



MODULISTICA		
P02/c	MD01	Rev. 10 del 21/06/2016

DETERMINA DIRIGENZIALE					
<b>DIREZIONE</b>	Direzione Sicurezza - Ambiente - Politiche sociali				
<b>SEZIONE</b>	Servizi Sociali				
<b>DETERMINA N°</b>	<b>362</b>	<b>Data numerazione</b>	<b>07-04-2020</b>		

<b>Oggetto:</b>	Acquisto buoni da erogare a cittadini in difficoltà economica a causa dell'emergenza Covid-19 – accertamento entrata e impegno di spesa
-----------------	---

## IL DIRIGENTE

**RICHIAMATA** l'Ocdpc n.658 del 29 marzo 2020 - Ulteriori interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

**DATO ATTO** che tale ordinanza stabilisce la necessità di supportare i comuni interessati dall'emergenza epidemiologica da virus Covid 19, mediante un primo incremento del fondo di solidarietà comunale;

**RILEVATO** che, sulla base di quanto assegnato ciascun comune è autorizzato all'acquisizione, in deroga al decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50:

- di buoni spesa utilizzabili per l'acquisto di generi alimentari presso gli esercizi commerciali contenuto nell'elenco pubblicato da ciascun comune nel proprio sito istituzionale;
- di generi alimentari o prodotti di prima necessità;

**CONSIDERATO** che l'Ufficio dei Servizi Sociali di ciascun Comune individua la platea dei beneficiari ed il relativo contributo tra i nuclei familiari più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid-19 e tra quelli in stato di bisogno, per soddisfare le necessità più urgenti ed essenziali con priorità per quelli non già assegnatari di sostegno pubblico;

**DATO ATTO** che al Comune di Segrate è stato assegnato un importo di € 190.511,70 che verranno utilizzati per l'acquisto di buoni spesa da utilizzare negli esercizi commerciali del territorio;

**VISTE** le "Linee guida riparto risorse per solidarietà alimentare" e il modello di istanza dei buoni spesa;

**RICHIAMATA** la proposta prot. 12510 del 6/04/2020 trasmessa da Sodexo Motivation Solution Italia via Gallarate, 200, 20151 Milano PI MI05892970152, agli atti, che propone uno sconto pari al 10% e pertanto il buono pass lunch cartaceo dal valore nominale di € 10,00, verrà pagato dall'Ente € 9,00 più IVA 10%;

Ente certificato:



Iso 9001:2015

Palazzo Comunale  
via I Maggio 20090 - Segrate  
Telefono 02/26.902.1 Fax 02/21.33.751  
C.F. 83503670156 - P.I. 01703890150



**DATO ATTO** che sono da prevedere le spese di spedizione per un importo di € 10,00 più IVA 10% per n. 2 consegne;

**RITENUTO** pertanto opportuno affidare l'incarico a Sodexo Motivation Solution Italia via Gallarate, 200, 20151 Milano PI MI05892970152 procedendo all'acquisto di n. 19.241 buoni pass lunch cartacei per un valore di € 173.169,00 più IVA 10% oltre ad € 20,00 più IVA 10% per le spese di spedizione;

**PREMESSO** che a decorrere dal 1° gennaio 2015 è applicato agli Enti Locali il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e visto l'allegato n. 4/2, ove detta i principi contabili applicati concernenti la contabilità finanziaria ed in particolare, il punto 3 che disciplina l'accertamento dell'entrata e la relativa imputazione contabile;

**VISTO** l'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 che detta i principi contabili applicati concernenti la contabilità finanziaria, e in particolare, il punto 3.6 lett. c) che disciplina l'accertamento delle entrate derivanti da contributi da altre amministrazioni pubbliche che adottano il principio della competenza finanziaria potenziato;

**RITENUTO**, quindi, provvedere ad accertare la somma di euro **190.511,70** per le motivazioni sopra specificate;

**VERIFICATO** che il credito pari ad euro **190.511,70** è certo ed esigibile e che pertanto si può procedere con l'iscrizione della posta contabile a bilancio, con imputazione all'esercizio 2020;

**RITENUTO** pertanto di poter procedere all'affidamento del servizio a cui è stato attribuito il seguente codice C.I.G. N. 8269672D35

**VISTI:**

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022, approvato con deliberazione di Giunta comunale 115 del 25/7/2019 e la Nota di Aggiornamento al DUP 2020-2022 approvata con provvedimento C.C. n. 2 del 24/02/2020 - esecutive;
- il Bilancio di previsione finanziario 2020-2022 emendato approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 3 del 24/02/2020 – esecutiva;
- il Piano esecutivo di gestione 2020-2022 – PEG parte finanziaria approvato con deliberazione di G.C. n. 26 del 27/02/2020;
- il "Piano di riequilibrio pluriennale 2017-2026" ex art. 243-bis D.Lgs. n. 267/2000, approvato con deliberazioni consiliari n. 19 del 12/05/2017 e n. 21 del 19/05/2017 – esecutive;

