mito del motociclismo italiano;</li> <li>- Mostra Micologica;</li> </ul> <p><u>Conferenze, incontri e spettacoli:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La crisi del Medio Oriente - Ciclo di incontri in collaborazione con l'Associazione Monte Tabor;</li> <li>- Corso autoimprenditoria;</li> <li>- Educazione alla legalità cosa ne pensano i nostri ragazzi;</li> <li>- Violenza di genere prevenzione e consapevolezza;</li> <li>- Primo soccorso per cani;</li> <li>- Segrate in moda;</li> <li>- Segratestate;</li> <li>- Se leggo – Lions;</li> <li>- Spettacolo Cemento – Fondazione Cariplo;</li> <li>- Weekend della cultura;</li> <li>- Permette ingegnere? Uno sguardo sulla narrativa di Gadda, a cura di Mauro Novelli;</li> <li>- Invecchiare con successo;</li> <li>- Ciclo di incontri religione inconsueta;</li> <li>- Stagione teatrale della solidarietà;</li> <li>- Diritti alle storie;</li> <li>- Incontro su Caravaggio;</li> <li>- Concorso idee Centroparco;</li> <li>- Giornate del patrimonio;</li> </ul>

## Comune di SEGRATE - Relazione di Fine Mandato

AMBITO DI AZIONE	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Corso mindfulness.</li> </ul> <p><u>Concerti:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Concerti della banda nelle feste di quartiere;</li> <li>- Rassegna Natale insieme;</li> <li>- Rassegna Musica Giovane;</li> <li>- Rassegna Segrate in musica;</li> <li>- Concerto Armonie giottesche;</li> <li>- Festa europea della musica;</li> <li>- Concerto del coro polifonico della biblioteca di Segrate;</li> <li>- Concerto per il giorno della Memoria;</li> <li>- Iran musica e cultura;</li> <li>- Serata poetica – musicale III ciclo Guida all’ascolto;</li> <li>- Musica in fiaba, fiaba in musica...! III ciclo Guida all’ascolto;</li> <li>- Susanna Parigi in concerto;</li> <li>- Cartoline musicali;</li> <li>- Viaggio musicale nel ‘900 il jazz incontra altri generi musicali;</li> <li>- Concerto per Chiara;</li> <li>- In viaggio con la musica – parole racconti e canzoni del Musicanto;</li> <li>- Quando il cinema diventa musica – concerto per la rassegna 24 Maggio musicale;</li> <li>- Spettacolo musicale Alleluya Band;</li> <li>- Frame audio e musica elettronica III guida all’ascolto;</li> <li>- La musica è il profumo dell’universo – week end della cultura;</li> <li>- Concerto gruppo fiati dell’Orchestra Carish – week end della cultura.</li> </ul> <p><b>ANNO 2017</b></p> <p><u>Eventi Istituzionali:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Carnevale;</li> <li>- Giorno del ricordo;</li> <li>- Giornata della memoria;</li> <li>- Ala d’oro;</li> <li>- Blue walk;</li> <li>- 25 aprile;</li> <li>- Ape d’oro;</li> <li>- 11 settembre;</li> <li>- 4 novembre;</li> <li>- Segratexpo, festa cittadina;</li> <li>- Feste di quartiere;</li> <li>- Eventi natalizi.</li> </ul> <p><u>Mostre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mostra micologica;</li> <li>- Noi Segrate, mostra fotografica;</li> <li>- Il presepe che meraviglia;</li> <li>- Rosa shocking;</li> <li>- Donne d’Africa;</li> <li>- La terra della felicità;</li> <li>- Mostra Lambretta;</li> <li>- Mostra libri Il pulcino elefante;</li> <li>- Foto Paolo Amadeo;</li> <li>- Mostra degli specchi;</li> <li>- Mostre Sinantropo;</li> <li>- Scarabocchi d’autore - Opere realizzate durante il Laboratorio d’arte del centro socio educativo People di Sociosfera Onlus.</li> </ul> <p><u>Conferenze, incontri e spettacoli:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciclo di incontri Religione inconsueta;</li> <li>- Ciclo di incontri Sentieri filosofici;</li> <li>- Ti do i miei occhi (con proiezione film);</li> <li>- Stagione teatrale della solidarietà.</li> </ul>

AMBITO DI AZIONE	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI
		<p><u>Concerti:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Concerto Bob Dylan;</li> <li>- Coro polifonico;</li> <li>- Concerto per Chiara;</li> <li>- Concerto Stabat Mater;</li> <li>- Festa europea della musica;</li> <li>- Giornate europee del patrimonio;</li> <li>- Inner season;</li> <li>- Rassegna Musica giovane;</li> <li>- Rassegna Segrate musica;</li> <li>- Rassegna Maggio musicale;</li> <li>- Rassegna Natale insieme;</li> <li>- Note in borsa.</li> </ul> <p><b>ANNO 2018</b></p> <p><u>Eventi Istituzionali:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ala d'oro Moni Ovadia;</li> <li>- Giorno del ricordo;</li> <li>- Giornata della memoria;</li> <li>- Blue walk;</li> <li>- 25 aprile;</li> <li>- Ape d'oro;</li> <li>- 11 settembre;</li> <li>- 4 novembre;</li> <li>- Intitolazione Via Jannacci;</li> <li>- Intitolazione Giardino Di Nunno;</li> <li>- Dedicazione Filippetta;</li> <li>- Segrateexpo, festa cittadina;</li> <li>- Feste di quartiere;</li> <li>- Eventi natalizi;</li> <li>- Cardioprotezione – inaugurazione DAE;</li> </ul> <p><u>Mostre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mostra Beatles;</li> <li>- Custodi del silenzio;</li> <li>- Mostra micologica;</li> <li>- Memory and fragmentation;</li> <li>- Milano postcards;</li> <li>- Perle d'Africa;</li> <li>- Capolavori della Permanente;</li> <li>- Silvio Pasotti;</li> <li>- Rosa shocking;</li> <li>- Tempo di fare rete;</li> <li>- Mostra oltre me (Sociosfera);</li> <li>- Urlo del 68;</li> <li>- Mostre Sinantropo;</li> <li>- Mostra migrazioni: Modena Addis Abeba andata e ritorno.</li> </ul> <p><u>Conferenze, incontri e spettacoli:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciclo di conferenze legate alla mostra dei Beatles;</li> <li>- Ciclo incontri legati alla mostra Migrazioni;</li> <li>- Incontro con l'Imam di Segrate;</li> <li>- Rassegna estiva cinema all'aperto;</li> <li>- Showcase, Mi azzardo solo con le note;</li> <li>- Stagione teatrale della solidarietà,</li> <li>- Trame di parole, incontriamo l'Haiku;</li> <li>- Tutti in cerchio contro la violenza sulle donne;</li> <li>- Spettacolo Camilla che odiava la politica;</li> <li>- Sublime corano, incontro di presentazione.</li> </ul>

Comune di SEGRATE - Relazione di Fine Mandato

AMBITO DI AZIONE	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI
		<p><u>Concerti:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Concerto 8 marzo Checcoro;</li> <li>- Concerto Jannacci;</li> <li>- Concerto Cluster, Anna Gemelli;</li> <li>- Concerto finale Banda;</li> <li>- Concerto in memoria di Arturo Borsari;</li> <li>- Concerto per Chiara;</li> <li>- Concerto Giornate del Patrimonio;</li> <li>- Concerto giorno della memoria;</li> <li>- Rassegna maggio musicale;</li> <li>- Rassegna musica giovane;</li> <li>- Rassegna Natale insieme;</li> <li>- Rassegna Segrate in musica;</li> <li>- Piano city;</li> <li>- Concerto rassegna Beatles.</li> </ul> <p><b>ANNO 2019</b></p> <p><u>Eventi Istituzionali:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ala d'oro;</li> <li>- Giorno del ricordo;</li> <li>- Giornata della memoria;</li> <li>- Blue walk;</li> <li>- 25 aprile;</li> <li>- Ape d'oro;</li> <li>- Intitolazione Giardino Megalizzi;</li> <li>- Intitolazione giardino Bonaria;</li> <li>- 11 settembre;</li> <li>- 4 novembre;</li> <li>- Segratexpo, festa cittadina;</li> <li>- Cittadinanza a Liliana Segre;</li> <li>- Feste di quartiere;</li> <li>- Eventi natalizi.</li> </ul> <p><u>Mostre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Brera, Cascina Ovi;</li> <li>- Migrazioni;</li> <li>- De rerum Natura;</li> <li>- Everyday climate change;</li> <li>- Alberi d'artista;</li> <li>- Ascolta i miei passi (Ragazzi di Robin);</li> <li>- Colore – Rossella Rapetti;</li> <li>- Mostra Stefano Bonacci;</li> <li>- Mostre Sinantropo.</li> </ul> <p><u>Conferenze, incontri e spettacoli:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rassegna cinema all'aperto;</li> <li>- Incontro con Boccali;</li> <li>- Ciclo di 4 incontri su Leonardo;</li> <li>- Antonello da Messina;</li> <li>- Ciclo di incontri Everyday climate change;</li> <li>- Serata Giorgio Gaber;</li> <li>- Conferenza: violenza di genere, uno sguardo antropologico;</li> <li>- Stagione teatrale della solidarietà;</li> <li>- Incontro educazione finanziaria;</li> <li>- Incontro Yoga: come avvicinarsi a uno stato meditativo;</li> <li>- Ciclo di 3 conferenze filosofiche;</li> <li>- Incontro tavola periodica;</li> <li>- Magie di inverno, le filastrocche del piumone. Laboratorio per bambini;</li> </ul>

