

Geom. **Vincenzo Lanzotti**

e-mail vn.lanzotti@comune.segrate.mi.it

Tel. 02.26902203 – Fax 02.26902260

CURRICULUM VITAE PROFESSIONALE

nato: a Napoli il 10 febbraio 1961 - **servizio militare:** da giugno 1982 a giugno 1983 a Roma 1° BTG. Granatieri di Sardegna

Qualifiche:

Geometra

Funzionario Tecnico Direttivo: Servizio Manutenzione Edifici, Arredo Urbano e Verde Pubblico, Manutenzione Strade, della Direzione Area Tecnica del Comune di Segrate – in ruolo nella categoria D dal 1.04.1999 e D4 dal 1.01.2002

Software conosciuti: Word-excel e altri applicativi “mondo office” , autocad 2D, 3D, Microsoft Project, Contabilità Lavori Pubblici

Lingua straniera: Inglese (livello base)

Studi:

Diploma di Geometra (voto 53/60) – conseguito nel 1982 presso Istituti Edmondo De Amicis, via Lamarmora 34, Milano.

Corsi di aggiornamento in materia di Lavori Pubblici, Sicurezza Cantieri, Contabilità Opere Pubbliche, Amministrazione in genere degli Enti Pubblici, sono stati sostenuti nell’ambito dell’attività lavorativa presso il Comune di Segrate ed i relativi attestati e certificazioni risultano depositati all’interno del fascicolo personale.

Esperienze professionali:

da febbraio 1984 a maggio 1985 presso lo studio tecnico di progettazioni civili dell’ing. Mauro Bobbo di Milano, in qualità di disegnatore tecnico;

da giugno 1985 ad oggi Tecnico presso il Comune di Segrate, nella Sezione Lavori Pubblici e Manutenzioni, dapprima come Applicato Disegnatore (ex 5° livello), quindi da novembre 1988 come Geometra (ex 6° livello), e poi da maggio 1996 in qualità di Istruttore Direttivo (ex 7° livello).

Da gennaio 2000 responsabile di “posizione organizzativa” per la sezione Lavori Pubblici e Manutenzioni.

Quindi da gennaio 2001 Funzionario, attualmente categoria D4, sempre con titolarità di posizione organizzativa.

Nello svolgimento delle mansioni assunte all’interno del Comune di Segrate hanno particolare rilevanza gli incarichi svolti ed in corso ad oggi, riferiti a:

- Progettazione di Opere Pubbliche sia di nuova realizzazione che di ristrutturazione e manutenzione del patrimonio esistente, in particolare: edifici scolastici, strutture sportive, centri civici, civili abitazioni, strade, parchi e giardini;
- Tenuta della contabilità riferita ai progetti suddetti;
- Validazioni e collaudi;
- Partecipazione alla stesura dei Programmi annuali e pluriennali delle Opere Pubbliche;
- Coordinamento ed organizzazione degli interventi manutentivi ordinari del patrimonio immobiliare dell’ente;
- Gestione appalto calore.