**ACCERTATO**, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei conseguenti pagamenti delle spese disposte con il presente provvedimento é compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;

**RITENUTO** di individuare quale Responsabile del procedimento in oggetto il Funzionario della sezione Servizi Sociali Dott.ssa Michela Gerli, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 1, della Legge n. 241/1990, per quanto concerne lo svolgimento delle attività istruttorie e di ogni altro adempimento attuativo inerente al procedimento medesimo, esclusa l'adozione del provvedimento finale che resta in capo al sottoscritto Dirigente;

**ATTESTATA** la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento, a norma delle disposizioni di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;



**PRESO ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, espresso dal Dirigente Ragioniere Capo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n 267/2000;

**NULLA OSTANDO** alla propria competenza, in quanto Dirigente assegnatario dei pertinenti stanziamenti di spesa assegnati con la sopra richiamata deliberazione G.C. n. 26 del 27/02/2020;

**VISTI:**

- gli artt. 107, 183 e 191 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- gli artt. 4 e 17 del D.Lgs. n. 165/2001;
- l'art. 83 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**DETERMINA**

per le motivazioni in premessa esposte:

1. di accertare l'importo di € **190.511,70** di seguito indicato:

	Codifica	Descrizione
Titolo	2	Trasferimenti correnti
Tipologia	0101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche
Categoria	01	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali
Piano Finanziario V livello	E.2.01.01.01.003	Trasferimenti correnti da Presidenza Consiglio dei Ministri
Capitolo	20101200	Contributo dello Stato per emergenza coronavirus

<b>ESERCIZIO di ESIGIBILITA'</b>			
2020	2020	2021	successivi
<b>€ 190.511,70</b>			

2. di affidare l'incarico a Sodexo Motivation Solution Italia via Gallarate, 200, 20151 Milano PI MI05892970152 procedendo all'acquisto di n. 19.241 buoni pass lunch cartacei per un valore di € 173.169,00 più IVA 10% oltre ad € 20,00 più IVA 10% per le spese di spedizione;

3. di impegnare la complessiva somma di € **190.511,70** come segue:

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	05	Interventi per le famiglie
Piano Finanziario V livello	U.1.04.02.02.999	Altri assegni e sussidi assistenziali
Capitolo	46104170	Erogazione fondi per soccorso alimentare – emergenza coronavirus



Vincolo		
---------	--	--

4. di imputare la spesa di cui sopra, sulla base delle norme e di principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come di seguito indicato:

ESERCIZIO DI ESIGIBILITÀ			
2020	2021	2022	successivi
<b>€. 190.511,70</b>			

5. di dare di dare atto che per il servizio di cui all'oggetto è stato acquisito il codice C.I.G. n. 8269672D35;
6. ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, di attestare che il programma dei conseguenti pagamenti delle spese disposte con il presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
7. ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 1, della Legge n. 241/1990, di individuare quale Responsabile del procedimento in oggetto il Funzionario della sezione Servizi Sociali Dott.ssa Michela Gerli, per quanto concerne lo svolgimento delle attività istruttorie e di ogni altro adempimento attuativo inerente al procedimento medesimo, esclusa l'adozione del provvedimento finale che resta in capo al sottoscritto Dirigente;
8. ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, di attestare la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento
9. di provvedere al pagamento delle relative fatture che, ove rispettino i limiti di preventivo e dell'impegno, saranno liquidate dal Dirigente competente, previa attestazione da parte del Responsabile del Procedimento dell'avvenuto adempimento;
10. di stabilire che, ai sensi dell'art. 1326 del codice civile e dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, la costituzione del rapporto contrattuale avverrà attraverso l'invio tramite mail-PEC della lettera di affidamento e si perfezionerà mediante sottoscrizione della stessa in calce "per accettazione" da parte del sopra individuato fornitore – anche mediante firma digitale – in conformità di quanto previsto dall'art. 17 del R.D. 18/11/1923 n. 2440;
11. di demandare alla competente Sezione Servizi Sociali la trasmissione di copia del presente provvedimento a Sodexo Motivation Solution Italia via Gallarate, 200, 20151 Milano PI MI05892970152;
12. di trasmettere il presente atto al messo comunale per la pubblicazione all'Albo Pretorio.

IL DIRETTORE DEL SETTORE  
 Sicurezza – Ambiente – Politiche Sociali  
 Dott. Lorenzo Giona  
*(firma digitale - art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005)*



Città di Segrate