Comune di SEGRATE - Relazione di Fine Mandato

AMBITO DI AZIONE	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Milo e Maya, spettacolo musicale per bambini;</li> <li>- Alma Rosé, Carta Canta.</li> </ul> <p><u>Concerti:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rassegna Musica giovane;</li> <li>- Rassegna Segrate musica;</li> <li>- Concerto 4 novembre Di Gangi;</li> <li>- Concerto La musica della libertà, Maurizio Padovan;</li> <li>- Concerto d'autunno 10 novembre;</li> <li>- Concerto Banda di Gemona;</li> <li>- Concerto Aquarius;</li> <li>- Concerto Chopin del maestro Carnelli;</li> <li>- Concerto giorno del patrimonio;</li> <li>- Concerto per Chiara;</li> <li>- Juri Camisasca;</li> <li>- Rassegna Maggio musicale;</li> <li>- Pianocity;</li> <li>- Rassegna Natale insieme;</li> <li>- Spettacolo musicale Accademia viscontea;</li> <li>- Spettacolo per bambini Piccoli Mozart;</li> <li>- Se dico Biblioteca, spettacolo per bambini;</li> <li>- La finestra di Leopardi, Mauro Novelli.</li> </ul> <p><b>ANNO 2020</b></p> <p><u>Eventi Istituzionali:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Giorno della Memoria;</li> <li>- Giornata del ricordo.</li> </ul> <p><u>Mostre:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La rottura dei vasi (Calia e Montemezzani);</li> <li>- Medicina tibetana;</li> <li>- Urbex Squad;</li> <li>- Fotografie Sergio Perotti.</li> </ul> <p><u>Conferenze, incontri e spettacoli:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conferenza sulla legalità;</li> <li>- Medicina tibetana;</li> <li>- Pillole di poesia (Facebook);</li> <li>- Lettura libri bimbi (Facebook).</li> </ul> <p><u>Concerti:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- In memoria di Borsari;</li> <li>- Recital giorno del ricordo;</li> <li>- Concerto della memoria;</li> <li>- Rassegna Musica giovane;</li> <li>- Rassegna Segrate in musica;</li> <li>- Segrate suona (concerti Facebook).</li> </ul>

**LEGGERE IL PRESENTE, DARE RADICI AL FUTURO**

**7 – Istruzione**

AMBITO DI AZIONE	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI
Nidi	Migliorare e attuare servizi innovativi a favore della prima infanzia	<p>Il primo servizio di supporto alla crescita psicofisica dei bambini, dai 3 mesi ai 3 anni d'età, viene fornito nei n. 4 asili nido comunali ed in alcuni asili nido privati convenzionati. I posti disponibili negli asili nido comunali sono circa 162/anno, che diventano circa 200 computando i posti acquisiti con convenzioni con soggetti privati dotati dei requisiti regionali di accreditamento.</p> <p>Durante il mandato sono state migliorate le condizioni di accesso al servizio da parte delle famiglie, rendendo più flessibile la frequenza oraria al nido e conseguentemente modulando le tariffe alla durata della permanenza al servizio, con effetti sulla riduzione delle spese per le famiglie. Nella stessa direzione del sostegno all'economia familiare si pone l'adesione all'iniziativa regionale "Nidi gratis" fin dall'anno educativo 2016/2017. Di tale intervento ha beneficiato circa la metà degli utenti degli asili nido, un centinaio di famiglie circa ogni anno. Infine, nel 2019, il Comune ha deliberato di utilizzare parte delle risorse ministeriali assegnate per sostenere il sistema educativo integrato 0-6 anni per azzerare a favore di 332 bambini la rata mensile di frequenza agli asili nido pubblici e privati, convenzionati e non convenzionati. Grazie a tali fondi, oltre a quelli del nido, anche 201 bambini delle due scuole dell'infanzia private segratesi hanno potuto fruire di uno sconto di oltre il 40% della rata mensile di frequenza.</p> <p>Altro obiettivo nell'area della prima infanzia ha riguardato l'introduzione di innovazioni nei servizi rivolti ai bambini; oltre alla flessibilità della frequenza giornaliera, con la nuova gestione del servizio nidi è stato attivato il prolungamento in uscita dell'orario di funzionamento degli asili comunali ed è stato richiesto al gestore di organizzare un corso di formazione per baby-sitter da iscriverne su un albo elettronico accessibile online dalle famiglie per l'accudimento domiciliare: il servizio è stato denominato "Tata-smart".</p>
Scuola	<p>Incentivare stili di vita e di consumo sostenibile</p> <p>Promuovere politiche scolastiche in grado di garantire percorsi formativi di qualità, servizi a supporto delle famiglie ed edifici scolastici sicuri e con dotazioni moderne</p>	<p>Sul territorio segratese sono presenti 20 scuole pubbliche (8 scuole dell'infanzia, 7 scuole primarie e 5 scuole secondarie di 1° grado), oltre a 2 scuole dell'infanzia private; le scuole pubbliche sono organizzate in tre Istituti comprensivi. Il numero degli alunni supera complessivamente le 4.000 unità.</p> <p>Durante il quinquennio sono stati attuati gli obiettivi tesi ad arricchire l'offerta formativa sia con erogazione di contributi economici a sostegno dell'autonomia didattica delle scuole che tramite progetti organizzati e gestiti direttamente dal Comune o da soggetti terzi: rientrano in questa categoria iniziative di promozione dell'educazione alimentare, ambientale, della legalità digitale. Durante il mandato è stato organizzato per la scuola primaria e la secondaria di primo grado un progetto di educazione ambientale costituito da sessioni teoriche in aula e da una parte finale dimostrativa; i temi trattati sono stati la raccolta differenziata, le api come indicatore ambientale, la funzione ecologica gli alberi, gli inquinamenti atmosferico, luminoso, acustico, dell'acqua e del suolo. Di particolare rilevanza per la sua complessità è il progetto triennale "Come pietre nell'acqua", progetto di rete intercomunale per la lotta alle povertà educative, finanziato interamente grazie ad un bando vinto (a valere sul "Fondo per il contrasto della Povertà Educativa Minorile" – Bando Adolescenza-Impresa Sociale CON I BAMBINI).</p> <p>Per i soli finanziamenti a sostegno dell'autonomia scolastica, il Comune ha investito circa € 175.000,00 per ciascun anno del quinquennio. A questi fondi vanno aggiunte anche le risorse stanziare per le convenzioni per le funzioni miste e per la compartecipazione finanziaria del Comune a progetti del CONI, raggiungendo così una somma superiore a € 1.000.000,00 nell'intero quinquennio.</p> <p>Altri interventi sono stati indirizzati direttamente agli studenti e alle famiglie; alcune azioni sono state finalizzate a sostenere economicamente la frequenza scolastica tramite agevolazioni tariffarie, consentendo agli utenti un risparmio annuo complessivo di circa € 500.000,00; altre iniziative hanno mirato a premiare il merito scolastico, sia degli studenti che concludono il ciclo di studi nelle scuole secondarie segratesi, sia degli studenti segratesi che frequentano scuole secondarie in altri comuni, che infine degli studenti segratesi che hanno ottenuto con pieno merito la laurea triennale. Le risorse impiegate per l'erogazione di borse di studio e per la</p>

## Comune di SEGRATE - Relazione di Fine Mandato

AMBITO DI AZIONE	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI
		<p>partecipazione a concorsi a carattere scientifico e letterario hanno ammontato annualmente a circa € 10.000,00, parte dei quali finanziati da sponsor privati.</p> <p>Tra i risultati conseguiti, si segnala che il sostegno dell'Amministrazione Comunale all'attivazione di un corso di studi a indirizzo montessoriano, avviato presso la scuola dell'infanzia e che, dall'anno scolastico 2020/2021, proseguirà presso la scuola primaria del Quartiere Milano Due.</p> <p>Infine, come sostegno alla mobilità sostenibile, è stato rilanciato il Piedibus con il coordinamento affidato al gestore dei servizi all'infanzia.</p>

### **AGEVOLARE I BISOGNI DEI SINGOLI, DELLA FAMIGLIA, DEI GRUPPI**

#### **8 – Giovani**

AMBITO DI AZIONE	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI
I giovani e il lavoro	Promozione e sostegno alla collaborazione tra imprese e istituti scolastici superiori per favorire sia i percorsi di alternanza studio lavoro sia Master e Corsi di Specializzazione	<p>Sono stati favoriti i percorsi di avvicinamento dei giovani al mondo del lavoro attraverso la stipula di accordi con le scuole e le Università per i progetti di Alternanza scuola lavoro.</p> <p>Per il periodo 2015-2019 sono stati accolti n. 73 studenti</p>
I giovani e il volontariato	Promuovere, favorire e valorizzare le iniziative di aggregazione e dialogo tra i giovani anche attraverso il volontariato e l'assegnazione da parte dell'Ente di adeguati spazi	<p>L'attività di promozione delle politiche giovanili si è sviluppata in particolar modo con l'affidamento del Centro Giovani alla Libera cooperativa di Arti e Mestieri Sociali che ha consentito la realizzazione di molteplici attività rivolte ai giovani come, ad esempio, l'attività sportiva del gioco della pallavolo, la partecipazione al Social Day. Quest'ultima ha permesso il coinvolgimento della cittadinanza, specie degli esercizi commerciali, in alcune iniziative di interesse comunitario.</p>

**AGEVOLARE I BISOGNI DEI SINGOLI, DELLA FAMIGLIA, DEI GRUPPI**

**9 – Servizi sociali**

AMBITO DI AZIONE	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI																																																
Anziani	Promuovere e sostenere interventi a favore degli anziani	<p>Sono stati confermati i servizi a favore della domiciliarità: servizio di assistenza domiciliare, teleassistenza, Centro Diurno Anziani, consegna pasti a domicilio, trasporto sociale. Inoltre è stato assicurato l'inserimento di anziani e disabili in strutture residenziali.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2015</th> <th>2016</th> <th>2017</th> <th>2018</th> <th>2019</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="6"><b>Anziani</b></td> </tr> <tr> <td>in carico al Servizio Sociale</td> <td>214</td> <td>213</td> <td>232</td> <td>261</td> <td>231</td> </tr> <tr> <td>con Servizio di Assistenza domiciliare</td> <td>74</td> <td>65</td> <td>64</td> <td>60</td> <td>70</td> </tr> <tr> <td>numero accessi annui SAD</td> <td>15.912</td> <td>11.509</td> <td>11.068</td> <td>12.033</td> <td>12.726</td> </tr> <tr> <td>teleassistenza</td> <td>21</td> <td>25</td> <td>29</td> <td>37</td> <td>39</td> </tr> <tr> <td>con pasti a domicilio</td> <td>55</td> <td>38</td> <td>67</td> <td>52</td> <td>64</td> </tr> <tr> <td>ricoverati in strutture residenziali</td> <td>13</td> <td>17</td> <td>17</td> <td>10</td> <td>9</td> </tr> </tbody> </table>		2015	2016	2017	2018	2019	<b>Anziani</b>						in carico al Servizio Sociale	214	213	232	261	231	con Servizio di Assistenza domiciliare	74	65	64	60	70	numero accessi annui SAD	15.912	11.509	11.068	12.033	12.726	teleassistenza	21	25	29	37	39	con pasti a domicilio	55	38	67	52	64	ricoverati in strutture residenziali	13	17	17	10	9
	2015	2016	2017	2018	2019																																													
<b>Anziani</b>																																																		
in carico al Servizio Sociale	214	213	232	261	231																																													
con Servizio di Assistenza domiciliare	74	65	64	60	70																																													
numero accessi annui SAD	15.912	11.509	11.068	12.033	12.726																																													
teleassistenza	21	25	29	37	39																																													
con pasti a domicilio	55	38	67	52	64																																													
ricoverati in strutture residenziali	13	17	17	10	9																																													
Cittadini immigrati	Interventi a favore dei cittadini stranieri per favorire l'accoglienza e l'integrazione	<p>Lo Sportello Interculturale Omnibus svolge attività di informazione in relazione alla normativa vigente riguardante il regolare ingresso e la permanenza dei cittadini comunitari ed extra-comunitari sul territorio italiano (Permessi di soggiorno, permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, Carte di soggiorno per famigliari di cittadino comunitario, Cittadinanza, Ricongiungimenti familiari).</p> <p>N. utenti dal 2015 al 2019:                      anno 2015 n. 724 utenti                      anno 2016 n. 749 utenti                      anno 2017 n. 396 utenti                      anno 2018 n. 770 utenti                      anno 2019 n. 849 utenti</p>																																																
Famiglie	<p>Attuare strategie e progetti efficaci per colmare i bisogni delle famiglie</p> <p>Progettazione e strategie efficaci per la tutela dei minori nelle politiche dell'affido, dei servizi residenziali, e degli interventi in ambito scolastico</p>	<p>Il Servizio Minori e Famiglie è affidato a Segrate Servizi Srl. Il Servizio ha promosso interventi finalizzati ad assicurare il benessere del minore, garantendo, ove le condizioni lo consentano, il diritto a crescere all'interno della propria famiglia naturale, ed attuando i propri interventi con un approccio interdisciplinare volto all'integrazione della rete dei servizi presenti sul territorio.</p> <p>Altre attività svolte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sostenere le famiglie in condizioni di temporanea difficoltà, anche in collaborazione con le agenzie educative/scolastiche territoriali;</li> <li>- offrire interventi di sostegno psicologico ai minori e alle loro famiglie;</li> <li>- attuare le disposizioni dell'Autorità Giudiziaria;</li> <li>- gestire il progetto affidi.</li> </ul> <p>È proseguito l'inserimento di persone disabili in centri diurni, finalizzato all'attuazione di un progetto personalizzato in base alle esigenze di ciascuno.</p>																																																

AMBITO DI AZIONE	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI												
Famiglie	Attuare strategie e progetti efficaci per colmare i bisogni delle famiglie  Progettazione e strategie efficaci per la tutela dei minori nelle politiche dell'affido, dei servizi residenziali, e degli interventi in ambito scolastico	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2015</th> <th>2016</th> <th>2017</th> <th>2018</th> <th>2019</th> </tr> </thead> </table>		2015	2016	2017	2018	2019						
			2015	2016	2017	2018	2019							
		<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="6">Minori</th> </tr> </thead> </table>	Minori						in carico al Servizio Minori e Famiglie	314	344	351	302	281
		Minori												
		con assistenza educativa scolastica scuola materna, primaria e secondaria di primo grado	32	54	55	56	67							
		ore settimanali di assistenza educativa scolastica	168	214	223	235,5	229							
		con assistenza educativa scolastica scuola secondaria di secondo grado	4	6	12	20	21							
		inseriti in strutture residenziali	14	7	12	12	15							
		minori stranieri non accompagnati inseriti in strutture residenziali	9	14	12	13	9							
		in affido	13	11	14	18	18							
		frequentanti centri diurni	33	42	42	19	19							
		<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2015</th> <th>2016</th> <th>2017</th> <th>2018</th> <th>2019</th> </tr> </thead> </table>		2015	2016	2017	2018	2019						
			2015	2016	2017	2018	2019							
		<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="6">Disabili</th> </tr> </thead> </table>	Disabili						in carico al Servizio Sociale	106	110	108	94	106
		Disabili												
		con Servizio di Assistenza domiciliare	14	8	6	7	7							
		frequentanti il centro diurno disabili	16	16	16	16	15							
		frequentanti il centro socio educativo	14	13	15	17	17							
		frequentanti il servizio di formazione all'autonomia	7	7	7	10	10							
		ricoverati in strutture residenziali	10	11	9	9	10							
		in carico al servizio inserimenti lavorativi	30	42	42	45	40							
		<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2015</th> <th>2016</th> <th>2017</th> <th>2018</th> <th>2019</th> </tr> </thead> </table>		2015	2016	2017	2018	2019						
			2015	2016	2017	2018	2019							
		<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="6">Inclusione sociale</th> </tr> </thead> </table>	Inclusione sociale						in carico al Servizio Sociale	57	58	60	64	53
		Inclusione sociale												
		in carico al servizio inserimenti lavorativi	16	30	19	27	27							

### 3.1.2. Controllo strategico

Il controllo strategico ha lo scopo di valutare, attraverso la definizione ed il monitoraggio dello stato di attuazione degli obiettivi programmatici definiti nel DUP, nel PEG, nel PDO e nel Piano delle Performance - l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione degli indirizzi politici, in termini di congruenza tra risultati e obiettivi e di ricaduta sul territorio e sulla comunità amministrata.

La definizione dei programmi strategici è effettuata annualmente dalla Giunta nella proposta di Documento Unico di Programmazione (DUP), sulla base delle linee programmatiche di mandato. Il DUP è approvato dal Consiglio comunale e costituisce atto presupposto per l'approvazione del Bilancio triennale di previsione. I risultati degli obiettivi strategici e operativi confluiscono nella relazione della Giunta nella deliberazione di approvazione del rendiconto di gestione.

Si considerano momenti privilegiati del controllo strategico:

- l'approvazione del Documento Unico di Programmazione - DUP;
- l'approvazione del Rendiconto della gestione;
- la verifica annuale dell'attuazione delle linee programmatiche contenute nel Documento Unico di Programmazione;
- la ricognizione periodica sullo stato di attuazione dei programmi;
- la verifica periodica degli equilibri di bilancio.

Il controllo strategico è svolto sotto la direzione del Segretario Generale. Le unità organizzative preposte al controllo strategico sono la Sezione competente in materia di Segreterie e controlli interni e la Sezione competente in materia di Programmazione e controllo di gestione. Il Segretario Generale si avvale anche della collaborazione del Nucleo di Valutazione.

Si rimanda al punto 3.1.1 per la rendicontazione degli obiettivi strategici.

### 3.1.3. Valutazione della Performance

*(Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente di Funzionari/Dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'Ente ai sensi del D.Lg.150/2009)*

#### **A) SISTEMA DI VALUTAZIONE IN VIGORE FINO AL 2017**

La valutazione della Performance del personale dipendente è stata regolata fino all'esercizio 2017 con le "Linee Guida per la misurazione e valutazione della Performance" approvate con deliberazione di Giunta comunale n. 79 del 26/05/2011 ai sensi del D.Lgs.150/2009 e delle indicazioni delibera CIVIT n. 104/2010.

Per l'erogazione degli incentivi sono state scelte le seguenti dimensioni:

- a) La performance organizzativa (risultato conseguito nel suo complesso dall'Amministrazione);
- b) I risultati raggiunti (obiettivi assegnati a ciascuna posizione dirigenziale con il PEG/PDO);
- c) Comportamento organizzativo.

La performance organizzativa è stata fondata sui seguenti macro ambiti:

1. Il grado di attuazione della strategia
2. Il portafoglio dei servizi
3. Lo stato di salute dell'ente

4. Gli impatti sui bisogni  
5. I confronti sulle altre amministrazioni

Dimensione	Ponderazione				
	Dirigenti	Segretario Generale	Cat. D con responsabilità	Cat. D senza responsabilità d'ufficio e cat. C	Cat. A e B
Performance organizzativa	35	30	15	10	5
Risultati individuali	35	30	25	20	20
Comportamenti organizzativi	30	40	60	70	75
<b>Totale valore Indicatore performance individuale (IPI)</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

Il Sistema, in conformità a quanto previsto dal suindicato articolo 7 del sopra citato decreto, individuava:

- le fasi, i tempi, le modalità, i soggetti e le responsabilità del processo di misurazione e valutazione della performance;
- le procedure di conciliazione relative all'applicazione del medesimo Sistema;
- le modalità di raccordo e integrazione con i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio;
- il collegamento con le metodologie di valutazione del personale dirigente e non dirigente;

#### **B) SISTEMA DI VALUTAZIONE IN VIGORE DAL 2018**

Nel 2018 il sistema è stato completamente rivisto e adeguato alle nuove esigenze dell'Ente, il regolamento è stato approvato con deliberazione di Giunta comunale n.56 del 12/04/2018 ad oggetto "Approvazione del *"Sistema di misurazione e valutazione delle performance"* ai sensi dell'art. 7, comma 1, del D. Lgs. n. 74/2017"

Nella fase della programmazione operativa (PEG-PDO Piano delle Performance), gli obiettivi sono preventivamente validati dal Nucleo di Valutazione con assegnazione di un peso che tiene conto dei seguenti fattori:

- Strategicità;
- Complessità;
- Impatto esterno/interno;
- economicità

Per ogni obiettivo il peso oscilla tra 375 punti e 1 punto.

Il processo di valutazione del personale dipendente si articola in relazione ai seguenti raggruppamenti:

- Segretario Generale
- Dirigenti
- Posizioni Organizzative
- Personale dei livelli, appartenente alle categorie A – B – C – D (ad esclusione delle Posizioni organizzative).

La valutazione del segretario generale, dei dirigenti e delle posizioni organizzative tiene conto della valutazione dei risultati di performance organizzativa (misurata da indicatori ed obiettivi previsti nel piano della performance), e dei comportamenti manageriali secondo gli item definiti nella metodologia.

La valutazione del personale dei livelli è articolata in due parti: valutazione del comportamento del dipendente nel concorso al raggiungimento degli obiettivi stabiliti nel piano della performance nei quali è coinvolto e valutazione dei comportamenti professionali e competenze espresse, sempre secondo item definiti in metodologia.

Ai fini della valutazione individuale di tutto il personale dipendente il peso assegnato alla performance degli obiettivi è pari al 55% mentre il comportamento è pari 45%.

### 3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUEL

Il Comune di Segrate è dotato di un "Regolamento sui controlli delle società partecipate" approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 2 del 15 febbraio 2016 in attuazione di quanto disposto dall'art. 147 *quater* del D. Lgs. 267/2000.

Il Regolamento individua, in particolare, le modalità del controllo cui sono soggetti gli organismi controllati dall'Ente e gli adempimenti a loro carico. Per le altre società partecipate nelle quali il Comune non dispone della maggioranza dei voti, il Regolamento rappresenta un compendio di principi di comportamento cui ispirarsi.

Le tipologie di controllo si articolano nel modo seguente:

- a) controllo societario;
- b) controllo economico-finanziario;
- c) controllo di efficienza ed efficacia;
- d) controllo sulla gestione.

In merito al controllo di natura economico finanziario, il regolamento identifica tre momenti:

- a **preventivo**: orientato all'analisi del budget e all'assegnazione di obiettivi individuati dall'Ente nella fase di programmazione nel Documento unico di programmazione (DUP);
- **concomitante**: esercitato attraverso l'analisi dei report periodici economico/finanziari sullo stato di attuazione del budget;
- a **consuntivo** attraverso l'analisi del bilancio d'esercizio e la redazione del bilancio consolidato.

Con riferimento al controllo concomitante e solo per le soggette controllate è previsto:

- un **report trimestrale** per segnalare l'andamento della gestione del trimestre di riferimento e le principali variazioni rispetto ai dati di budget previsti;
- un **report semestrale** per illustrare il bilancio del 1° semestre e segnalare eventuali criticità o variazioni che necessitano interventi nella gestione.

A decorrere dall'esercizio 2016 l'Ente redige il bilancio consolidato, previa determinazione del perimetro di consolidamento. Nel primo anno, sulla base della legislazione vigente, è stata consolidata esclusivamente la società controllata al 100% dal Comune Segrate Servizi S.p. A (poi trasformata S.r.l) mentre dal 2017 sono state incluse nel perimetro di consolidamento anche CORE S.p.A (percentuale di possesso 15%) e CAP Holding S.p.A (percentuale di possesso 1,8524%).

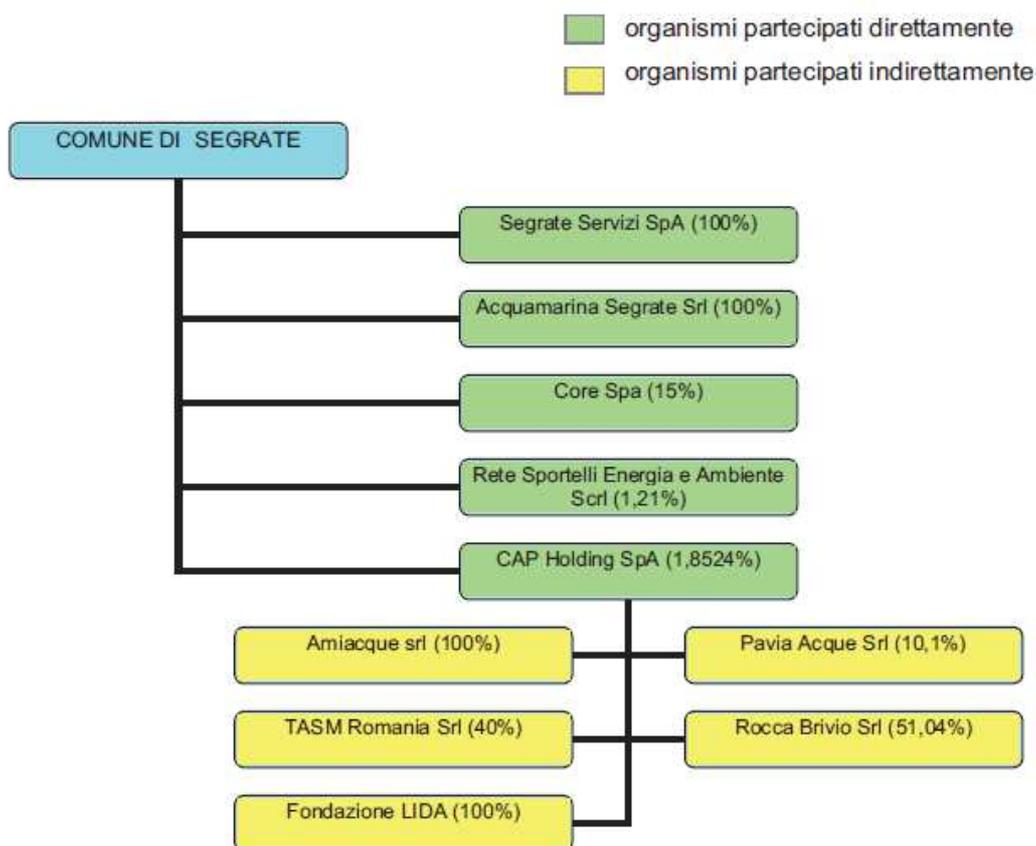
Il regolamento prevede un Comitato di Controllo che è stato istituito nel 2016 con provvedimento sindacale n.132/2016 (successivamente modificato nel 2019 con provvedimento sindacale n. 67 del 10/9/2019).

L'attività svolta dal comitato è di seguito riassunta:

Descrizione	Data
Verbale n.1	18/11/2016
Verbale n.1	29/12/2017
Verbale n.1	03/05/2018
Verbale n.1 (GC n.145 del 19/09/2019 per presa d'atto del Verbale n.1 del Comitato di controllo)	12/09/2019
Verbale n.1 (GC n.50 del 31/03/2020 per presa d'atto del Verbale n.1 del Comitato di controllo)	01/03/2020

Di seguito si riporta la rappresentazione grafica delle partecipate all'inizio del mandato (2015):

**Rappresentazione delle Società partecipate dal Comune**



Ai sensi dell'art.1, comma 611 della Legge n.190 del 23 dicembre 2014 il Comune ha adottato con provvedimento sindacale n. 205 del 01/12/2015 il "*Piano di razionalizzazione*", regolarmente trasmesso alla sezione Regionale di Controllo per la Lombardia con nota prot. n.42589 del 02/12/2015.

Il rendiconto del Piano di razionalizzazione delle partecipazioni societarie ai sensi dell'art.1 comma 612 della Legge n.190/2015 è stato approvato con provvedimento sindacale n.26 del 31/03/2016.

Nel corso dell'anno 2016, in attuazione dell'entrata in vigore dell'art. 24, comma 1°, del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 "*Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica*" è stata approvata la delibera di Consiglio comunale n. 42 del 25.09.2017 avente ad oggetto "*Revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24 del D.lgs. n.175/2016*".

Si segnala, inoltre, che nell'esercizio 2017 sono stati adottati i seguenti provvedimenti per gli organismi partecipati:

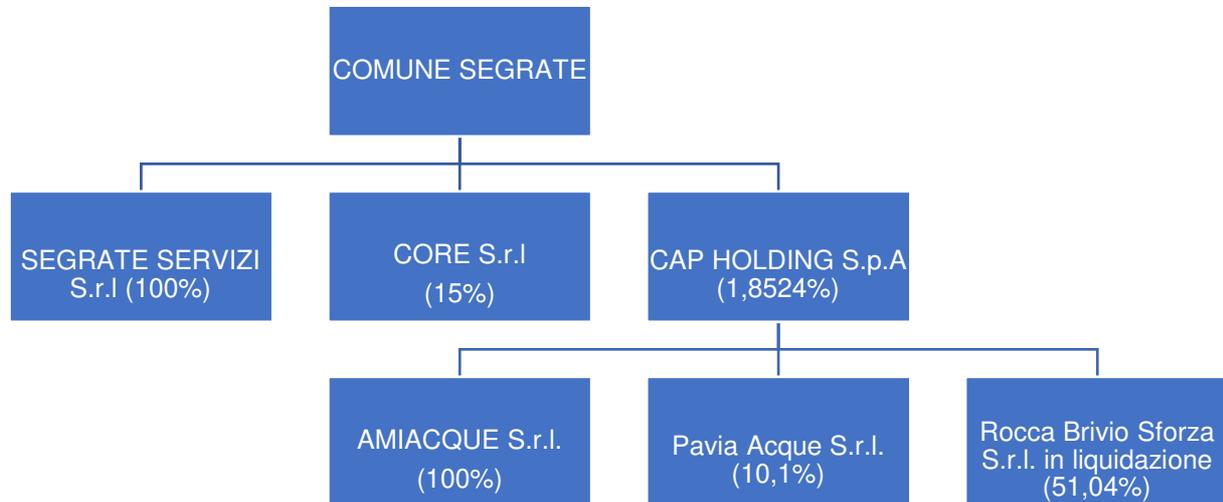
- società **SSD ACQUAMARINA SEGRATE SRL** con socio unico in liquidazione. La società è stata posta in liquidazione con verbale dell'assemblea dei soci del 31/03/2011. In data 18/07/2011 l'assemblea dei soci ha attribuito al liquidatore tutti i poteri necessari per la liquidazione della società. Il bilancio finale di liquidazione è stato approvato con Verbale del 19/06/2017 e in data 31/08/2017 la società è stata cancellata dal registro delle imprese (numero protocollo RI/PRA/2017/315234).
- società **Rete di Sportelli per l'Energia e l'Ambiente Scarl** – in liquidazione. L'assemblea dei soci con verbale del 11/12/2015 ha deliberato lo scioglimento e la messa in liquidazione della società, nonché la nomina del liquidatore. Con verbale dell'Assemblea ordinaria del 23/06/2017 sono stati approvati il bilancio al 31/12/2016, il bilancio finale di liquidazione al 10/05/2017 ed il Piano di riparto finale. Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 20/07/2017 è stata approvata la chiusura della procedura di liquidazione e in data 29/12/2017 la società è stata cancellata dal registro delle imprese.

Ai sensi dell'art.20 del d.lgs. 175/2016 negli esercizi 2018 e 2019 sono stati adottati i seguenti provvedimenti

- delibera di Consiglio comunale n. 48 del 17.12.2018 "*Revisione ordinaria delle partecipazioni ai sensi dell'art.20 del D.lgs.175/2016 e verifica delle azioni previste dalla deliberazione consiliare n.42/2017 per la revisione straordinaria ex art.24 del medesimo decreto*"
- delibera di Consiglio comunale n. 44 del 12.12.2019 "*Revisione ordinaria delle partecipazioni societarie detenute al 31/12/2018 dal Comune di Segrate ai sensi dell'art. 20 del D.lgs.175/2016 e relazione sull'attuazione del piano di razionalizzazione di cui alla deliberazione di C.C. n. 48 del 17/12/2018*". Non ricorrendo alcuno dei presupposti di cui all'art. 20, comma 2 del D.lgs. n.175/2016 e corrispondendo tutte le società al perseguimento delle finalità di cui all'art. 4 del medesimo decreto, non risulta necessario predisporre il piano di riassetto per la razionalizzazione, fusione o soppressione delle società partecipate previsto dall'art. 20, comma 1 del medesimo Decreto.

Di seguito si riporta la rappresentazione grafica delle partecipate a fine mandato (2019):

**Rappresentazione delle Società partecipate dal Comune**



# **PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

**1.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente**

ENTRATE (in euro)	2015	2016	2017	2018	2019	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	30.903.938,37	28.082.439,88	36.619.261,72	33.850.482,79	34.484.055,69	11,58%
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	10.761.236,01	8.483.699,89	4.596.159,32	18.295.169,32	12.372.241,04	14,97%
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0	0	0	0	0	0,00%
<b>TOTALE</b>	<b>41.665.174,38</b>	<b>36.566.139,77</b>	<b>41.215.421,04</b>	<b>52.145.652,11</b>	<b>46.856.296,73</b>	<b>12,46%</b>

SPESE (in euro)	2015	2016	2017	2018	2019	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	32.490.184,35	31.537.328,20	32.592.045,79	30.723.544,52	30.144.419,79	-7,22%
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	5.773.763,92	2.657.875,82	1.920.144,91	1.543.204,64	5.645.391,98	-2,22%
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	2.210.000,00	2.474.862,37	2.426.065,36	9.724.786,55	5.797.900,58	162,35%
<b>TOTALE</b>	<b>40.473.948,27</b>	<b>36.670.066,39</b>	<b>36.938.256,06</b>	<b>41.991.535,71</b>	<b>41.587.712,35</b>	<b>2,75%</b>

PARTITE DI GIRO (in euro)	2015	2016	2017	2018	2019	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	5.073.719,69	5.238.156,23	6.196.433,74	4.914.316,30	4.684.809,56	-7,67%
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	5.073.719,69	5.238.156,25	6.196.433,74	4.914.316,30	4.684.809,56	-7,67%

## 1.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE						
		2015	2016	2017	2018	2019
Applicazione avanzo parte corrente	(+)	110.000,00	856.506,43	127.681,05	2.201.043,67	1.416.045,25
FPV di parte corrente entrata	(+)	313.120,00	524.894,24	396.521,70	407.060,16	453.018,40
Totale titoli (I + II + III) delle entrate	(+)	30.903.938,37	28.082.439,88	36.619.261,72	33.850.482,79	34.484.055,69
Spese titolo I	(-)	32.490.184,35	31.537.328,20	32.592.045,79	30.723.544,52	30.144.419,79
Proventi permessi di costruire destinati alle spese correnti	(+)	4.400.000,00	4.248.438,49	1.532.415,91	9.499.153,68	5.854.374,81
Entrate da alienazione destinate a spese correnti	(+)	0,00	0,00	297.840,00		45.700,00
Entrate parte corrente destinate alla spesa del titolo 2	(-)				46.679,06	63.015,31
Rimborso prestiti parte del titolo III	(-)	2.210.000,00	2.474.862,37	2.426.065,36	9.724.786,55	5.797.900,58
Fondo pluriennale spesa parte corrente	(-)	524.894,24	396.521,70	407.060,16	453.018,40	498.307,28
Disavanzo di amministrazione	(-)	0,00	0,00	920.408,00	1.974.881,00	1.351.547,00
<b>SALDO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>501.979,78</b>	<b>- 696.433,23</b>	<b>2.628.141,07</b>	<b>3.034.830,77</b>	<b>4.398.004,19</b>

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE						
		2015	2016	2017	2018	2019
Applicazione avanzo parte investimenti	(+)	916.550,00	1.938.243,85	334.454,15	399.803,15	326.040,74
FPV entrata parte investimenti	(+)	2.603.471,00	1.417.996,72	649.237,24	240.362,20	4.730.210,38
Entrate titolo IV	(+)	10.761.236,01	8.483.699,89	4.596.159,32	18.295.169,32	12.372.241,04
Entrate titolo V (escluse Anticipazioni di cassa)	(+)	0	0	0	0	0
<b>TOTALE titoli (IV + V)</b>		<b>10.761.236,01</b>	<b>8.483.699,89</b>	<b>4.596.159,32</b>	<b>18.295.169,32</b>	<b>12.372.241,04</b>
Spese titoli II	(-)	5.773.763,92	2.657.875,82	1.920.144,91	1.543.204,64	5.645.391,98
<b>Differenza di parte capitale</b>		<b>8.507.493,09</b>	<b>9.182.064,64</b>	<b>3.659.705,80</b>	<b>17.392.130,03</b>	<b>11.783.100,18</b>
Proventi permessi di costruire destinati alle spese correnti	(-)	4.400.000,00	4.248.438,49	1.532.415,91	9.499.153,68	5.854.374,81
Entrate da alienazione destinate a spese correnti	(-)	0,00	0,00	297.840,00		45.700,00
Entrate parte corrente destinate alla spesa del titolo 2					46.679,06	63.015,31
FPV spesa parte investimenti		1.417.996,72	649.237,24	240.362,20	4.730.210,38	3.350.636,28
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>		<b>2.689.496,37</b>	<b>4.284.388,91</b>	<b>1.589.087,69</b>	<b>3.209.445,03</b>	<b>2.595.404,40</b>

## 1.3 Gestione di competenza - Quadro Riassuntivo

**ANNO 2015**

Riscossioni	66.608.873,03	
Pagamenti	66.608.873,03	
<b>Differenza</b>	<b>0,00</b>	
Residui attivi	21.098.682,60	
Residui passivi	14.255.166,38	
<b>Differenza</b>	<b>6.843.516,22</b>	
FPV parte spesa corrente		524.894,24
FPV parte spesa investimento		1.417.996,72
	<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>4.900.625,26</b>

**ANNO 2016**

Riscossioni	67.133.671,69	
Pagamenti	67.133.671,69	
<b>Differenza</b>	<b>0,00</b>	
Residui attivi	17.623.893,03	
Residui passivi	15.899.002,40	
<b>Differenza</b>	<b>1.724.890,63</b>	
FPV parte spesa corrente		396.521,70
FPV parte spesa investimento		649.237,24
	<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>679.131,69</b>

**ANNO 2017**

Riscossioni	58.209.857,82	
Pagamenti	58.209.857,82	
<b>Differenza</b>	<b>0,00</b>	
Residui attivi	20.575.664,74	
Residui passivi	16.912.780,64	
<b>Differenza</b>	<b>3.662.884,10</b>	
FPV parte spesa corrente		407.060,16
FPV parte spesa investimento		240.362,20
	<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>3.015.461,74</b>

**ANNO 2018**

Riscossioni	72.684.576,85	
Pagamenti	62.980.914,10	
<b>Differenza</b>	<b>9.703.662,75</b>	
Residui attivi	13.994.816,82	
Residui passivi	11.594.586,64	
<b>Differenza</b>	<b>2.400.230,18</b>	
FPV parte spesa corrente		453.018,40
FPV parte spesa investimento		4.730.210,38
	<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>6.920.664,15</b>

## Comune di SEGRATE - Relazione di Fine Mandato

### ANNO 2019

Fondo cassa al 1 gennaio	<b>9.703.662,75</b>	
Riscossioni	50.719.188,48	
Pagamenti	45.191.578,02	
<b>Differenza</b>	<b>5.527.610,46</b>	
Residui attivi	13.211.661,39	
Residui passivi	11.566.849,49	
<b>Differenza</b>	<b>1.644.811,90</b>	
FPV parte spesa corrente		498.307,28
FPV parte spesa investimento		3.350.636,28
	<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>13.027.141,55</b>

Risultato di amministrazione di cui:	2015	2016	2017	2018	2019
risultato di amministrazione		679.131,69	3.015.461,74	6.920.664,15	13.027.141,55
Vincolato	2.579.750,28	461.962,26	759.553,73	784.322,11	1.640.084,16
Per spese in conto capitale	0	4.024.743,57	5.190.820,43	8.010.613,10	9.863.254,01
Per accantonamenti	2.320.874,98	9.660.095,00	9.459.321,58	8.698.109,08	10.744.636,52
Non vincolato					
<b>TOTALE</b>	<b>4.900.625,26</b>	<b>- 13.467.669,14</b>	<b>- 12.394.234,00</b>	<b>- 10.572.380,14</b>	<b>- 9.220.833,14</b>

### 1.4 Risultati della gestione - fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2015	2016	2017	2018	2019
Fondo cassa al 31 dicembre	0	0	0	9.703.662,75	15.231.273,21
Totale residui attivi finali	21.098.682,60	17.623.893,03	20.575.664,74	13.994.816,82	13.211.661,39
Totale residui passivi finali	- 14.255.166,38	-15.899.002,40	-16.912.780,64	-11.594.586,64	-11.566.849,49
FPV spesa	- 1.942.890,96	-1.045.758,94	- 647.422,36	-5.183.228,78	-3.848.943,56
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>4.900.625,26</b>	<b>679.131,69</b>	<b>3.015.461,74</b>	<b>6.920.664,15</b>	<b>13.027.141,55</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	SI	SI	SI fino a luglio 2018	NO

### 1.5 Utilizzo dell'avanzo di amministrazione

A decorrere dal rendiconto 2016 l'Amministrazione non ha realizzato avanzo libero in quanto l'importo di cui alla lettera E del Risultato di Amministrazione è stata pari a – 13.467.669,14=. Per il ripiano del suddetto disavanzo di amministrazione è stata richiesta ed approvata la procedura di riequilibrio finanziario pluriennale 2017-2026 ai sensi dell'art.243- bis del D.Lgs.267/2000.

**2. Gestione dei residui - Tot. residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo-quadro 11)**

**ANNO 2015**

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da Riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
ANNO 2015	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	11.331.034,90	4.938.261,64	-	1.852.436,34	9.478.598,56	4.540.336,92	5.449.645,19	9.989.982,11
Titolo 2 - Contributi e Trasferimenti	705.781,94	320.409,56	-	269.431,38	436.350,56	115.941,00	650.419,46	766.360,46
Titolo 3 - Extra tributarie	10.056.175,32	1.975.854,96	-	570.586,42	9.485.588,90	7.509.733,94	2.217.857,59	9.727.591,53
Parziali titoli 1+2+3	22.092.992,16	7.234.526,16	-	2.692.454,14	19.400.538,02	12.166.011,86	8.317.922,24	20.483.934,10
Titolo 4 - In conto capitale	152.129,12	98.260,52	-	-	152.129,12	53.868,60	86.234,75	140.103,35
Titolo 5 - Accensione e di prestiti	2.872,22	-	-	-	2.872,22	2.872,22	-	2.872,22
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	179.722,45	34.001,75	-	36.676,57	143.045,88	109.044,13	362.728,80	471.772,93
TOTALE TITOLI 1+2+3+4+5+6	22.427.715,95	7.366.788,43	-	2.729.130,71	19.698.585,24	12.331.796,81	8.766.885,79	21.098.682,60

**ANNO 2019**

RESIDUI ATTIVI Ultimo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da Riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
ANNO 2019	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	7.753.936,13	6.075.396,06	443.263,25	22,35	8.197.177,03	2.121.780,97	6.920.875,41	9.042.656,38
Titolo 2 - Contributi e Trasferimenti	313.747,77	269.278,13	-	34.111,81	279.635,96	10.357,83	283.008,52	293.366,35
Titolo 3 - Extra tributarie	5.459.908,93	810.768,44	-	1.844.516,06	3.615.392,87	2.804.624,43	862.683,31	3.667.307,74
Parziali titoli 1+2+3	13.527.592,83	7.155.442,63	443.263,25	1.878.650,22	12.092.205,86	4.936.763,23	8.066.567,24	13.003.330,47
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	289.493,04	76.517,90	-	134.822,97	154.670,07	78.152,17	516,00	78.668,17
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 6 - Accensione e di prestiti	-	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-	-	-	-	-

## Comune di SEGRATE - Relazione di Fine Mandato

RESIDUI ATTIVI Ultimo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da Riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
ANNO 2019	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	177.730,95	62.263,00		34.863,30	142.867,65	80.604,65	49.058,10	129.662,75
<b>TOTALE TITOLI 1+2+3+4+ 5+6</b>	<b>13.994.816,82</b>	<b>7.294.223,53</b>	<b>443.263,25</b>	<b>2.048.336,49</b>	<b>12.389.743,58</b>	<b>5.095.520,05</b>	<b>8.116.141,34</b>	<b>13.211.661,39</b>

### ANNO 2015

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da Riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
ANNO 2015	a	b	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese Correnti	7.262.129,32	6.501.190,27	278.920,79	6.983.208,53	482.018,26	6.421.211,62	6.903.229,88
Titolo 2 - Spese in conto capitale	7.471.160,05	4.233.372,01	2.962.772,31	4.508.387,74	275.015,73	2.941.127,89	3.216.143,62
Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti	2.026.951,74	2.026.951,74	-	2.026.951,74	-	3.315.818,80	3.315.818,80
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	566.965,79	293.472,49	39.218,67	527.747,12	234.274,63	585.699,45	819.974,08
<b>TOTALE TITOLI 1+2+3+4</b>	<b>17.327.206,90</b>	<b>13.054.986,51</b>	<b>3.280.911,77</b>	<b>14.046.295,13</b>	<b>991.308,62</b>	<b>13.263.857,76</b>	<b>14.255.166,38</b>

### ANNO 2019

RESIDUI PASSIVI Ultimo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da Riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
ANNO 2019	a	b	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese Correnti	9.215.330,31	6.272.787,49	740.341,75	8.474.988,56	2.202.201,07	6.623.335,02	8.825.536,09
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.118.253,22	422.119,53	274.116,29	844.136,93	422.017,40	1.011.484,98	1.433.502,38
Titolo 4 - Rimborso di prestiti				-	-		-
Titolo 5 - chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cass iere				-	-		-
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.261.003,11	691.138,18	94.223,00	1.166.780,11	475.641,93	832.169,09	1.307.811,02
<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>11.594.586,64</b>	<b>7.386.045,20</b>	<b>1.108.681,04</b>	<b>10.485.905,60</b>	<b>3.099.860,40</b>	<b>8.466.989,09</b>	<b>11.566.849,49</b>

## 2.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31-12	Esercizi precedenti	2015	2016	2017	2018	2019	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	83.416,91	76.359,13	732.555,39	542.821,99	686.627,55	6.920.875,41	9.042.656,38
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	-	-	390,00	500,00	9.467,83	283.008,52	293.366,35
TITOLO 3 ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE	221.908,92	607.610,50	513.247,46	776.316,82	685.540,73	862.683,31	3.667.307,74
<b>Totale</b>	<b>305.325,83</b>	<b>683.969,63</b>	<b>1.246.192,85</b>	<b>1.319.638,81</b>	<b>1.381.636,11</b>	<b>8.066.567,24</b>	<b>13.003.330,47</b>
CONTO CAPITALE							
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	-	-	-	77.596,63	555,54	516,00	78.668,17
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-	-	-	-	-	-
<b>Totale</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>77.596,63</b>	<b>555,54</b>	<b>516,00</b>	<b>78.668,17</b>
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	-	-	-	-	-	-	-
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	-	-	-	-	-	-	-
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	8.273,23	35.518,95	8.466,91	11.307,31	17.038,25	49.058,10	129.662,75
<b>Totale generale</b>	<b>313.599,06</b>	<b>719.488,58</b>	<b>1.254.659,76</b>	<b>1.408.542,75</b>	<b>1.399.229,90</b>	<b>8.116.141,34</b>	<b>13.211.661,39</b>

Residui passivi al 31-12	Esercizi precedenti	2015	2016	2017	2018	2019	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	-	6.714,41	15.330,49	157.759,05	2.022.397,12	6.623.335,02	8.825.536,09
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	-	-	19.508,11	93.019,39	309.489,90	1.011.484,98	1.433.502,38
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-	-	-	-	-	-
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	-	-	-	-	-	-	-
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	-	-	-	-	-	-	-
TITOLO 7 SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	106.328,38	51.425,05	93.055,87	82.359,10	142.473,53	832.169,09	1.307.811,02
	106.328,38	58.139,46	127.894,47	333.137,54	2.474.360,55	8.466.989,09	11.566.849,49

## 2.2 Rapporto tra competenza e residui

	2015	2016	2017	2018	2019
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate titolo I e III	67,09%	56,27%	54,79%	40,35%	38,63%

### 3. Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizione di legge:

2015	2016	2017	2018	2019
S	S	S	S	S

### 4. Indebitamento

#### 4.1 Evoluzione indebitamento dell'ente

	2015	2016	2017	2018	2019
Residuo debito finale	25.830.677,49	23.355.815,12	20.929.749,76	11.204.963,21	5.407.062,23
Popolazione residente	35.344	35.538	35.814	36.245	36.720
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	<b>731</b>	<b>657</b>	<b>584</b>	<b>309</b>	<b>147</b>

#### 4.2 Rispetto del limite di indebitamento

	2015	2016	2017	2018	2019
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	0,459%	0,310%	0,237%	0,210%	0,166%

#### 4.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata

L'Ente, durante l'intero periodo del mandato amministrativo, non ha acceso contratti relativi a strumenti derivati o contenenti componenti derivate.

#### 4.4 Rilevazione flussi

L'Ente nel periodo del mandato amministrativo non ha rilevato flussi positivi e negativi originati dai contratti di finanza derivata.

**5. Conto del patrimonio in sintesi****ANNO 2015**

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	-	Patrimonio netto	94.530.303,33
Immobilizzazioni materiali	194.602.374,58		
Immobilizzazioni finanziarie	16.511.072,12		
Rimanenze	-		
Crediti	14.924.811,01		
Attività finanziarie non immobilizzate	-	Conferimenti	89.759.176,83
Disponibilità liquide	-	Debiti	38.070.510,87
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	3.678.266,68
<b>TOTALE</b>	<b>226.038.257,71</b>	<b>TOTALE</b>	<b>226.038.257,71</b>

**ANNO 2019**

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	10.638,40	Patrimonio netto	
Immobilizzazioni materiali	176.348.096,09	Fondo di dotazione	- 76.331.510,29
Immobilizzazioni finanziarie	15.609.440,42	Riserve	237.308.785,42
Rimanenze		Risultato economico dell'esercizio	- 2.477.161,52
Crediti	7.030.654,50	Totale PN	158.500.113,61
Attività finanziarie non immobilizzate		Fondi per rischi e oneri	4.434.366,38
Disponibilità liquide	15.231.273,21	Debiti	16.975.643,14
Ratei e risconti attivi	28.251,75	Ratei e risconti passivi	34.348.231,24
<b>TOTALE</b>	<b>214.258.354,37</b>	<b>TOTALE</b>	<b>214.258.354,37</b>

## 5.1. Conto economico in sintesi

### CONTO ECONOMICO ANNO 2015

A) Proventi della gestione	36.247.223,49
B) Costi della gestione di cui:	38.736.588,96
quote di ammortamento d'esercizio	5.788.232,44
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate	0,00
utili	0,00
interessi su capitale di dotazione	0,00
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	0,00
D20) Proventi finanziari	631,60
D21) Oneri finanziari	171.005,67
E) Proventi ed Oneri straordinari	10.750.567,36
Proventi	
Insussistenze del passivo	278.920,79
Sopravvenienze attive	10.471.646,57
Plusvalenze patrimoniali	0,00
Oneri	4.697.499,90
Insussistenze dell'attivo	2.079.990,04
Minusvalenze patrimoniali	469.115,38
Accantonamento per svalutazione crediti	1.017.283,48
Oneri straordinari	1.131.111,00
<b>Risultato Economico di esercizio</b>	<b>3.393.327,92</b>

### CONTO ECONOMICO ANNO 2019

A) componenti positivi della gestione	34.586.955,17
B) Componenti negativi della gestione	37.318.421,13
C) Proventi e oneri finanziari	73.722,64
D) Rettifiche di valore attività finanziarie	109.432,46
E) Proventi e oneri straordinari	517.385,25
Risultato prima delle imposte	- 2.030.925,61
Imposte	446.235,91
Risultato Economico di esercizio	- 2.477.161,52

## 5.2 Riconoscimenti di debiti fuori bilancio

(indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore)

Al momento della stesura della presente relazione non sussistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

Si riportano i debiti fuori bilancio riconosciuti nel periodo 2015-2019

art. 194 TUEL	DFB riconosciuti nel 2015	DFB riconosciuti nel 2016	DFB riconosciuti nel 2017	DFB riconosciuti nel 2018	DFB riconosciuti nel 2019
Let. a) Sentenze esecutive		198.089,71	1.800,00	2.368.618,46	1.663.245,83
Let. b) Copertura disavanzi			-	-	-
Let. c) Ricapitalizzazioni			-	-	-
Let. d) Procedure espropriative/occupazioni d'urgenza			-	-	-
Let. e) Acquisizione beni e servizi senza impegno di spesa		55.206,21	3.110.521,40	87.249,56	
		<b>55.206,21</b>	<b>3.112.321,40</b>	<b>2.455.868,02</b>	<b>1.663.245,83</b>

## 6. Spesa per il personale

### 6.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2015	2016	2017	2018	2019
Importo limite di spesa (art.1, c.557 e 562 della L. 296/2006)	8.397.454,33	8.397.454,33	8.397.454,33	8.397.454,33	8.397.454,33
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art.1, c.557 e 562 della L. 296/2006	7.350.717,68	7.271.613,14	6.475.212,65	6.493.692,63	6.605.453,66
Rispetto del limite	<b>SI</b>	<b>SI</b>	<b>SI</b>	<b>SI</b>	<b>SI</b>
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	22,62%	23,06%	19,87%	21,14%	21,91%

## 6.2 Spesa del personale pro-capite

	2015	2016	2017	2018	2019
spesa personale	7.673.966,54	7.271.613,14	7.107.523,71	7.136.550,45	7.067.095,49
abitanti	35.344	35.538	35.814	36.245	36.720
pro-capite	<b>217</b>	<b>205</b>	<b>198</b>	<b>197</b>	<b>192</b>

## 6.3 Rapporto abitanti dipendenti

	2015	2016	2017	2018	2019
Abitanti	35.344	35.538	35.814	36.245	36.720
Dipendenti	207	201	194	186	184
Rapporto abitanti/dipendenti	<b>171</b>	<b>177</b>	<b>185</b>	<b>195</b>	<b>200</b>

Nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

La spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per le tipologie di lavoro flessibile calcolata ai sensi dell'art.9, comma 28 del D.L. n.78/2010 e dell'art.1, comma 6 -bis del D.L. n.216/2011, rispetto all'anno 2009 viene riepilogata nel modo seguente:

	2015	2016	2017	2018	2019
Limite	519.750,78	519.750,78	519.750,78	519.750,78	519.750,78
Importo Impegnato	380.090,23	127.051,22	115.128,20	183.815,42	295.366,66

La società Segrate Servizi Srl, controllata al 100% dal comune di Segrate (socio unico), ha regolarmente rispettato, lungo tutto il corso del mandato, i limiti assunzionali con finalità di contenimento dei costi di funzionamento.

## 6.4 Fondo delle risorse decentrate

L'ente, nel periodo considerato, con l'eccezione del 2019, ha ridotto, in relazione all'andamento occupazionale decrescente, la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata, come di seguito evidenziato:

	2015	2016	2017	2018	2019
Fondo risorse decentrate	621.637,69	615.457,65	585.137,65	544.565,00	559.083,45
Fondo risorse depurate delle somme non soggette a vincolo	552.637,70	547.457,65	546.137,65	481.565,00	481.656,45

L'ente, nel periodo, non ha adottato provvedimenti di cui all'art. 6 bis del D. Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della Legge 244/2007.

# **PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO**

## 1. Rilievi della Corte dei Conti

(Indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito a controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)

### Attività di controllo

Nel periodo considerato la Corte dei Conti ha rilasciato le seguenti deliberazioni riportanti accertamenti di natura contabile.

Delibera/parere	Oggetto	Tipologia
Lombardia/436/2015/VSG (del 23/11/2015)	Piano di razionalizzazione delle società partecipate e della relativa relazione tecnica ai sensi dell'art.1, comma 612 della Legge 23/12/2014, n.190	<b>Accerta:</b> ritardata presentazione, da parte del Sindaco del Comune di Segrate, del Piano di razionalizzazione delle società partecipate (scadenza 31/03/2015) di cui era stata già trasmessa nota della Sezione con prot. n.5096 del 8 maggio 2015, sollecitandone l'invio entro il 13/05/2015
Lombardia/481/2015/PRSE (del 29/12/2015)	Rendiconto 2013 (questionario Revisori)	<b>Accerta:</b> 1) cospicuo ricorso ad anticipazioni di tesoreria;2) presenza di elevata mole di residui passivi per spese di investimento; 3) stato di avanzamento della procedura di liquidazione della società sportiva dilettantistica Acquamarina Segrate s.r.l.
Lombardia/136/2016/VSG (del 29/04/2016)	Prospetto spese di rappresentanza trasmesso alla Corte dei Conti ai sensi dell'art.16, comma 26 del decreto legge 13/08/2011, n.138	<b>Accerta:</b> non conformità agli orientamenti della giurisprudenza contabile delle spese di rappresentanza sostenute dal Comune nel corso degli esercizi 2012-2013-2014
Lombardia/418/2016/PRSE (del 23/12/2016)	Rendiconto 2014 (questionario Revisori)	<b>Accerta:</b> 1) cospicuo ricorso ad anticipazioni di tesoreria;2) cospicua percentuale di accertamenti non riscossi relativamente alle entrate derivanti da recupero dell'evasione tributaria; 3) mancata riscossione crediti, a titolo di dividendi, vantati verso la società partecipata CORE SpA; 4) incompleta allegazione al rendiconto della nota informativa attestante la verifica asseverata dai rispettivi organi di revisione, dei crediti e debiti esistenti tra l'ente socio e le società partecipate.
Lombardia/94/2017/VSG (del 12/04/2017)	Prospetto spese di rappresentanza anno 2015 trasmesso alla Corte dei Conti ai sensi dell'art.16, comma 26 del decreto legge 13/08/2011, n.138	<b>Accerta:</b> facendo seguito a quanto statuito nella deliberazione n.136/2016/VSG, l'assenza di idonea documentazione giustificativa a supporto delle spese per l'esercizio 2015
Lombardia/206/2017/PRSE (del 25/07/2017)	Rendiconto 2015	<b>Accerta:</b> 1) cospicuo e crescente squilibrio di parte corrente nel biennio 2014-2015; 2) protratto ricorso ad anticipazioni di tesoreria nel corso del 2015, con mancato integrale reintegro al 31/12/2015;3) cospicua percentuale di accertamenti non riscossi relativamente alle entrate derivanti da recupero dell'evasione tributaria; 4) emersione in sede di riaccertamento ordinario dei residui al 31 dicembre 2015, di una consistente mole di crediti insussistenti, derivanti da accertamenti iscritti, in prevalenza nell'arco temporale 2009-2014.

### **Attività giurisdizionale**

Delibera/parere	Oggetto	Tipologia
Lombardia/163/2017/CdC/PRL (del 20/11/2017)	Esecuzione decisione di condanna n.163/2017 del 20/11/2017	<b><u>Condanna:</u></b> per danno erariale spese rappresentanza.
Lombardia/408/2019/CdC/PRL (del 19/12/2019)	Esecuzione sentenza di condanna n.408/2019 della II Sezione Giurisdizionale Centrale d'Appello nei confronti di A.A.+23 in riforma della sentenza della sezione Lombardia n.107/2014	<b><u>Condanna:</u></b> per danno erariale sull'affidamento della gestione della piscina comunale a SSD Acquamarina S.r.l .

### **2. Rilievi dell'Organo di revisione**

Nel periodo considerato l'Organo di revisione dell'Ente non ha ravvisato rilievi per gravi irregolarità contabili.

### **3. Rilievi Ministero Economia e delle Finanze**

Nel 2018 l'amministrazione dell'Ente ha costituito oggetto di un'ispezione da parte del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Generale dello Stato i cui esiti sono stati notificati all'Ente in data 10 agosto 2018 con prot.n.31421.

Il Comune ha presentato le proprie controdeduzioni con nota del 6/12/2018 prot.n.46132 e, successivamente, il MEF con lettera del 15 marzo 2019 prot. n.10405, ha concluso la verifica accettando quasi tutte le deduzioni fornite dal Comune sui rilievi contestati.

**PARTE V – AZIONI  
INTRAPRESE PER CONTENERE  
LE SPESE**

Come già ampiamente illustrato al punto 1.5 della presente relazione, con delibera consiliare n. 1 del 13/02/2017 - esecutiva - *“Ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale prevista dall’art. 243-bis del D.lgs. n. 267/2000”*, il Comune è ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale prevista dall’art. 243-bis del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL).

Il *“Piano di riequilibrio pluriennale 2017-2026, ai sensi dell’art. 243-bis D. Lgs. n. 267/2000”* è stato approvato con deliberazioni consiliari n. 19 del 12/05/2017 e n. 21 del 19/05/2017. La Sezione di Controllo della Corte dei Conti per la Lombardia con delibere nn. 319 e 275 del 19/06/2019 ha approvato il Piano in esito alla relazione istruttoria condotta in contraddittorio con l’Amministrazione.

Il piano prevede misure programmatiche, sia nell’incremento delle entrate, sia nei processi di rimodulazione e revisione stabile per la riduzione della spesa. Si rimanda alla relazione dell’Organo di Revisione trasmessa in data 15/1/2020 in merito allo stato di attuazione degli obiettivi intermedi raggiunti per gli esercizi 2017-2018 e 2019 (dati preconsuntivo).

Oltre alle riduzioni di spesa previste nel Piano nel periodo 2018-2019, sono stati conseguiti ulteriori risparmi per estinzione anticipata dei mutui (effettuata negli esercizi 2018 – 2019) e per la rinegoziazione con il concessionario per la gestione ordinaria e straordinaria dei tributi comunali e per la riscossione coattiva delle entrate patrimoniali (risparmio circa € 200.000=)

Per quanto riguarda le politiche di contenimento della spesa per il personale e delle dotazioni organiche, si evidenzia che il personale dal 2015 al 2019 ha subito una forte riduzione come evidenziato nella prima parte della presente relazione.

# **PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI**

**1.1 Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008**

SI, le società partecipate dal Comune hanno regolarmente rispettato i vincoli di spesa previsti dalla vigente normativa in materia di contenimento della spesa degli organismi partecipati.

**1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente**

SI

**1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile Esternalizzazioni attraverso società**

**ANNO 2015**

Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività	Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o neg*ativo
Segrate Servizi Spa	Servizi farmaceutici e assistenziali	7.599.074,00	100%	1.070.314,00	1.818,00

**ANNO 2019:** revisione periodica anno 2019, dati 2018 (del. CC 44 del 12.12.2019)

Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività	Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
Segrate Servizi Srl	Servizi farmaceutici e assistenziali	7.529.315,00	100%	1.200.074,00	129.760,00

**1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)**

Non vi sono altre esternalizzazioni attraverso società e altri organismi partecipati diversi da quelli elencati al punto precedente.

**1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)**

Al 31.12.2019 non sono state acquisite partecipazioni in nuove società né effettuate dismissioni.

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Segrate, firmata dal Sindaco e certificata dal Collegio dei Revisori a norma dell'art. 4 del D. Lgs. 149/2011.

**Segrate, lì 8 giugno 2020**

**IL SINDACO**  
**Paolo Giovanni Micheli**

*(documento informatico firmato digitalmente art. 24 D. Lgs. 82/2005)*

### **CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del D. Lgs 267/2000 e dell'art. 4 del D. Lgs. 149/2011, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del D. Lgs. 267/2000 o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge. n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

**Li \_\_\_\_\_ 2020**

### **L'ORGANO DI REVISIONE**

*rag. Andrea Giuseppe Maria BUSNELLI – Presidente (firma digitale)*

*dott. Adalberto Adriano MINAZZI – componente (firma digitale)*

*dott.ssa Clara STERLI – componente (firma digitale)*

*(Documento informatico sottoscritto con firma digitale (art. 24 D. Lgs. n. 82/2005))*